



Javni štipendijski, razvojni,
invalidski in preživninski
sklad Republike Slovenije



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI STRUKTURNI IN
INVESTICIJSKI SKLADI
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije

LETNO POROČILO 2021



Ljubljana, februar 2022

VSEBINA

1	UVOD	5
1.1	PREDSTAVITEV SKLADA	5
1.2	VIZIJA, POSLANSTVO, CILJI	7
2	POSLOVNO POROČILO 2021	9
2.1	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	9
2.1.1	ZAKONSKE PODLAGE ZA DELOVANJE SKLADA	9
2.1.1.1	INTERNI AKTI V LETU 2021	13
2.1.1.2	NADZORI	14
2.1.2	DOLGOROČNI CILJI	15
2.1.3	POROČILO O DELU PRI ODLOČANJU V UPRAVNIH ZADEVAH NA PRVI STOPNJI ZA LETO 2021	16
2.1.4	LETNI CILJI, OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV IN NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMOV	17
2.1.4.1	PROGRAMI AD FUTURA ZA MEDNARODNO MOBILNOST ZA LETO 2021	17
2.1.4.2	PROGRAMI NA PODLAGI ZAKONA O ŠTIPENDIRANJU	25
2.1.4.3	PROGRAMI, SOFINANCIRANI IZ SREDSTEV EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE	30
2.1.4.4	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC IN OBVEZNOSTI INVALIDOV IN DELODAJALCEV	47
2.1.4.5	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA	56
2.1.4.6	DEJAVNOST GLEDE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN	58
2.2	KADROVANJE, INVESTICIJSKA VLAGANJA IN KAKOVOST	65
2.2.1	KADROVANJE	65
2.2.1.1	IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	69
2.2.1.2	VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU	70
2.2.1.3	UKREPI ZARADI EPIDEMIJE COVID-19	70
2.2.1.4	ORGANIZACIJSKA SHEMA	71
2.2.1.5	JAVNA NAROČILA	71
2.3	INFORMATIKA	72
2.4	ODNOSI Z JAVNOSTMI	73
2.5	POROČILO POOBLAŠČENCA ZA PREPREČEVANJE MOBINGA ZA LETO 2021	77
2.6	POROČILO SKRBNIKA NAČRTA INTEGRITETE ZA LETO 2021	77
2.7	NADZORNI SVET	78
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	80
3.1	UVOD	80
3.1.1	SPREMLJANJE POSLOVANJA	80
3.1.2	POSLOVNI RAČUNI	80
3.1.3	EVIDENTIRANJE POSLOVNIH DOGODKOV	80
3.1.4	BILANCA STANJA IN POJASNILA	81
3.1.5	PREGLED STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	89
3.1.6	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV IN POJASNILA	91
3.1.8	PRIKAZ REALIZACIJE 2021 IN 2020 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM 2021 PO DEJAVNOSTIH SKLADA	98
3.1.9	PRIKAZ REALIZACIJE 2021 IN 2020 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM 2021 – DELOVANJE SKLADA	100

3.1.10	SKLADNOST NALOŽB PROSTEGA NAMENSKEGA PREMOŽENJA S 26., 27. IN 28. ČLENOM ZJS-1	103
3.1.11	SKLADNOST OBVEZNOSTI Z 29. IN 37. ČLENOM ZJS-1	104
3.1.12	DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	104
4	IZJAVA POSLOVODSTVA	105
5	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	106
6	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	110

Kazalo slik

Slika 1:	Realizacija sredstev ESI po ZZI v letih EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021	32
Slika 2:	Izplačila ZZI po programih po letih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021	33
Slika 3:	Realizacija sredstev po ZZI glede na vsoto načrtovanih sredstev po programih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021	33
Slika 4:	Zaposleni po izobrazbi	67
Slika 5:	Bolniške odsotnosti 2021	68
Slika 6:	Bolniške odsotnosti – povprečje	69
Slika 7:	Organigram sklada	71

Kazalo preglednic

Preglednica 1:	Osnovni podatki o skladu	6
Preglednica 2:	Razpisi Ad futura, objavljeni leta 2021, z datumom objave in vrednostjo razpisanih sredstev	17
Preglednica 3:	Seznam razpisov Ad futura, objavljenih do vključno leta 2020, o katerih je sklad odločil leta 2021	20
Preglednica 4:	Seznam razpisov Ad futura, objavljenih od leta 2002, za katere so leta 2021 potekale aktivnosti	23
Preglednica 5:	Mejne vrednosti, potrebne za pridobitev Zoisove štipendije, za vlagatelje, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije	27
Preglednica 6:	Število vlog in število štipendistov v posameznem študijskem letu	29
Preglednica 7:	Število štipendistov glede na državo, iz katere prihajajo na študij v Republiko Slovenijo	29
Preglednica 8:	Realizacija kazalnika učinka programa Štipendije za deficitarne poklice	34
Preglednica 9:	Finančna realizacija programa Štipendije za deficitarne poklice	34
Preglednica 10:	Realizacija kazalnikov učinkov programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile	36
Preglednica 11:	Finančna realizacija programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile	36
Preglednica 12:	Realizacija kazalnikov učinka programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0	37
Preglednica 13:	Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0	37
Preglednica 14:	Realizacija kazalnikov učinkov programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)	38
Preglednica 15:	Finančna realizacija programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)	38
Preglednica 16:	Realizacija kazalnikov učinkov programa Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc	39
Preglednica 17:	Finančna realizacija programa Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc	39
Preglednica 18:	Realizacija kazalnika učinka programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022	40
Preglednica 19:	Finančna realizacija programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022	40
Preglednica 20:	Realizacija kazalnikov učinka programa Po kreativni poti do znanja	41
Preglednica 21:	Finančna realizacija programa Po kreativni poti do znanja	41

<i>Preglednica 22: Realizacija kazalnikov učinka programa Študentski inovativni projekti za družbeno korist</i>	42
<i>Preglednica 23: Finančna realizacija kazalnikov programa Študentski inovativni projekti za družbeno korist</i>	42
<i>Preglednica 24: Realizacija kazalnikov programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)</i>	43
<i>Preglednica 25: Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)</i>	43
<i>Preglednica 26: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ŠS na dan 31. 12. 2021</i>	44
<i>Preglednica 27: Pregled odprtih terjatev na področju ŠS na dan 31. 12. 2021</i>	44
<i>Preglednica 28: Pregled vračil dolžnikov v letu 2021 (ŠS)</i>	45
<i>Preglednica 29: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ESI do 31. 12. 2021</i>	46
<i>Preglednica 30: Pregled odprtih terjatev na področju ESI na dan 31. 12. 2021</i>	46
<i>Preglednica 31: Pregled vračil dolžnikov v letu 2021 (ESI)</i>	46
<i>Preglednica 32: Prispevek zaradi nedoseganja kvote v letu 2021</i>	48
<i>Preglednica 33: Delodajalci in delež zaposlenih invalidov na zadnji dan v mesecu leta 2021</i>	48
<i>Preglednica 34: Finančni in fizični podatki po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) in Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI)</i>	49
<i>Preglednica 35: Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje</i>	50
<i>Preglednica 36: Nagrada za preseganje kvote</i>	50
<i>Preglednica 37: Nagrada za preseganje kvote – število prejetih zahtevkov</i>	50
<i>Preglednica 38: Zahtevki za izplačilo nagrade, prejeti v letu 2021</i>	50
<i>Preglednica 39: Subvencija plače*</i>	51
<i>Preglednica 40: Subvencija plače – število prejetih poročil</i>	51
<i>Preglednica 41: Število zaposlenih v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih</i>	52
<i>Preglednica 42: Prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo</i>	53
<i>Preglednica 43: Podporne storitve</i>	53
<i>Preglednica 44: Prilagoditve vozila po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov po letih</i>	54
<i>Preglednica 45: Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih</i>	54
<i>Preglednica 46: Finančni in fizični podatki v EUR</i>	57
<i>Preglednica 47: Število prejetih, odločenih in izplačanih vlog na preživninskem skladu ter otrok, ki so prejeli plačilo, po mesecih v letu 2021</i>	59
<i>Preglednica 48: Razlogi za prenehanje pravice do nadomestila preživnine v letu 2021</i>	60
<i>Preglednica 49: Finančni in fizični podatki</i>	60
<i>Preglednica 50: Število vseh zaposlenih na skladu</i>	65
<i>Preglednica 51: Izplačilo povečanega obsega dela po mesecih za leto 2021 (v EUR, bruto)</i>	66
<i>Preglednica 52: Ure študentskega dela po nosilcih in po mesecih</i>	66
<i>Preglednica 53: Število objavljenih razpisov</i>	67
<i>Preglednica 54: Število bolniških odsotnosti po mesecih (v urah)</i>	68
<i>Preglednica 55: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 v EUR</i>	81
<i>Preglednica 56: Odprte terjatve sklada na dan 31. 12. 2021</i>	84
<i>Preglednica 57: Odprte terjatve sklada na dan 31. 12. 2021 po starostni strukturi</i>	84
<i>Preglednica 58: Spremembe namenskega premoženja v letu 2021 v EUR</i>	87
<i>Preglednica 59: Stanje premoženja sklada po podračunih na dan 31. 12. 2021 v EUR</i>	87
<i>Preglednica 60: Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leti 2020 in 2021 v EUR</i>	88
<i>Preglednica 61: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR</i>	89
<i>Preglednica 62: Izkaz prihodkov in odhodkov od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR</i>	91
<i>Preglednica 63: Realizacija prihodkov in odhodkov za delovanje in dejavnost po programih z rezultati poslovanja v letu 2021 po denarnem toku v EUR</i>	95
<i>Preglednica 64: Izkaz računa financiranja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR</i>	97
<i>Preglednica 65: Prikaz realizacije izvajanja dejavnosti v letu 2021 in 2020 ter načrt za 2021</i>	98
<i>Preglednica 66: Prikaz realizacije delovanja sklada v letu 2021 in 2020 ter načrt za leto 2021</i>	100

Kratice

AJPES	Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve
ASI	program Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile
DIR	program Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc
EKP	evropska kohezijska politika
IS e-MA	informatijski sistem organa upravljanja
EPP	elektronsko pisarniško poslovanje
ERP	načrtovanje virov podjetja (<i>Enterprise resource planning</i>)
ESI	Evropski strukturni in investicijski skladi
ESS	Evropski socialni sklad
EU	Evropska unija
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GC	Government Connect
INOP	Izvedbeni načrt operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
IO	izvajalski organ
IS CSD	informatijski sistem centrov za socialno delo
ISS	informatijski sistem sklada (za področje programov, sofinanciranih z evropskimi sredstvi)
JR	javni razpis
KCDM	program Kompetenčni centri za design management
KOC	program Kompetenčni centri za razvoj kadrov
KPK	Komisija za preprečevanje korupcije Republike Slovenije
KRZS	kohezijska regija Zahodna Slovenija
KS	Evropski kohezijski sklad
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
MZZ	Ministrstvo za zunanje zadeve
NOO	Načrt za okrevanje in odpornost
NVO	nevladna organizacija
OU	organ upravljanja
PFN	poslovno-finančni načrt
OP EKP	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
PKP	program Po kreativni poti do znanja
PU	proračunski uporabnik
PUD	program Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela
RMG	register mednarodnih dolžnikov
RŠS	regijska štipendijska shema
SPIN	program Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljeni na spremembe
SSNR	Skupna služba za notranjo revizijo (MDDSZ)
SVRK	Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
ŠDP	program Štipendije za deficitarne poklice
ŠIPK	program Študentski inovativni projekti za družbeno korist
ŠS	štipendijski sklad
TP	program Tehnična podpora
UJP	Uprava Republike Slovenije za javna plačila
UNP	Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna
ZC	zaposlitveni center
ZPIZ	Zavod Republike Slovenije za invalidsko in pokojninsko zavarovanje
ZRSZ	Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje
ZUP	Zakon o upravnem postopku
ZZI	zahtevek za izplačilo
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

1 UVOD

1.1 PREDSTAVITEV SKLADA

USTANOVITEV SKLADA

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije je osrednja institucija v državi, ki na podlagi Zakona o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (ZJSRS) in Ustanovitvenega akta Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (ustanovitveni akt) deluje na naslednjih področjih:

Štipendiranje

Sklad razpisuje različne štipendije za izobraževanje dijakov in študentov, pa tudi strokovnjakov, kot so Zoisova štipendija za spodbujanje doseganja izjemnih dosežkov, štipendije za mednarodno mobilnost v okviru programov Ad futura, štipendije za deficitarne poklice in druge. Zbira in objavlja tudi druge štipendije, kot so ponudba kadrovskega štipendij delodajalcev in štipendije drugih ustanov.

Vlaganje v razvoj kadrov

Sklad s pomočjo evropskih sredstev izvaja različne programe, s katerimi skrbi za razvoj ljudi od šolanja do zaključka karijerne poti. Mladim omogoča pridobivanje praktičnih izkušenj že v času izobraževanja. Podjetjem nudi podporo pri razvoju zaposlenih vseh generacij, pri pridobivanju novih znanj in razvoju kompetenc tako z razpisi kot z izvajanjem številnih brezplačnih podpornih aktivnosti.

Spodbujanje zaposlovanja invalidov

Sklad spodbuja zaposlovanje invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje tako, da odloča o finančnih vzpodbudah za delodajalce, ki zaposlujejo invalide (nekatero vzpodbude so pogojene tudi s presežanjem kvote), oziroma spremlja izpolnjevanje kvote zavezancev za kvoto in odloča o obveznostih delodajalcev, ki predpisane kvote ne dosegajo.

Zagotavljanje pravic delavcem ob insolventnosti delodajalca

Sklad zagotavlja pravice delavcem, ki jim je delovno razmerje prenehalo zaradi insolventnosti njihovega delodajalca ali izbrisa delodajalca iz sodnega registra. Uveljavljajo lahko pravice glede neizplačane plače oziroma nadomestila za zadnje tri mesece pred prenehanjem delovnega razmerja, glede nadomestila za neizkoriščen letni dopust v tekočem letu in odpravnino.

Zagotavljanje pravice otrok do nadomestila preživnine

Sklad otrokom, ki jim je s pravnomočno sodbo, začasno odredbo oziroma dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, a je preživninski zavezanci ne plačujejo ali jo plačujejo neredno, zagotavlja pravico do nadomestila preživnine.

Mednarodna izterjava preživnin

Sklad je osrednji, posredovalni in sprejemni organ v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

ORGANI SKLADA

Po Zakonu o javnih skladih in aktu o preoblikovanju ima sklad dva organa, in sicer nadzorni svet ter enočlansko upravo – direktorja.

Nadzorni svet ima sedem članov, od katerih so trije predstavniki Vlade Republike Slovenije, dva predstavnika delodajalcev oziroma delojemalcev, en predstavnik Študentske organizacije Slovenije in en predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

Preglednica 1: Osnovni podatki o skladu

Ime	Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije
Sedež	Dunajska 20, 1000 Ljubljana
Telefon	+386 (0)1 434 10 81 +386 (01) 472 09 90
Faks	+386 (0)1 434 58 99 +386 (01) 472 09 91
E-naslov	info@sklad-kadri.si jpsklad@jps-rs.si
Spletna stran	http://www.srips-rs.si
Pravna oblika	javni sklad
Matična številka	1198459
Davčna številka	86279670
Številka podračuna pri UJP	01100 - 6950264112 – delovanje sklada 01100 - 6000054149 – dejavnost štipendije 01100 - 6000063752 – dejavnost ESI 01100 - 6544955820 – dejavnost preživnine 01100 - 6544954268 – dejavnost jamstva 01100 - 6000042024 – dejavnost, namenjena invalidom 01100 - 6000055119 – mednarodna izterjava prežvinnin
Namensko premoženje	12.445.318,16 EUR Sklad je posredni proračunski uporabnik.
Organi sklada	Nadzorni svet in enočlanska uprava – direktor
Sestava nadzornega sveta (na dan 31. decembra 2021)	Nadzorni svet: <ul style="list-style-type: none">• mag. Klemen Gruden, predstavnik ministrstva, pristojnega za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;• mag. Igor Klinar, predstavnik ministrstva, pristojnega za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;• Tina Smonkar, predstavnica Študentske organizacije Slovenije;• Peter Papež, predstavnik ministrstva, pristojnega za finance;• Mitja Žiher, predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;• Damjan Volf, predstavnik sindikalnih zvez in konfederacij, reprezentativnih za območje države na predlog Ekonomsko-socialnega sveta;• Karmen Fortuna Jefim, predstavnica delodajalskih združenj, reprezentativnih za območje države na predlog Ekonomsko-socialnega sveta.
Število zaposlenih po kadrovskem načrtu (31. december 2021)	59 (58 zaposlitev za nedoločen čas, financiranih iz sredstev MDSDZ, in 1 zaposlitev za določen čas, financirana iz sredstev MGRT). S Sklepom o določitvi dovoljenega števila zaposlenih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije št. 1002-1/2020/40 z dne 21. 10. 2021 je v letih 2021 in 2022 novo dovoljeno število zaposlenih 64.
Število zaposlenih pri projektih (31. december 2021), vključno s Tehnično pomočjo	34
Direktor	Franc Pristovšek

1.2 VIZIJA, POSLANSTVO, CILJI

VIZIJA

Vizija sklada je krepitev njegove vloge in utrjevanje prepoznavnosti kot osrednje strokovne institucije v Republiki Sloveniji z uresničevanjem temeljnega poslanstva in zastavljenih ciljev na področju spodbujanja razvoja kadrov in štipendiranja, spodbujanja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje, poravnavanja obveznosti iz pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca, poravnavanja obveznosti za nadomestila preživnin ob neplačevanju preživnine za preživljanje otrok ter prepoznavnosti kot osrednjega, posredovalnega in sprejemnega organa v postopkih mednarodne izterjave preživnin.

POSLANSTVO

Poslanstvo sklada je skrb za razvoj človeških virov za večjo zaposljivost, vseživljenjsko učenje in konkurenčnost, spodbujanje prenosa znanja ter povezovanje znanstvenoraziskovalnega področja in univerz z gospodarstvom z zagotavljanjem podpornih mehanizmov, ki bi omogočili boljšo usklajenost izobraževalnega sistema s potrebami na trgu dela. Sklad soustvarja na znanju temelječo družbo in s tem prispeva k tehnološki, znanstveni in gospodarski prenovi Slovenije ter k njenemu vključevanju v mednarodni raziskovalni in izobraževalni prostor. Spodbuja razvoj zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest zanje ter učinkovito odloča o pravicah in obveznostih invalidov ter delodajalcev. Skrbi za uveljavljanje pravice otrok do prejemanja nadomestila preživnine in za ozaveščanje, da je pravica do preživnine njihova temeljna pravica.

Poslanstvo sklada je biti prepoznavna strokovna institucija, ki svojim upravičencem nudi kakovostno storitev in svetuje v postopkih.

Sklad svoje poslanstvo uresničuje z:

- dodeljevanjem štipendij in drugih oblik financiranja dijakom in študentom za izobraževanje doma in v tujini;
- sofinanciranjem sodelovanja vrhunskih domačih in tujih strokovnjakov za spodbujanje prenosa znanja z znanstvenoraziskovalnega področja na gospodarsko področje;
- dodeljevanjem finančnih spodbud podjetjem in njihovim zaposlenim za dvig izobrazbene ravni in usposobljenosti zaposlenih za večjo konkurenčnost podjetij;
- dodeljevanjem drugih finančnih spodbud, namenjenih za razvoj človeških virov;
- nadzorom nad izpolnjevanjem predpisane kvote pri zaposlovanju invalidov;
- pobiranjem prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi nedoseganja kvote;
- izterjavo neplačanega prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov;
- odločanjem o vlogah in z izplačevanjem nagrad delodajalcem za preseganje kvote zaposlenih invalidov;
- odločanjem o vlogah in z izplačevanjem subvencij plač za invalide;
- odločanjem o vlogah in s financiranjem stroškov prilagoditve delovnih mest in sredstev za delo invalidov;
- odločanjem o vlogah in s financiranjem stroškov podpornih storitev;
- odločanjem o vlogah za oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaposlenih invalidov;
- financiranjem prilagoditve vozil za zaposlenega in samozaposlenega invalida;
- izplačevanjem nadomestil preživnine;
- izterjavo izplačanih nadomestil preživnine od preživninskih zavezancev in zakonitih zastopnikov ter z mednarodno izterjavo preživnin;
- izvajanjem nalog poravnave obveznosti glede pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca.

STRATEŠKI CILJI

- Krepitev vloge sklada kot osrednje institucije v Republiki Sloveniji na področju spodbujanja razvoja kadrov in štipendiranja, spodbujanja razvoja zaposlovanja invalidov in ohranjanja delovnih mest zanje, poravnavanja obveznosti iz naslova nadomestil preživnin v primerih neplačevanja preživnine za preživljanje otrok in za poravnavanje obveznosti iz naslova pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca.
- Zagotavljanje uspešnega doseganja ciljev javne politike s področja delovanja sklada.
- Izvajanje učinkovite, uspešne in gospodarne izterjave sredstev iz postopkov insolventnosti in postopkov vračila štipendij ter drugih oblik sofinanciranja izobraževanja od preživninskih zavezancev in zavezancev za kvoto.
- Učinkovita, vključujoča in trajnostna organizacijska ter poslovna kultura.

CILJI

Med najpomembnejšimi kratkoročnimi cilji sklada so:

- prenova zastarelih informacijskih sistemov, ki delujejo na različnih platformah, s poudarkom na čim večjem poenotenju procesov na posameznih področjih;
- prenova in digitalizacija poslovnih procesov;
- sprememba notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest glede na učinke prenove poslovnih procesov;
- hitro in sprotno reševanje vlog na vseh področjih delovanja sklada.

Med najpomembnejšimi dolgoročnimi cilji sklada so:

- izvajanje aktivnosti, povezanih z dodeljevanjem štipendij v skladu z zakonom, ki ureja štipendiranje, to so Zoisove štipendije, štipendije Ad futura, štipendije za Slovence v zamejstvu in po svetu ter štipendije za deficitarne poklice;
- izvajanje programov iz Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, zlasti prednostne osi 8 (spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile) in osi 10 (znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost);
- krepitev mednarodnega sodelovanja z razširitvijo programov štipendiranja oziroma financiranja izobraževanja v tujini in drugih programov mednarodne mobilnosti;
- vzpostavitev novih programov za zaposlene v podjetjih za dvig usposobljenosti zaposlenih, zaposljivosti posameznikov in konkurenčnosti podjetij;
- poenostavitev postopkov dodeljevanja vseh vrst štipendij in drugih finančnih spodbud, vzpostavitev možnosti elektronskega oddajanja vlog ter zagotovitev informacij o možnostih pregledne in preproste pridobitve štipendij in finančnih spodbud;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic in obveznosti invalidov in delodajalcev iz naslova kvotnega sistema in zaposlovanja invalidov;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic otrok v primeru neplačevanja preživnin in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovito izvajanje dejavnosti glede pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem;
- učinkovita izterjava terjatev od dolžnikov sklada;
- zagotovitev finančne vzdržnosti sklada.

2.1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.1.1 ZAKONSKE PODLAGE ZA DELOVANJE SKLADA

Pravne podlage za delovanje sklada so poleg temeljnih zakonov in ustanovitvenega akta tudi drugi pomembni predpisi in podlage, strateški dokumenti in interni akti.

Temeljni zakoni

- *Zakon o javnih skladih* (Uradni list RS, št. 77/08, 8/10 – ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 25/97, 10/98, 41/99, 53/99, 14/00, 22/00 – ZJS, 88/00, 41/01, 28/02, 119/02, 31/03, 35/03, 29/04, 31/05, 31/06, 34/06, 61/06, 29/07, 31/08, 23/09, 25/10, 23/11, 24/12, 40/12 – ZUJF, 106/12, 69/15, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 49/20 – ZIUZEOP in 139/20);
- *Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021* (Uradni list RS, št. 75/19, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 133/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE in 174/20 – ZIPRS2122);
- *Zakon o javnih uslužbencih* (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 2/04 – ZDSS-1, 23/05, 62/05 – odl. US, 75/05 – odl. US, 113/05, 21/06 – odl. US, 23/06 – skl. US, 62/06 – skl. US, 68/06 – ZSPJS-F, 131/06 – odl. US, 11/07 – skl. US, 33/07, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 – ZUJF, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 158/20 – ZIntPK-C, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP DVE, 195/20, 28/21 – skl. US, 202/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju* (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 – ZDT-B, 72/03, 126/03, 70/04, 53/05, 14/06, 27/06 – skl. US, 68/06, 121/06, 1/07 – odl. US, 57/07, 10/08, 17/08, 58/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 80/08, 120/08 – odl. US, 48/09, 91/09, 107/09 – odl. US, 98/09 – ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 – ZIU, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 – ZIPRS1415, 50/14, 25/14 – ZFU, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 – ZUPPJS21, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 in 204/21);
- *Zakon o splošnem upravnem postopku* (Uradni list RS, št. 80/99, 70/00, 52/02, 73/04, 119/05, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 – ZZUSUDJZ, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 175/20 – ZIUOPDVE in 203/20 – ZIUPOP DVE);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18, 46/19, 80/20 – ZIUOOPE, 98/20 – ZIUOPDVE, 152/20 – ZZUOOP in 112/21 – ZNUPZ);
- *Zakon o štipendiranju* (Uradni list RS, št. 59/07, 63/07 – popr., 73/08, 8/09, 53/09, 40/09, 7/10, 56/10, 3/11, 57/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 56/13 – ZŠtip-1 in 46/19);
- *Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti* (Uradni list RS, št. 107/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 5/07, 5/08, 73/08, 59/07 - ZŠtip, 53/09, 51/10 - odl. US, 56/10, 80/10 - ZUTD, 57/11, 40/12 - ZUJF, 95/14 - ZUJF-C, 46/19, 17/22);
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ* (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13 – ZOPRZUJF, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 63/13 – ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 107/13 – odl. US, 101/13 – ZDavNepr, 32/14 – ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 – odl. US, 24/15 – odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 – ZDoh-2R, 27/17, 77/17 – ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 24/21);
- *Zakon o urejanju trga dela* (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 – ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 95/14 – ZIUPTDSV-A, 47/15 – ZZSDT, 90/15 – ZIUPTD, 55/17, 75/17 – ZIUPTD-

- A, 75/19, 11/20 – odl. US, 11/20, 61/20 – ZIUZEOP-A, 98/20 – ZIUPODV, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 189/20 – ZFRO, 195/20, 28/21, 43/21, 54/21, 96/21 in 172/21 – ZODPol-G);
- *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja* (Uradni list RS, št. 24/03, 61/05, 113/05 – ZInFP, 109/05 – ZDavP-1B, 28/06, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 72/14 – skl. US, 19/15 – odl. US, 102/15, 32/16 in 7/18);
 - *Zakon o javnih financah* (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS21, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP in 187/21 – ZIPRS2223);
 - *Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju* (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10 – ORZFPPIPP21, 26/11, 47/11 – ORZFPPIPP21-1, 87/11 – ZPUOOD, 23/12 – odl. US, 48/12 – odl. US, 47/13, 100/13, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 30/18 – ZPPDID, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZZUSUDJZ-A, 61/20 – ZIUZEOP-A, 74/20 – odl. US, 85/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 43/21, 101/21 in 196/21 – odl. US);
 - *Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 164/20);
 - *Zakon o računovodstvu* (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE in 175/20);
 - *Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov* (Uradni list RS, št. 63/04, 72/05, 114/06, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21);
 - *Zakon o javnem naročanju* (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 – skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP in 121/21);
 - *Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19* (Uradni list RS, št. 80/20, 98/20 – ZIUPODV, 101/20 – skl. US, 104/20 – ZS-M, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 179/20, 190/20, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZIUPGT in 206/21 – ZDUPŠOP);
 - *Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19* (Uradni list RS, št. 98/20, 104/20, 115/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE in 15/21 – ZDUOP).

Ustanovitveni akt

- *Ustanovitveni akt Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 23/13, 84/16, 12/17 – popr., 23/17 in 30/19).

Drugi pomembni predpisi in podlage

- *Poslovna politika Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije za obdobje 2018–2021*, ki jo je sprejela Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47602-3/2018/3 z dne 22. februarja 2018;
- *Splošni pogoji poslovanja Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije* (Uradni list RS, št. 35/18; v nadaljnjem besedilu: SPP);
- *Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021* (Uradni list RS, št. 3/20);
- *Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022* (Uradni list RS, št. 3/21 in 203/21);
- *Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov* (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09);

- *Kolektivna pogodba za javni sektor* (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 22/13, 22/13, 46/13, 101/13 – ZIPRS1415, 45/14, 95/14 – ZUPPJS15, 95/14, 90/15 – ZUPPJS16, 91/15, 39/16, 88/16 – ZUPPJS17, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 75/19 – ZUPPJS21, 48/20, 49/20 – ZIUZEOP in 61/20);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendije Ad futura* (Uradni list RS, št. 76/14 in 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju štipendij za deficitarne poklice* (Uradni list RS, št. 56/16 in 45/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 51/08, 40/09 – ZŠtip-A, 45/09, 56/13 – ZŠtip-1 in 35/14);
- *Pravilnik o dodeljevanju Zoisovih štipendij* (Uradni list RS, št. 35/14, 43/16, 32/17 in 44/18);
- *Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij* (Uradni list RS, št. 45/18);
- *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/11) in *Zakon o ratifikaciji Memoranduma o spremembah Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav* (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 3/15);
- *Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog* (Uradni list RS, št. 56/11);
- *Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta* (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr. 15/17, 69/17, 67/18, 51/21 in 208/21);
- *Izvedbeni načrt Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 7.1*, št. 303 – 26/2016/128 z dne 17. 11. 2017 z vsemi dopolnitvami k spremembi;
- *Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine* (Uradni list RS, št. 135/03 – popr., 4/04, 84/08 in 157/20);
- *Pravilnik o vsebini obrazca zahteve za uveljavljanje pravic v primeru insolventnosti delodajalca* (Uradni list RS, št. 7/07, 23/07 – popr., 28/14 in 24/18);
- *Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov* (Uradni list RS, št. 21/14);
- *Navodilo za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide* (Uradni list RS, št. 10/05, 43/05 in 53/12);
- *Pravilnik o merilih in postopku za določitev višine subvencije plače za invalide* (Uradni list RS, št. 117/05 in 40/08);
- *Pravilnik o zaposlitvenih centrih* (Uradni list RS, št. 8/18);
- *Sklep o cenah storitev zaposlitvene rehabilitacije in podpornih storitev* (št. 141-4/2018/6 z dne 12. 9. 2018);
- *Zakon o minimalni plači* (Uradni list RS, št. 13/10, 3/11, 5/12, 8/13, 7/14, 6/15, 92/15, 6/16, 4/17, 5/18 in 83/18);
- *Zakon o davčnem postopku* (Uradni list RS, št. 117/06, 24/08 – ZDDKIS, 125/08, 85/09, 110/09, 1/10 – popr., 43/10, 97/10, 24/12 – ZDDPO-2G, 24/12 – ZDoh-2I, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 40/14 – ZIN-B, 25/14 – ZFU, 90/14, 95/14 – ZUJF-C, 23/15 – ZDoh-2O, 23/15 – ZDDPO-2L, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 36/20 – ZIUJP, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 89/20, 145/20 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 199/20, 203/20 – ZIUPOPdVE, 12/21, 12/21, 38/21, 38/21, 43/21 in 74/21 – ZIPRS2122-A);
- *Zakon o izenačevanju možnosti invalidov* (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17);
- *Pravilnik o tehničnih pripomočkih in prilagoditvi vozila* (Uradni list RS, št. 71/14, 37/17 in 57/18);
- *Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo* (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 67/20, 80/20 – ZIUOOPE, 101/20 – skl. US, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPdVE, 15/21 – ZDUOP in 206/21 – ZDUPŠOP);
- *Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19* (Uradni list RS, št. 80/20, 98/20 – ZIUOPDV, 101/20 – skl. US, 104/20 – ZS-M, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 179/20, 190/20, 203/20 – ZIUPOPdVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZIUOPGT in 206/21 – ZDUPŠOP);

- Uredba Komisije EU št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (L 187/1 z dne 26. junija 2014);
- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Evropskega sveta (ES) št. 1083/2006 (L 347 z dne 20. decembra 2013);
- Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja "naložbe za rast in delovna mesta" ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 (L 347/289 z dne 17. decembra 2013);
- Uredba (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Evropskega sveta (ES) št. 1081/2006 (L 347 z dne 20. decembra 2013);
- Direktiva Evropskega sveta 2008/94/ES Evropskega parlamenta z dne 22. oktobra 2008 o varstvu delavcev v primeru plačilne nesposobnosti delodajalca (kodificirana različica) (L 283/36 z dne 28. oktobra 2018);
- Konvencija o varstvu zahtevkov delavcev v primeru insolventnosti njihovega delodajalca Mednarodne organizacije dela št. 173;
- Uredba Sveta (ES) št. 4/2009 z dne 18. decembra 2008 o pristojnosti, pravu, ki se uporablja, priznavanju in izvrševanju sodnih odločb ter sodelovanju v preživninskih zadevah;
- Konvencija o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin (Uradni list RS, št. 192 z dne 22. 7. 2011, str. 51);
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini z dne 20. 6. 1956 (Uradni list SFRJ – Mednarodne pogodbe, št. 11/81);
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/04, 113/05 – ZInFP, 51/07 – ZUstS-A in 67/07);
- Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 35/01, 54/02 – skl. US, 62/03, 73/03 – odl. US, 113/03 – odl. US, 16/04 – odl. US, 123/04 – odl. US, 96/05 – ZRTVS-1, 60/06, 69/06 – ZOIPub, 36/08 – ZPOmK-1, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 77/10 – ZSFCJA, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A in 82/21).

Strateški dokumenti

- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011–2020 (Uradni list RS, št. 41/11);
- Strategija internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016–2020, sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 28. julija 2016;
- Politika štipendiranja (2020–2024), sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 27. januarja 2020;
- Deklaracija o Zahodnem Balkanu (Uradni list RS, št. 58/10);
- Strategija razvoja javne uprave 2015–2020;
- Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023, sprejeta na seji Vlade Republike Slovenije 12. oktobra 2006 (dopolnjena januarja 2008);
- Priporočila razvojnih skupin Sveta za konkurenčnost, končno poročilo, Svet Vlade Republike Slovenije za konkurenčnost, november 2008;
- Jamstvo za mlade – izvedbeni načrt 2016–2020, sprejet na seji Vlade Republike Slovenije 12. maja 2016;
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016–2020;
- Strategija Evropa 2020;
- Partnerski sporazum med Republiko Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020;
- Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020;

- Slovenska strategija pametne specializacije (S4);
- Odlok o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 50/15, 58/15, 76/15, 1/16, 35/16 in 55/16);
- Odlok o spremembah odloka o izvedbenem načrtu Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 50/15, 58/15, 76/15, 1/16, 35/16 in 55/16);
- Akcijski program za invalide 2014–2021 (sprejet na seji Vlade Republike Slovenije 9. 1. 2014);
- Zakon o ratifikaciji Konvencije o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov (Uradni list RS, št. 10/08);
- Strategija o pravicah invalidov za obdobje 2021–2030 (Union of Equality: Strategy for the Rights of Persons with Disabilities 2021–2030).

2.1.1.1 INTERNI AKTI V LETU 2021

Leta 2021 so veljali naslednji interni akti:

- Pravilnik o delovnih razmerjih v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o opravljanju dela na domu;
- Pravilnik o javnem naročanju;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o izterjavi;
- Pravilnik o prepovedi uživanja alkohola ter prepovedanih drog pri zaposlenih;
- Pravilnik o preverjanju izvajanja aktivnosti prejemnikov sredstev iz ESS;
- Pravilnik o službenih potovanjih;
- Pravilnik o ključu za delitev stroškov;
- Pravilnik o ukrepih zoper nasilje in trpinčenje;
- Pravilnik o uporabi službenih avtomobilov;
- Pravilnik o uporabi službenih koles;
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov;
- Pravilnik o uporabi službene enotne mestne kartice Urbana;
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o postopku prijave koruptivnega ravnanja in zaščiti prijavitelja na Javnem, štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije;
- Pravilnik zaposlenim glede prejema nedovoljenih daril;
- Pravilnik o organiziranosti in delovanju Skupne službe za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;
- Pravilnik o izvajanju notranjih kontrol operacij sofinanciranih iz Evropskega socialnega sklada;
- Program promocije zdravja na delovnem mestu;
- Navodilo za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev;
- Navodila za ravnanje v primeru suma goljufije;
- Navodilo o občasnem opravljanju dela dijakov in študentov;
- Navodilo o uporabi faksimile podpisa direktorja;
- Navodilo o uporabi pečatov;
- Navodilo za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS COV-2.

Sprejet je tudi Načrt integritete Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije.

2.1.1.2 NADZORI

V letu 2021 so nadzor na skladu izvedli Inšpektorat Republike Slovenije za delo, Inšpektorat za javni sektor in Informacijski pooblaščenec.

Inšpektorat Republike Slovenije za delo je izvedel dva nadzora glede sprejetih ukrepov v zvezi z razglašeno epidemijo in en nadzor glede spoštovanja delovnopravne zakonodaje, predvsem spoštovanja ukrepov za varstvo dostojanstva delavca pri delu.

Inšpektorat za javni sektor je izvedel nadzor v zvezi z izvajanjem določb Zakona o upravnem postopku, procesnih določb Zakona o štipendiranju (ZŠtip-1) in Pravilnika o dodeljevanju Zoisovih štipendij ter nad določbami Uredbe o upravnem poslovanju.

Informacijski pooblaščenec je izvedel inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb ZVOP-1 in splošne uredbe zaradi suma nezakonite obdelave osebnih podatkov kandidatov za razpisana delovna mesta.

Vsi postopki nadzora so že bili ustavljeni, brez izrečenega ukrepa.

Leta 2021 je bilo izvedenih tudi osem nadzorov, ki so se nanašali na operacije ESI. Nepravilnost s finančnimi posledicami je bila ugotovljena na programu Sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja za dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc 2016–2022. Sredstva v vrednosti 7.713,00 EUR so bila vrnjena v proračun Republike Slovenije. Pri izvajanju drugih programov ESS niso bile ugotovljene nepravilnosti. Revizija računskega sodišča programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela v letu 2021 ob pripravi tega poročila še ni bila zaključena.

Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil je decembra 2021 uvedla nadzor nad izvajanjem ZJN-3 v zvezi s postopkom javnega naročanja, ki se nanaša na nabavo računalniške aplikacije ISS e-MA (informacijski sistem za povezavo z e-MA). Ob pripravi tega poročila nadzor še ni bil končan.

Notranji nadzor nad poslovanjem, ki se izvaja enkrat letno, je v skladu z določili Zakona o javnih financah opravila Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Zunanji nadzor nad poslovanjem sklada se prav tako izvaja enkrat letno. Sklad evidentira svoje poslovanje v skladu z Zakonom o računovodstvu kot posredni proračunski uporabnik. Računovodstvo sklada se vodi po načelu denarnega toka. Zunanji revizijski nadzor po izdelanem zaključnem računu za leto 2021 je februarja 2022 izvedla revizijska družba GM Revizija, d. o. o., Ljubljana, ki je o poslovanju v revidiranem obdobju izdala mnenje brez pridržka. Poročilo revizorja je sestavni del letnega poročila.

2.1.2 DOLGOROČNI CILJI

Najpomembnejši dolgoročni cilji sklada so:

- štipendiranje nadpovprečno nadarjenih dijakov in študentov;
- povezovanje mladih Slovencev v zamejstvu in po svetu z matičnim narodom;
- krepitev soodgovornosti za razvoj družbe ter večje vključevanje dijakov in študentov v razvojno-raziskovalno dejavnost;
- spodbujanje sodelovanja med delodajalci in štipendisti (dijaki oziroma študenti) že med izobraževanjem;
- izobraževanje in usposabljanje slovenskih državljanov v tujini za prenos znanja in zagotavljanje kadrov za slovensko gospodarstvo oziroma gospodarski in tehnološki razvoj Slovenije;
- podpora internacionalizaciji visokega šolstva doma skozi štipendiranje izobraževanja in usposabljanja tujih državljanov v Republiki Sloveniji;
- boljši in sodobnejši dostop do informacij o štipendijah, spodbudah za izobraževanje in usposabljanje ter zagotavljanje ustreznih evidenc;
- krepitev vloge sklada kot osrednje institucije na področju razvoja kadrov in štipendiranja v Republiki Sloveniji;
- krepitev zavedanja delodajalcev o pomenu vlaganja v kadre in zagotavljanja ustreznih kompetenc zaposlenih;
- razvoj kadrovskega štipendiranja podjetij v regiji in vračanje izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo;
- spodbujanje delodajalcev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom ter vključevanje dijakov in študentov v delovni proces;
- spodbujanje vseživljenjske karijerne orientacije zaposlenih oseb in prevzemanje odgovornosti posameznikov za lastno karierno pot;
- učinkovito izvajanje programa jamstvenega sklada in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem jamstvenega sklada;
- učinkovito izvajanje programa preživninskega sklada in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem preživninskega sklada;
- učinkovito izvajanje programa invalidskega sklada in tekoče zagotavljanje pravic upravičencem invalidskega sklada;
- učinkovita izterjava dolžnikov jamstvenega, preživninskega in invalidskega sklada;
- učinkovita mednarodna izterjava preživnin otrokom in drugih oblik družinskih preživnin;
- zagotovitev finančne vzdržnosti invalidskega sklada.

2.1.3 POROČILO O DELU PRI ODLOČANJU V UPRAVNIH ZADEVAH NA PRVI STOPNJI ZA LETO 2021

Sklad je na podlagi Pravilnika o vodenju evidence o upravnem postopku pripravil Poročilo o delu pri odločanju v upravnih zadevah na prvi stopnji za leto 2021.

Sklad je pripravil poročilo s podatki o številu zadev, ki so jih javni uslužbenci reševali na prvi stopnji (obrazec 1B), in s podatki o številu zadev, ki so jih javni uslužbenci reševali na prvi stopnji pri uporabi izrednih pravnih sredstev (obrazec 3).

Podatki iz poročila:

Skupno število vseh upravnih zadev v letu 2021, to je število nerešenih upravnih zadev, prenesenih iz preteklega poročevalnega obdobja, število upravnih zadev, vrnjenih v ponovni postopek z odločbo organa druge stopnje in upravnega oziroma ustavnega sodišča v poročevalnem obdobju, ter število upravnih zadev, začelih v poročevalnem obdobju, je 26.578.

Skupno število vseh rešenih upravnih zadev v letu 2021 je 22.801.

Skupno število vseh pritožb v letu 2021 je 304, od tega je bilo rešenih 41 pritožb na prvi stopnji, 246 je bilo odstojenih v reševanje organu druge stopnje, število nerešenih ali neodstojenih pritožb pa je 17.

Povprečni čas reševanja upravnih zadev na celotnem področju delovanja sklada v letu 2021 je 43 dni.

V letu 2021 je sklad začel le deset postopkov z izrednimi pravnimi sredstvi (to so bile obnove postopka). Devet postopkov se je v letu 2021 tudi končalo, eden je še nerešen.

2.1.4 LETNI CILJI, OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV IN NEPRIČAKOVANE POSLEDICE PRI IZVAJANJU PROGRAMOV

2.1.4.1 PROGRAMI AD FUTURA ZA MEDNARODNO MOBILNOST ZA LETO 2021

V letu 2021 je bilo v okviru treh programov mednarodne mobilnosti predvidenih devet javnih razpisov ter projekt podpore štipendijskim in drugim programom sklada.

Preglednica 2: Razpisi Ad futura, objavljeni leta 2021, z datumom objave in vrednostjo razpisanih sredstev

Razpis	Datum objave	Vrednost razpisa v EUR
A. Razpisi za štipendiranje in sofinanciranje izobraževanja ter znanstvenega sodelovanja v tujini		
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2022 (317. JR)	20. 12. 2021	3.000.000,00
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2022 (321. JR)	20. 12. 2021	55.000,00
Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na European University Institute (EUI) za leto 2022 (322. JR)	20. 12. 2021	35.000,00
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2021 (316. JR)	24. 12. 2021	250.000,00
Razpis za udeležbo slovenskega dijaka na mednarodnem poletnem inštitutu Benjamina Franklina za leto 2022 (320. JR)	20. 12. 2021	4.000,00
Razpis štipendij za študijsko mobilnost študentov v tujino v okviru programa Erasmus+ za leto 2021 (314. JR)	12. 11. 2021	400.000,00
Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2021 (315. JR)	13. 12. 2021	450.000,00
B. Program Fulbright		
Razpis za program Fulbright za leto 2023 (318. JR)	17. 12. 2021	130.000,00
C. Razpisi za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji		
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2021 (319. JR)	29. 12. 2021	100.000,00
Skupna vrednost razpisanih sredstev v letu 2021		4.424.000,00

Pri razpisih z odprtim rokom odločanje o vlogah poteka sproti glede na vrstni red prejetih popolnih vlog. Pri razpisih z zaprtim (enotnim) rokom prijave se hkrati odloči o vseh popolnih vlogah, ki izpolnjujejo razpisne pogoje. Na to razliko med posameznimi razpisi je treba opozoriti, saj bistveno vpliva na čas odločanja. Rok za odločanje je pri odprtem roku dva meseca od prejema pravočasno oddane popolne vloge, medtem ko je rok za odločanje pri zaprtim roku dva meseca od prejema zadnje pravočasno oddane popolne vloge.

Med pomembnejše vsebinske cilje programov mednarodne mobilnosti Ad futura spadajo:

- povečanje mobilnosti slovenskih državljanov v tujino in s tem razvoja kadrov z znanjem in izkušnjami iz tujine, ki lahko pomembno prispevajo k razvoju Slovenije in njenega gospodarstva;
- spodbujanje mladih, da se odločajo za študij na področju naravoslovja, tehnike in zdravstva, za zagotavljanje kadrov, potrebnih za razvoj Slovenije;
- podpora internacionalizaciji izobraževanja;
- razvojna pomoč izbranim državam na področju izobraževanja.

V nadaljevanju so podrobneje predstavljeni tudi rezultati posameznih razpisov.

A. IZOBRAŽEVANJE IN ZNANSTVENO SODELOVANJE V TUJINI

Program vključuje različne razpise za štipendiranje in sofinanciranje mednarodne mobilnosti dijakov, študentov in drugih iz Republike Slovenije v tujino. Poleg štipendij za študij v tujini, kar je najboljšežnejši razpis znotraj tega programa, so na voljo tudi štipendije in sofinanciranje krajše mobilnosti (od enega tedna do nekaj mesecev) za udeležbo na tekmovanjih iz znanja in raziskovanja, za raziskovalno gostovanje doktorskih študentov, podoktorsko raziskovalno izobraževanje in podobno.

1. Razpis štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2022 (317. JR)

Razpis je bil objavljen konec leta 2021 v vrednosti 3.000.000,00 EUR. Sredstva so namenjena za štipendije od študijskega leta 2021/2022 dalje, rok za prijavo poteče 15. aprila 2022. Razpis bo omogočal pridobitev štipendije za dodiplomski študij v tujini na področju izobraževalnih znanosti, naravoslovja, informacijskih in komunikacijskih tehnologij, tehnike, kmetijstva, zdravstva in socialne varnosti ter za podiplomski študij vseh študijskih smeri. Štipendije se dodelijo za vsa študijska leta uradnega trajanja študijskega programa. Črpanje sredstev na tem razpisu leta 2021 ni bilo predvideno.

2. Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2022 (321. JR)

Razpisanih je 55.000,00 EUR za štiriletni doktorski študij. Rok prijave za sprejem na EUI se izteče v začetku leta, zato se vsakoletni razpis objavlja v preteklem koledarskem letu. S tem se zainteresiranim posameznikom omogoči pravočasna prijava za sprejem na EUI. Rezultati vpisa na izobraževalno ustanovo so znani praviloma zgodaj spomladi; na EUI sprejeti kandidati se nato prijavijo na razpis sklada za pridobitev štipendije (le ti kandidati namreč izpolnjujejo pogoj razpisa, da so sprejeti na ustrezni doktorski študij na EUI). Črpanje sredstev na tem razpisu leta 2021 ni bilo predvideno.

3. Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na EUI za leto 2022 (322. JR)

Razpisanih je 35.000,00 EUR za enoletno podoktorsko raziskovalno izobraževanje. Rok prijave za sprejem na EUI se izteče v začetku leta, zato se vsakoletni razpis objavlja v preteklem koledarskem letu. S tem se zainteresiranim posameznikom omogoči pravočasna prijava za sprejem na EUI. Rezultati sprejema na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI so znani praviloma zgodaj spomladi; na EUI sprejeti kandidati se nato prijavijo na razpis sklada za pridobitev štipendije (le ti kandidati namreč izpolnjujejo pogoj razpisa, da so sprejeti na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI). Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2021 ni bilo predvideno.

4. Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2021 (316. JR)

Razpis v vrednosti 250.000,00 EUR je bil objavljen 24. decembra 2021. Do konca leta je sklad prejel sedem vlog. Razpis je objavljen z odprtim rokom prijave do porabe sredstev oziroma najpozneje do 30. septembra 2022. Črpanje sredstev na tem razpisu v letu 2021 ni bilo predvideno.

5. Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2021 (315. JR)

Razpis v vrednosti 450.000,00 EUR je bil objavljen 13. decembra 2021. Razpis je objavljen z odprtim rokom do porabe sredstev oziroma najpozneje do 30. septembra 2022.

6. Razpis sofinanciranja udeležbe dijakov na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina za leto 2022 (320. JR)

Vrednost razpisa znaša 4.000,00 EUR za udeležbo na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina v ZDA. Rok prijave je do porabe sredstev oziroma do najpozneje 1. junija 2022. Črpanje sredstev na tem razpisu leta 2021 ni bilo predvideno.

7. Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2021 (314. JR)

Decembra 2021 je sklad objavil javni razpis, ki študentom slovenskih izobraževalnih ustanov, ki v tujino odhajajo v okviru programa Erasmus+, omogoča pridobitev dodatne štipendije. Mesečna štipendija se dodeli k dotaciji Erasmus+, ki jo študenti prejmejo iz sredstev EU, znaša pa 67,76 EUR. Vrednost razpisanih sredstev znaša 400.000,00 EUR. Do 31. decembra 2021 je sklad prejel 17 vlog slovenskih izobraževalnih ustanov, ki so zaprosale za sredstva v skupni vrednosti 307.901,44 EUR. Vsem 17 vlogam je sklad ugodil in za štiri vloge izplačal sredstva v vrednosti 185.472,69 EUR. Izobraževalne ustanove še lahko vložijo prijavo, in sicer do porabe sredstev oziroma do vključno 31. maja 2022.

B. PROGRAM FULBRIGHT

Na podlagi Zakona o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav (BUSFPI-1) in Zakona o ratifikaciji Memoranduma o spremembi Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenih držav Amerike o Fulbrightovem programu izmenjav (BUSFPI-1A) Republika Slovenija svoj del sredstev za ta program zagotavlja prek sklada.

1. Razpis za program Fulbright za leto 2023 (318. JR)

Sklad je razpis v vrednosti 130.000,00 EUR objavil decembra 2021. Iz navedenih sredstev v skladu z memorandumom zagotavlja sredstva ameriškim državljanom med njihovim gostovanjem v Republiki Sloveniji (mesečni znesek glede na program gostovanja in zdravstveno zavarovanje), slovenskim državljanom pa sredstva za potne stroške, delno tudi štipendijo za čas gostovanja v Združenih državah Amerike za »Fulbright student program«. Prijave na razpis se pričakujejo šele leta 2023, zato poraba v letu 2021 ni bila predvidena.

C. IZOBRAŽEVANJE TUJIH DRŽAVLJANOV V REPUBLIKI SLOVENIJI

Namen programa je pritegniti odlične dijake in študente iz tujine na izobraževanje v Republiko Slovenijo ter prispevati k internacionalizaciji visokega šolstva doma in k socialnemu in gospodarskemu razvoju partnerskih držav v razvoju.

1. Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov leta 2021 (319. JR)

Slovenija v okviru različnih razvojnih dogovorov zagotavlja pomoč državam v razvoju tudi na področju izobraževanja. Del aktivnosti na tem področju je program štipendiranja tujih državljanov, pri čemer se država upravičenka in drugi pogoji razpisa določijo v sodelovanju z Ministrstvom za zunanje zadeve. Leta 2021 je sklad objavil razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Republike Angole v Republiki Sloveniji. Razpis je bil objavljen v vrednosti 100.000,00 EUR. Leta 2021 poraba na tem razpisu ni bila načrtovana. Razpis ima odprti rok prijave, zato se pričakuje, da bodo sredstva dodeljena leta 2022.

D. DRUGE AKTIVNOSTI V LETU 2021

Leta 2021 se je nadaljevalo delo v zvezi z zagotavljanjem informacijske podpore v IS CSD (predvsem v delu integracije s sistemoma ERP in GC). Številne rešitve so bile izvedene, za kar so bila potrebna tudi obsežna testiranja. Delo na tem področju se bo nadaljevalo leta 2022, ko se pričakuje prehod na novi dokumentni sistem.

Tudi v letu 2021 so potekale aktivnosti promocije programov Ad futura ciljnim skupinam, in sicer študentom, dijakom, delavcem na področju izobraževanja, interesnim združenjem, delodajalcem in drugim, za spodbujanje mednarodne mobilnosti in zaposlovanja štipendistov. Zaradi nadaljevanja posebnih razmer je tudi v letu 2021 večina predstavitev oziroma promocijskih aktivnosti potekala na daljavo.

V okviru informacijskega centra Ad futura deluje tudi uradno svetovalno središče EducationUSA, pooblaščen od ameriške vlade. Svetovalno središče ima svojo knjižnico z referenčnim gradivom o študiju v ZDA, ki si ga stranke lahko ogledajo v knjižnici ali brezplačno izposodijo. Različne predstavitve in delavnice, ki jih izvajajo svetovalke ali predstavniki ameriških visokošolskih ustanov, so v letu 2021 potekale na daljavo. Program EducationUSA finančna sredstva prejema od ameriške vlade, iz teh pa se financirajo nakup knjig, promocijsko gradivo, oprema, delno pa tudi stroški osebja in najemnin.

Programi Ad futura za mednarodno mobilnost iz preteklih let

Sklad je leta 2021 odločil tudi o vlogah, prispelih na razpise, ki so bili objavljeni v preteklih letih, predvsem leta 2020. Med temi so nekateri razpisi z odprtim rokom prijave, kjer je končni rok prijave potekel leta 2020, zato je o delu vlog odločeno v enem, o delu vlog pa v drugem letu. Med temi so tudi nekateri razpisi z zaprtim rokom prijave, pri katerih rok prijave ni v letu objave razpisa, ampak naslednje leto ali pozneje.

Preglednica 3: Seznam razpisov Ad futura, objavljenih do vključno leta 2020, o katerih je sklad odločil leta 2021

Seznam razpisov, objavljenih do vključno leta 2020, o katerih je sklad odločil leta 2021
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2021 (285. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2021 (298. JR)
Razpis sofinanciranja podoktorskega študija na European University Institute (EUI) za leto 2021 (297. JR)
Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2020 (303. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2020 (294. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2021 (314. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2019 (268. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2020 (307. JR)
Javni razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2015 (196. JR)
Javni razpis za sofinanciranje študijskega oziroma znanstvenega obiska študentov v tujini za leto 2021 (299. JR)
Javni razpis sofinanciranja gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih za leto 2021 (300. JR)
Javni razpis štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2021 (305. JR)
Javni razpis za program Fulbright za leto 2020 (272. JR)
Javni razpis za program Fulbright za leto 2021 (289. JR)

1. Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2021 (285. JR)

V okviru 285. javnega razpisa je bilo razpisanih 3.000.000,00 EUR sredstev. Sklad je prejel 200 vlog, ugodeno je bilo 88 vlogam. V letu 2021 je bilo ugodeno dvema pritožbama in razveljavljena je bila ena pozitivna odločba. V letu 2021 je bilo izplačanih 1.685.984,09 EUR.

2. Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2021 (298. JR)

Na razpis v vrednosti 55.000,00 EUR, na katerem lahko štipendijo pridobi največ en kandidat, je sklad prejel eno vlogo upravičenca, ki je bil sprejet na doktorski študij na EUI, zato mu je razpisana sredstva v vrednosti 55.000,00 EUR v celoti dodelil.

3. Razpis sofinanciranja podoktorskega raziskovalnega izobraževanja na European University Institute (EUI) za leto 2021 (297. JR)

Na razpis v vrednosti 31.500,00 EUR, na katerem lahko štipendijo pridobi največ en kandidat, je sklad prejel eno vlogo upravičenca, ki je bil sprejet na podoktorsko raziskovalno izobraževanje na EUI, zato mu je razpisana sredstva v vrednosti 31.500,00 EUR v celoti dodelil.

4. Razpis štipendij za sodelovanje na tekmovanjih v tujini za leto 2020 (303. JR)

Na razpis v vrednosti 450.000,00 EUR se je prijavilo 28 prijaviteljev za 197 oseb. Sofinanciranje je bilo odobreno 25 prijaviteljem za skupno 183 tekmovalcev in njihovih mentorjev.

5. Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2020 (294. JR)

V okviru 294. javnega razpisa je bilo razpisanih 400.000,00 EUR. Sklad je prejel skupno 12 vlog izobraževalnih ustanov, od tega tri vloge v letu 2021. Skupno je bilo dodeljenih 366.820,35 EUR. V letu 2021 je bilo izplačanih 58.268,08 EUR. Ker morajo ustanove oddati poročila do konca leta 2022, poročilo pa je podlaga za izplačilo preostalega zneska sredstev, bo poračun v višini 20 % dodeljene vrednosti predvidoma izplačan leta 2022.

6. Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2021 (314. JR)

V okviru 314. javnega razpisa je bilo razpisanih 400.000,00 EUR. Sklad je v letu 2021 prejel 17 vlog, dodeljenih pa je bilo 307.223,84 EUR. Do vključno 31. decembra 2021 je bilo izplačanih 185.472,69 EUR. Ker morajo ustanove oddati poročila do konca leta 2023, poročilo pa je podlaga za izplačilo preostalega zneska sredstev, bo poračun v višini 20 % dodeljene vrednosti predvidoma izplačan v letu 2023.

7. Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2020 (307. JR)

Razpis v vrednosti 250.000,00 EUR je bil objavljen 24. decembra 2020 z odprtim rokom prijave do najpozneje 30. septembra 2021. Na razpis se je prijavilo 149 kandidatov. Štipendije so bile podeljene 140 kandidatom in izplačane 123 kandidatom v skupni vrednosti 101.400,00 EUR.

8. Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2015 (196. JR)

Razpis z zaprtim rokom prijave je bil 17. decembra 2015 objavljen v dogovoru z Ministrstvom za zunanje zadeve za štipendiranje državljanov Republike Ukrajine za magistrski ali doktorski študij v Sloveniji. Na razpis sta v letu 2020 prispeli dve vlogi. Razpis se je zaprl 31. decembra 2020. V letu 2021 je bilo odločeno o eni vlogi.

9. Javni razpis za sofinanciranje študijskega oziroma znanstvenega obiska v tujini za leto 2021 (299. JR)

Na razpis v vrednosti 100.000,00 EUR in z odprtim rokom prijave do 30. junija 2021 se je prijavilo 29 vlagateljev. Sredstva v skupni vrednosti 63.340,00 EUR so bila dodeljena 25 upravičencem. Zaradi odpovedi pravici do štipendije zaradi posledic epidemije pa je bilo v letu 2021 izplačanih skupno 54.140,00 EUR sredstev.

10. Javni razpis sofinanciranja gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih za leto 2021 (300. JR)

Na razpis v vrednosti 872.775,00 EUR in z odprtim rokom prijave do 30. junija 2021 se je prijavilo 30 vlagateljev. Sredstva v skupni vrednosti 872.775,00 EUR so bila dodeljena 28 vlagateljem, torej so bila porabljena vsa sredstva. Vsa sredstva so bila v letu 2021 tudi izplačana.

11. Javni razpis štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2021 (305. JR)

Na razpis v vrednosti 3.000.000,00 EUR z zaprtim rokom prijave je prispelo 175 vlog. Sredstva so bila dodeljena 97 vlagateljem. V letu 2021 je bilo izplačanih 1.048.062,72 EUR.

12. Javni razpis za program Fulbright za leto 2020 (272. JR)

Na razpis v vrednosti 130.000,00 EUR z odprtim rokom prijave je prispelo 14 vlog. Sredstva so bila dodeljena 12 vlagateljem. V letu 2021 je bilo izplačanih 82.799,69 EUR.

13. Javni razpis za program Fulbright za leto 2021 (289. JR)

Razpis v vrednosti 130.000,00 EUR je odprt še do 28. septembra 2022. Na razpis je v letu 2021 prispelo devet vlog, sredstva so bila dodeljena vsem devetim vlagateljem. V letu 2021 je bilo izplačanih 102.006,95 EUR.

14. Razpisi, objavljeni od leta 2002, za katere so v letu 2021 potekale aktivnosti

Leta 2021 so se izvajale aktivnosti na več razpisih, objavljenih od leta 2002. Aktivnosti za razpise vključujejo pripravo in objavo razpisov ter njihovo promocijo, odločanje o prejetih vlogah, izvajanje odločb neposredno ali prek pogodb, izplačilo štipendij za višje letnike študija pri večletnem študiju ali druga izplačila po pogodbah, urejanje pogodbenih razmerij in preverjanje izpolnjevanja pogojev glede zaključka pogodbenih obveznosti (potrdila, poročila, diplome in podobno).

Za razpise, kjer je po končanem izobraževanju predvidena tudi zaposlitev, naloge zajemajo tudi spremljanje zaposlitve, preverjanje izpolnjevanja pogojev (na podlagi poizvedb) v tem času in trajanja zaposlitve ter skladnosti izpolnjevanja zahtev s pogodbenimi določili. Kjer je bila ugotovljena kršitev štipendijskega razmerja, je bilo treba izpeljati tudi vse postopke za vračilo izplačanih sredstev.

Preglednica 4: Seznam razpisov Ad futura, objavljenih od leta 2002, za katere so leta 2021 potekale aktivnosti

Razpisi 2019
Razpis sofinanciranja doktorskega študija na European University Institute (EUI) za leto 2020 (291. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2021 (290. JR)
Razpis za program Fulbright za leto 2021 (289. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2019 – Palestina (288. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana za leto 2020 (287. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2019 (286. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2020 (285. JR)
Razpis štipendije za udeležbo slovenskih dijakov na mednarodnem poletnem institutu Benjamina Franklina za leto 2020 (284. JR)
Razpis sofinanciranja podoktorskega študija na European University Institute (EUI) za leto 2020 (283. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ v tujino za leto 2019 (280. JR)
Razpis sofinanciranja gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih (278. JR)
Razpis štipendije za sofinanciranje študijskega oziroma znanstvenega obiska študentov v tujini (277. JR)
Razpisi 2018
Razpis za program Fulbright za leto 2020 (272. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2019 (271. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2019/20 (267. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2018 – Gana (265. JR)
Razpis štipendij za udeležbo na tekmovanjih v tujini za leto 2018 (264. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2018 (260. JR)
Razpis štipendij za individualno mobilnost študentov v tujini za leto 2018 v okviru programa Erasmus+ (259. JR)
Financiranje projektnih gostovanj na slovenskih visokošolskih zavodih (257. JR)
Razpisi 2017
Razpis štipendij za srednješolsko izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2018 (249. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov leta 2017 – Jordanija (248. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij na European University Institute (EUI) za leto 2018 (247. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov držav Zahodnega Balkana za leto 2018 (245. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2018 (244. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2017 (239. JR)
Razpis štipendij za individualno mobilnost študentov v tujini v študijskem letu 2017/2018 v okviru programa Erasmus+ (233. JR)
Razpisi 2016
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2016 (228. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2017 (227. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana za leto 2017 (226. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2016 – Gruzija (222. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2017 (220. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji – državljani Indije (216. JR)
Razpis štipendij za individualno študijsko mobilnost študentov v tujino v študijskem letu 2016/2017 v okviru programa Erasmus+ (212. JR)
Razpisi 2015
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2016 (208. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2015 (205. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2016 (204. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2016 (202. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2016 – Ukrajina (196. JR)

Razpisi 2014
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2015 (190. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2015 (189. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2014 – Palestina (187. JR)
Razpis štipendij za študijske obiske dijakov in študentov v tujini za leto 2014 (185. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2014 (177. JR)
Razpisi 2013
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2014 (168. JR)
Razpis štipendij za študij v tujini za leto 2014 (166. JR)
Razpis sofinanciranja raziskovalnega sodelovanja slovenskih doktorskih študentov v tujini za leto 2013 (163. JR)
Razpis štipendij za državljane Zahodnega Balkana za dveletni program mednarodne mature za leto 2013 (162. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2013 (160. JR)
Razpisi 2012
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2013 (150. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2012 – Afganistan (149. JR)
Razpis štipendij za srednješolsko tehniško izobraževanje državljanov Zahodnega Balkana za leto 2013 (147. JR)
Razpis štipendij za raziskovalno sodelovanje slovenskih doktorskih študentov v tujini za leto 2012 (146. JR)
Razpis štipendij za državljane Zahodnega Balkana za dveletni program mednarodne mature za leto 2012 (144. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Zahodnega Balkana v Sloveniji za leto 2012 (138. JR)
Razpisi 2011
Razpis štipendij za izobraževanje državljanov Egipta in Tunizije v Republiki Sloveniji (129. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2012 (128. JR)
Razpis sofinanciranja srednješolskega tehniškega izobraževanja državljanov Zahodnega Balkana za šolsko leto 2012/2013 (127. JR)
Razpis štipendij za izobraževanje tujih državljanov v Republiki Sloveniji na podlagi razvojnih dogovorov v letu 2011 – Zelenortski otoki (116. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji v letu 2011 (113. JR)
Razpisi 2010
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2011 (105. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji od študijskega leta 2010/2011 naprej do zaključka študija (91. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2010 (87. JR)
Razpisi 2009
Razpis štipendij za podiplomski študij državljanov Republike Kosovo v Republiki Sloveniji (73. JR)
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji v študijskem letu 2009/2010 (66. JR)
Razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2009/2010 in do konca študija (65. JR)
Razpisi 2008
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2008/2009 in do konca študija (46. JR)
Razpis štipendij za podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2008/2009 in do konca študija na področju družboslovja in humanistike (45. JR)
Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2008/2009 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (44. JR)
Razpisi 2007

Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2007/2008 in do konca študija (36. JR)
Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2007/2008 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (35. JR)
Razpis za sofinanciranje raziskovalnega sodelovanja slovenskih doktorskih študentov v tujini v letu 2007/2008 (32. JR)
Razpisi 2006
Razpis štipendij za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini za študijsko leto 2006/2007 in do konca študija na področju naravoslovja in tehnike (21. JR)
Razpisi 2004
Razpis štipendij za doktorski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2004/2005 in do konca študija (8. JR)
Razpisi 2003
Razpis štipendij za podiplomski študij tujih državljanov na slovenskih izobraževalnih ustanovah v študijskem letu 2003/2004 in do konca študija (3. JR)
Razpis 2002
Razpis štipendij v letu 2002 za dodiplomski in podiplomski študij slovenskih državljanov v tujini (1. JR)

2.1.4.2 PROGRAMI NA PODLAGI ZAKONA O ŠTIPENDIRANJU

V skladu z določili Zakona o štipendiranju (ZŠtip-1) sklad ureja štipendiranje in financiranje drugih programov. ZŠtip-1 ob tem določa, da se pravice, dodeljene po Zakonu o štipendiranju, tudi dokončajo, zato je sklad izvajal potrebne postopke do dokončanja pravic iz prejšnjih let. Leta 2021 je tako sklad objavil predvidene razpise na podlagi ZŠtip-1, vzporedno pa so potekale tudi aktivnosti na podlagi starega zakona ZŠtip.

A. Zoisove štipendije

Na podlagi Zakona o štipendiranju je sklad odločal o:

- dodelitvi štipendije kandidatom po novem zakonu ZŠtip-1, ki so prvič uveljavljali pravico do Zoisove štipendije za trenutni izobraževalni program;
- nadaljnjem prejemanju Zoisove štipendije po novem zakonu ZŠtip-1 za tiste štipendiste, ki so pridobili Zoisovo štipendijo od leta 2014/2015 naprej in so leta 2020/2021 nadaljevali izobraževanje v višjem letniku istega programa;
- nadaljnjem prejemanju Zoisove štipendije po starem zakonu ZŠtip za tiste štipendiste, ki so se leta 2020/2021 vpisali v višji letnik izobraževalnega programa, za katerega so pridobili štipendijo po starem zakonu ZŠtip.

Javni poziv za nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije po ZŠtip za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022 in Javni razpis za dodelitev Zoisovih štipendij za posamezno raven izobraževanja za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022 sta bila objavljena v zakonskem roku, 28. junija 2021. Rok za oddajo vlog na razpis oziroma poziv je bil 17. septembra 2021 za dijake in 8. oktobra 2021 za študente.

Štipendisti, ki jim je bila štipendija dodeljena od leta 2014/2015 po novem ZŠtip-1, morajo sami pravočasno vložiti vlogo za nadaljnje prejemanje, če želijo štipendijo prejemati neprekinjeno, o čemer je sklad informacijo objavil na spletni strani, objavili pa so jo tudi različni mediji. Pogoje za dodelitev določa ZŠtip-1, pogoje za ohranitev pa ZŠtip oziroma ZŠtip-1.

Sredstva za Zoisove štipendije

Poleg sredstev za nadaljevanje štipendiranja Zoisovih štipendistov (po ZŠtip in ZŠtip-1) je za vlagatelje, ki so prvič uveljavljali pravico do Zoisove štipendije, MDDSZ namenilo 3.500.000,00 EUR. Sredstva za nove štipendiste so se razporedila tako:

- 1.500.000,00 EUR za skupino OŠ, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v osnovni šoli;
- 1.500.000,00 EUR za skupino SŠ, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v srednji šoli;
- 500.000,00 EUR za skupino VŠ, v kateri so tisti vlagatelji, ki pridobitev Zoisove štipendije uveljavljajo na podlagi pogojev, ki so jih dosegli v višješolskem ali visokošolskem izobraževanju.

Sredstva za Zoisove štipendije zagotavlja proračun Republike Slovenije – MDDSZ – PP 7054 oziroma proračunski sklad MDDSZ – PP 130132, Zoisove štipendije pa izplačuje MDDSZ neposredno štipendistom. Morebitna vračila se stekajo v proračunski sklad MDDSZ oziroma v proračun Republike Slovenije, odvisno od vira nakazila.

Višina štipendije

Osnovna Zoisova štipendija po starem zakonu ZŠtip znaša za dijake 67,64 EUR in za študente 104,22 EUR, po novem zakonu ZŠtip-1 pa 122,88 EUR za dijake in 143,36 EUR za študente. Če se štipendist izobražuje v tujini, je osnovna štipendija v obeh primerih višja. K osnovni štipendiji se po starem zakonu lahko dodelijo še največ štiri dodatki, in sicer za vrsto in področje izobraževanja, za učni oziroma študijski uspeh, za bivanje zunaj kraja stalnega prebivališča in za štipendiste s posebnimi potrebami. Po novem zakonu se lahko dodelita le dva dodatka, in sicer za bivanje zunaj kraja stalnega prebivališča in za štipendiste s posebnimi potrebami.

Merila in mejne vrednosti za dodelitev oziroma nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije

Vlagatelji, ki so v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 prejeli Zoisovo štipendijo oziroma jim je ta mirovala in so se v šolskem oziroma študijskem letu 2021/2022 vpisali v višji letnik istega izobraževalnega programa, so morali za nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje in izkazati ali zahtevano povprečno oceno ali vsaj en ustrezen izjemni dosežek. O vlogah teh štipendistov je sklad odločal individualno. Večina odločb o nadaljevanju štipendiranja je bila štipendistom izdana do konca decembra 2021.

O vlogah vlagateljev, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije, je sklad odločil hkrati glede na skupino meril, po katerih so uveljavljali pravico. Po točkovanju vlog so se te razvrstile glede na število točk za izjemne dosežke od vloge z največ točkami naprej; do štipendije so bili upravičeni vlagatelji, katerih vloge so se v posamezni skupini najboljše uvrstile, do porabe sredstev za posamezno skupino. Če po tem merilu ni bilo mogoče dodeliti vseh sredstev, so se uporabila tudi dodatna merila (zlata matura v skupini SŠ oziroma uvrstitev med najboljših 5 % študentov v skupini VŠ, nato pa za vse skupine še povprečna ocena). Zaradi razvrščanja je bilo mogoče o teh vlogah odločiti šele po prejemu vseh vlog iz posamezne skupine in njihovi popolnosti; zakonski rok za odločanje je 60 dni od popolnosti zadnje vloge. O skupini OŠ je bilo odločeno novembra 2021, o skupini SŠ in skupini VŠ pa je bilo odločeno januarja in februarja 2022.

Preglednica 5: Mejne vrednosti, potrebne za pridobitev Zoisove štipendije, za vlagatelje, ki prvič uveljavljajo pravico do Zoisove štipendije

MERILA	MEJNE VREDNOSTI, ki so jih morali doseči vlagatelji za dodelitev štipendije				
	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Skupina OŠ:					
število točk za izjemne dosežke	4,5	4,5	4,5	2,5	3
razmejitveno merilo*	4 točke na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,86	4 točke na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,94	4 točke na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,93	2 točki na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,86	2,5 točke na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 4,77
Skupina SŠ:					
število točk za izjemne dosežke	2,5	2,5	2,5	1	razvrščanje se bo izvedlo predvidoma januarja 2022
razmejitveno merilo	2 točki na izjemnih dosežkih in matura najmanj 30 točk ali povprečna ocena najmanj 4,64	2 točki na izjemnih dosežkih in matura najmanj 30 točk	2 točki na izjemnih dosežkih, matura 32 točk in povprečna ocena najmanj 4,64	/	
Skupina VŠ:					
število točk za izjemne dosežke	3,75	2,5	7,5	1	razvrščanje se bo izvedlo predvidoma februarja 2022
razmejitveno merilo	2,5 točke na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 9,08	2 točki na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 9,89	5 točk na izjemnih dosežkih in povprečna ocena najmanj 8,61	/	

*Razmejitveno merilo se uporabi, če po merilu izjemnih dosežkov ni mogoče dodeliti vseh razpoložljivih sredstev za posamezno skupino, saj bi se z nižjim številom točk za izjemne dosežke presegla višina razpoložljivih sredstev. Preostala sredstva se nato dodelijo po vrstnem redu meril, in sicer je prvo razmejitveno merilo zlata matura v skupini SŠ in uvrstitev med najboljših 5 % v skupini VŠ, drugo in zadnje razmejitveno merilo za vse skupine pa je povprečna ocena.

Število vlog in število štipendistov

Sklad je leta 2021 prejel 7.374 vlog. Novih Zoisovih štipendistov v skupini OŠ je 909, o skupini SŠ in VŠ je bilo odločeno januarja in februarja 2022, 3.927 štipendistom pa je bilo v šolskem oziroma študijskem letu 2021/2022 odobreno nadaljnje prejemanje Zoisove štipendije. Na podlagi odločbe sklada se v šolskem oziroma študijskem letu 2021/2022 Zoisova štipendija torej skupno izplačuje 4.836 štipendistom, v to število še niso všteti štipendisti iz skupine SŠ in VŠ. Ker postopki še niso v celoti končani, število štipendistov še ni končno. 56 štipendistom pravica do Zoisove štipendije miruje in se ne izplačuje, to pa niso končni podatki, saj sklad o mirovanju oziroma prenehanju Zoisovih štipendij po uradni dolžnosti odloča še v prvi četrtini novega koledarskega leta.

B. Javni poziv delodajalcem za prijavo potreb po kadrovskih štipendistih

Novi zakon ZŠtip-1 obvezuje vse delodajalce, ki iščejo kadrovske štipendiste, ne glede na to, ali bodo uveljavljali sofinanciranje ali ne, da sporočijo potrebe po kadrovskih štipendistih.

Poziv delodajalcem za prijavo potreb po kadrovskih štipendistih za šolsko/študijsko leto 2021/2022 je bil objavljen novembra 2020, z rokom za prijavo potreb do konca januarja 2021. Namen zgodnejše objave poziva je, da bi bile vse potrebe zbrane in javno objavljene v času, ko se mladi odločajo za poklic. Tako lahko osnovnošolci, dijaki, študenti, starši, šolski svetovalci in drugi pridobijo informacije o potrebah na trgu dela in možnostih kadrovskih štipendij takrat, ko te informacije potrebujejo. Razpisane kadrovske štipendije bi tako lahko prispevale k usmerjanju mladih v poklice, za katere so na trgu dela potrebe, kar pripomore k zagotavljanju štipendije za izobraževanje in hkrati omogoča boljše možnosti za zaposlitev po končanem izobraževanju.

Centralizacija objav omogoča večjo možnost njihove promocije, saj se morebitni štipendisti tako seznanijo z razpisanimi kadrovskimi štipendijami. Omogoča tudi promocijo poklicev, za katere so štipendije razpisane, in s tem podporo mladim pri odločanju za izobraževanje.

C. Sofinanciranje kadrovskih štipendij sklada delodajalcem

Program sofinanciranja kadrovskih štipendij je omogočal delodajalcem, ki so podeljevali kadrovske štipendije, da so pridobili sofinanciranje za polovico te štipendije, vendar največ v vrednosti 30 % minimalne plače, pri izobraževanju za poklice, opredeljene v politiki štipendiranja, pa v vrednosti 70 % štipendije, vendar največ v vrednosti 40 % minimalne plače.

Leta 2021 je sklad upravičenim štipendistom urejal le štipendijsko razmerje, novega razpisa ni objavil. V okviru razpisov za šolska/študijska leta od leta 2007/2008 do vključno leta 2015/2016 so potekale aktivnosti, povezane z izvajanjem pogodb (izplačila, pregled poročil, sklepanje aneksov k pogodbam, spremljanje izvajanja pogodb v zvezi z dokončanjem izobraževanja štipendista ter njegovo zaposlitvijo pri delodajalcu in podobno).

D. Posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij

Posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij je potekalo iz sredstev ESS in je podrobneje opisano v poglavju 2.1.4.3 Programi, sofinancirani iz sredstev evropske kohezijske politike.

E. Štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu

Sklad je avgusta 2021 objavil razpis štipendij za študij v Republiki Sloveniji za Slovence v zamejstvu in po svetu, in sicer za študijsko leto 2021/2022. Namen štipendiranja je spodbujati povezovanje Slovencev v zamejstvu in po svetu z matičnim narodom skozi dodiplomski in podiplomski študij v Republiki Sloveniji.

1. Javni razpis štipendij za študij v Republiki Sloveniji za Slovence v zamejstvu in po svetu za študijsko leto 2021/2022

Vrednost razpisanih sredstev za študijsko leto 2021/2022 je za štipendiste, ki so prvič uveljavljali štipendijo, znašala 275.000,00 EUR za celotno študijsko leto. Poleg tega je bilo treba zagotoviti še sredstva za nadaljnje prejemanje štipendije za vse štipendiste iz predhodnih razpisov, ki so štipendijo pridobili po ZŠtip-1, za katere sredstva zagotavlja proračun Republike Slovenije – MDDSZ – PP 9642.

Na javni razpis je prispelo 240 vlog, od tega 101 vloga za dodelitev štipendije. Do 31. decembra 2021 je bilo pozitivno odločeno o 128 vlogah za nadaljnje prejetje štipendije, 84 štipendistom pa je sklad v študijskem letu 2021/2022 na novo podelil štipendijo.

Preglednica 6: Število vlog in število štipendistov v posameznem študijskem letu

Študijsko leto:	08/ 09	09/ 10	10/ 11	11/ 12	12/ 13	13/ 14	14/ 15	15/ 16	16/ 17	17/ 18	18/ 19	19/ 20	20/ 21	21/ 22
Št. vlog	115	155	173	193	198	201	218	258	218	185	196	218	272	240
Št. štipendistov	91	129	144	172	176	184	195	162	144	120	143	223	261	281

Največ štipendistov prihaja iz Italije in Srbije. Izjemno povečanje od leta 2008 je prav med štipendisti iz Italije, saj je zdaj več kot polovica štipendistov iz te države.

Preglednica 7: Število štipendistov glede na državo, iz katere prihajajo na študij v Republiko Slovenijo

	Število štipendistov													
	2008/ 09	2009/ 10	2010/ 11	2011/ 12	2012/ 13	2013/ 14	2014/ 15	2015/ 16	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22
Afganistan												1	0	0
Argentina	1	2	4	5	4	2	1	1	0	0	0	0	0	2
Avstrija	9	14	10	6	7	9	6	4	7	4	6	8	4	7
Bosna in Hercegovina	10	9	8	5	5	3	3	4	2	1	2	8	10	12
Ciper	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0
Črna gora	1	2	1	1	1	0	0	1	1	0	4	4	6	6
Egipt												1	1	1
Hrvaška	30	41	42	45	42	32	28	19	14	16	14	13	19	11
Italija	21	45	63	92	97	112	128	112	91	72	96	113	148	138
Madžarska	7	5	6	2	4	6	7	6	6	5	3	2	1	0
Severna Makedonija	8	8	7	11	10	13	12	9	8	10	5	8	7	10
Srbija	2	2	2	4	4	6	10	6	14	12	10	21	16	23
Švedska	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nemčija	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1
ZDA												1	0	1
SKUPAJ	91	129	144	172	176	184	195	162	144	120	143	180	213	212*

*Podatki se nanašajo na ugodno rešene vloge v študijskem letu 2021/2022.

F. Štipendija za deficitarne poklice

Leta 2015 je sklad prvič objavil razpis za štipendije za deficitarne poklice, takoj po tem, ko je Vlada Republike Slovenije sprejela politiko štipendiranja (2015–2019). Na tem razpisu je izplačevanje štipendij zaključeno.

V naslednjih letih so bili razpisi za štipendije za deficitarne poklice sofinancirani iz sredstev ESS, kar je podrobneje opisano v nadaljevanju, v poglavju 2.1.4.3 Programi, sofinancirani iz sredstev evropske kohezijske politike. Nekateri štipendisti, ki so postali prejemniki štipendije v letih 2017, 2018 in 2019, so v celoti financirani iz proračunskega sklada MDDSZ. Na začetku leta 2021 je bilo iz prej navedenega vira financiranih 30 štipendistov (za šolsko leto 2020/2021), z začetkom šolskega leta 2021/2022 pa je bilo 30 štipendistom odobreno nadaljnje prejetje štipendije za deficitarne poklice, ki je financirano iz tega vira.

Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2020/2021 je znova v celoti financiran iz proračunskega sklada MDDSZ.

Leta 2021 so se naprej izplačevale štipendije za deficitarne poklice tistim štipendistom, ki jim je bila štipendija dodeljena v šolskem letu 2020/2021 na podlagi javnega razpisa. Mesečna štipendija je znašala 102,40 EUR. Za šolsko leto 2021/2022 je bilo 930 štipendistom odobreno nadaljnje prejetanje štipendije.

Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2021/2022

Sklad je 29. januarja 2021, na podlagi Politike štipendiranja 2020–2024, objavil Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2021/2022 (308. javni razpis). Na javni razpis je prispelo 1.337 vlog. Štipendijo je prejelo 999 vlagateljev. Največ štipendistov je vpisanih v izobraževalni program za poklic mizarja, sledijo poklici električar, mehatronik operater in slaščičar. Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2021/2022 je v celoti financiran iz proračunskega sklada MDDSZ.

2.1.4.3 PROGRAMI, SOFINANCIRANI IZ SREDSTEV EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE

Tehnična podpora v vlogi izvajalskega organa

V skladu s 13. členom Uredbe o porabi sredstev kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta sta MDDSZ in MIZŠ skladu dodelila vlogo izvajalskega organa. Namen IO je vsebinska in finančna uskladitev na ravni operativnega programa ter uskladitev izvajanja aktivnosti sklada s posredniškimi organi, in sicer z MDDSZ oziroma MIZŠ. Zaposleni na IO izvajajo naloge v okviru naslednjih prednostnih osi in prednostnih naložb:

- 8. os: spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile;
- 10. os: znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost.

12 delovnih mest je sistemiziranih za nedoločen čas in bodo do novembra 2022 financirana iz programa TP. Vrednost programa za celotno obdobje izvajanja (do vključno leta 2022) znaša 2.790.125,03 EUR, od tega je bilo za izplačilo v letu 2021 glede na veljavni aneks k pogodbi za sofinanciranje programa predvidenih 434.302,67 EUR. MDDSZ je v letu 2021 izplačalo zahteve v skupni vrednosti 394.494,17 EUR, kar pomeni 90,83-odstotno realizacijo izplačil iz proračuna glede na razpoložljiva sredstva po veljavnem aneksu k pogodbi. Razpoložljivost sredstev programa TP za leto 2021 po INOP 21.4 je bila 406.302,67 EUR, kar pa pomeni 97,09-odstotno realizacijo izplačil programa. Realizacija je bila, predvsem zaradi fluktuacije zaposlenih na programu TP, nižja od načrtovane.

Vračil v proračun iz naslova nepravilnosti na programu v 2021 ni bilo, je bil pa narejen negativni ZZI zaradi vračila sorazmernega dela regresa zaposlene, ki ji je prenehala zaposlitev na programu TP. Vračilo v višini 100,63 EUR je izvedeno v letu 2022. MDDSZ je bil podan predlog za sklenitev aneksa k pogodbi s prerazporeditvijo neporabljenih sredstev v leto 2022. Po spremembi INOP bodo izvedene nadaljnje aktivnosti za sklenitev aneksa.

IO je bil v podporo programom:

1. Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0 za obdobje 2019–2022 (KOC 3.0);
2. Štipendije za deficitarne poklice (ŠDP);
3. Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI);
4. Odprt, odziven in kakovosten sistem visokega šolstva – Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2016–2020 (PKP);
5. Sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja za dvig izobrazbene ravni ter pridobivanje poklicnih kompetenc 2016–2022 (DIR);

6. Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022 (PUD);
7. Projektno delo z negospodarskim in neprofitnim sektorjem v lokalnem in regionalnem okolju – Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016–2020 (ŠIPK);
8. Sofinanciranje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (SPIN).

IO je tudi spremljal in urejal evidence nepravilnosti operacij regijskih študentskih shem 2007–2013 (RŠS).

V letu 2021 je bil pripravljen nov program Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2020–2022. A ob poznih visokih tveganjih izvedbe programa zaradi pozne potrditve izbora upravičenca do izvedbe ni prišlo. Leta 2021 je bila potrjena bistvena sprememba operacije ASI.

IO je nudil podporo pri izvajanju programa ŠDP (pomoč pri postopkih nadaljnega prejemanja štipendije za deficitarne poklice, pomoč pri pregledovanju izpolnjevanja obveznosti študentov, pomoč pri obveščanju študentov). IO je izvajal preglede statusov študentov RŠS iz finančnega obdobja 2007–2013. Konec leta 2021 se je spremljalo izpolnjevanje pogodbenih obveznosti še za več kot 800 študentov. Po zaključku programov PKP, ŠIPK in DIR v prvem kvartalu leta 2021 je IO prevzel usklajevanje zaključevanja, predvsem v delu arhiviranja nerešenih zadev. Zaposleni na TP so bili člani komisij za izvedbo postopka javnega razpisa.

V letu 2021 je bil sklenjen protokol o izmenjavi podatkov med FURS in skladom iz knjigovodske evidence za namen izvajanja javnih iz sredstev EKP ter prenovljen Pravilnik o preverjanju izvajanja aktivnosti prejemnikov sredstev iz ESS.

IO je pripravljala tudi dokumentacijo in pojasnila za revizorje urada za nadzor proračuna (za programe ASI, PKP, ŠIPK, DIR). V letu 2021 je bilo uvedenih osem zunanjih nadzorov na programih kohezijske politike. Nepravilnosti s finančnimi posledicami so bile ugotovljene le pri reviziji programa DIR, izvedeno je bilo vračilo sredstev v proračun. V okviru šestih postopkov nepravilnosti niso bile ugotovljene. En postopek (revizija računskega sodišča) še ni zaključen. Poleg zunanjih nadzorov na operacijah je IO v letu 2021 uvedel tudi notranja preverjanja v skladu z veljavnim pravilnikom o izvajanju notranjih kontrol operacij, sofinanciranih iz Evropskega socialnega sklada. Notranje preverjanje je bilo izvedeno zaradi pravočasnega in učinkovitega odkrivanja, preprečevanja in odpravljanja morebitnih napak in nepravilnosti. Podana so bila priporočila v zvezi z ustreznostjo hranjenja dokumentacije in izvedbo evidenčnih javnih naročil.

IO je organiziral interna izobraževanja sodelavcev na temo ravnanje v primerih suma goljufij, izvajanje javnih naročil ter arhiviranje dokumentacije.

IO je skrbel za razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema ISS. Vzdrževal je stanje delovanja vmesnika za uvoz podatkov iz ISS v e-MA (ISS e-MA), čeprav v letu 2021 ni bilo zagotovljenih sredstev za sklenitev vzdrževalne pogodbe z zunanjim izvajalcem. IO je nudil podporo tudi na področju vzpostavitve e-vlog na javni razpis kohezijske politike na programu ASI z razvojem spletne aplikacije ePortal za oddajo elektronskih vlog. ePortal je osnova in ogrodje za vzpostavitev novih elektronskih obrazcev za oddajo vlog za morebitne nove operacije in razpise. IO je zagotavljal podporo uporabnikom ter usklajeval delo s pogodbenimi izvajalci na področju storitev IT infrastrukture za izvajanje aktivnosti kohezijske politike in ga nadziral. Sodelavec je bil udeležen na delavnicah za uvedbo notranjih pravil po Zakonu o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih.

IO je zagotavljal finančne in pravne preglede letnih poročil programov. Pravna pomoč pri izvajanju programov, ki jo nudi IO, med drugim zajema tudi podporo komisijam pri pripravi in izvedbi razpisov, podporo pri reševanju pritožbenih zahtevkov in pripravo odgovorov revizorjem ter pripravo vlog za sodišče v primeru sodnih postopkov, oziroma kadar je pooblaščen zunanja odvetniška družba, sodelovanje z njo v smislu priprave

listinske dokumentacije in pojasnil za pripravo vlog za sodišče. Pravnik IO je član delovne skupine za oblikovanje načrta integritete in pooblaščenec za preprečevanje mobinga.

IO je zagotavljal pomoč programom ESS tudi pri obveščanju javnosti o dejavnostih programov in njihovi promociji na spletni strani, družbenih omrežjih, platformi Mailchimp ter v komuniciranju z novinarji (priprava in pošiljanje sporočil za javnost, vabil na dogodke, priprava odgovorov na novinarska vprašanja). Izvajale so se aktivnosti na podlagi pogodbe v okviru javnega naročila za področje promocije (tiskovine, medijski zakup, promocijski izdelki). Aktivnosti so podrobneje predstavljene v poglavju 2.4 Odnosi z javnostmi.

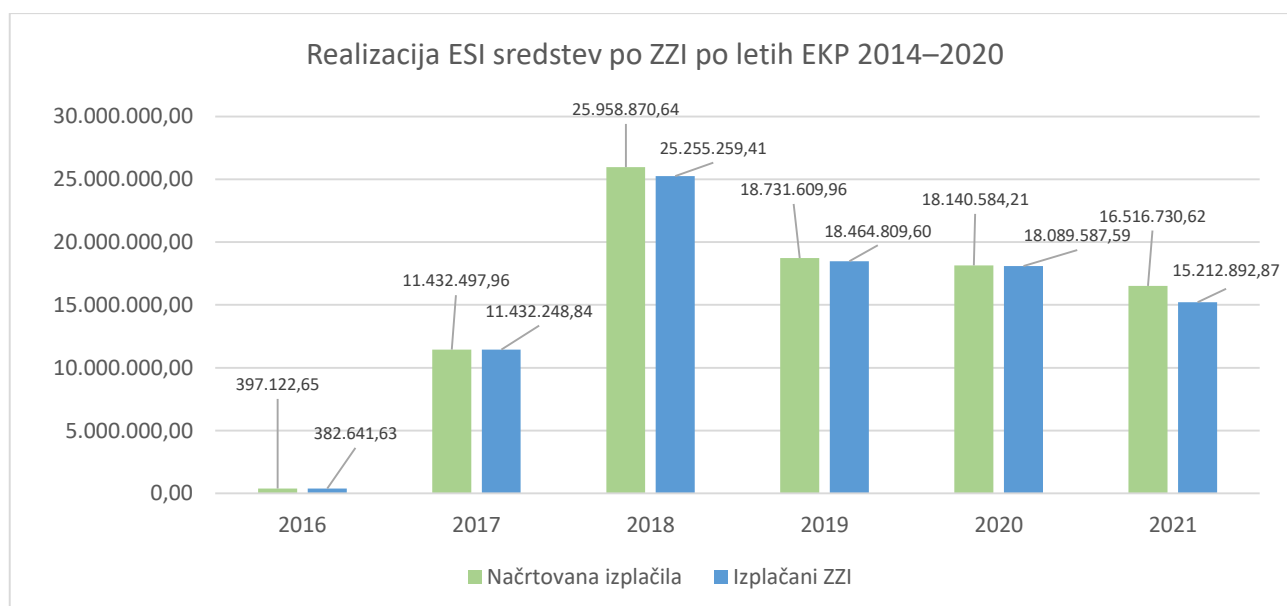
Marca 2021 je bila izvedena reorganizacija TP, in sicer iz enotnega Sektorja za koordinacijo kohezijske politike v več ločenih notranjih organizacijskih enot. Posredniški organ MIZŠ je konec leta po proučitvi kataloga delovnih mest ter Pravilnika o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije opozoril, da je treba zagotoviti jasno in nedvoumno opredelitev nalog za zaposlene v okviru projekta Tehnična podpora ter hkrati zagotoviti razmejitev nalog med zaposlenimi, ki opravljajo delo v okviru upravljanja in nadzora, ter tistimi zaposlenimi, ki nudijo pomoč pri izvajanju.

Izvedeno je bilo osmo srečanje sorodnih institucij, vključenih v izvajanje kohezijske politike (udeležba predstavnikov sklada, ZRSZ, MDDSZ, MIZŠ, OU). Tema srečanja je bila vloga Tehnične podpore pri doseganju ciljev kohezijske politike in možnosti organiziranja v večletnem finančnem okviru 2021–2027.

IO skrbi za zbirni pregled porabe kohezijskih sredstev za programe ESS. Ob tem podatke o izplačanih zahtevkih za izplačilo za posamezne mesece redno pošilja tudi programom ESS.

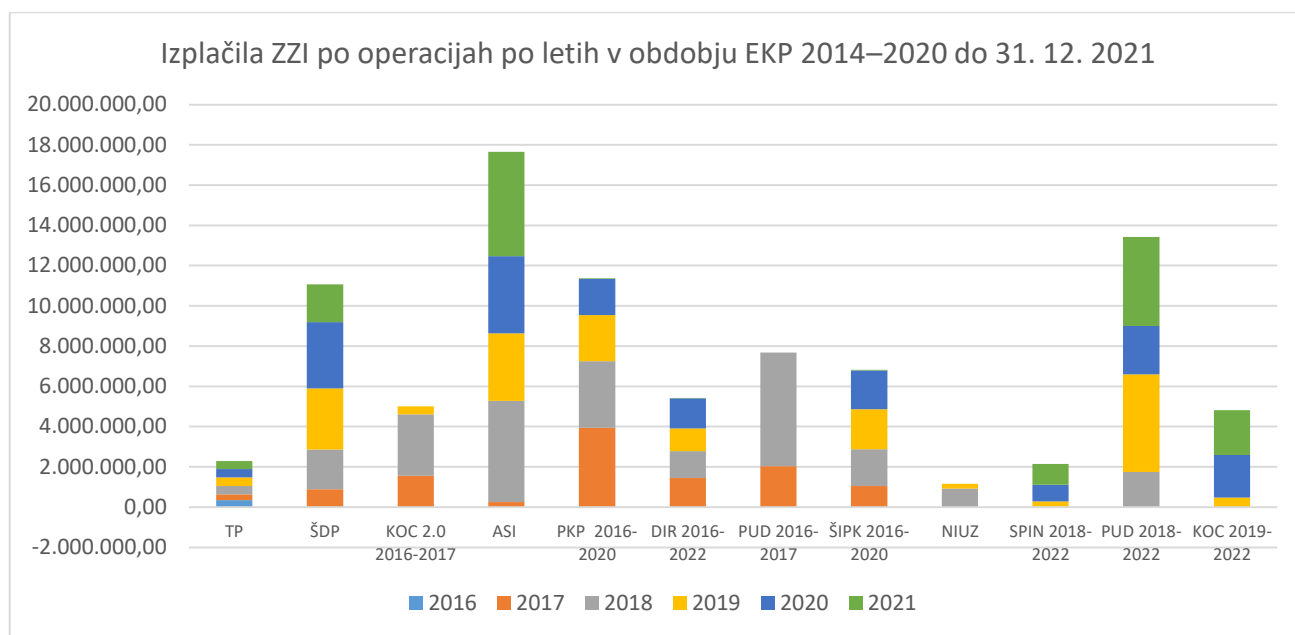
Zbirni pregledi realizacije sredstev ESI po ZZI so narejeni na podlagi ZZI vseh operacij ESI tekočega leta in vključujejo tako prejeta sredstva, izplačana iz proračuna Republike Slovenije na podlagi pozitivnih ZZI, kot tudi vrnjena sredstva v proračun Republike Slovenije na podlagi negativnih ZZI v tekočem letu. V primeru operacije ŠDP se na podlagi negativnih ZZI izvajajo delna vračila sredstev v proračun Republike Slovenije skladno z vrnjenimi sredstvi končnih upravičencev.

Slika 1: Realizacija sredstev ESI po ZZI v letih EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021

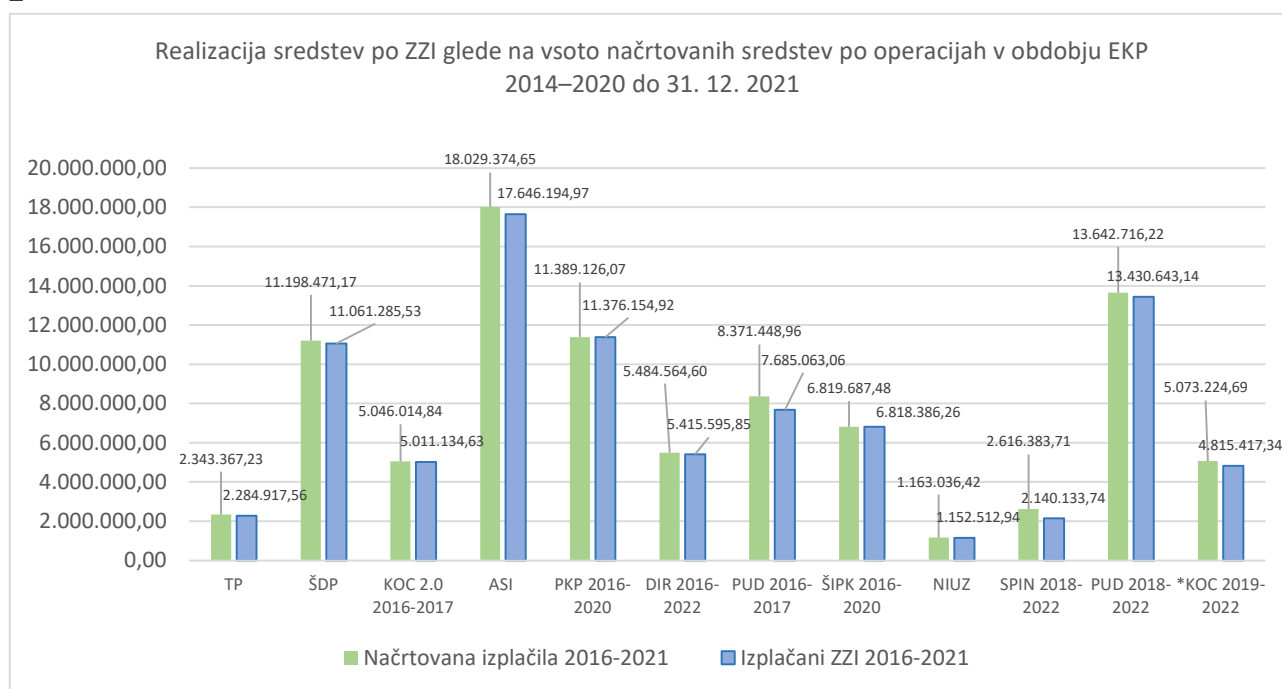


*Načrtovana izplačila so povzeta iz finančnih načrtov po aneksih k pogodbam za sofinanciranje, veljavnih na dan 31. 12. 2021.

Slika 2: Izplačila ZZI po programih po letih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021



Slika 3: Realizacija sredstev po ZZI glede na vsoto načrtovanih sredstev po programih v obdobju EKP 2014–2020 do 31. 12. 2021



*Načrtovana izplačila so povzeta iz finančnih načrtov po aneksih k pogodbam za sofinanciranje, veljavnih na dan 31. 12. 2021.

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE (2016–2022)

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko je leta 2016 potrdila program »Štipendije za deficitarne poklice«. Program se izvaja v sodelovanju z MDDSZ. V okviru programa so bili objavljeni štiri javni razpisi in štipendije se financirajo v dveh oblikah:

- iz sredstev ESS in slovenske udeležbe,
- iz proračunskega sklada MDDSZ.

Aktivnosti se bodo izvajale še po zaključku operacije.

Namen programa Štipendije za deficitarne poklice (ŠDP) je spodbujanje mladih k vpisu v izobraževalne programe za poklice, ki so prepoznani kot deficitarni, in s tem zagotovitev ustreznega števila mladih z znanjem, potrebnim za obstoj in razvoj posameznih gospodarskih panog. Glavni cilji programa so zagotavljanje ustreznega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev; spodbujanje vpisa na vrste in področja izobraževanja, ki pospešujejo gospodarski razvoj in izboljšujejo zaposljivost; povečanje možnosti zaposlovanja na področjih, kjer se tradicionalno zaposlujejo tujci; spodbujanje vpisa v izobraževalne programe srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja, za katere zdaj ni dovolj zanimanja in jim grozi ukinitve, ter promocija poklicnega in strokovnega izobraževanja.

V začetku leta 2021 je bilo 1.888 aktivnih štipendistov (na zadnji dan leta 2021 pa 947) od 3.564 vključenih (preostali so bodisi zaključili izobraževanje ali pa jim štipendijsko razmerje miruje/je bilo prekinjeno).

Preglednica 8: Realizacija kazalnika učinka programa Štipendije za deficitarne poklice

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2021	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število mladih, vključenih v štipendijske sheme	4.000	3.564	89,10

Preglednica 9: Finančna realizacija programa Štipendije za deficitarne poklice

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v letu 2021/predvideni načrt porabe v letu 2021 (v %)
A	B	C	D = C/B*100
11.963.765,06	1.902.704,00	1.888,051,96	99,23 %

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 2. 12. 2021 in dinamika izplačil IS e-MA.

Sklad je od posredniškega organa dobil izplačanih 1.888.051,96 EUR (za projektno pisarno 40.755,96EUR, za štipendije 1.847.296,00 EUR) in v proračun Republike Slovenije vrnil 21.518,40 EUR (glavnice, brez obresti). Sklad je bil v letu 2021 pozvan k pripravi informacije o višini obresti. Sklad je, na podlagi poziva z dne 13. decembra 2021 in potrditvijo podaljšanja roka z dne 17. januarja 2022, 28. januarja 2022, 11. februarja 2022 in 9. marca 2022 na račun proračuna Republike Slovenije nakazal vse prejete zneske obresti, zneske povišanih glavnice in zneske glavnice, ki niso predmet vračila v proračun EU.

Program se izvaja v sodelovanju z MDDSZ.

POSREDNO SOFINANCIRANJE KADROVSKIH ŠTIPENDIJ

IO je v letu 2021 še naprej spremljal izvajanje 81 operacij regijskih študentskih shem v okviru osmih javnih razpisov za posredno sofinanciranje kadrovskih študentskih iz sredstev ESS, izvedenih v finančnem obdobju 2007–2013. Potekalo je preverjanje statusov študentskih (konec leta 2021 je bilo treba spremljati še 842 študentskih) ter zbiranje in urejanje registrov nepravilnosti. Še vedno je zaznati vpliv epidemije tudi na tem področju, in sicer zamudo izvajalcev pri oddaji rednih obdobjnih poročil v določenih rokih. Izvajalec regijske študentske sheme Zasavje ter Ekonomski inštitut Maribor poročil ne oddajata, MDDSZ vodi nadaljnje postopke za vračilo sredstev.

Sklad spremlja tudi izpolnjevanje obveznosti iz petnajstih pogodb o posrednem sofinanciranju kadrovskih študentskih za šolsko oziroma študentsko leto 2007/2008, kjer so bila sredstva zagotovljena iz koncesij. Pri izvajanju teh pogodb sklad ob neizpolnjevanju obveznosti vodi postopke izterjave sredstev.

CELOVITA PODPORA PODJETJEM ZA AKTIVNO STARANJE DELOVNE SILE (2016–2022)

Program Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (ASI) je odziv na izzive negativnih demografskih gibanj in se usmerja v krepitev kompetenc, tj. usposabljanje in izpopolnjevanje starejših zaposlenih kot posebej ranljive skupine na trgu dela za podaljševanje delovne aktivnosti starejših zaposlenih.

Namen je tudi opolnomočenje delodajalcev za upravljanje starajoče se delovne sile. Program združuje več vsebinskih (na primer vseživljenjska karierna orientacija, kompetence, aktivno staranje) in organizacijskih vidikov (razpisi in povabila za sofinanciranja, javna naročila, prireditve in srečanja, usposabljanja, mreženje, svetovanje) ter se je začel intenzivno izvajati leta 2017.

Dejavnosti v letu 2021:

- Infotočka ASI je delovala nemoteno.
- Izvedena je bila peta mednarodna konferenca, na kateri je sodelovalo 218 prijavljenih udeležencev.
- Izvedenih je bilo petnajst strokovnih delavnic/dogodkov, skupno pa se je teh delavnic oziroma dogodkov udeležilo 434 oseb.
- Izvajale so se aktivnosti v zvezi z javnim povabilom JP ASI 2019, kjer so se aktivnosti izvajanja usposabljanj za podjetja zaključile 28. februarja 2021, in aktivnosti v zvezi z javnim razpisom JR ASI 2021, ki je bil objavljen 16. aprila 2021.
- Na javnem razpisu »Pilotni projekti razvoja in uvedbe inovativnih rešitev za ohranjanje zavzetosti, produktivnosti in učinkovitosti starejših zaposlenih 2020« so se izvajale aktivnosti izbranih 13 partnerstev (z enim partnerstvom je bila naknadno sklenjena pogodba o sofinanciranju). V tem času so bila štiri obdobja izvajanja aktivnosti pilotnih projektov in izvedli sta se dve posodobitvi navodil za poročanje. V zadnjem obdobju aktivnosti se izvaja še šest partnerstev.
- Izvedena je bila posodobitev Kataloga ukrepov za učinkovito upravljanje starejših zaposlenih.
- Izveden je bil četrti natečaj za priznanje *starejšim prijazno podjetje – z leti še vedno zavzeti* in v drugi polovici leta je bil objavljen peti natečaj za priznanje *starejšim prijazno podjetje – z leti še vedno zavzeti*.
- Dopolnjevale in posodabljalne so se vsebine na delujočem portalu ASI (zavzeti.si).
- Andragoški center Slovenije je izdal evalvacijsko poročilo programa ASI.
- Izvedel se je zadnji (tretji del) medijske kampanje. Promocija programa ASI se je izvajala tudi z osebnimi stiki (infotočka), na konferencah, z lastnimi objavami, sporočili za javnost, objavami na spletnih straneh, na spletnih družbenih omrežjih, na spletni strani sklada, z objavo e-novic programa in e-novic sklada. V letu 2021 je bilo 75 objav v medijih, v medijih upravičenca je bilo 36 objav, na spletni strani upravičenca je bilo 32 objav.

Preglednica 10: Realizacija kazalnikov učinkov programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2021	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
ID 8.28 Število starejših, vključenih v programe usposabljanja in motivacijske programe	20.000	16.948	84,74
ID 8.29 Število podjetij, v katerih bodo izvedeni ukrepi za zmanjšanje odsotnosti z dela	50	50	100,00

Preglednica 11: Finančna realizacija programa Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v letu 2021/predvideni načrt izplačil v letu 2021 (v %)
A	B	C	D = C/B*100
22.533.842,92 ¹	5.404.216,93	5.186.881,20	95,98

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 26. 11. 2021.

Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna do 31. decembra 2021 (celotno obdobje), je bila 17.812.038,92 EUR, od tega je bilo v proračun iz naslova negativnih zahtevkov vrnjenih 166.828,41 EUR.

Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna v času od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021, je bila 5.186.881,20 EUR, od tega je bilo v letu 2021 v proračun iz naslova negativnih zahtevkov vrnjenih 4.016,12 EUR (3.541,39 EUR glavnica in 474,73 EUR obresti). V znesek 5.186.881,20 EUR so vključeni prejeti avansi v vrednosti 272.012,85 EUR.

Skupni znesek sredstev, izplačanih izbranim prijaviteljem, je v letu 2021 znašal 4.697.892,76 EUR.

V letu 2021 je sklad izvedel enajst (11) vračil v proračun iz naslova negativnih zahtevkov (zadnje vračilo 19. oktobra 2021) v skupnem znesku 4.016,12 EUR.

Program se izvaja v sodelovanju z MDDSZ.

KOMPETENČNI CENTRI ZA RAZVOJ KADROV (2019–2022)

Program Kompetenčni centri za razvoj kadrov 2019–2022 (KOC 3.0) nadgrajuje in nadaljuje program KOC 2.0.

V letu 2021 so izbrana partnerstva nadaljevala izvajanje usposabljanj v okviru javnega razpisa. Zaradi ukrepov za omejitve širjenja novega koronavirusa je bilo ugotovljeno, da so partnerstva izvedla za okoli 10 % manj usposabljanj v letu 2021 glede na načrtovano. Kljub temu je število vključitev presešlo načrtovane vrednosti za leto 2021, skupno število vključitev pa je že presešlo načrtovane vrednosti za celotno obdobje operacije.

Tudi v okviru aktivnosti Kompetentna Slovenija je bilo kljub omejitvam izvedenih 100 delavnic, v okviru katerih je bilo realiziranih 1.654 vključitev.

Program sledi naslednjim ciljem:

- izboljšanje kompetenc zaposlenih in povečanje njihove prilagodljivosti, zaposljivosti in učinkovitosti;
- krepitev ozaveščenosti zaposlenih in delodajalcev o nujnosti vseživljenjskega učenja;

¹ Nova vrednost operacije po aneksu št. 9 z dne 26. 11. 2021, št. 1108-1/2016-589.

- krepitev povezovanja podjetij in prenosa dobrih praks na področju razvoja kadrov;
- krepitev konkurenčnosti in inovativnosti slovenskega gospodarstva ter
- promocija področij uporabe, opredeljenih v S4, in horizontalnega prednostnega področja IKT.

Preglednica 12: Realizacija kazalnikov učinka programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2021	Realizacija v %
A	B	C	$D = C \cdot 100 / B$
Število vključenih v programe usposabljanj, specializacij, dodatnih kvalifikacij in prekvalifikacij	17.000	25.579	150,46

Preglednica 13: Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za razvoj kadrov 3.0

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v letu 2021/predvideni načrt izplačil v letu 2021 (v %)
A	B	C	$D = C \cdot 100 / B$
6,681.000,00	2.488.814,95	2.231.007,60	89,64

*Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 20. 7. 2021.

Skupna vrednost sredstev, izplačanih izbranim prijaviteljem, je v letu 2021 znašala 1.798.904,95 EUR. V okviru programa je bilo v letu 2021 izvedeno eno vračilo v proračun Republike Slovenije v višini 332,99 EUR.

Program se izvaja v sodelovanju z MDDSZ.

SPODBUJANJE VKLJUČEVANJA OSEB, KI SO PRED IZGUBO ZAPOSLOTVE, V UKREPE NA TRGU DELA – PRIPRAVLJENI NA SPREMEMBE (2018–2022)

Namen programa je spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela. Z nudenjem celovite podpore v obliki informiranja, motiviranja, kariernega svetovanja, različnih usposabljanj in izobraževanj je osebam iz ciljne skupine omogočen lažji prehod na nova delovna mesta ali v nove zaposlitve, hkrati pa se s programom preprečuje njihov prehod v brezposelnost.

V skladu s tem so cilji programa:

- prepoznavanje potreb po dodatnem znanju in dodatnih kompetencah oseb iz ciljne skupine za povečanje njihove zaposljivosti,
- izboljšanje možnosti oseb iz ciljne skupine za uspešen nastop na trgu dela,
- boljša usposobljenost in razvoj veščin za samostojno vodenje kariere zaposlenih,
- ustrežnejša ponudba delovne sile glede na povpraševanje na trgu dela,
- varnejša fleksibilnost na trgu dela.

Projektne partnerstvi sta v letu 2021 izvajali aktivnosti razvoja kariere in razvoja kompetenc za vključene osebe. Zaradi pandemije je bilo oteženo izvajanje delavnic in usposabljanj v živo, tako je bila velika večina usposabljanj izvedena po spletu.

Sklad je zaradi odstopanj od predvidenih kazalnikov sklical s partnerjem v projektu KRZS več kriznih sestankov, da bi našli rešitev za odpravo ugotovljenih težav, vse z namenom izboljšati izvajanje aktivnosti. Partnerja KRZS

smo večkrat opozorili na neizvajanje aktivnosti pri nekaterih partnerjih, vključenih v projekt, saj samo dva partnerja izvajata projektne aktivnosti. Partner pa je bil pozvan, da pripravi podrobnejši akcijski načrt dela, kar je tudi pripravil in predložil skladu.

Junija je bila MDDSZ poslana prošnja za manjšo spremembo operacije, ki se je nanašala na zmanjševanje pogodbene vrednosti glede na uresničevanje programa v letu 2020 in oceno ustreznih napovedi črpanja sredstev partnerjev. Soglasje k spremembi je bilo podano že v začetku julija. Skupno so v letu 2021 projektna partnerstva izvedla 248 srečanj z različnimi deležniki. V sklopu razvoja kompetenc je bilo v letu 2021 izvedenih 785 delavnic. V okviru promocije programa je bil septembra 2021 na spletnem portalu Siol.net objavljen članek. Največji učinek sta dosegla neposredno trženje (direktni marketing) in osebni stik z deležniki na trgu.

Preglednica 14: Realizacija kazalnikov učinkov programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika na dan 31. 12. 2020	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število vključenih oseb v program	3.200	2.752	86,00
Število vključenih oseb v usposabljanja	2.560	1.902	74,30

Preglednica 15: Finančna realizacija programa Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe (2018–2022)

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v letu 2021/predvideni načrt (v %)
A	B	D	F = D/B*100
3.200.372,89	1.503.781,54	1.027.531,57	68,33

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 21. 2. 2021.

Skupni znesek sredstev, izplačanih izbranim projektnim partnerstvom, je v letu 2021 znašal 964.286,83 EUR. Za projektno pisarno je bilo namenjenih 63.244,74 EUR sredstev. V letu 2021 v okviru programa vračila v proračun Republike Slovenije niso bila potrebna.

Program se izvaja v sodelovanju z MDDSZ.

SOFINANCIRANJE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZA DVIG IZOBRAZBENE RAVNI IN PRIDOBIVANJE POKLICNIH KOMPETENC V OBDOBJU 2016–2022

Namen programa je bil izboljšati dostopnost izobraževanja celotnemu prebivalstvu, še zlasti starejšim od 45 let in nižje izobraženim osebam, zvišati njihovo izobrazbeno raven oziroma izboljšati poklicne kompetence, povečati vključenost v vseživljenjsko učenje in izboljšati njihovo zaposljivost. Program se je konec marca 2021 zaključil.

V letu 2021 so se izvajale aktivnosti, povezane s pripravo poročil, zaključkom promocijskih aktivnosti na državni ravni, urejanjem evidenc in arhiviranjem dokumentacije. Skupno je bilo v okviru javnega razpisa ugodeno 2.988 vlogam prijaviteljev in dodeljenih 4.809.233,85 EUR, v povprečju 1.609,52 EUR na vlogo. Razpis se je zaradi porabe sredstev zaključil že v letu 2020.

V okviru poročila o opravljeni reviziji programa, ki jo je jeseni 2021 izvedlo Ministrstvo za finance, Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna, je bila ugotovljena nepravilnost v višini 7.713,00 EUR, in sicer za neupravičeno dodeljevanje sredstev za šolnine po vrstnem redu prijaviteljev na javni razpis.

Preglednica 16: Realizacija kazalnikov učinkov programa Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa ESS	Dosežena vrednost kazalnika	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število udeležencev, ki so vključeni v programe za pridobitev kompetenc	2.898	2.929	101,07
Število starejših od 45 let, ki so vključeni v programe za pridobitev kompetenc	2.029	172	8,47

Preglednica 17: Finančna realizacija programa Dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v 2021/predvideni načrt izplačil 2021 (v %)
A	B	D	F=D/B*100
5.484.564,60	70.000	20.885,33	29,84

*Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 30. 6. 2021.

Skupaj je bilo iz proračuna Republike Slovenije izplačanih 5.423.991,85 EUR. V proračun je bilo leta 2018 izvedeno vračilo v vrednosti 683,00 EUR. V letu 2021 je bilo v proračun vrnjeno 7.713,00 EUR glavnice in 679,39 EUR obresti iz naslova ugotovljene nepravilnosti na programu.

Program se je izvajal v sodelovanju z MIZŠ.

POVEZAVA SISTEMA POKLICNEGA IN STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA S POTREBAMI TRGA DELA 2018–2022

Namen programa PUD 2018–2022 je zagotovitev boljše usklajenosti in povezanosti sistema poklicnega izobraževanja s potrebami trga dela prek mehanizma spodbud delodajalcem za zagotavljanje učnih mest za dijake, vajece in študente višjega strokovnega izobraževanja. V skladu z OP EKP 2014–2020 je cilj programa uvedba izobraževalnega sistema v srednje poklicne in višje strokovne šole, ki bo bolj prilagojen potrebam trga dela ter bo zagotavljal lažji in hitrejši prehod mladih v zaposlitev. Z nadaljevanjem izvajanja uveljavljenih modelov in uvedbo novih modelov praktičnega usposabljanja v šolah se bo krepilo sodelovanje delodajalcev in socialnih partnerjev v izobraževalnem procesu.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je 6. aprila 2021 sprejelo spremembo Metodologije za določitev višine standardnega obsega stroškov na enoto za izvedbo programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022. 28. aprila 2021 je bil podpisan aneks št. 4 k pogodbi št. C3330-18-903001 o sofinanciranju izvedbe operacije »Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022«, s katerim se je vrednost programa znižala za 1.853.000,00 EUR. Vrednost programa je bilo treba znižati, ker je bilo ugotovljeno, da sredstva za javne razpise programa PUD ostajajo nerazporejena. Razlika med načrtovanimi in dodeljenimi sredstvi nastaja zato, ker se na javne razpise ne prijavijo vsi delodajalci, ki izvajajo PUD, del prijavljenih delodajalcev pa izpade zaradi

neizpolnjevanja razpisnega pogoja o poravnanih davčnih obveznostih. To pomeni, da delodajalcem za vsako vključeno osebo niso nujno dodeljena sredstva v celotni višini standardnega stroška na enoto, pač pa v povprečju znašajo 90 % standardnega stroška na enoto.

Metodologijo in novi finančni načrt je sklad upošteval v besedilu četrtega javnega razpisa na programu: »Javni razpis za krepitev sodelovanja delodajalcev in socialnih partnerjev s srednjimi poklicnimi in višjimi strokovnimi šolami v izobraževalnem procesu v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021«. Javni razpis je bil objavljen 30. aprila 2021, rok za oddajo vlog pa je bil 18. avgust 2021. Na javni razpis je prispelo 79 vlog. Sklad je v celoti ugodil 21 vlagateljem, 51 vlagateljem pa delno, in sicer v skupni vrednosti 4.121.061,96 EUR. Razpisne pogoje je izpolnjevalo 3.141 delodajalcev za 3.985 vključenih oseb.

Preglednica 18: Realizacija kazalnika učinka programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika učinka	Realizacija v %
A	B	C	D = C/B*100
Število šol, ki so uspešno uvedle različne modele poklicnega izobraževanja in usposabljanja	63	62	98,41

Preglednica 19: Finančna realizacija programa Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela 2018–2022

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v 2021/ predvideni načrt izplačil 2021 (v %)
A	B	D	F=D/B*100
19.568.947,71	4.647.000,00	4.513.330,47	97,12

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 31. 12. 2021.

V letu 2021 so bila vlagateljem na JR PUD 2018/2019 izplačana sredstva v skupni vrednosti 24.990,00 EUR (za drugi del standardnega stroška na enoto 4), vlagateljem in delodajalcem na JR PUD 2019/2020 sredstva v skupni vrednosti 1.140.224,73 EUR ter vlagateljem in delodajalcem na JR PUD 2020/2021 sredstva v skupni vrednosti 3.199.170,88 EUR. Skupni znesek sredstev, izplačanih končnim prejemnikom sredstev v letu 2021, je znašal 4.364.385,61 EUR. Od izplačanih sredstev so odšteta neupravičena sredstva, ki so bila v istem letu vrnjena v proračun (skupno 2.795,00 EUR). Projektna pisarna je za delovanje v letu 2021 prejela sredstva v skupni vrednosti 148.944,86 EUR.

Program se izvaja v sodelovanju z MIZŠ.

ODPRT, ODZIVEN IN KAKOVOSTEN SISTEM VISokega ŠOLSTVA – PROJEKTNO DELO Z GOSPODARSTVOM IN NEGOSPODARSTVOM V LOKALNEM IN REGIONALNEM OKOLJU – PO KREATIVNI POTI DO ZNANJA 2016–2020

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko je leta 2016 potrdila program »Odprt, odziven in kakovosten sistem visokega šolstva – Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2016–2020«.

Program je bil namenjen povezovanju visokega šolstva z gospodarstvom, študentom je omogočal pridobitev praktičnih izkušenj, dodatnega znanja in veščin za olajšanje prehoda iz izobraževanja v zaposlitev. V okviru sofinanciranih projektov so študenti proučevali kreativne in inovativne rešitve za izzive gospodarskega in družbenega okolja. Program je omogočal tudi spodbujanje izmenjave medsebojnih znanj, izkušenj in dobrih praks pedagoških mentorjev iz visokošolskih zavodov kot delovnih mentorjev iz (ne)gospodarstva.

Februarja 2021 se je izvajanje programa končalo, zato so se pospešeno izvajale aktivnosti, povezane z zaključevanjem izvajanja programa. Konec februarja so potekle tudi vse štiri zaposlitve na programu. Pripravljeno je bilo letno poročilo o izvajanju programa za leto 2020. Potekalo je usklajevanje s posredniškim organom glede priprave zadnjega ZZI in končnega poročila za projektno pisarno. V aktivnosti zaključevanja je bil v večji meri vključen IO, še posebej sodelavci oddelka za koordinacijo kohezijske politike. V juliju 2021 je bila zaključena revizija urada za nadzor proračuna, v kateri nepravilnosti niso bile ugotovljene.

V sodelovanju s programom ŠIPK je bila izvedena zaključna prireditev (predstavitev rezultatov programa, izvedb javnih razpisov, predstavitev evalvacije, predstavitev izvajalcev projektov, učinki in vpliv na trajnostno sodelovanje področja izobraževanja z gospodarstvom).

Preglednica 20: Realizacija kazalnikov učinka programa Po kreativni poti do znanja

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika	Realizacija v %
A	B	C	$D = C/B*100$
Število visokošolskih zavodov, vključenih v projekte	81	76	93,83

Preglednica 21: Finančna realizacija programa Po kreativni poti do znanja

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 30. 12. 2021	Realizacija v 2021/predvideni načrt izplačil 2021 (v %)
A	B	D	$F = D/B*100$
11.389.126,07	39.478,21	34.374,39	87,07

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 30. 6. 2021.

Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna do 31. decembra 2021 (celotno obdobje), je bila 11.384.676,20 EUR. V celotnem obdobju je bilo ugotovljenih za 8.521,28 EUR nepravilnosti, ki jih je sklad v celoti vrnil v proračun. Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021, je bila 34.374,39 EUR. V letu 2021 v proračun iz naslova negativnih zahtevkov ni bilo vrnil, prav tako v tem obdobju ni bilo več izplačil izbranim prijaviteljem.

Program se je izvajal v sodelovanju z MIZŠ.

PROJEKTNO DELO Z NEGOSPODARSKIM IN NEPROFITNIM SEKTORJEM V LOKALNEM IN REGIONALNEM OKOLJU – ŠTUDENSKI INOVATIVNI PROJEKTI ZA DRUŽBENO KORIST

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko je leta 2017 potrdila program »Projektno delo z negospodarskim in neprofitnim sektorjem v lokalnem in regionalnem okolju – Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016–2020«.

Namen programa je bil spodbujanje krepitve sodelovanja in povezovanja visokošolskega sistema z okoljem (negospodarstvo in neprofitni sektor v lokalnem/regionalnem okolju), izvajanje modelov odprtega in prožnega prehajanja med izobraževanjem in trgom dela oziroma lokalnim okoljem (sektorjem negospodarstva, NVO, raziskovalnim sektorjem, socialnimi partnerji in drugimi deležniki), s čimer se bosta mladim zagotovila pridobivanje konkretnih, praktičnih izkušenj že med izobraževanjem in povečanje možnosti za lažji prehod s področja študija na področje dela.

Februarja 2021 se je izvajanje programa končalo, zato so se pospešeno izvajale aktivnosti, povezane z zaključevanjem izvajanja programa. Januarja je potekala priprava letnega poročila o izvajanju programa za leto 2020. Izvedena so bila preverjanja na kraju samem (kontrola na terenu) 14 projektov pri slovenskih univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih, ki so prejeli sredstva za sofinanciranje pri izvedbi projekta v okviru prvega in drugega odpiranja tretjega javnega razpisa ŠIPK 2016–2020. Potekali sta obdelava in priprava končnih poročil vlagateljev o izvedbi projektov za drugo odpiranje tretjega javnega razpisa za študijsko leto 2019/2020. Konec februarja so potekle zaposlitve štirih oseb na programu, zato so se intenzivno izvajale aktivnosti, povezane z zaključevanjem izvajanja programa, med drugim usklajevanje datumov in vsebin s posredniškim organom glede priprave končnega poročila in zadnjega ZZI za projektno pisarno. V arhiviranje zadev programa so se vključili sodelavci oddelka za koordinacijo kohezijske politike.

V februarju je bil v sodelovanju s programom PKP izveden zaključni dogodek za ŠIPK 2016–2020 (predstavitev rezultatov programa, izvedb javnih razpisov, predstavitev evalvacije, predstavitev izvajalcev projektov).

Na programu je bila junija 2021 zaključena revizija urada za nadzor proračuna, nepravilnosti pa niso bile ugotovljene.

Preglednica 22: Realizacija kazalnikov učinka programa Študentski inovativni projekti za družbeno korist

Ime kazalnika učinka	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika	Realizacija v %
A	B	C	$D = C/B * 100$
Število visokošolskih zavodov, vključenih v projekte	81	67	82,72

Preglednica 23: Finančna realizacija kazalnikov programa Študentski inovativni projekti za družbeno korist

*Vrednost programa (v EUR)	*Načrt izplačil za leto 2021	Izplačila ESS sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v 2021/predvideni načrt izplačil 2021 (v %)
A	B	D	$F = D/B * 100$
6.819.687,48	26.432,32	25.131,10	95,08

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 30. 6. 2021.

Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna do 31. decembra 2021 (celotno obdobje), je bila 6.818.386,26 EUR. V celotnem obdobju programa ni bilo ugotovljenih nepravilnosti, zaradi katerih bi bilo treba izvršiti vračila v proračun Republike Slovenije. Vrednost sredstev, prejetih iz proračuna od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021, je bila 25.131,10 EUR. V letu 2021 v proračun iz naslova negativnih zahtevkov ni bilo vračil, prav tako v tem obdobju ni bilo izplačil izbranim prijaviteljem iz sredstev ESS. Zaradi dveh izgubljenih tožb so bila v letu 2021 izvedena dodatna izplačila izbranim vlagateljem v skupni višini 45.226,54 EUR (kar zajema tudi pravdne stroške), vendar ne iz sredstev programa ŠIPK.

Program se je izvajal v sodelovanju z MIZŠ.

KOMPETENČNI CENTER ZA DESIGN MANAGEMENT – KCDM 3

Namen programa je z znanjem in kompetencami za učinkovito upravljanje oblikovanja opremiti novo generacijo slovenskih podjetij s poudarkom na storitvenem in trajnostnem oblikovanju. Cilji programa so, da podjetja s posebnimi izboljšavami dvigujejo stopnjo dodane vrednosti, odpirajo možnosti za oblikovanje tržnih niš, vstopajo na nove trge in povečajo vsebinsko vrednost svojih blagovnih znamk.

Cilj projekta je vpeljava zasnov oblikovalskega upravljanja in znamčenja ter razvoj drugih strokovnih usposobljenosti zaposlenih, ki lahko okrepijo uspešnost delovanja slovenskih podjetij. Predvidenih je najmanj 6.000 vključitev, vsaj ena izboljšava poslovnih procesov ter vsaj en nov oziroma izboljšan proizvod ali storitev v vsakem vključenem podjetju v skladu z novim znanjem oziroma prakso ter pridobitev mednarodnih priznanj za nove ali izboljšane proizvode.

Na razpisu, ki je bil objavljen leta 2020, so bile izbrane tri vloge, po en kompetenčni center znotraj prednostnega področja. To so: osnovni KCDM, kjer sodeluje 20 partnerjev, storitveni KCDM s 16 partnerji in trajnostni KCDM, kjer sodeluje 19 partnerjev. Maja 2021 so partnerji začeli izvajati aktivnosti in opravili evalvacijo vključenosti oblikovanja v organizaciji. Na podlagi ocene so bila pripravljena specializirana usposabljanja za izboljšanje konkurenčnih prednosti posameznega partnerja.

Preglednica 24: Realizacija kazalnikov programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)

Ime kazalnika	Načrtovana vrednost za celotno obdobje programa	Dosežena vrednost kazalnika	Realizacija v %
A	B	C	$D = C/B * 100$
Število vključitev	6.000	2.280	38 %

Preglednica 25: Finančna realizacija programa Kompetenčni centri za design management (KCDM 3)

Vrednost programa (v EUR)	Načrt porabe za leto 2021	Poraba do 31. 12. 2021 – celotno obdobje izvajanja programa (v EUR)	Poraba od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	Realizacija v letu 2021/celotna vrednost programa (v %)	Realizacija v letu 2021/predvideni načrt porabe (v %)
A	B	C	D	$E = C/A * 100$	$F = D/B * 100$
1.600.000,00	640.000,00	470.000,00	470.000,00	29,38	73,43

* Vir podatkov: veljavni finančni načrt na dan 30. 6. 2021.

Program se izvaja v sodelovanju z MGRT.

IZTERJAVA NA PODROČJU DEJAVNOSTI ŠTIPENDIRANJA IN NA PODROČJU DEJAVNOSTI VLAGANJA V RAZVOJ KADROV

Pri spremljanju in izvajanju aktivne izterjave terjatev dolžnikov na področju dejavnosti štipendiranja (ŠS) in vlaganja v razvoj kadrov (ESI) sklad aktivno izvaja vse postopke izterjave dolžnikov v izvensodnih in sodnih postopkih. Dolžniki se za čim hitrejšo poplačilo odprtih terjatev aktivno in redno spremljajo. Dolžnikom v skladu z zakonskimi določili sklad omogoča obročni način plačila dolga ali odloženo plačilo dolga, kar povečuje uspešnost izterjave oziroma večjo možnost plačila dolga dolžnikov brez dodatnih stroškov izterjave po sodni poti.

Kadar plačilo dolga ni izpolnjeno v postavljenih rokih v izvensodnih postopkih izterjave, sklad začne postopek izterjave po sodni poti ali davčno izterjavo po FURS. Veliko neizterjanih zneskov je tudi pri dolžnikih, ki so v prisilni poravnavi oziroma v stečajnem postopku. V teh primerih je treba počakati na končanje insolventnega

postopka, ko je skladova terjatev lahko poplačana v celoti, samo delno ali pa sploh ne pride do poplačila in se terjatev delno ali v celoti odpiše zaradi zaključka stečajnega postopka.

Sklad aktivno vodi tudi mednarodno izterjavo za tiste dolžnike, ki živijo v tujini in v Sloveniji nimajo premoženja. Za izterjavo dolžnikov v tujini ima sklad sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem, ki sodeluje s tujimi odvetniškimi pisarnami, lokalnimi partnerji po posameznih državah ali specializiranimi izvajalci izterjave v tujini. Sklad ima v primerih, da dolžniki štipendisti živijo v tujini, velikokrat težave že s samo vročitvijo zahtevka za vračilo oziroma odločbe o dolgu, kar je pogoj za vzpostavitev terjatve in začetek izvensodne ali sodne izterjave.

Sklad je tudi v letu 2021 vodil postopke izterjave in terjatve na področju dejavnosti štipendiranja in vlaganja v razvoj kadrov v novem informacijskem sistemu, kar omogoča učinkovitejše in hitrejše izvajanje vseh postopkov izterjave na obeh področjih ter redno in aktivno spremljanje terjatev tudi po virih financiranja. S prehodom na novi informacijski sistem je vzpostavljeno ločeno vodenje terjatev za področje dejavnosti štipendiranja (ŠS) in za področje vodenja dejavnosti vlaganja v razvoj kadrov (ESI).

STANJE TERJATEV NA PODROČJU ŠS NA DAN 31. DECEMBRA 2021

Vse evidentirane terjatve do 31. decembra 2021

Stanje evidentiranih terjatev do 31. decembra 2021 za dolžnike na štipendijskem skladu znaša 5.970.757,69 EUR. Na dan 31. decembra 2021 je bilo na štipendijskem skladu 192 dolžnikov, povprečna višina dolga na dolžnika je 31.097,70 EUR (13,6 odstotka višji dolg glede na višino dolga na dan 31. decembra 2020). Od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 so se postopki izterjave dolžnikov na štipendijskem skladu začeli za 219 dolžnikov.

Preglednica 26: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ŠS na dan 31. 12. 2021

Vir financiranja		Evidentirane terjatve do 31. 12. 2021 v EUR
KONC	Koncesije	4.713.967,57
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	548.765,16
PP 160170	MIZŠ – proračun RS – PP 160170	261.297,41
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	446.727,55
	skupaj	5.970.757,69

Odprte terjatve na dan 31. decembra 2021

Na dan 31. decembra 2021 so odprte terjatve na področju štipendij v skupni vrednosti 3.737.183,39 EUR.

Preglednica 27: Pregled odprtih terjatev na področju ŠS na dan 31. 12. 2021

Vir financiranja		Stanje na dan 31. 12. 2021 v EUR
KONC	Koncesije	3.375.657,01
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	237.230,74
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	124.295,64
	skupaj	3.737.183,39

Vračila

V obdobju od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 so dolžniki prostovoljno ali po sodni poti vrnilo sredstva v skupni vrednosti 928.593,91 EUR, kar je za 2,5 odstotka več kot leta 2020 (905.762,50 EUR). Eden od razlogov za povečanje izterjanih sredstev je tudi začetek postopka mednarodne izterjave dolžnikov.

Preglednica 28: Pregled vračil dolžnikov v letu 2021 (ŠŠ)

Vir financiranja		Vračila – stanje na dan 31. 12. 2021 v EUR
KONC	Koncesije	487.977,00
PP 130132	MDDSZ – proračun RS – PP 130132	126.120,05
PP 160170	MIZŠ – proračun RS – PP 160170	213.205,58
PP 9642	MDDSZ – proračun RS – PP 9642	101.291,28
	skupaj	928.593,91

Sklad aktivno izvaja vse postopke izterjave za vse dolžnike, dolžnikom redno pošilja pozive za vračilo dolga.

Odpisi

Za prvo trimesečje leta 2021 je bilo na dan 31. marca 2021 odpisanih 16.580,63 EUR za enega dolžnika zaradi izbrisa dolžnika iz sodnega registra na podlagi pravnomočnega sklepa o končanju stečajnega postopka. Za dolžnike na štipendijskem skladu, ki so v insolventnem postopku ali so bili postopki pravnomočno končani, je bil izveden odpis terjatev iz poslovnih knjig sklada za neizterjane terjatve po stanju odprtih terjatev v knjigovodskih evidencah sklada na dan 31. decembra 2021 v skupni vrednosti 144.293,14 EUR, od tega za devet stečajnih dolžnikov po pravnomočno zaključenem stečajnem postopku v skupni vrednosti dolga 97.222,92 EUR in za enega dolžnika v vrednosti 47.070,22 EUR zaradi zavrnitve tožbenega zahtevka sklada v pravnem postopku pred sodiščem. Za neizterjane terjatve do dolžnikov štipendijskega sklada, ko skupni dolg dolžnika ne presega 25,00 EUR po stanju odprtih terjatev v knjigovodskih evidencah sklada na dan 31. decembra 2021, je bil izdan nalog za razknjiženje terjatev iz poslovnih knjig sklada za tri dolžnike v skupni vrednosti 11,89 EUR.

STANJE TERJATEV NA PODROČJU ESI NA DAN 31. DECEMBRA 2021

Vse evidentirane terjatve do 31. decembra 2021

Stanje evidentiranih terjatev do 31. decembra 2021 za dolžnike s področja dejavnosti vlaganja v razvoj kadrov – ESI znaša 277.783,02 EUR (večino teh terjatev so terjatve do štipendistov, ki prejemajo štipendije za deficitarne poklice – 96,9 odstotka). Na dan 31. decembra 2021 je na področju dejavnosti vlaganja v razvoj kadrov – dolžnikov ESI povprečna vrednost dolga na dolžnika 3.655,04 EUR. Od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 so se postopki izterjave dolžnikov s področja vlaganja v razvoj kadrov – ESI začeli za 104 dolžnike. V letu 2021 je bilo zoper dolžnike s področja ESI vloženih 17 davčnih izvršb.

Preglednica 29: Pregled vseh evidentiranih terjatev na področju ESI do 31. 12. 2021

SM	Program	Evidentirane terjatve do 31. 12. 2021 v EUR
131	PUD MIZŠ	90.742,46
55	ŠDP MDDSZ	178.482,19
65	ASI MDDSZ	6.795,53
61	KOC	332,99
75	NIUZ MDDSZ	896,69
99	Drugo MDDSZ – vračila	533,16
	skupaj	277.783,02

Odperte terjatve na dan 31. decembra 2021

Na področju ESI znašajo odprte terjatve na dan 31. decembra 2021 skupno 70.900,54 EUR (od tega je 96,8 odstotka odprtih terjatev do študentov, ki prejemajo štipendije za deficitarne poklice, preostalo so odprte terjatve do dolžnikov programov ASI in drugih programov).

Preglednica 30: Pregled odprtih terjatev na področju ESI na dan 31. 12. 2021

SM	Program	Stanje na dan 31. 12. 2021 v EUR
131	PUD MIZŠ	4,21
55	ŠDP MDDSZ	68.617,69
65	ASI MDDSZ	2.278,64
	skupaj	70.900,54

Vračila

V letu 2021 so se postopki izterjave dolžnikov na ESI začeli zoper 103 dolžnike. Sklad je v izvensodni, sodni in davčni izterjavi od dolžnikov izterjal sredstva v vrednosti 206.882,48 EUR.

Preglednica 31: Pregled vračil dolžnikov v letu 2021 (ESI)

SM	Program	Vračila – stanje 31. 12. 2021 v EUR
131	PUD MIZŠ	90.738,25
55	ŠDP MDDSZ	109.864,50
65	ASI MDDSZ	4.516,89
75	NIUZ MDDSZ	896,69
61	KOC	332,99
99	Drugo MDDSZ – vračila	533,16
	skupaj	206.882,48

Skład aktivno izvaja vse postopke izterjave za vse dolžnike, dolžnikom redno pošilja pozive za vračilo dolga.

Odpiri

Za neizterjane terjatve do dolžnikov na programih ESI, ki so v insolventnem postopku po stanju odprtih terjatev v knjigovodskih evidencah sklada na dan 31. decembra 2021, je bil izdan nalog za odpis terjatev iz poslovnih knjig sklada za enega dolžnika v skupni vrednosti 533,16 EUR. Za neizterjane terjatve do dolžnikov na programih ESI, ko skupni dolg dolžnika ne presega 25,00 EUR po stanju odprtih terjatev v knjigovodskih evidencah sklada na dan 31. decembra 2021, je bil izdan nalog za razknjiženje terjatev iz poslovnih knjig sklada za tri dolžnike v skupni vrednosti 10,59 EUR.

2.1.4.4 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC IN OBVEZNOSTI INVALIDOV IN DELODAJALCEV

Sklad v skladu z določbami Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) spodbuja razvoj zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest za invalide, nadzira izvajanje kvotnega sistema, vodi postopke ter odloča o spodbudah za zaposlovanje invalidov in o dolgu zaradi neizpolnitve in neplačila kvote ter izplačuje sredstva za prilagoditve vozil v skladu z Zakonom o izenačevanju možnosti invalidov.

Kvota

Kvota določa predpisani delež invalidov (glede na registrirano področje glavne dejavnosti znaša od 2 do 6 %), ki jih mora delodajalec, zavezanec za kvoto, zaposliti glede na celotno število pri njem zaposlenih delavcev.

Za spremljanje izpolnjevanja kvote zaposlenih invalidov pri zavezancih za kvoto mora sklad voditi evidence, ki jih pripravlja in vzdržuje na podlagi pridobivanja podatkov od:

- Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije – število vseh zaposlenih in zaposlenih invalidov pri delodajalcih vsakega petega delovnega dne v mesecu s presečnim datumom o stanju vseh zaposlenih in zaposlenih invalidov na zadnji dan v preteklem mesecu,
- Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve – podatki o vseh registriranih pravnih osebah v Sloveniji in o njihovi registrirani glavni dejavnosti.

Na podlagi podatkov iz uradnih evidenc upravljavcev podatkov sklad mesečno obračuna kvoto pri vseh zavezancih in nadzira izpolnjevanje kvote oziroma njeno preseganje. Za delodajalce, ki kvote ne dosežajo, sklad mesečno obračuna prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov in na tej podlagi nadzira plačilo prispevkov ter vodi ustrezne postopke. Delodajalci, ki zaposlujejo invalide, so ob izpolnitvi pogojev upravičeni do vzpodbud, pri čemer so nekatere vzpodbude pogojene tudi s preseganjem kvote.

Preglednica 32: Prispevek zaradi nedoseganja kvote v letu 2021

Mesec	Število plačnikov	Oblikovane terjatve v EUR	Nerealizirana nadomestna kvota v EUR	Skupaj terjatve v EUR
Januar	2.153	2.346.643	1.146.435	3.493.078
Februar	2.086	2.291.436	1.001.607	3.293.043
Marec	2.072	2.299.323	910.552	3.209.875
April	2.081	2.302.908	980.815	3.283.723
Maj	2.107	2.328.002	979.381	3.307.383
Junij	2.097	2.325.134	910.552	3.235.686
Julij	2.092	2.307.926	938.514	3.246.440
Avgust	2.091	2.317.964	897.646	3.215.610
September	2.132	2.365.284	884.741	3.250.025
Oktober	2.148	2.377.473	938.514	3.315.986
November	2.152	2.377.473	896.929	3.274.402
December	1.771	2.328.719	903.382	2.328.719
Skupaj		27.968.285	11.389.068	38.453.970

Preglednica 33: Delodajalci in delež zaposlenih invalidov na zadnji dan v mesecu leta 2021

Mesec	Število vseh delodajalcev	Število vseh zaposlenih	Število zaposlenih invalidov	% zaposlenih invalidov
	(vir: ZZS)	(vir: ZZS)	(vir: ZZS)	
Januar	137.609	892.908	34.342	3,85
Februar	137.894	897.139	34.547	3,85
Marec	138.375	903.177	34.806	3,85
April	138.807	905.948	34.996	3,86
Maj	139.284	910.171	35.140	3,86
Junij	139.828	914.766	35.289	3,86
Julij	139.920	913.566	35.204	3,85
Avgust	140.184	914.574	35.236	3,85
September	140.664	919.528	35.279	3,84
Oktober	141.111	924.355	35.312	3,82
November	141.326	926.746	35.400	3,82
December	141.335	923.590	35.406	3,83

Vzodbude za zaposlovanje invalidov

Sredstva za vzodbude za zaposlovanje invalidov sklad pridobiva s pobranimi prispevki delodajalcev, ki ne dosegajo predpisane kvote zaposlenih invalidov.

Preglednica 34: Finančni in fizični podatki po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI) in Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI)

Postavka	Realizacija v letu 2020	PFN 2021	Realizacija v letu 2021	Indeks R21/PFN21
Število zavezancev, ki ne dosegajo kvote	2.800	3.000	3.169	1,06
Število izdanih odločb o priznani pravici do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	792	850	904	1,06
Izplačilo nagrad za preseganje kvote (v EUR)	18.198.025,15	19.500.000,00	20.331.538,30	1,04
Število izdanih odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote	5.942	6.200	6.338	1,02
Plačilo subvencij plač invalidov (v EUR)	11.480.889,38	12.000.000,00	12.395.854,86	1,03
Število izdanih odločb o priznani pravici do subvencije plače	397	400	413	1,03
Plačilo prilagoditve delovnih mest za invalide (v EUR)	68.358,84	100.000,00	94.379,57	0,94
Izdane odločbe o priznani pravici do prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo	20	20	27	1,35
Plačilo stroškov podpornih storitev (v EUR)	184.173,40	200.000,00	194.939,60	0,97
Izdane odločbe o priznani pravici do plačila stroškov podpornih storitev	56	70	58	0,83
Plačilo ZIMI (v EUR)	95.871,50	110.000,00	89.101,25	0,81
Število izplačanih zahtevkov za prilagoditev vozil – ZIMI	33	35	26	0,74
Plačilo krizni dodatek - COVID 19	1.654.932,06			
Izdane odločbe o priznani pravici do kriznega dodatka – COVID 19	513			
Sofinanciranje zaposlenih invalidov v ZC (v EUR)	455.580,00	460.000,00	514.080,00	1,12
Število invalidov – sofinanciranje ZC	211	213	238	1,12
Skupaj izplačila (za spodbude) (v EUR)	32.137.830,33	32.370.000,00	33.619.893,58	1,04
Skupaj vplačila (prispevek za kvoto, zamudne obresti, vračila) (v EUR)	34.388.142,49	35.100.000,00	38.266.497,27	1,09

Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in nagrade za preseganje kvote

Delodajalec, ki presega kvoto, in delodajalec, ki ni zavezanec za kvoto in ima zaposlene invalide, katerih invalidnost ni nastala zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri tem delodajalcu, je upravičen do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za vsakega zaposlenega invalida nad predpisano kvoto. Prav tako je tak delodajalec upravičen do nagrade za preseganje kvote v višini 20 % minimalne plače za vsakega invalida nad predpisano kvoto. Delodajalec mora vložiti vlogo za priznanje navedenih pravic, sklad pa odloči o trajanju posamezne pravice za največ en mesec pred vložitvijo vloge. Odločbe za oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje veljajo ves čas preseganja kvote, odločbe za nagrade pa 12 mesecev, kar vpliva tudi na razliko številčnih kazalnikov. Do teh pravic niso upravičeni posredni oziroma neposredni proračunski uporabniki.

Preglednica 35: Oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Leto	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vložene vloge	1.447	890	911	753	737	886	844	1.202	995	713	960	974	899	935	826	933
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Odobrena pravica	1.272	552	597	560	539	667	600	860	808	657	942	958	887	910	792	904
Zavrnjena pravica	175	338	314	193	198	219	244	342	187	56	18	16	12	18	21	21

Preglednica 36: Nagrada za preseganje kvote

Leto	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vložene vloge	2.528	2.834	3.036	2.416	2.698	3.050	3.216	3.695	3.855	3.999	4.444	4.962	5.365	6.025	6.232	6.612
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Odobrena pravica	2.305	2.236	2.551	2.203	2.471	2.790	2.912	3.482	3.617	3.926	4.394	4.918	5.308	5.742	5.942	6.338
Zavrnjena pravica	223	598	485	213	227	260	304	213	238	73	50	44	57	75	75	74

Preglednica 37: Nagrada za preseganje kvote – število prejetih zahtevkov

Leto	Vloženi zahtevki	Leto	Vloženi zahtevki
2006	11.581	2014	38.100
2007	12.552	2015	41.407
2008	17.395	2016	45.378
2009	22.605	2017	51.680
2010	24.929	2018	57.277
2011	27.719	2019	61.496
2012	29.915	2020	64.748
2013	33.299	2021	68.287

Preglednica 38: Zahtevki za izplačilo nagrade, prejeti v letu 2021

Mesec	Število zaposlenih invalidov nad kvoto	Znesek v EUR	Vložene zahteve
Januar	7.725	1.582.465	5.587
Februar	8.004	1.639.667	5.391
Marec	8.365	1.713.570	5.599
April	8.240	1.687.964	5.520
Maj	8.415	1.723.813	5.733
Junij	8.362	1.712.956	5.673
Julij	8.477	1.736.513	5.678
Avgust	8.490	1.739.177	5.749
September	8.488	1.738.767	5.786
Oktober	8.598	1.761.300	5.832
November	8.529	1.747.166	5.819
December	8.725	1.787.316	5.920
Skupaj		20.570.674	68.287

Ob uvedbi ZZRZI leta 2006 je bilo izdanih 2.305 odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote. Leta 2021 je bilo izdanih 6.338 odločb o priznani pravici do nagrade za preseganje kvote, torej se je število podvojilo. Tako se tudi število zahtevkov za izplačilo nagrade povečuje, leta 2021 jih je sklad prejel kar 68.287. Iz navedenega je mogoče sklepati, da se vsako leto povečuje število delodajalcev, ki zaposlujejo invalide nad predpisano kvoto in ob tem uveljavljajo finančne spodbude zaradi preseganja kvote.

Subvencija plače

Subvencija plače je pravica invalida, zaposlenega na zaščitenem delovnem mestu, v podporni zaposlitvi ali v invalidskem podjetju, ki jo z vlogo uveljavlja pri skladu zaradi doseganja nižjih delovnih rezultatov, ki so posledica njegove invalidnosti.

Osnova za izračun višine je minimalna plača, višina pa je odvisna od doseganja delovnih rezultatov, ki jih ocenijo ustrezne ustanove, oziroma zmanjšane delovne zmožnosti, ki je posledica invalidnosti, ob upoštevanju, da je invalid razporejen na zanj ustrezno delovno mesto glede na omejitve zaradi njegove invalidnosti. Invalid je upravičen do subvencije plače od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, in sicer v zaščitni zaposlitvi od 40 do 70 % minimalne plače, v podporni zaposlitvi ali v invalidskem podjetju pa od 10 do 30 % minimalne plače.

Z začasnimi ukrepom je bilo v skladu s 56. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 določeno zvišanje subvencije plače glede na sicer pripadajočo, in sicer za 10 %, kar je veljalo za zahtevke, ki so jih delodajalci oddali za plače za zaposlene invalide, izplačane za obdobje od 1. junija 2020 do vključno 31. decembra 2020, torej je ta ukrep, glede na rok za vložitev zahtevkov za plače, izplačane za december 2020, učinkoval tudi v začetku leta 2021.

Preglednica 39: Subvencija plače*

Leto	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vložene vloge	/	/	/	/	/	/	/	/	/	329	406	492	561	503	388	445
Umiki vlog	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10	7	8	11	2	4	10
Odobrena pravica	162	427	500	306	348	637	194	173	289	318	398	467	522	480	397	413
Zavrnjena pravica	0	0	0	1	4	122	16	17	12	1	1	16	11	5	7	3

*Dani so bili razpoložljivi podatki.

Preglednica 40: Subvencija plače – število prejetih poročil

Leto	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Prejeta poročila	2.024	1.992	2.043	2.006	2.036	2.099	2.203	2.428	2.848	3.193	3.814	4.196	4.419	4.361

Leta 2021 je bilo izdanih 413 odločb o priznani pravici do subvencije plače invalidom. Na število vlog vpliva število zaposlenih invalidov, za katere je z oceno izvajalca zaposlitvene rehabilitacije ugotovljeno nedoseganje delovnih rezultatov. Ob spremembi delovnega mesta ali delodajalca je treba dati novo vlogo, torej je število vlog odvisno tudi od kadrovske fluktuacije. Od skupnega števila izdanih odločb o priznani pravici do subvencije plače jih je bilo 64 izdanih strankam, ki so zaposlene v podporni zaposlitvi pri običajnem delodajalcu.

Število upravičencev do subvencije plače se razlikuje od meseca do meseca, saj v mesecih po izdani odločbi lahko pride do začasnega neuveljavljanja zahtevkov zaradi odsotnosti invalida – daljšega bolniškega dopusta, ko plača ni v breme delodajalca, odsotnosti zaradi porodniškega, starševskega ali očetovskega dopusta, odjave invalida iz zavarovanja zaradi prenehanja delovnega razmerja po redni poti ali stečaja delodajalca (v tem primeru v nadaljnjih mesecih ne bo več med upravičenci) oziroma do prerazporeditve k drugemu delodajalcu.

Glede na navedeno je treba razumeti tudi razmerje med številom odločb in številom upravičencev in številom prejetih poročil. Število odločb sicer pomeni vse izdane odločbe v tekočem letu, število prejetih poročil je dano kot seštevek vseh na letni ravni.

Tudi v letu 2021 se je za zagotovitev ekonomičnosti in hitrejše in lažje preglednosti ter varstva tako za sklad kot delodajalce potrdila potreba po nadgradnji trenutnega informacijskega sistema za oddajo zahtevkov. Pri tem bi se izognili ročno vodenim evidencam, ki se usklajujejo z zalednim sistemom, za kar so potrebna ne zgolj finančna sredstva, temveč predvsem časovna razpoložljivost kadra na področju informatike.

Preglednica 41: Število zaposlenih v invalidskih podjetjih in zaposlitvenih centrih

Mesec	Zaposlitveni center		Invalidsko podjetje		Skupaj IP in ZC*		Delež invalidov
	ZC		IP		Vsi zaposleni	Invalidi	
	Vsi zaposleni	Invalidi	Vsi zaposleni	Invalidi			
Januar	1.020	751	11.402	5.810	12.422	6.561	53
Februar	1.023	755	11.411	5.820	12.434	6.575	53
Marec	1.044	769	11.456	5.853	12.500	6.622	53
April	1.049	772	11.522	5.899	12.571	6.671	53
Maj	1.060	778	11.517	5.905	12.577	6.683	53
Junij	1.062	783	11.650	5.948	12.712	6.731	53
Julij	1.068	785	11.590	5.932	12.658	6.717	53
Avgust	1.074	787	11.597	5.947	12.671	6.734	53
September	1.080	787	11.589	5.945	12.669	6.732	53
Oktober	1.071	780	11.574	5.958	12.645	6.738	53
November	1.083	788	11.565	5.967	12.648	6.755	53
December	1.084	788	11.562	5.981	12.646	6.769	54

*Invalidska podjetja in zaposlitveni centri, vir: podatki ZZS.

Skupno invalidska podjetja in zaposlitveni centri zaposlujejo 12.646 ljudi, od tega 6.769 invalidov, kar je 54 % vseh zaposlenih.

Plačilo stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo

Delodajalec lahko zaprosi sklad za plačilo primerne prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo na podlagi izdelanega individualnega načrta prilagoditve, iz katerega je razvidno, da se invalid zaradi invalidnosti lahko zaposli le na zanj prilagojenem delovnem mestu ali da za opravljanje delovnih nalog potrebuje prilagojena sredstva za delo.

Pogoj je, da sklene pogodbo o zaposlitvi z brezposelnim invalidom za najmanj 12 mesecev ali za že zaposlenega invalida, če ni drugega zavezanca za plačilo stroškov prilagoditve. Izjemoma in pod pogoji, določenimi z zakonom, tudi izvajalec zaposlitvene rehabilitacije že med trajanjem zaposlitvene rehabilitacije lahko zaprosi za plačilo navedenih stroškov, če bi bilo njeno izvajanje brez ustreznih prilagoditev nemogoče, kar mora biti razvidno iz rehabilitacijskega načrta. Upravičeni stroški so stroški, ki jih je treba dodati stroškom, ki bi pri delodajalcu nastali, če bi zaposloval delavce, ki niso invalidi, ne smejo pa presežati višine predpisanih upravičenih stroškov.

Preglednica 42: Prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo

Leto	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vložene vloge	0	1	4	0	1	0	1	1	2	7	8	12	24	25	104	32
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	2	2	1	0
Odobrena pravica	0	1	2	1	0	0	1	1	0	4	5	9	13	16	20	27
Zavrnjena pravica	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	7	2	88	3

Gibanje števila vlog kaže na to, da je vzpodbuda zaživela. Ta vzpodbuda je nekoliko drugačna od na primer nagrade za preseganje kvote ali oprostitve plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, saj pomeni individualizirano prilagoditev delovnega mesta oziroma sredstev za delo zaradi posebnih zdravstvenih potreb invalida pri opravljanju del in nalog (kar mora biti razvidno iz individualnega načrta prilagoditve). Tega ne potrebuje veliko invalidov, kar izkazuje tudi številčnost vlog.

Vzpodbuda je, tako kot tudi druge, pogojena z izpolnitvijo pogojev in dostavo potrebnih dokazil k vlogi. Vlagatelj je k predložitvi dokazil zavezan in se k temu tudi poziva, saj brez teh vlogi ni mogoče ugoditi. Prav tako je mogoče, da bo vloga prejeta v enem letu, odločba pa izdana v naslednjem, kar vpliva tudi na številke po poročevalskem obdobju. Sklad je pri tej vzpodbudi zaznal tudi potrebo po podrobnejši in jasni opredelitvi več vprašanj materialnopravne narave, na kar je pisno opozoril pristojno ministrstvo. Gre za vprašanja, ki so se pokazala šele ob povečanem številu vlog in jih ob pripravi zakona, ki je to vzpodbudo uredil že pred leti, ni bilo mogoče predvideti, jih je pa treba proučiti in ustrezno urediti. Na potrebo po podrobnejši ureditvi in zagotovitvi možnosti hitrejšega prilagajanja predpisov kažejo tudi sestanki z izvajalci zaposlitvene rehabilitacije ter evalvacija spodbude, ki jo je v letu 2019 izvedel Razvojni center za zaposlitveno rehabilitacijo – URI Soča. Glede na izkušnje iz prakse bi bilo smiselno tudi za to vzpodbudo določiti uporabo elektronskega sistema poslovanja sklada s strankami, in sicer od vloge do izplačila.

Plačila stroškov podpornih storitev

Delodajalec, ki ima z invalidom sklenjeno pogodbo o podporni zaposlitvi in izdelan načrt podpornih storitev, ki jih invalid potrebuje, lahko zaprosi za plačilo stroškov podpornih storitev. Te lahko izvaja oseba, ki ni strokovni delavec iz 9. člena ZZRZI, in sicer za čas, ki ga izvajalec podpornih storitev porabi neposredno za pomoč invalidu, do največ 30 ur mesečno.

Preglednica 43: Podporne storitve

Leto	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vložene vloge	0	0	1	0	0	0	3	7	4	11	31	89	81	73	67	64
Umiki vlog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	6	1	2	6	5
Odobrena pravica	0	0	0	1	0	0	3	6	5	9	32	83	63	74	56	58
Zavrnjena pravica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	1	0

Številke kažejo, da je tudi ta vzpodbuda zaživela. Tudi v tem primeru gre za vzpodbudo, ki je nekoliko drugačna od na primer nagrade za preseganje kvote ali oprostitve plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, saj pomeni individualizirano podporo zaradi posebnih zdravstvenih potreb invalida pri opravljanju del in nalog (kar mora biti razvidno iz individualnega načrta podpornih storitev). Tega pa ne potrebuje veliko invalidov, kar izkazuje tudi številčnost vlog.

Na število vlog oziroma njihovo gibanje po letih vpliva tudi obdobje zaposlitve invalida, saj so nekateri zaposleni le za določen čas ali večkrat za določen čas (razlog je lahko pri samem invalidu ali delodajalcu oziroma v delovnem procesu in obdobju potreb delodajalca po večjem številu zaposlenih), torej ni nujno, da se

zaposlitev (s prekinitvijo ali brez) v naslednjih letih nadaljuje. Brez popolnih in ustreznih dokazil pravice tudi ni mogoče priznati. O vlogah, ki v letu oddaje po pozivih niso dopolnjene, se odloča v naslednjem letu.

Potreba po podrobnejši ureditvi te spodbude temelji na istih ugotovitvah in razlogih, kot je to navedeno pri prilagoditvi delovnega mesta, vsebuje tako materialnopravna vprašanja kot tudi vprašanja postopkovne narave. Tudi za to vzpodbudo bi bilo smiselno določiti obvezno uporabo elektronskega poslovanja sklada s strankami, in sicer od vloge do izplačila, tako kot je to urejeno pri drugih vzpodbudah.

Prilagoditev vozil

Sklad glede na določbe Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI), katerega namen je preprečevanje in odpravljanje diskriminacije invalidk in invalidov ter ustvarjanje enakih možnosti zanje na vseh področjih življenja, zagotavlja in izplačuje sredstva za prilagoditev vozila za zaposlenega ali samozaposlenega invalida na podlagi odločbe o pravici do prilagoditve vozila, ki jo izda pristojna upravna enota, in ustrezne dokumentacije.

Preglednica 44: Prilagoditve vozila po Zakonu o izenačevanju možnosti invalidov po letih

Leto	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Število prejetih zahtevkov	1	31	34	35	46	37	33	31
Izplačana prilagoditev	0	28	37	36	39	46	40	26
Zavrnjeno izplačilo	0	0	0	0	0	0	0	0

Gre za pravico, ki se lahko uveljavlja enkrat na šest let ter je vezana na vlogo stranke in izpolnitev zakonsko predpisanih pogojev, odločanje o priznanju pravice pa je v pristojnosti upravne enote.

Sklad prejme le zahtevek za izplačilo po priznani pravici (upoštevati je treba tudi dejstvo, da se ob dopolnitvah ali tik pred koncem leta prejetih zahtevkih ta izplača v naslednjem letu), zato lahko trende in razloge za povečanje ali upad števila zahtevkov ocenjuje le posredno. Poleg tega obstaja možnost priznanja več prilagoditev v eni odločbi, ki jih invalid z vidika financiranja ne uveljavlja hkrati.

Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih

Na podlagi novele Pravilnika o zaposlitvenih centrih je sklad po pogodbi z MDDSZ leta 2017 delno prevzel financiranje zaposlenih invalidov v zaposlitvenih centrih, ki imajo več kot deset zaposlenih.

Preglednica 45: Sofinanciranje invalidov v zaposlitvenih centrih

Leto	2017	2018	2019	2020	2021
Število invalidov	183	197	204	211	238

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za pretekla leta

Na področju dejavnosti iz naslova pravic in obveznosti invalidov ter delodajalcev gibanje deleža zaposlenih invalidov in kazalniki odobrenih vzpodbud za zaposlovanje invalidov kažejo na učinkovitost in prepoznavnost kvotnega sistema.

Dejavnost iz naslova kvotnega sistema in vzpodbud za zaposlovanje invalidov je sklad predstavil na priložnostnih prireditvah, ki jih je organiziral sam ali se je odzval na povabilo drugih organizatorjev k udeležbi, sočasno pa je zaradi nadaljevanja promocije in zagotavljanja prepoznavnosti kvotnega sistema in vzpodbud poslal dodatno število zloženok. Kot enega ključnih dejavnikov – ne zgolj izvajanja in prepoznavnosti nalog področja, temveč tudi zagotovitve razumevanja zakonodaje in s tem zagotovitve popolnosti vlog in dejanj strank – je sklad v letu 2021 nadaljeval in zaključil organizirana srečanja z invalidskimi podjetji in zaposlitvenimi

centri, ki so ključni pri predstavitvi in zagotovitvi izvajanja nadomestne izpolnitve kvote ter pomenijo tudi poglaviti delež delodajalcev, ki oddajajo poročila za izplačilo subvencije plače, v veliki meri pa tudi usmerjajo invalide pri oddaji vloge za priznanje te vzpodbude. Sklad je, poleg navedenega, organiziral tudi večjo prireditev ob pomembnem dnevu, dnevu invalidov, na kateri je predstavil kvotni sistem in vzpodbude, povabil pa je širok nabor udeležencev. Uspeh je bil tako po številu kot po aktivnem poslušanju in zastavljanju vprašanj ter povratnih odzivih odličan. Poleg organizacije dogodkov se je sklad na povabilo udeležil nekaj tematskih srečanj, na katerih je prav tako imel možnost predstaviti kvotni sistem in vzpodbude za zaposlovanje invalidov na splošno ali ciljno oblikovanih področjih glede na temo in sam dogodek (dnevi REHA 2021, dogodka v organizaciji Zveze društev gluhih in naglušnih Slovenije in kmetijske zbornice). Poleg tega sklad aktivno sodeluje z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje z namenom pomagati jim ohraniti ali pridobiti znanje s področja vzpodbud za zaposlovanje invalidov, z AJPEŠ-om ter z Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije glede vseh skupnih vprašanj.

Tudi v letu 2021 je bilo delo večinoma organizirano na domu, ne glede na to pa so ob upoštevanju vseh predpisov strankam zagotovljene enaka dostopnost, odzivnost, ažurnost in pomoč kot sicer. Zaznava se tudi povečano število klicev, ko je bilo treba strankam, poleg rednega obsega dela, pomagati pri razumevanju novosti in zagotoviti stalno dostopnost vseh posodobljenih informacij na spletni strani sklada.

Izvedena je posodobitev aplikacije – avtomatski prenos računov pravnih oseb, upravičencev do vzpodbud, ki so registrirani v državah EU in dostopni na AJPEŠ-u, v zaledni sistem sklada.

Nadgrajen je način spremljanja podelitve/odvzema statusa invalidskemu podjetju in zaposlitvenemu centru, kar vpliva na pravice in obveznosti, spremlja pa se tako prek podatkov, ki jih vodi in javno objavlja resorno ministrstvo, kot prek odločb, ki jih to pošilja skladu, in zlasti v delu spremljanja stečajnih postopkov neposredno tudi preko AJPEŠ-a. Tako je zagotovljen še en nadzor nad sprotnostjo prejema podatkov od pristojnih institucij ter nad evidentiranjem (vsebinsko in časovno) v podatkovnih zbirkah sklada, kar vpliva tudi na zgoraj navedene pravice in obveznosti na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. Prenovljena je vsebina področja na spletni strani.

Izterjava na področju spodbujanja zaposlovanja invalidov in invalidskih kvot

Skład je v letu 2021 nadaljeval redno mesečno izterjavo po 65. členu ZZRZI. V skladu z ZZRZI je bilo neplačnikom prispevka za kvoto poslanih 4.445 pisnih opominov v skupni vrednosti 4.599.965,29 EUR, 1.818 izdanih odločb o obveznosti iz naslova prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v skupni vrednosti 1.654.156,30 EUR, od katerih je sklad v izterjavo FURS predal 717 odločb v skupni vrednosti 718.056,53 EUR. Do 31. decembra 2021 je bila skupna vrednost sredstev, izterjanih po FURS, 638.221 EUR.

Če se začne postopek zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja (prisilna likvidacija in izbris iz sodnega registra) ali redne likvidacije dolžnika sklada zaradi neplačanega prispevka, nerealizirane nadomestne izpolnitve kvote ali neupravičeno prejetih spodbud, sklad ukrepa v skladu z ZZRZI, Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) in upošteva Zakon o gospodarskih družbah (ZGD). Skład torej prijavi terjatve v navedene postopke, kot nalagajo navedeni zakoni, in spremlja postopke do njihovega zaključka.

V obdobju od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 je sklad na področju izterjave prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov opravil naslednje naloge:

- izdanih je bilo 4.445 opominov za plačilo dolga v vrednosti 4.599.965,29 EUR, 1.818 odločb o obveznosti plačila prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov v skupni vrednosti 1.654.156,30 EUR, od katerih je sklad v izterjavo FURS predal 717 izvršilnih naslovov v skupni vrednosti 718.056,53 EUR;

- prejetih in obravnavanih je bilo 153 vlog dolžnikov v zvezi z izdanimi opomini o obveznosti plačila, prejetih po navadni in elektronski pošti, pet pritožb zoper odločbe o obveznosti plačila, izdan ni bil noben sklep o zavrženju pritožbe in nobena nadomestna odločba sklada po pritožbi zavezanca, v zvezi z izdanimi odločbami o obveznosti plačila prispevka sta bili vloženi dve novi tožbi zoper odločbe sklada;
- zoper zavezanca za plačilo prispevka in upravičence do spodbud po ZZRZI je bilo v obdobju od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021 začeti 96 insolventnih postopkov, skupna vrednost njihovega dolga do sklada znaša 229.345,24 EUR, od tega je 83 stečajev, zoper tri zavezanca je bil uveden postopek prisilne poravnave, zoper dva zavezanca postopek poenostavljene prisilne poravnave in zoper osem zavezancev likvidacija družbe. V postopkih izbrisa poslovnih subjektov (ne glede na razlog izbrisa) ima sklad evidentiranih 188 zavezancev, do katerih ima sklad terjatve v skupni vrednosti 663.674,63 EUR (všteti so tudi zaključeni insolventni postopki).

V obravnavanem obdobju se je število začeti postopkov zaradi insolventnosti poslovnih subjektov zavezancev za kvoto glede na podatke iz preteklega leta ustalilo. Gospodarsko stanje in izredne razmere v letu 2021 pa se bodo odražali v prihodnjem letu oziroma ko bo prenehala državna pomoč delodajalcem.

2.1.4.5 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC DELAVCEV OB INSOLVENTNOSTI DELODAJALCA

Pri skladu je leta 2021 vložilo zahtevo za poravnavo obveznosti iz naslova pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca 525 delavcev iz 60 podjetij. Največ zahtev je prispelo z območij Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Murska Sobota (144 zahtev), Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Maribor (113 zahtev) in Območne službe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Sevnica (86 zahtev). Najmanj vlog je prispelo iz območnih služb Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje Kranj (tri zahteve), Novo mesto (šest zahtev) in Koper (devet zahtev).

V letu 2021 je sklad odločil o pravicah iz naslova insolventnosti delodajalca za skupno 526 delavcev. Skupaj je sklad v letu 2021 izdal pozitivne odločbe v 487 zadevah, 29 zahtev je bilo zavrženih, osem zavrženih in v dveh zadevah je bil postopek ustavljen. Največ zahtev je sklad prejel od nekdanjih zaposlenih v podjetju ECC Escada Competens Centrum, d. o. o., in sicer 141 zahtev, iz podjetja Inkos, družba za inženiring, konstrukcije in strojogradnjo, d. o. o., 88 zahtev, in iz podjetja Ravne Presses, d. o. o., 56 zahtev. Iz skupno 50 podjetij je vložilo zahtevo manj kot deset delavcev. To kaže na to, da je sklad prejel pretežno zahteve delavcev iz mikro in malih podjetij.

Do 31. decembra 2021 je izplačilo prejelo 505 upravičencev iz 44 podjetij. Skupno je sklad izplačal 1.718.458,17 EUR bruto, upravičenci pa so prejeli v povprečju 1.970,28 EUR neto izplačila.

Najvišje izplačilo je bilo izplačano za upravičence podjetja ECC Escada Competens Centrum, d. o. o., in sicer v vrednosti 398.205,44 EUR, in podjetja Inkos, družba za inženiring, konstrukcije in strojogradnjo, d. o. o., skupno 346.006,77 EUR.

Sklad je na področju pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca o vseh popolnih vlogah odločil v zakonskih rokih in ni zaostankov. Vse izvršljive odločbe so bile tudi pravočasno izplačane. V povprečju je v letu 2021 preteklo 18 dni od vložitve zahteve do izdaje odločbe.

V letu 2021 je bilo iz naslova subrogacij prejetih 1.697.702,61 EUR sredstev.

Preglednica 46: Finančni in fizični podatki v EUR

POSTAVKA	PFN	REALIZACIJA	PFN	REALIZACIJA	INDEKS
	v letu 2020	v letu 2020	v letu 2021	v letu 2021	R 21/PFN 21
IZPLAČILA	2.000.000	1.809.242,21	3.000.000	1.718.458,17	57,28
proračunska sredstva	0	0	0	0	0
lastna sredstva	2.000.000	1.809.242,21	3.000.000	1.718.458,17	57,28
ŠTEVILO UPRAVIČENCEV	1218	582	937	505	53,89
proračunska sredstva	0	0	0	0	
lastna sredstva	1218	582	937	505	53,89
ŠTEVILO PODJETIJ	70		115	44	38,26
stečajev	70		115	44	38,26
izbrisov prisilnih poravnav	0	0	0	0	0
SUBROGACIJE	2.000.000,00	1.602.350,92	1.800.000,00	1.697.702,61	94,31
število podjetij	90	71	75	73	97,33

Za izvajanje programa dela na področju pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca v finančnem načrtu 2021 niso bila načrtovana sredstva iz proračuna Republike Slovenije. Sklad je vsa izplačila izvedel iz lastnih sredstev (sredstva subrogacij).

Izterjava na področju pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca

Skład izplača sredstva upravičencem na podlagi ZJSRS in izvedenega postopka za pridobitev pravice do:

- neizplačanih plač za obdobje zadnjih treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja;
- neizplačanih nadomestil plače za plačane odsotnosti z dela v obdobju treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja;
- nadomestila plače za čas neizrabljenega letnega dopusta, do katerega je upravičen v tekočem koledarskem letu;
- odpravnine v višini in pod pogoji, kot jih za presežne delavce določajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

Z dnem izplačila sklad prevzame položaj delavca kot upnika zoper podjetje, in sicer do višine izplačanih sredstev. Stečajni upravitelj oziroma upravitelj prisilne poravnave je obveščen o izplačilih in vstopu sklada v terjatev s specifikacijo izplačil po upravičencih in razvrstitvi po zakonskih pravicah (neizplačane plače oziroma nadomestila plač, nadomestila za neizkoriščen dopust in odpravnine).

Višina izterjanih sredstev je odvisna od hitrosti poteka stečajnih postopkov oziroma od višine stečajne mase dolžnika. Stečajni postopek je generalna izvršba nad dolžnikom, ki jo izvede od sodišča imenovani stečajni upravitelj. Skład po izplačilu vstopi v že prijavljene terjatve delavcev v postopku, ki so privilegirane in se poplačujejo prednostno. Prodajo stečajne mase in poplačilo obveznosti izvede stečajni upravitelj ob nadzoru sodišča. Leta 2021 je sklad iz naslova subrogacij prejel sredstva v vrednosti 1.697.702,61 EUR.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za prejšnja leta

Skład na področju pravic delavcev uspešno deluje že 24 let. Od začetka delovanja, to je od 3. novembra 1997, je do 31. decembra 2021 izplačal sredstva 91.712 upravičencem v skupnem znesku 137.939.186,00 EUR. Zaradi retrogradne veljavnosti zakona o jamstvenem skladu je bilo največ sredstev izplačanih v prvih dveh letih, naslednji dve leti se je višina izplačanih sredstev nekoliko znižala, nato pa spet povišala. Leta 2007 je sledilo

znižanje, leta 2008 pa rahlo povišanje. Zaradi poslabšanja gospodarskega položaja in gospodarske krize se je leta 2009 pripad zahtev upravičencev jamstvenega sklada začel povečevati. Leta 2011 je bilo doseženo rekordno letno izplačilo v vrednosti 20.617.799,00 EUR za 7.205 upravičencev, to je najvišje izplačilo upravičencem od začetka delovanja takratnega jamstvenega sklada leta 1997. Nato se je po letih masa izplačil manjšala. Leta 2014 je bilo izplačanih 9.605.442,00 EUR za 3.586 upravičencev iz 156 podjetij, kar je le tretjina izplačil glede na prejšnje leto. Leta 2015 je bilo izplačanih 3.025.927,00 EUR za 1.133 upravičencev iz 128 podjetij. Leta 2016 je bilo izplačanih 2.329.198,00 EUR in leta 2017 2.192.701,00 EUR. Tudi v zadnjih letih se je pokazalo, da je veliko stečajev manjših oziroma mikro podjetij. Pri teh podjetjih je tako težko priti do popolne dokumentacije za izvedbo samega stečajnega postopka. Pojav nekaj večjih podjetij v letu 2019 je podvojil število upravičencev v letu in izplačila v primerjavi z letom prej, ko je bilo v letu 2018 izplačano 2.145.045,42 EUR za 424 upravičencev. V letu 2020 se je spet nadaljeval trend stečajev večinoma mikro in malih podjetij in sklad je izplačal sredstva 582 upravičencem v skupni vrednosti 1.809.242,21 EUR. Enako v letu 2021, ko je sklad izplačal za 505 upravičencev sredstva v višini 1.718.458,17 EUR. Tako kljub pandemiji v letih 2020 in 2021 ni bilo večjega števila podjetij ali podjetij z veliko delavci, ki bi šla v stečaj.

Ocena učinkov poslovanja sklada na druga področja (gospodarstvo, sociala)

Na področju izvajanja programa pravic delavcev ob insolventnosti delodajalca sklad ugotavlja, da so delavci vedno bolj obveščeni o svojih pravicah. Delavci, ki jim je prenehalo delovno razmerje zaradi stečaja podjetja, z izplačilom pravic ublažijo posledice izpada dohodka zaradi prenehanja delovnega razmerja oziroma zaradi izpada dohodka med insolventnostjo delodajalca.

2.1.4.6 DEJAVNOST GLEDE PRAVIC OTROK OB NEPLAČEVANJU PREŽIVNIN

Leta 2021 je pri skladu zahtevo za nadomestilo preživnine vložilo 445 zakonitih zastopnikov oziroma polnoletnih upravičencev za 591 otrok. Od tega je zahtevo v 113 primerih vložil polnoleten otrok zase. 24. oktobra 2020 je na področju nadomestil preživnin namreč začela veljati novela ZJSRS, ki je razširila pravico do nadomestila preživnine tudi za otroke, ki so že dopolnili 18 let. Ti otroci nastopajo v postopku kot samostojni upravičenci in uveljavljajo nadomestilo preživnine pod enakimi pogoji, kot je to veljalo za zakonite zastopnike. Ugodno je bilo odločeno za 369 otrok v 276 zadevah, za 128 otrok iz 93 zahtev je bila zahteva zavržena, 61 zahtev za 76 otrok je bilo zavrženih, v 11 zadevah za 12 otrok je bil podan umik zahteve. Skupaj je bilo tako odločeno o 441 zahtevah za 585 otrok.

Za 13 otrok je bila zahteva zavržena, ker je bilo v postopku ugotovljeno, da je preživnina tekoče plačana, za 95 otrok izvršba še ni trajala tri mesece ali še ni bila vložena, v skupnem gospodinjstvu s preživninskim zavezancem so bili trije otroci in tako niso izpolnjevali pogojev za priznanje pravice, sedem otrok je bilo nastanjenih v zavodu, kjer imajo pretežno brezplačno oskrbo, dva otroka sta bila nastanjena v rejniški družini, sedem otrok je bilo tujcev, z državo izvora otroka pa Slovenija nima sklenjenega meddržavnega sporazuma oziroma ne obstaja vzajemnost, in en otrok je bil v času uveljavljanja pravice že zaposlen.

V letu 2021 je sklad 332 otrok, ki so v letu 2021 dopolnili starost 18 let in prejemale nadomestilo preživnine, pozval, da podajo izjavo o nadaljevanju pravice. Za 268 otrok je bilo v letu 2021 v postopku že ugotovljeno, da še vedno izpolnjujejo pogoje za pravico do nadomestila preživnine, in je sklad nadaljeval izplačevanje.

V letu 2021 je bilo 323 vlog vloženi za enega otroka (tu so vključene tudi zahteve polnoletnih otrok, ki so vlagali zahtevo zase), kar je 73 % vseh vlog. Za dva otroka je zahtevo vložilo 100 zakonitih zastopnikov (kar je 22 % vlog), za tri otroke 19 zakonitih zastopnikov in trije zakoniti zastopniki so zahtevo vložili za štiri otroke.

Sklad je leta 2021 izplačal nadomestila preživnine v vrednosti 3.431.983,27 EUR in od dolžnikov preživninskega sklada izterjal sredstva v vrednosti 2.202.704,99 EUR (od preživninskih zavezancev 2.168.740,81 EUR in od zakonitih zastopnikov 33.964,18 EUR).

O vseh popolnih vlogah je bilo odločeno v zakonskih rokih, vse izvršljive odločbe so bile tudi pravočasno izplačane, zaostankov ni. V letu 2021 se zneski nadomestil preživnine niso uskladili in so ostali na vrednostih iz leta 2020. Tako je nadomestilo preživnine v letu 2021 znašalo za otroka do 6. leta starosti 77,74 EUR, za otroka od 6. do 14. leta starosti 85,50 EUR in za otroka, starejšega od 14 let, 101,05 EUR.

Sklad med letom vse vloge tudi aktivno spremlja. Leta 2021 je bil povprečen čas od prejema vloge za nadomestilo preživnine do izdaje odločbe 29 dni.

Preglednica 47: Število prejetih, odločenih in izplačanih vlog na preživninskem skladu ter otrok, ki so prejeli plačilo, po mesecih v letu 2021

Mesec	Vložene zahteve	Odločene zahteve	Izplačane zahteve	Otroci, ki so prejeli izplačilo
Januar	42	35	2460	3113
Februar	46	41	2498	3150
Marec	50	75	2505	3158
April	43	36	2547	3202
Maj	34	50	2554	3212
Junij	31	39	2574	3238
Julij	30	24	2589	3245
Avgust	30	18	2580	3233
September	33	40	2540	3179
Oktober	32	25	2542	3182
November	39	15	2548	3181
December	35	43	2546	3176
SKUPAJ	445	441		

Za leto 2021 je nadomestilo preživnine prejelo 3.505 otrok. Pravica do nadomestila preživnine je v letu 2021 prenehala 285 otrokom.

V 62 primerih je zakoniti zastopnik ali upravičenec zahteval prenehanje pravice. Deset otrok je začelo živeti skupaj s preživninskim zavezancem v skupnem gospodinjstvu. V 42 primerih je bil razlog prenehanja smrt. Dva otroka sta dosegla starost 26 let in je s tem prenehala obveznost staršev, da preživljajo otroka. Obveznost preživljanja preneha tudi ob zaključku šolanja ali prenehanju šolanja. 22 polnoletnih upravičencev je v letu 2021 zaključilo šolanje. En otrok se je vpisal v evidenco brezposelnih, kar je prav tako razlog za prenehanje preživninske obveznosti. Enako tudi zaposlitev otroka in iz tega razloga je v letu 2021 pravica prenehala 13 otrokom. 126 otrokom je prenehala pravica, ker niso bili več izpolnjeni pogoji zanjo. Eden od pogostih razlogov za to je, da je preživninski zavezanec redno plačeval preživnino več kot eno leto. Drugi razlog je, da se polnoletni otroci ne odločijo, da želijo nadaljevanje prejetanja nadomestila preživnine od sklada, oziroma da se v času dosežene polnoletnosti ne šolajo. Starši so namreč po polnoletnosti dolžni preživljati otroka le, če se šola (v skladu z določili Družinskega zakonika).

Preglednica 48: Razlogi za prenehanje pravice do nadomestila preživnine v letu 2021

RAZLOGI PRENEHANJA	Število
Zahteva zakonitega zastopnika oz. zavezanca	62
Skupno gospodinjstvo s preživninskim zavezancem	10
Smrt	42
Polnoletni upravičenec se je prenehal šolati (ali je zaključil šolanje)	22
Starost otroka 26 let	2
Otrok, starejši od 15 let, se je zaposlil	13
Otrok nastanjen v zavodu	7
Otrok vpisan v evidenco brezposelnih na ZRSZ	1
Drugo	126
SKUPAJ	285

Preglednica 49: Finančni in fizični podatki

POSTAVKA	PFN	REALIZACIJA	PFN	REALIZACIJA	INDEKS
	v letu 2020	v letu 2020	v letu 2021	v letu 2021	R 21/PFN 21
IZPLAČILA	3.800.000,00	3.341.341,53	4.000.000,00	3.431.983,27	85,80
proračunska sredstva	957.211,00	269.214,54	2.000.000,00	1.139.857,65	56,99
lastna sredstva	2.842.789,00	3.072.126,99	2.000.000,00	2.292.125,62	114,61
ŠTEVILO UPRAVIČENCEV*	3650	3186	3600	3189	88,58
proračunska sredstva	912	255	1800	1059	58,83
lastna sredstva	2738	2931	1800	2130	118,33
VRAČILA	2.000.000,00	2.213.039,95	2.000.000,00	2.202.704,99	110,13
preživninski zavezanci	1.975.000,00	2.125.277,91	1.925.000,00	2.168.740,81	112,66
zakoniti zastopniki	25.000,00	87.762,04	75.000,00	33.964,18	45,28

* Povprečno mesečno število otrok, ki so prejeli nadomestilo preživnine (NP).

Za izvajanje programa dela na preživninskem skladu so bila načrtovana izplačila 3.600 upravičencem v vrednosti 4.000.000 EUR, od tega iz proračuna 2.000.000 EUR. Skupno je bilo izplačanih 3.431.983,27 EUR nadomestil preživnine, od tega 1.139.857,65 EUR iz proračuna Republike Slovenije in 2.292.125,62 EUR iz lastnih sredstev izterjave. Leta 2021 je bilo od dolžnikov preživninskega sklada (preživninskih zavezancev in zakonitih zastopnikov) vrnjenih 2.202.704,99EUR, kar je 10 % več, kot je bilo načrtovano.

Izterjava na področju pravic otrok ob neplačevanju preživnin

Od terjatev zaradi izplačanih nadomestil preživnine imajo pravno naravo same preživninske terjatve, saj sklad z dnem izplačila nadomestila preživnine vstopi v preživninsko terjatev do višine izplačanih nadomestil preživnine in te izterjuje od preživninskih zavezancev z zakonskimi obrestmi in stroški postopkov. Preživninski zavezanci – dolžniki sklada so praviloma že stranke v sodnih postopkih, kjer je upnik terjatve zakoniti zastopnik otroka.

Sklad pri neplačilu dolžnikov (preživninskih zavezancev) najprej izvaja predsodno izterjavo (z izdajo opominov dolžnikom) in nato v primeru neplačila tudi sodno izterjavo, kjer se na podlagi podatkov iz javnih evidenc preverjajo tudi obstoj izvršilnih sredstev zoper dolžnike ter ekonomičnost in učinkovitost uporabe posameznega izvršilnega sredstva (na primer rubež denarnih sredstev, premično in nepremično premoženje). Približno polovica vseh odprtih terjatev se izterjuje v sodnih postopkih, kjer pa je možnost izterjave oziroma poplačila odvisna od finančne zmožnosti dolžnikov, razpoložljivih izvršilnih sredstev in uspeha uporabe posameznega izvršilnega sredstva. Dolžniki so po podatkih sklada večinoma brez zadostnih finančnih sredstev za poplačilo dolga/premičnin/nepremičnin, poleg tega poplačujejo tudi terjatve, ki so nastale pred vstopom sklada (zlasti preživninske terjatve zakonitih zastopnikov otrok), večinoma so brez zaposlitve, v težkih življenjskih in zdravstvenih položajih.

Do vložitve izvršilnega predloga so bili preživninskim zavezancem, ki dolga niso prostovoljno poravnali, poslani pozivi k vračilu dolga in več opominov za plačilo. Sklad je aktivno spremljal in pozival k vračilu dolga tudi zakonite zastopnike od dneva nastanka dolga naprej.

V obravnavanem obdobju je na področju sodne izterjave preživninskih dolžnikov potekalo intenzivnejše preverjanje obstoja izvršilnih sredstev zoper dolžnike na podlagi podatkov iz javnih evidenc ter preverjanje ekonomičnosti in učinkovitosti uporabe posameznega izvršilnega sredstva.

Sklad je v času od 1. januarja do 31. decembra 2021 vložil 913 novih izvršilnih predlogov zoper dolžnike preživninskega sklada v skupnem znesku glavnice 2.751.718,37 EUR, povprečna višina glavnice je še vedno približno 3.000,00 EUR.

Od teh je v 375 izvršilnih postopkih predlagal izvršilno sredstvo rubeža dolžnikovih stalnih prejemkov, v 740 postopkih rubež dolžnikovih denarnih prejemkov na bančnem računu, v enem postopku rubež nematerializiranih vrednostnih papirjev, v 137 novih postopkih je sklad predlagal rubež premičnin in v petih postopkih že ob vložitvi izvršilnega predloga hkrati tudi izvršbo na dolžniku lastne ali solastniške nepremičnine. Sklad je v 254 izvršilnih postopkih predlagal nadaljevanje dovoljene izvršbe z rubežem dolžnikovih stalnih prejemkov, v 91 postopkih rubež dolžnikovih denarnih prejemkov na bančnem računu, v 347 postopkih je sodišče obvestil o novem dolžnikovem bančnem računu oziroma zaposlitvi za nadaljevanje izvršbe, v 67 postopkih nadaljevanje z rubežem premičnin, v 10 postopkih nadaljevanje z izvršbo na dolžniku lastne ali solastniške nepremičnine. V navedenem obdobju oziroma na dan 31. decembra 2021 je bilo v teku 89 postopkov izvršbe na nepremičnine, v 70 postopkih že odrejena prodaja nepremičnine (prva, druga oziroma ponovljena javna dražba) in v teh postopkih obdelanih in izdelanih 530 različnih vlog sodišču in dolžnikom.

Sklad je v navedenem obdobju občutno zmanjšal število predlogov za izvršbo na dolžnikove premičnine, saj se je to izvršilno sredstvo izkazalo za najmanj učinkovito in ekonomično. Sklad uporabi izvršilno sredstvo rubeža premičnin le takrat, kadar zoper dolžnika ni nobenega drugega izvršilnega sredstva oziroma se je pri uporabi tega izvršilnega sredstva v predhodnih izvršbah izkazalo, da je dolžnik pripravljen izvršitelju izročati gotovino kot delno poplačilo skladove terjatve, da bi se izognil izvedbi dražbe in prodaji zarubljenih vrednejših premičnin, zlasti motornih in delovnih vozil. Plačane zneske delnih vračil so izvršitelji prenakazovali skladu za račune vtoževanih terjatev.

Sklad je podal umik izvršilnega predloga zaradi poplačila dolga v obravnavanem obdobju v 495 izvršilnih postopkih, zaradi smrti dolžnika pa v 42 izvršilnih postopkih.

V tem obdobju je sodišče ustavilo skupno 563 izvršilnih postopkov, od teh zaradi razloga izčrpanja predlaganih izvršilnih sredstev 53 postopkov.

Terjatve iz teh postopkov tvorijo krog terjatev, za katerih plačilo bo sklad (če bo ugotovljeno, da obstajajo nova izvršilna sredstva ali da ima dolžnik rubljivo premoženje) v naslednjem obdobju ob upoštevanju splošnih zastaralnih rokov začel nove izvršilne postopke na podlagi pravnomočnih sklepov o izvršbi v neuspešno izvedenih predhodnih izvršilnih postopkih.

V tem obdobju je sklad za terjatve iz neuspešnih izvršilnih postopkov v več kot 80 zadevah ob upoštevanju novih izvršilnih sredstev zoper dolžnika vložil nov izvršilni predlog za istovrstno oziroma povečano terjatev.

Leta 2021 je sklad prejel in obdelal 8.584 vhodnih dokumentov (poročil sodnih izvršiteljev, obvestil o naroku, sklepov sodišč, obvestil bank, pozivov sodišč, ugovorov in pritožb dolžnikov, obvestil delodajalcev, vlog dolžnikov in njihovih pooblaščenecv za izračune in specifikacije terjatev, za obročno ali odloženo plačilo dolga, ki se že prisilno izterjuje, in za odpis dolga).

Sklad je izdelal 2.857 izhodnih dokumentov, med katerimi so predvsem predlogi za ponovni rubež, predlogi za odlog izvršilnega sredstva, umiki izvršilnega predloga zaradi poplačila, delni umiki izvršilnega predloga zaradi neuspešne uporabe izvršilnega sredstva, delni umiki predloga zaradi vračil dolžnikov, obvestila o poplačilu izvršbe, odgovori na ugovore dolžnikov, izjave na pritožbe dolžnikov, odgovori na poizvedbe sodišč, odgovori na vloge dolžnikov, predlogi za vložitev pravnih sredstev in drugo.

V času od 1. januarja do 31. decembra 2021 je sklad izdal 536 obvestil o prvem izplačilu in vstopu v terjatev prežिवninskim zavezancem, 31 pozivov za vračilo in 21 opominov pred tožbo zakonitim zastopnikom za vračilo neupravičeno prejetih sredstev iz izplačanih nadomestil preživnine, izdelal 1105 finančnih kartic za izvršilne predloge zoper preživninske zavezance, izdal 448 pisnih stanj dolga dolžnikom s pozivom k plačilu, izdal 70 pozivov preživninskim zavezancem pred sodno izterjavo in sprejel tri dolžnike v osebno obravnavo stanja dolga. Sklad je v 1334 zadevah usklajeval obračun dolga oziroma finančne podatke, v 92 zadevah izterjave zakonitega zastopnika je vzpostavil terjatveno kartico in izdal 19 obvestil o poplačilu dolga zakonitega zastopnika. Izvršil je 31 prenosov dolga (glavnic izplačil nadomestil preživnine) s preživninskega zavezanca na zakonitega zastopnika in vložil 86 novih izvršilnih predlogov zoper zakonitega zastopnika za izterjavo neupravičeno prejetih nadomestil preživnine po pravnomočni sodbi.

Sklad je v tem obdobju izdal tudi 602 prva opomina (masovni paket) preživninskim zavezancem za vračilo izplačanega nadomestila preživnine v skupni vrednosti 532.515,32 EUR in 394 drugih opominov (masovni paket) v skupni vrednosti 658.282,09 EUR.

V obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2021 je sklad zaradi uveljavitve spremenjene določbe 28. člena ZISRS, ki je uvedla stroškovno obveznost sklada v izvršilnih postopkih, za vodenje postopkov izvršbe v delu izvršbe na premoženje plačal (oziroma založil) skupno 35.111,88 EUR, odmerjene in priznane stroške knjižil na terjatve v izvršbi ter jih nadalje izterjuje od dolžnikov v posameznih izvršilnih postopkih.

Za stroške vodenja izvršbe na nepremičnine, stroške začasnih zastopnikov dolžnikov, nadaljnje izvršilne stroške dolžnikov in stroške uradnih objav je sklad v obravnavanem obdobju plačal (založil) predujme v skupnem znesku 21.829,65 EUR, odmerjene in priznane stroške knjižil na terjatve v posamezni izvršbi ter jih nadalje prav tako izterjuje od dolžnikov v posameznih izvršilnih postopkih.

Sodišča so v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2021 skladu priznala stroške za sestavo in vložitev izvršilnega predloga v skupni vrednosti 5.659,35 EUR.

Leta 2021 je izterjava dolžnikov preživninskega sklada zagotavljala del sredstev za izplačilo nadomestil preživnine. Iz naslova izterjave dolžnikov preživninskega sklada je sklad v letu 2021 izterjal sredstva v vrednosti 2.202.704,99 EUR. Razlogi za uspešnost in učinkovitost izterjave dolžnikov preživninskega sklada so povečanje uspešnosti in učinkovitosti sodne izterjave v oddelku za izterjavo, predvsem zaradi dosledne uporabe vseh zakonsko dopustnih in razpoložljivih izvršilnih sredstev, zlasti pa uporabe najstrožjega izvršilnega sredstva – izvršbe na nepremično premoženje dolžnikov, ter dosledno priglašanje in izterjava stroškov postopka od dolžnikov.

Tudi leta 2021 je sklad nadaljeval predsodno izterjavo zaradi opozarjanja dolžnikov, da se postopki prisilne izterjave obveznosti do sklada le še povečujejo, saj poleg glavne obveznosti nastaja še obveznost plačila stroškov postopkov in zamudnih obresti, nastanejo pa tudi vse neprijetnosti prisilne izvršitve plačila. Sklad si je prizadeval doseči večjo ozaveščenost preživninskih zavezancev, da je pravica do preživnine temeljna otrokova pravica in da so preživninski zavezanci svoje dolžnosti dolžni sprotno izpolnjevati na način in v obsegu, kot to izhaja iz vsakega konkretnega izvršilnega naslova. Sklad je imel tudi leta 2021 aktivno vlogo pri učinkovitem uveljavljanju svojih zakonitih terjatev.

Čeprav je uveljavljanje terjatev iz naslova nadomestila preživnine v sodnih postopkih informacijsko že podprto, pa glede na obseg odprtih sodnih postopkov in stalni mesečni pripad novih zadev, v katerih je treba začeti postopek izterjave, ta naloga zelo obremenjuje uslužbenca oddelka z velikim in nenehnim pripadlim številom vhodnih in izhodnih dokumentov v posameznih postopkih. Z zadnjimi spremembami Zakona o izvršbi in zavarovanju so bili vzpostavljeni mehanizmi za še hitrejše in racionalnejše vodenje postopkov izvršbe. Glavni cilj sodišč je še vedno odprava sodnih zaostankov, vendar pa je s prenosom stroškovne obveznosti za vodenje izvršilnih postopkov za izterjavo nadomestil preživnine na sklad aktivna vloga sklada kot upnika za učinkovito vodenje postopkov izvršbe še toliko bolj poudarjena.

Mednarodna izterjava preživnin

Postopki mednarodne izterjave preživnin potekajo po Uredbi Sveta (ES) št. 4/2009 z dne 18. decembra 2008 o pristojnosti, pravu, ki se uporablja, priznavanju in izvrševanju sodnih odločb ter sodelovanju v preživninskih zadevah, Konvenciji o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin z dne 23. 11. 2007 ter Konvenciji ZN o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini z dne 20. 6. 1956.

Poslanstvo področja mednarodne izterjave preživnin je zagotoviti učinkovito mednarodno izterjavo preživnin otrokom in drugih oblik družinskih preživnin z vzpostavitvijo ter učinkovitim sodelovanjem med organi držav članic EU oziroma držav podpisnic konvencij, z omogočanjem vlaganja zahtevkov za priznanje in izvršitev odločb o preživnini ter z oblikovanjem učinkovitih ukrepov za izvršitev odločb o preživnini brez odlašanja.

Od Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter državnega pravobranilstva (zdaj državnega odvetništva) je sklad leta 2017 prevzel v reševanje vse še odprte zadeve. Po stanju na dan 31. marca 2017 je skladu 322 zadev odstopil MDDSZ, 82 pa državno pravobranilstvo. Naknadno je MDDSZ v letih od 2017 do 2021 skladu odstopil skupno še 14 spisov zadev, ki so bile sicer na MDDSZ že zaključene, a je naknadno prispela vloga stranke ali tujega osrednjega organa, na katero je bilo treba pripraviti ustrezne vsebinske odgovore.

V skladu s priporočili izvedene notranje revizije na področju mednarodne izterjave preživnin je bila pripravljena in vpeljana računalniška aplikacija Register mednarodnih dolžnikov (RMG), ki omogoča sprotno spremljanje aktualnega stanja posamične zadeve tako s pravnega vidika kot finančnega vidika, če gre za zadevo, kjer se vodi postopek izterjave v Republiki Sloveniji.

Leta 2021 je bila osrednja pozornost namenjena tekočim zadevam. Pospešeno se opravlja reševanje najstarejših prevzetih zadev.

V aplikacijo RMG je bil vnesen pravni pregled vseh prenesenih zadev, opravljen je bil tudi pregled finančnega stanja na prenesenih zadevah. V več prevzetih zadevah je potrebno dodatno pridobivanje dokumentacije oziroma usklajevanje stanja izterjanih sredstev ter zatem izvedenih prenakazil upnikom v tujino s finančno službo državnega odvetništva. Za vse zadeve, kjer poteka izvršba v Sloveniji, so bili pripravljene finančni podatki za vzpostavitev otvoritvenih stanj v novem informacijskem sistemu.

V času od leta 2017, ko je pristojnost osrednjega, sprejemnega in posredovalnega organa na področju mednarodnih izterjav preživnine prešla na sklad, je pripad novih zadev približno 100 letno in je večji od pripada števila novih zadev pred letom 2017. Leta 2021 je bilo začeti 100 novih zadev. Na področju mednarodne izterjave preživnin bo zaradi obsega rednega dela na novih zadevah in zlasti reševanja prevzetih zadev, ki ga zdaj opravljajo tri uslužbenke, vendar vse tri poleg drugih nalog, nujno potrebna čimprejšnja kadrovska okrepitev. Upoštevati je treba, da so postopki mednarodne izterjave preživnin zelo zahtevni z vidika same vsebine, do zamud pri pošiljanju dokumentacije v tujino pa ne sme prihajati, saj zamuda pomeni ustavitev postopka.

Sklad je v obdobju od januarja do decembra 2021 prenakazal 144.945,00 EUR upnikom v tujino. V letu 2020 je znašal skupni znesek prenakazil 146.641,00 EUR, v letu 2019 je bilo 106.157,00 EUR prenakazil, v letu 2018 50.249,74 EUR prenakazil upnikom, v letu 2017 pa 49.680,00 EUR.

Po stanju na dan 31. decembra 2021 je bilo nerešenih skupno 594 zadev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil za pretekla leta

Preživninski sklad je začel delovati oktobra 1999, prva izplačila nadomestil preživnine so bila izplačana januarja 2000. V 21 letih so bila izplačana nadomestila preživnine 14.103 otrokom v skupni vrednosti 64.005.735,00 EUR. Velik uspeh delovanja preživninskega sklada je tudi dejstvo, da se prav zaradi njegovega obstoja vedno več preživninskih zavezancev zaveda obveznosti plačevanja preživnine in začnejo preživnino za otroke plačevati redno. Otrokom, ki preživnine ne prejema, pa je z izplačevanjem nadomestila preživnine zagotovljena vsaj osnovna socialna varnost.

Ocena učinkov poslovanja sklada na druga področja (gospodarstvo, sociala)

Sklad ugotavlja, da se z izplačevanjem nadomestil preživnine povečuje socialna varnost otrok. Ker je izterjava prek sodišč zelo dolgotrajna in za mnoge tudi predraga, je eno od pomembnejših poslanstev sklada spodbujati preživninske zavezance, da začnejo plačevati preživnino, oziroma spodbujati zakonite zastopnike otrok, da poskušajo izterjati neplačano preživnino, saj so v vmesnem času, ko poteka postopek izterjave preživninskega dolga, deležni izplačila nadomestila preživnine. Sklad želi tudi spodbuditi oziroma ohraniti in okrepiti odgovornost preživninskega zavezanca, ki ne živi z otrokom, ter tako povečati socialno varnost otrok, ki živijo v enostarševskih družinah.

2.2 KADROVANJE, INVESTICIJSKA VLAGANJA IN KAKOVOST

2.2.1 KADROVANJE

Na Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije so bile leta 2021 zaposlitve v skladu s kadrovskim načrtom, ki so financirane iz proračuna Republike Slovenije, in zaposlitve na projektih, sofinanciranih iz sredstev Evropskega socialnega sklada ter Kohezijskega sklada.

V kadrovskem načrtu je bilo konec leta 2021 dovoljeno število zaposlenih 64, od tega je bilo na dan 31. decembra 2021 zaposlenih 59. Od zaposlenih v kadrovskem načrtu je bilo 58 zaposlitev za nedoločen čas, eno delovno mesto je bilo v Oddelku za projekte sistemizirano za določen čas in zaposlitev je bila financirana iz proračuna Republike Slovenije – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Na projektih, sofinanciranih s sredstvi evropske kohezijske politike, je bilo na dan 31. decembra 2021 34 zaposlitev.

Na podlagi sklepa Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti št. 1002-7/2020/40 z dne 21. 10. 2021 je določeno dovoljeno število zaposlitev na kadrovskem načrtu na skladu 64 uslužbencev za leto 2021 in prav tako 64 uslužbencev za leto 2022.

To pomeni, da se je določeno število dovoljenih zaposlitev na kadrovskem načrtu s sprejetjem navedenega sklepa povečalo za pet uslužbencev, za leti 2021 in 2022.

Preglednica 50: Število vseh zaposlenih na skladu

	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021
A Zaposlitve v skladu s kadrovskim načrtom (za nedoločen čas)	58
B Zaposlitve na projektih	24
Kompetenčni centri – KOC	6
Štipendije za deficitarne poklice – ŠDP	1
Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile – ASI	10
Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela – PUD	5
Projekt MIZŠ – Internacionalizacija	
Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela – pripravljene na spremembe – SPIN	2
C Zaposlitve za koordinacijo kohezijske politike	10
D Zaposlitve za določen čas, za izvedbo posebnih projektov, financiranih iz integralnih sredstev MGRT (kvota kadrovskega načrta)	1

Povečani obseg dela

Preglednica 51: Izplačilo povečanega obsega dela po mesecih za leto 2021 (v EUR, bruto)

STROŠKOV NO MESTO	jan.	feb.	mar.	april	maj	jun.	jul.	avg.	sept.	okt.	nov.	dec.	SKUPAJ
Kadrovski načrt	1783,19	1099,23	3972,2	2832,77	1569,52	4743,68	4161,86	1621,76	1621,76	3957,39	4104,19	5022,1	36489,65
MGRТ – KCDM				390,96									390,96
MIZŠ – Internacio- nalizacija										274,68			274,68
ESS DIR	725,15												725,15
ESS PUD	1510,89	1536,1											3046,99
ESS ŠIPK													0
ESS ŠDP	422,86	422,86	422,86										1268,58
ESS KOC	1034,13										2100,16		3134,29
ESS ASI	334,19												334,19
ESS SPIN	390,96				390,96	390,96					725,15	725,15	2623,18
KS TP				439,77			773,96				514,47		1728,20
SKUPAJ	6201,37	3058,19	4395,06	3663,5	1960,48	5134,64	4935,82	1621,76	1621,76	4232,07	7443,97	5747,25	50015,87

Študentsko delo

Prek študentske napotnice so študenti in dijaki leta 2021 opravili skupno 6.328,98 ure, kar je 0,34 % ur manj kot leta 2020.

Z Uredbo o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občasnih del (Uradni list RS, št. 24 z dne 18. 2. 2021) je bila zakonsko določena minimalna urna postavka za študentsko delo od 19. februarja 2021, in sicer v višini 5,89 EUR. V skladu s sprejeto uredbo je bilo na skladu znova ovrednoteno študentsko delo z naslednjimi urnimi postavkami: 5,90 EUR, 6,30 EUR in 6,70 EUR bruto/h.

Preglednica 52: Ure študentskega dela po nosilcih in po mesecih

Nosilec	Vsota	Mesec	Število študentov	Število opravljenih ur
KN	63.901,50 EUR	Januar	8	517,25
KOC	870,11 EUR	Februar	6	516,67
	1.489,60 EUR	Marec	7	590,75
ASI		April	5	336,92
PUD	1.236,15 EUR	Maj	6	522,25
Skupna vsota (EUR)	67.497,36 EUR	Junij	6	538,25
		Julij	6	541,22
		Avgust	7	533,44
		September	8	700,41
		Oktober	11	534,25
		November	6	525,08
		December	4	384,08

Izobrazbena struktura zaposlenih

91,7 % vseh zaposlenih na skladu ima več kot V. stopnjo (srednješolsko) izobrazbe. Od teh so največja skupina zaposleni s specializacijo po visokošolskih strokovnih programih, z univerzitetno izobrazbo (predbolonjsko) ali magisterijem stroke (druga bolonjska stopnja).

Slika 4: Zaposleni po izobrazbi

Zaposleni po izobrazbi - tabela (Po OE razporeditve) stanje na dan 31.12.2021																												
Dodatni kriteriji: OE = 2641, upoštevaj podrejene OE, Vsi																												
1 - Naziv organa											2 - skupno število zaposlenih																	
- po posameznih stopnjah izobrazbe:																												
š=število zaposlenih z določeno stopnjo izobrazbe											o= odstotek od skupnega števila zaposlenih																	
1	MOŠ	OŠ	PU	NP	SP	SS	VŠ	VS	UN	MS	DR	2																
	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š	o	š															
2641_01 - Uprava	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14	4	67	1	14	0	0	7											
2641_1 - Sektor za izvajanje dejavnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1										
2641_11 - Oddelek za štipendije in programe Aid futura	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	11	2	11	6	33	8	44	0	0	0	0	18		
2641_12 - Oddelek za pravice delavcev in otrok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
2641_13 - Oddelek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
2641_15 - Oddelek za projekte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
2641_16 - Oddelek za finance in računovodstvo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	22	1	11	5	96	1	11	0	0	0	0	0	9	
2641_3_0 - Sektor za podporo dejavnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
2641_31 - Glavna pisarna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
2641_32 - Oddelek za pravne in kadrovske zadeve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
2641_34 - Oddelek za izterjavo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
2641_35 - Oddelek za koordinacijo kuhinjske polike	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
Skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	7	7	6	6	22	23	32	34	8	8	0	0	0	0	0	0	96	

*Podatek skupaj 96 oseb vključuje tudi osebe na materinskem in starševskem dopustu za nego otroka (na dan 31. decembra 2021 so bile na materinskem in starševskem dopustu za nego otroka štiri osebe, od teh je bila za tri osebe izvedena nadomestna zaposlitev).

Fluktuacija kadrov

Preglednica 53: Število objavljenih razpisov

Mesec	Št. razpisov
Januar	2
Februar	1
Marec	0
April	0
Maj	0
Junij	0
Julij	0
Avgust	6
September	1
Oktober	3
November	1
December	4
SKUPAJ	18

Leta 2021 je sklad objavil 18 razpisov za 14 prostih delovnih mest. Zaposlili smo štiri novince, preostala prosta delovna mesta so zasedli javni uslužbenci, ki so že bili zaposleni na skladu. V letu 2021 je sklad prejel šest odpovedi delovnega razmerja.

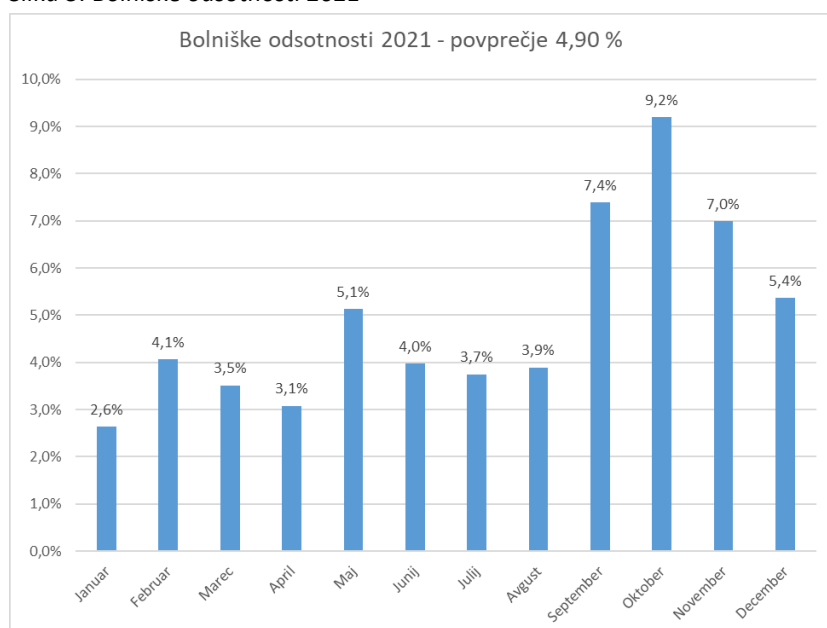
Bolniške odsotnosti v letu 2021

Najmanjši delež bolniških odsotnosti v letu 2021 je imel Oddelek za štipendije in programe Ad futura (1,4 %). Največji delež bolniških odsotnosti pa je bil v Oddelku za pravice delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in za zagotavljanje pravice otrok do nadomestila preživnine, in sicer zaradi daljših bolniških odsotnosti (15,2 %).

Največ bolniških odsotnosti je bilo jeseni 2021, ko je bil četrti val epidemije COVID-19 na vrhuncu (oktober 2021 – 9,2 %). Cepljenja proti gripi sklad v letu 2021 ni organiziral.

Zaradi epidemije COVID-19 in večje okuženosti z novimi sevi SARS-CoV-2 so se na skladu bolniške odsotnosti v letu 2021 povečale. V primerjavi z letom 2020 so se bolniške odsotnosti povečale v povprečju za 0,60 % (s 4,30 % na 4,90 %).

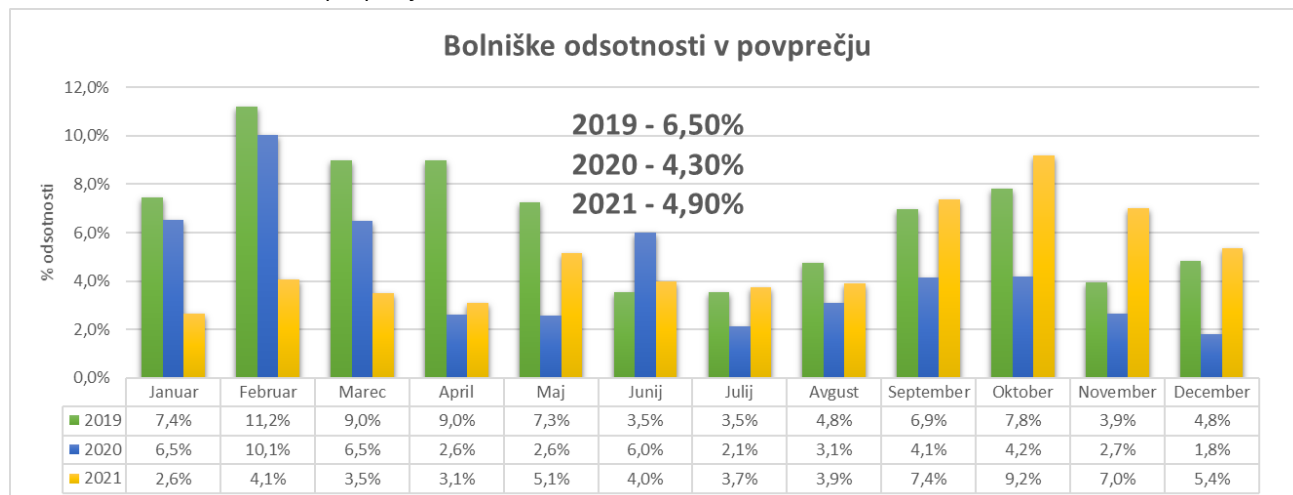
Slika 5: Bolniške odsotnosti 2021



Preglednica 54: Število bolniških odsotnosti po mesecih (v urah)

Mesec/ure odsotnosti	Bolezen	Izolacija	Bolniški dopust brez bolniškega lista	Nega	Spremnstvo	Poškodbe izven dela	Skupaj ur
Januar	418	62			11		491
Februar	398	80	51	167	11		707
Marec	313			300	30		643
April	448		8	54	18	12	540
Maj	381		24	260	32	162	859
Junij	315			146	7	228	696
Julij	346		16	42	3	248	655
Avgust	376		16	96	15	176	679
September	717	80	8	268	20	192	1285
Oktober	737	288	8	318	17	119	1487
November	682	262	46	188	6		1184
December	650	88	96	100	18		952
SKUPAJ	5781	860	273	1939	188	1137	10178

Slika 6: Bolniške odsotnosti – povprečje



V letu 2021 so se zaposleni udeleževali krvodajalskih akcij v obsegu 16 dni (128 ur). Konec leta 2021 so bile štiri zaposlene na materinskem oziroma starševskem dopustu za nego otroka.

Zaradi karanten otrok zaposlenih in posledičnega koriščenja višje sile za varstvo otrok so bili javni uslužbenci na skladu v letu 2021 odsotni od dela v obsegu 1.460 ur oziroma 194 dni.

2.2.1.1 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Poslanstvo Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije je spodbujanje usposabljanja in izobraževanja zaposlenih v podjetjih za povečevanje konkurenčnosti podjetij in izboljšanje zaposljivosti posameznika. Kot osrednja institucija v Sloveniji na področju razvoja kadrov in štipendiranja mora sklad poskrbeti za razvoj svojih zaposlenih. Področje dejavnosti sklada je razvoj človeških virov, zato je nujna ustrezna strokovna usposobljenost zaposlenih in seznanjenost z novostmi.

Vsak zaposleni ima pravico do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja, to je tudi njegova dolžnost, v skladu s potrebami delovnega procesa za ohranitev oziroma širitev sposobnosti za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi, za ohranitev zaposlitve in povečanje zaposljivosti.

Vsebina letnega načrta izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja temelji na zahtevah delovnega procesa posameznega področja in velja za vse zaposlene. Sklad želi s celovitim načinom izobraževanja omogočiti pridobitev strateško pomembnega znanja, uspešno doseči zastavljene cilje, povečati učinkovitost, podpirati osebni in strokovni oziroma poklicni razvoj zaposlenih, povečati njihovo zadovoljstvo in pripadnost skladu.

Zaposleni so se v letu 2021 udeležili konference o odnosih z javnostmi, slovenskega kadrovskega kongresa, izobraževanje na temo mobinga, internega usposabljanja za EPP ter osvežitvenega seminarja iz ZUP. Udeležili so se tudi več izobraževanj na temo računovodstva in obračuna plač.

Zaposleni na projektih ESS in zaposleni v Sektorju za koordinacijo kohezijske politike so se udeležili raznih delavnic v organizaciji projektov ESS, usposabljanja o javnem naročanju in obvladovanju korupcijskih tveganj ter strokovnega usposabljanja za pripravo investicijske dokumentacije.

Posamezni zaposleni so se udeležili izobraževanja iz varnosti in zdravja pri delu. Vsi novozaposleni, ki izpita iz upravnega postopka niso imeli opravljenega, in tisti, zaposleni, ki so želeli, so se udeležili usposabljanja in izpita iz ZUP.

Zaposleni so se udeležili raznih strokovnih konferenc, delavnic in poslovno-strokovnih sejmov, posvetovanj in predavanj, ki so v letu 2021 zaradi epidemije potekali kot e-izobraževanja.

Nadaljevalo se je izvajanje treh pogodb o financiranju nadaljnega izobraževanja, s katerim bodo javne uslužbenke pridobile višjo stopnjo izobrazbe.

2.2.1.2 VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Na področju varnosti in zdravja pri delu je sklad leta 2021 izvedel naslednje aktivnosti:

- na predhodne in obdobjne zdravniške preglede je bilo poslanih 21 zaposlenih;
- izvedeno je bilo preverjanje usposobljenosti za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije ter preverjanje usposobljenosti iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

2.2.1.3 UKREPI ZARADI EPIDEMIJE COVID-19

Slovenija je na podlagi 7. člena Zakona o nalezljivih boleznih zaradi naraščanja števila okužb s koronavirusom 12. marca 2020 razglasila epidemijo. Epidemija je bila znova razglašena 19. oktobra 2020 in se je iztekla 15. junija 2021, vendar so se slabe epidemične razmere v državi po prehodnem izboljšanju nadaljevale do konca leta 2021. Sklad je za stranke ostal odprt po predhodnem naročanju, pri tem je zagotovil preverjanje izpolnjevanja pogoja PCT tako za stranke in druge osebe, ki so prihajale na sklad (npr. pogodbeni partnerji, študenti), kot za zaposlene na skladu.

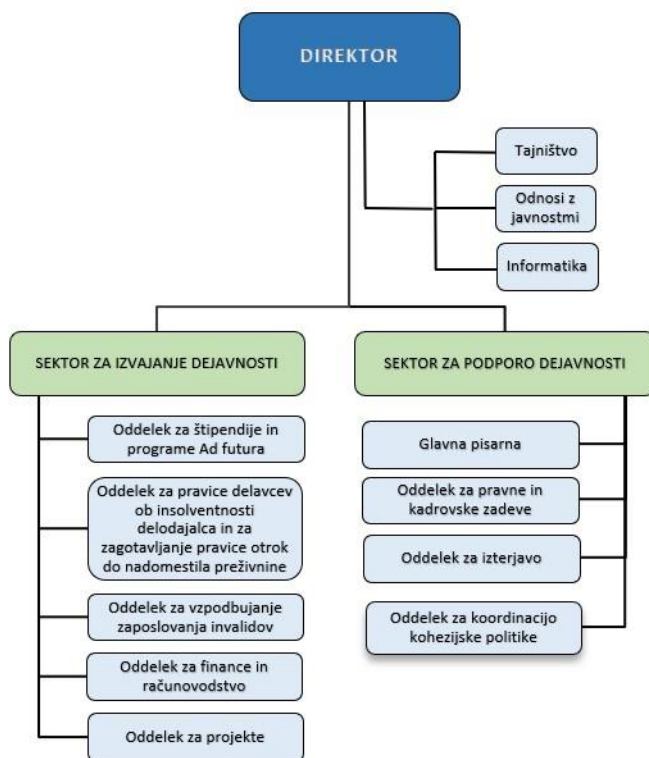
V prvi polovici leta 2021 je na skladu delovala koordinacijska skupina, ki je usklajevala delovni proces, sprejemala potrebne ukrepe in o njih obveščala vse zaposlene.

Tudi v letu 2021 je sklad izvajal vse veljavne in potrebne ukrepe za preprečevanje širjenja okužb s SARS-CoV-2, kot so delo na domu v čim večjem obsegu, obvezna in pravilna uporaba zaščitne maske, dovolj zaščitnih mask ter razkužil za roke in delovne površine, omejitev oziroma prepoved druženja v prostorih sklada, sestanki so večinoma potekali po videopovezavi in podobno.

Še vedno velja, da se zagotovi delo od doma v čim večjem obsegu, delo na sedežu sklada pa le v nujnih primerih.

2.2.1.4 ORGANIZACIJSKA SHEMA

Slika 7: Organigram sklada



Sedem delovnih mest je zasedenih zunaj organizacijskih enot, in sicer: vodstvo (direktor) – eno delovno mesto, informatika – tri delovna mesta, odnosi z javnostmi – dve delovni mesti in tajništvo – eno delovno mesto.

V okviru sklada deluje tudi svetovalno središče *EducationUSA*, in sicer kot informacijska pisarna, ki zagotavlja informacije o vseh akreditiranih visokošolskih ustanovah v ZDA. *EducationUSA center* akreditira in finančno podpira ameriška vlada.

2.2.1.5 JAVNA NAROČILA

Septembra 2021 je bilo zasedeno do tedaj nezasedeno delovno mesto področnega sekretarja v Oddelku za pravne in kadrovske zadeve, za področje javnih naročil. Pred tem na skladu ni bilo centralnega vodenja javnega naročanja, pač pa so se postopki javnih naročil vodili razpršeno, po posamičnih oddelkih oziroma področjih. Od septembra 2021 je bilo izpeljanih 64 evidenčnih javnih naročil in dva postopka javnega naročila male vrednosti. S tem se je poenotil sistem javnega naročanja na skladu v skladu s Pravilnikom o javnem naročanju (sprejet 19. avgusta 2021). Vsa javna naročila se evidentirajo v dokumentarnem sistemu sklada.

2.3 INFORMATIKA

Na področju informatike so bile v letu 2021 aktivnosti usmerjene v uvajanje elektronskega poslovanja in zagotavljanje informacijske podpore poslovnim procesom sklada. Informacijski sistem, ki sledi tehnološkemu razvoju in upošteva spremembe v poslovnem okolju, je ključnega pomena za učinkovitejše delovanje podpornih funkcij in izvajanje programov sklada.

Ker so za delovanje temeljnih storitev informacijskega sistema ključne zanesljivost, razpoložljivost ter varnost centralnega in lokalnega računalniškega sistema ter komunikacijskega omrežja, so bile v letu 2021 izvedene nadgradnje strojne in programske opreme.

Zaradi epidemije COVID-19 je tudi v letu 2021 večina zaposlenih delala na domu, za kar je ključno povezovanje z oddaljene lokacije na centralni informacijski sistem sklada, ki je ves čas zagotavljal neprekinjeno izvajanje delovnih procesov.

Veliko povečanje obsega dela na domu prinaša dodatni izziv za zagotavljanje podpore uporabnikom, ki se je tudi v letu 2021 zagotavljala izven rednega delovnega časa. Redno so se izvajale naloge na zahtevo uporabnikov, kot so selitve računalniške opreme, pregledovanje in vzdrževanje opreme, priprava opreme za različne dogodke. Izvajale so se stalne naloge v zvezi z odpravljanjem težav na opremi, urejanje dostopov do storitev.

V informacijski sistem sklada so poleg notranjih vključeni tudi zunanji uporabniki (vlagatelji, zavezanci za kvoto, pogodbeni partnerji in drugi subjekti). Za omogočanje poslovanja je bilo zagotovljeno nemoteno delovanje celotnega informacijskega sistema, ki vključuje aplikacije, centralni računalniški sistem in komunikacijsko omrežje.

Varnost informacijskega sistema in neprekinjeno delovanje sta ključna za izvajanje poslovnih procesov sklada, zato je sklad v letu 2021 pripravil enotno informacijsko varnostno politiko, skupaj z enotnimi notranjimi pravili za varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva.

Na področju projektov so se v letu 2021 nadaljevale aktivnosti v okviru strategije prenove informacijskega sistema. Aktivnosti so se izvajale na projektih uvedbe novega dokumentnega sistema GC, uvedbe finančno-računovskega sistema ERP BC ter pri načrtovanju prenove centralnega računalniškega sistema. Programske rešitve so bile pred uvedbo testirane. Uporabnikom je bila zagotovljena stalna pomoč in podpora informatikov, tako ob prehodu na novo programsko rešitev kot pri uporabi novih rešitev. Programske rešitve podpirajo enotno izvajanje poslovnih pravil, zagotavljajo potrebne revizijske sledi in imajo vgrajene mehanizme za varstvo podatkov.

Hkrati s prenovo informacijskega sistema sta potekala poenotenje in optimizacija podpornih procesov na skladu.

Nadgradnja strojne opreme

Obsežnejše nadgradnje v letu 2021:

- nakup prenosnih računalnikov in zamenjava delovnih postaj s prenosnimi računalniki,
- nakup, instalacija in konfiguracija nove strežniško-diskovne infrastrukture,
- nakup certificiranih optičnih čitalnikov za potrebe digitalizacije,
- nakup čitalnika za evidentiranje osnovnih sredstev in tiskalnika za tiskanje nalepk s črtno ali QR kodo.

Nadgradnja in vzdrževanje programske opreme

Sklad je tudi v letu 2021 nadaljeval uvajanje standardne finančno-računovodske rešitve ERP in dokumentnega sistema GC.

Obsežnejše nadgradnje in vzdrževanja v letu 2021:

- več nadgradenj rešitve ERP: uvoz in obdelava FURS-ove analitike v postopkih izterjave, podpora spremljanju izvajanja dobaviteljevih pogodb, funkcionalnost spremljanja saldakontnih kartic dolžnikov po datumu knjiženja ali po načinu zapiranja, možnost izvoza računovodskih izkazov v strukturi XML,
- nadgradnja aplikacije za podporo izvajanju kvotnega sistema IS_VZI s funkcionalnostjo kreiranja odločb za vračilo nagrade,
- optimizacije sistema za samodejno pošiljanje elektronske pošte za potrebe obveščanja uporabnikov portala SVZInet,
- nadgradnje aplikacije s področja kohezijske politike (ISS) in izdelava aplikacije za oddajo elektronskih vlog (ePortal), kar je podrobneje opisano v poglavju 2.1.3.4 Programi, sofinancirani iz sredstev evropske kohezijske politike,
- nakup programske opreme za potrebe izvajanja letnega popisa osnovnih sredstev,
- povezava GC, ePortala in modula ISS – podprt proces upravljanje vlog, pozivov, odločb in pogodb,
- povezava GC in modula ISS za postopek obdelav papirnih vlog,
- razširitev povezave ERP – GC – Ujp.net za plačilne naloge,
- razširitev povezave ERP – GC – Ujp.net za bančne izpiske,
- razširitev povezave ERP – GC s podatki o datumu plačila dobaviteljem,
- na testnem okolju integracija eUprava – GC – IS CSD,
- uvedba personalnih map v dokumentnem sistemu GC,
- nadgradnja rešitve Time&Space z integracijo ADI in podporo procesu potnih nalogov.

2.4 ODNOSI Z JAVNOSTMI

Odnosi z javnostmi temeljijo na proaktivnem komuniciranju s ciljnim javnostmi in mediji o aktualnih in drugih vsebinsko pomembnih temah s področij, ki jih obravnava sklad. Pri komuniciranju je sklad tudi v letu 2021 sledil viziji in poslanstvu ter stremel k uresničevanju strateških ciljev in kratkoročnih vsakoletnih ciljev. Mesečno so bili pripravljene boljše komunikacijski načrti. Pri tem se je sledilo temeljnemu komunikacijskemu cilju: graditev in utrjevanje prepoznavnosti sklada kot osrednje strokovne ustanove na področjih štipendiranja, razvoja kadrov, spodbujanja zaposlovanja invalidov, zagotavljanja pravice do nadomestila preživnine, mednarodne izterjave preživnin in pravic delavcem ob insolventnosti delodajalca ter krepitev pozitivne javne podobe sklada.

Poleg obveščanja in ozaveščanja o pravicah upravičencev z različnimi komunikacijskimi aktivnostmi je sklad krepil tudi zavedanje o pomenu vseživljenjskega učenja. Ozaveščal je tako delodajalce kot posameznike in navsezadnje širšo javnost o tem, kako pomembno je vlaganje v ljudi in njihov razvoj, pa naj gre za štipendiranje ali za pridobivanje novega znanja, kompetenc in podobno, o pomenu enakovrednega vključevanja invalidov na trg dela, o pravicah otrok do preživljanja, kar je in ostaja dolžnost preživninskega zavezanca ne glede na to, da je otrok upravičen do nadomestila preživnine.

Zaradi pandemije COVID-19 se je tudi v letu 2021 večina dogodkov izvajala po spletu, ko so razmere dopuščale, pa tudi v živo.

Odnosi z javnostmi so temeljili predvsem na komunikacijskih in organizacijskih dejavnostih, ki so navedene in podrobneje opisane v nadaljevanju, prav tako rezultati. Narejen je bil komunikacijski načrt za leto 2022, ki

podrobneje opisuje cilje na področju odnosov z javnosti, za še bolj kakovostno in uspešno delo, izhodišča zanj pa so dolgoročneje strateško naravnana.

Eksterno komuniciranje

Ciljne eksterne javnosti sklada so splošna in strokovna javnost, to so dijaki, študenti, izobraževalne ustanove, stranke sklada, delodajalci in posamezniki, MDDSZ, MIZŠ in druge institucije. Sklad ciljne javnosti o svojih dejavnostih in različnih programih obvešča po medijih, z organizacijo lastnih dogodkov in mednarodnih konferenc ali udeležbo na drugih srečanjih, kot so okrogle mize, posveti, konference, sejmi, obvešča jih tudi z objavami na spletni strani, e-novicami in posameznimi obvestili na platformi za obveščanje in družbenih omrežjih ter z drugimi komunikacijskimi orodji. Redno in sproti odgovarja tudi na različna vprašanja, ki jih po e-pošti ali telefonu prejmejo od različnih ciljnih javnosti in posameznikov. Pri tem stremi k odprtosti in zagotavljanju dvosmernega ter jasnega komuniciranja. Redno izvaja ankete o zadovoljstvu po izvedenih srečanjih, delavnicah in drugih dogodkih, predloge pa upošteva pri načrtovanju in izvajanju nadaljnjih aktivnosti.

– Odnosi z mediji

Sklad je v letu 2021 komuniciral z novinarji različnih medijskih hiš po sporočilih za javnost, s pisnimi odgovori na novinarska vprašanja ali izjavami, prek intervjujev, s sodelovanjem v različnih oddajah in podobno. Posodobil je adremo medijev. Ob organizaciji različnih delavnic, konferenc in drugih srečanj, o aktualnih temah in objavah novih razpisov je sklad medijskim hišam in drugi zainteresirani javnosti pošiljal **vabila na različne dogodke sklada in sporočila za javnost (22)**, da bi širšo in ciljne javnosti tudi ob pomoči medijev čim bolj obvestil o novostih sklada, izvajanju posameznih programov, pogojih in rokih za prijave na razpise ter o drugih zadevah. Z različnimi vprašanji so se na sklad obrnile različne medijske hiše. Sklad je poslal **20 pisnih odgovorov**, med njimi je bilo največ odgovorov tiskanim medijem (Večer, Delo, RTV Slovenija, STA in drugi). Predstavniki sklada so dali več kot deset izjav za radijske in televizijske medije. Sodeloval je na eni novinarski konferenci (predstavitev skladovega programa SPIN). Novinarje so zanimale različne informacije, največ vprašanj pa je bilo povezanih s štipendijami, in sicer o Zoisovih štipendijah, štipendijah za deficitarne poklice, iskali so informacije o kadrovskih štipendijah. Vprašanja so se nanašala tudi na programe s področja razvoja kadrov in na področje zagotavljanja pravice otrok do nadomestila preživnine. Največ izjav in gostovanj v radijskih ali televizijskih oddajah večjih radijskih in televizijskih hiš je bilo tudi v letu 2021 na temo štipendij.

– Izvajanje promocijskih aktivnosti

Sklad je za boljšo prepoznavnost programov in delovanja sklada pri ciljnih in širši javnosti izvajal različne promocijske aktivnosti, kar vključuje organizacijo lastnih (večinoma spletnih) srečanj, delavnic in konferenc, udeležbo na različnih strokovnih srečanjih drugih organizatorjev s temami za doseganje ciljnih skupin oziroma javnosti sklada ter ustrezno obveščanje/komuniciranje pred dogodki in po njih ter oglaševanje (PR članki). Vključuje tudi pripravo promocijskih materialov oziroma promocijsko-informativnega gradiva v okviru okvirnega sporazuma javnih naročil (zloženke, oglaševanje, promocijski material in drugo). Aprila 2021 se je okvirni sporazum iztekel, zato se je pripravil načrt za prihodnje obdobje na podlagi razpoložljivih podatkov. Sklad uporablja tudi druga komunikacijska orodja, kot so spletna stran, e-novice, družbena omrežja in neposredno pošiljanje vabil na delavnice ali dogodke/konference zainteresiranim prijavljenim uporabnikom in podobno.

V drugi polovici septembra 2021 je začel izvajati tretji sklop medijske kampanje Stari, imava problem! v okviru programa ASI, ki ozavešča o vlogi in pomenu starejših zaposlenih ter podaljševanju njihove delovne aktivnosti. V letu 2021 smo zaznamovali 20 let delovanja programa Ad futura in ob obletnici izpeljali promocijo programa tako, da sta sodelavki na področju odnosov z javnostmi v lastni produkciji in v sodelovanju s sedanjimi in nekdanjimi štipendisti izdelali serijo 20 videoposnetkov pod skupnim naslovom 20 let Ad future – mednarodna študijska mobilnost skozi 20 zgodb. 20 zgodb za 20 let je od julija do konca leta postopoma objavljala na spletni strani sklada in družbenih omrežjih.

Pregled izvedenih lastnih dogodkov (konference, srečanja, delavnice, pri čemer so cikli delavnic z več moduli všteti kot en dogodek) v letu 2021, pri katerih sta sodelavki na področju odnosov z javnostmi nudili organizacijsko, tehnično-izvedbeno podporo dogodkom (uporaba spletnih platform), izvedli evalvacijo ali nudili podporo, skrbeli za celostno promocijo dogodkov po v nadaljevanju naštetih področjih.

Štipendije:

- spletni dogodek predstavitev štipendij Ad futura, Zoisovih in štipendij za deficitarne poklice vsem zainteresiranim,
- izvedba treh spletnih delavnic za prijavo na razpis Ad futura za študij v tujini,
- izvedba treh spletnih delavnic EducationUSA,
- izvedba dveh spletnih delavnic za prijavo na razpis za Zoisove štipendije.

Programi za razvoj kadrov:

- program ASI: operativna e-delavnica za razpis Pilotni projekti, delavnice Zavzeti ASI: cikel spletnih delavnic (spomladanski in jesenski cikel), informativna in operativna e-delavnica JR ASI, spletna ASI konferenca: Kaj, kako in koliko bomo delali v prihodnosti?, mednarodna spletna konferenca 50+ odtenkov organizacijske klime;
- program KOC: izvajanje delavnic (po spletu in v živo) Kompetentna Slovenija v okviru programa KOC: izvedenih **76 delavnic**, spletna konferenca Poženimo kreativnost, dogodek ob zaključku leta za sodelujoče v kompetenčnih centrih,
- programa PKP in ŠIPK: zaključna konferenca/evalvacija programov PKP, ŠIPK,
- program KCDM: informativna in operativna delavnica za izbrane prijavitelje,
- program PUD: informativna delavnica.

Področje spodbujanja zaposlovanja invalidov:

- predstavitev vzpodbud za zaposlovanje invalidov za zaposlitvene centre in invalidska podjetja (izvedba treh spletnih delavnic),
- spletno srečanje ob mednarodnem dnevu invalidov.

Sklad je sodeloval tudi na dogodkih drugih organizacij:

- udeležba na sejmih: predstavitev štipendij in programov ESS za mlade na virtualnem sejmu Informativa, na Virtualnem kariernem sejmu, spletnem sejmu ameriških šol;
- predstavitev štipendij na dogodkih društva VTIS (v sodelovanju z društvom VTIS predstavitev študija v tujini – sodelovanje na petih spletnih dogodkih, sodelovanje na dogodku Tujina mene mika, Roadshow in drugih);
- predstavitev štipendij za študij ali drugo mobilnost v tujini na dogodku Kariernega centra Univerze v Ljubljani Izzivi v tujini;
- predstavitev štipendij v sklopu webinarja o študijskih programih na EUI;
- predstavitev deficitarnih poklicev in izzivov na dogodku Pomanjkanje kadrov in deficitarni poklici;
- dogodek MIZŠ za svetovalne delavce OŠ in SŠ (štipendije);
- predstavitev področja razvoja kadrov na letnem posvetu o izobraževanju odraslih;
- novinarska konferenca (zahodno partnerstvo, predstavitev skladovega programa SPIN);
- sodelovanje programa ASI na konferenci MojeHR delo;
- sodelovanje program ASI na spletni konferenci v okviru Zlate niti: Hibridno delo v prihodnosti ter razglasitev prejemnikov in podelitev priznanj SPP – Z leti še vedno zavzeti;
- sodelovanje programom ASI in KOC na dogodku Edutainment;
- udeležba na dogodkih KGZS, Zveze društev gluhih in naglušnih, dnevih REHA in predstavitev spodbud za zaposlovanje invalidov in drugo.

Po dogodkih je sklad izvedel evalvacijo, ki je pomembno vodilo, kako dogodke v prihodnje še izboljšati, tako organizacijsko kot vsebinsko, je pa zanimiv podatek, da si več kot 80 % udeležencev tudi v prihodnje, ne glede

na epidemične razmere, želi spletne izvedbe. To pritrjuje dejstvu, da je sklad pri predstavitvah dejavnosti sklada in obveščanju upravičencev do določenih pravic tako dostopnejši.

– *Spletna stran in družbena omrežja*

Spletna stran

Spletna stran nudi vse pomembne informacije o posameznem področju delovanja sklada, ki so pregledno razporejene po zavihkih, na enem mestu. Omogoča sprotno posodabljanje vseh potrebnih vsebinskih informacij, ki jih skuša sklad čim bolj razumljivo in pregledno predstaviti, ter objavo aktualnih novic in razpisov. V letu 2021 je sklad objavil **270 novic in najav dogodkov** (od tega 182 novic in 88 najav dogodkov) z vseh področij delovanja sklada. V letu 2021 je **spletno stran obiskalo 237.352 uporabnikov**, ogledov strani pa je bilo 1.387.199. V povprečju so si obiskovalci ob posameznem obisku ogledali 2,92 strani, pri čemer je bilo 76,7 % novih obiskovalcev, 23,3 % obiskovalcev pa je spletne strani sklada obiskalo večkrat. Spletno stran sklada je v povprečju obiskalo 25.899 oseb mesečno, pri čemer je bilo največ obiskovalcev septembra 2021 (38.676), najmanj pa novembra (17.934). Največ ogledov je bilo na strani in podstraneh, povezanih z Zoisovo štipendijo in razpisi (javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice, javni razpis za dodelitev Zoisovih štipendij in drugi), sledi razvoj kadrov – program ASI (Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile), zaposlovanje invalidov, razpis za štipendije za deficitarne poklice, prijava v različne aplikacije sklada, najbolj brana novica pa je bila novica ob objavi razpisa za dodelitev Zoisove štipendije. Novo spletno stran je sklad objavil maja 2020, zato podatkov na letni ravni 2020 in 2021 še ni mogoče primerjati.

E-novice

Vse leto so se enkrat tedensko pošiljale e-novice na 3.376 e-naslovov. V letu 2021 se je število naročnikov povečalo za 100. Sklad poleg tega prek orodja za množično obveščanje na skoraj 2.700 e-naslovov zainteresirane javnosti povprečno dvakrat tedensko razpošilja vabila na delavnice, konference in obvešča o drugih aktualnih dogodkih sklada.

LinkedIn, Facebook, YouTube

LinkedInov profil je sklad vzpostavil v letu 2020, Facebookov profil pa je aktivno začel upravljati marca 2021. V zadnjem letu se je sklad še bolj posvetil družbenim omrežjem. Sledili smo trendom komuniciranja in vzpostavitvi oziroma uporabi novih komunikacijskih orodij, ki jih (vedno bolj) uporabljajo naše različne cilje skupine, kot tudi trendom pri pripravi zanimivih vsebin, kar pomeni, da za objave pripravljamo tudi lastne videovsebine, infografike, pasice in drugo. Družbena omrežja sodelavki sklada na področju odnosov z javnostmi upravljata tako, da redno pripravljata načrt objav in vsebine, ki jih na Facebooku objavljata vsakodnevno, na LinkedInu pa od dva- do trikrat tedensko. Vsebine so prilagojene enemu in drugemu kanalu. Na LinkedInovem profilu ima sklad 923 sledilcev, vse objave so dosegle 178.217 ljudi, nanje pa je kliknilo 44.525 ljudi. Posamezne objave imajo različne dosege, v povprečju dosegamo 150–400 uporabnikov, občasno tudi do 1800 uporabnikov. Na Facebookovem profilu ima 894 sledilcev, doseg z objavami pa je bil na letni ravni 229.622. Vsebine sklad objavlja dnevno, občasno tudi po več kot eno na dan. Objave imajo različne dosege, v povprečju s posamezno objavo dosegamo 150–400 uporabnikov, občasno pa tudi od 2400 do 4200. Sklad ima vzpostavljen tudi profil na kanalu YouTube, na katerem objavlja videoposnetke, posnetke nekaterih dogodkov, konferenc, delavnic, webinarjev in drugo. Objavljenih je 60 posnetkov, v letu 2021 pa so imeli 486.540 ogledov.

Zagotavljanje in pošiljanje informacij javnega značaja

Sklad je v letu 2021 prejel deset zahtevkov za dostop do informacij javnega značaja in na vse v zakonskem roku odgovoril. V vseh primerih je zahtevkom ugodil in poslal zahtevane informacije.

Interno komuniciranje

Na področju internega komuniciranja je bila in ostaja prednostna naloga komunikacija z zaposlenimi, ki zaradi epidemije COVID-19 pretežno delajo na domu. Vodstvo sklada je zaposlene redno obveščalo o ukrepih in jim pošiljalo navodila.

2.5 POROČILO POOBLAŠČENCA ZA PREPREČEVANJE MOBINGA ZA LETO 2021

Sklad ima Pravilnik o ukrepih za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih ter imenovanega pooblaščenca za preprečevanje mobinga.

Pooblaščenec za preprečevanje mobinga je sodelavcem na voljo za:

- kakršna koli vprašanja oziroma svetovanje v zvezi z (morebitnimi) primeri mobinga;
- pomoč pri neformalnem razreševanju takih primerov, če do njih dejansko pride (na zaupen način), in
- pomoč pri formalni prijavi mobinga, kadar neformalni ukrepi ne rešijo težave.

V letu 2021 sta bili obravnavani dve prijavi zaradi neprimerne ravnanja na delovnem mestu ali v zvezi z delom pooblaščenca za preprečevanje mobinga, od katerih je bila ena prijava zaključena že v neformalnem postopku, za eno prijavo pa je bil poleg neformalnega izveden tudi formalni postopek z vložitvijo formalne prijave. V skladu z internim aktom, ki ureja področje varovanja uslužbencev pred trpinčenjem na delovnem mestu, je bila v formalnem postopku imenovana tričlanska komisija za ugotavljanje dejstev in okoliščin v zvezi z domnevnim nadlegovanjem, ki pa v roku, ki ga je imela na voljo za dokončanje naloge, ni pripravila končnega poročila in tudi ni predlagala nobenega ukrepa. Tudi vodja Sektorja za podporo dejavnosti v zvezi s podano prijavo ni izvedel nobenega pravnega ukrepa. S končnim poročilom vodje Sektorja za podporo dejavnosti z dne 30. novembra 2021 je bil postopek tudi formalno zaključen, brez ukrepov.

2.6 POROČILO SKRBNIKA NAČRTA INTEGRITETE ZA LETO 2021

Načrt integritete sklada je bil sprejet 28. avgusta 2018. 21. oktobra 2021 je bil imenovan nov skrbnik načrta integritete in skrbnik prejetih daril. O sprejetju načrta integritete in imenovanem skrbniku so bili obveščeni vsi zaposleni. Na skladu deluje posebna elektronska pošta prijavikorupcijo@sklad-kadri.si, na katero se lahko obrnejo vsi zaposleni v zvezi z vprašanji s področja integritete.

13. marca 2019 sta bila sprejeta Pravilnik zaposlenim glede prejema nedovoljenih daril (s priloženimi obrazci za prijavo) in Pravilnik o postopku prijave koruptivnega ravnanja in zaščiti prijavitelja na javnem, štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije.

V letu 2021 je bil skladu poslan bon za brezplačno delavnico (kot darilo), ki ga je vrnil organizaciji.

Zaposleni so bili obveščeni o spletni strani KPK, kjer so podrobne informacije glede lobiranja in javnih naročil v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije.

25. oktobra 2021 je sklad prejel obvestilo KPK, da nekaj poročil skrbnika načrta integritete za pretekla leta ni bilo vnesenih v sistem KPK, in sicer da ni bilo oddanih poročil skrbnika za obdobja od maja 2014 do maja 2015, od maja 2016 do maja 2017 in od maja 2017 do maja 2018. Sklad je KPK obvestil, da se je 1. januarja 2017 Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije pripojil k Javnemu jamstvenemu, preživninskemu in invalidskemu skladu Republike Slovenije, ki od pripojitve uporablja novo ime: Javni štipendijski, razvojni,

invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije. Iz tega izhaja, da sta bila do 1. januarja 2017 to ločena sklada. V arhivski dokumentaciji so bila najdena poročila za obdobje 2014–2015 za oba tedanja sklanja in oddana v register tveganj KPK. Za obdobje 2016–2017 in 2017–2018 poročila niso bila najdena, zato so bila, kolikor je bilo mogoče, izpolnjena naknadno, saj delavci, ki so bili takrat v delovnih skupinah, niso več zaposleni na skladu, poleg tega ne najdemo dokumentacije.

V letu 2021 predvidenega izobraževanja zaradi razglašene epidemije COVID-19 ni bilo.

2.7 NADZORNI SVET

Nadzorni svet Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: nadzorni svet) šteje sedem članov. Predsednik nadzornega sveta sklada na dan 31. decembra 2021 je bil **mag. Klemen Gruden**, predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, njegov namestnik pa je **Damjan Volf**, predstavnik sindikalnih zvez in konfederacij, reprezentativnih za območje države.

Preostali člani nadzornega sveta so: **mag. Igor Klinar**, predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, **Mitja Žiher**, predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, **Peter Papež**, predstavnik Ministrstva za finance, **Karmen Fortuna Jefim**, predstavnica delodajalskih združenj, reprezentativnih za območje države, in **Tina Smonkar**, predstavnica Študentske organizacije Slovenije.

V letu 2021 se je 13. junija iztekel mandat štirim članom nadzornega sveta, in sicer **mag. Andreju Verhovniku Marovšku**, predstavniku Ministrstva za finance, ki je bil tudi predsednik nadzornega sveta, **mag. Davidu Klariču**, predstavniku Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, **Barbari Krajnc**, predstavnici delodajalskih združenj, reprezentativnih za območje države, in **Damjanu Volfu**, predstavniku sindikalnih zvez in konfederacij, reprezentativnih za območje države, ki pa je bil imenovan za člana nadzornega sveta tudi za nov štiriletni mandat, od 14. junija 2021 do 13. junija 2025. Z 20. januarjem 2021 je bil kot član nadzornega sveta razrešen **Rok Jemec**, predstavnik Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, in namesto njega je bil za člana nadzornega sveta imenovan **mag. Igor Klinar** kot predstavnik tega ministrstva.

Nadzorni svet se je v letu 2021 sestal na desetih sejah, od teh sta bili dve izpeljani korespondenčno. Na prvih sedmih sejah je nadzorni svet obravnaval zadeve s področja poslovanja sklada ter obravnaval različna poročila in akte, potrebne za izvajanje nalog sklada: Letno poročilo 2020, Poslovni in finančni načrt 2021, Kadrovski načrt 2021, Polletno poročilo 2021, obdobja poročila o izterjavi, obdobja poročila o delovanju, predlog spremembe notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest ter izvedel postopke v zvezi z imenovanjem direktorja sklada, saj se je direktorici sklada Ireni Kuntarič Hribar z 29. junijem 2021 iztekel štiriletni mandat.

Na **januarski** seji (27. seja) je nadzorni svet obravnaval predlog PFN 2021, ki je bil pripravljen v skladu z izhodišči, ki jih je sklad prejel od Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, ter sprejel sklep, s katerim je dal pozitivno mnenje k PFN 2021 in sprejel Poročilo za Vlado Republike Slovenije v zvezi s PFN 2021. Podal je tudi soglasje k spremembam Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

V **marcu** so bile opravljene kar tri seje nadzornega sveta.

Na **28. seji** je nadzorni svet obravnaval in sprejel popravke PFN 2021 ter sprejel sklep, s katerim je dal pozitivno mnenje k popravljenemu PFN 2021 in sprejel novo Poročilo za Vlado Republike Slovenije v zvezi s PFN 2021.

Na **29. seji** je nadzorni svet obravnaval Poročilo Komisije za izvedbo postopka imenovanja direktorja sklada in sprejel sklep, s katerim je podal soglasje k predlogu komisije, da se za direktorja sklada imenuje Franc Pristovšek.

Na **30. seji** je nadzorni svet odločal o predlogu za pokrivanje presežkov odhodkov nad prihodki sklada v letu 2020. Vladi Republike Slovenije je predlagal, da ostane presežek prihodkov nad odhodki na invalidskem skladu nerazporejen, na področju delovanja sklada pa je predlagal, da se presežek odhodkov nad prihodki pokrije iz presežkov iz preteklih let. Podal je pozitivno stališče k revidiranemu Letnemu poročilu sklada za leto 2020 in predlagal Vladi Republike Slovenije, da ga sprejme. Na tej seji se je nadzorni svet tudi seznanil s Poročilom o notranji reviziji v zvezi z izvajanjem pogodbe za nadgradnjo in vzdrževanje programske opreme za podporo delovanju sklada št. 060-66/2020-26 z dne 25. 1. 2021 ter s potrjeno odobritvijo in opredelitvijo izpolnitve priporočil odgovornim osebam sklada. Seznanil se je s poročilom Skupne službe za notranjo revizijo v letu 2020 in Poročilom o izvajanju programa kakovosti dela v letu 2020. Poleg tega je na tej seji nadzorni svet odločal o predlogu za določitev višine dela plače direktorice za delovno uspešnost.

Na **majski seji** (31. seja) se je nadzorni svet seznanil s poročilom o poslovanju sklada in o izterjavi v prvem trimesečju leta 2021.

Na **juljski seji** (32. seja) je nadzorni svet izvolil novega predsednika in namestnika predsednika nadzornega sveta. Za predsednika nadzornega sveta je bil izvoljen mag. Klemen Gruden, za namestnika predsednika pa Damjan Volf. Nadzorni svet je sprejel tudi sklep, da se na eni od naslednjih sej obravnavajo analiza obstoječih procesov dela in predlogi direktorja za izboljšanje kakovosti in učinkovitosti delovnih procesov.

Na **septembrski seji** (**33. seja**) je bil nadzorni svet seznanjen z analizo stanja na skladu in s poročilom delovne skupine za proučitev delovnih procesov sklada in predlogi ukrepov glede izboljšanja procesov dela na skladu. Imenovana je bila nova sekretarka nadzornega sveta, ker je prejšnjemu sekretarju prenehala pogodba o zaposlitvi na skladu. Nadzorni svet je sprejel tudi sklep, s katerim je naložil direktorju pripravo predlogov celovitih ukrepov za delovanje sklada in pridobitev mnenj vodij sektorjev in oddelkov glede ugotovljenih kršitev, z določenim rokom za predložitev tega dokumenta do 30. oktobra 2021. Direktor je pripravil dokument z naslovom Celoviti ukrepi za delovanje sklada z dne 28. 10. 2021, ki je bil 29. oktobra 2021 poslan vsem članom nadzornega sveta.

Na **oktobrski seji** (**34. seja**) je nadzorni svet podal pozitivno mnenje k prvi spremembi PFN 2021 in sprejel poročilo za vlado k predlogu prve spremembe PFN 2021. Prva sprememba PFN 2021 je bila pripravljena v skladu s sprejetimi izhodišči MDDSZ in nujna, ker je bilo v veljavnem PFN 2021 načrtovanih premalo sredstev za zagotavljanje nemotene tekočega poslovanja sklada za celotno leto 2021.

Nadzorni svet se je seznanil s polletnim poročilom o delu sklada in s poročilom o izterjavi za čas od januarja do junija 2021. Seznanil se je tudi z osnutkom poslovne politike sklada v obdobju od 2022 do 2025 in z vsebinskim osnutkom poslovnega načrta za leto 2022.

V zvezi s sprejetim sklepom nadzornega sveta na 34. seji je bilo pripravljeno Vmesno poročilo o izvajanju poslovne politike sklada v obdobju od 2018 do 2021, s katerim so bili seznanjeni vsi člani nadzornega sveta.

Novembrska seja nadzornega sveta (**35. seja**) je bila izvedena korespondenčno zaradi aktualnih epidemičnih razmer v državi. Na tej seji je nadzorni svet odločal o predlogu uvrstitve revizijskega pregleda na skladu v letni načrt Skupne službe za notranjo revizijo MDDSZ v letu 2022. Sprejel je sklep, da se v letni načrt SSNR MDDSZ predlaga uvrstitev revizije na področju izterjav nadomestil preživnin. Nadzorni svet je podal tudi pozitivno mnenje k drugi spremembi PFN 2021 in sprejel poročilo za vlado v zvezi s predlogom za drugo spremembo PFN 2022. Vsebinska druga sprememba PFN 2021 se je nanašala na sprejeti sklep MDDSZ št. 1002-1/2020/40 z dne 21. 10. 2021 o povečanju dovoljenih zaposlitev na kadrovskem načrtu sklada za dodatnih pet uslužbencev. Dodatnih pet zaposlitev se nanaša na zaposlitve za izvajanje načrta za okrevanje in odpornost.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 UVOD

3.1.1 SPREMLJANJE POSLOVANJA

Vodenje poslovnih knjig sklada urejajo Zakon o računovodstvu in nanj vezani predpisi. Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Sklad se uvršča med druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Po tretjem odstavku 15. člena Zakona o računovodstvu se prihodki in odhodki drugih uporabnikov priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačane realizacije). Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov, je nastal,
- denar oziroma njegov ustreznik je prejet oziroma izplačan.

3.1.2 POSLOVNI RAČUNI

Pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila ima sklad za svoje poslovanje odprtih sedem podračunov:

- 01100 – 6950264112 – delovanje sklada,
- 01100 – 6000054149 – dejavnost štipendije,
- 01100 – 6000063752 – dejavnost ESI,
- 01100 – 6544955820 – dejavnost preživninskega sklada,
- 01100 – 6544954268 – dejavnost jamstvenega sklada,
- 01100 – 6000042024 – dejavnost invalidskega sklada,
- 01100 – 6000055119 – dejavnost mednarodne izterjave preživnin.

3.1.3 EVIDENTIRANJE POSLOVNIH DOGODKOV

Sklad je v poslovnem letu 2021 evidentiral poslovne dogodke in vodil poslovne knjige ob upoštevanju zakonskih predpisov, ki opredeljujejo poslovanje javnega sklada kot posrednega proračunskega uporabnika. Pogoj za priznavanje prihodkov in odhodkov glede prejema ali izplačila denarja je izpolnjen tudi, če so bile terjatve oziroma obveznosti, ki se nanašajo na prihodke oziroma odhodke, poravnane drugače; prihodek ali odhodek se prizna tudi ob poravnavi terjatev oziroma obveznosti s pobotom.

Računovodenje sklada je do 31. oktobra 2021 na podlagi pogodbe izvajal zunanji izvajalec – REVIDERA RAČUNOVODSTVO, d. o. o., Slovenska Bistrica. Od 1. novembra 2021 sklad izvaja računovodenje z lastnimi zaposlenimi javnimi uslužbenci.

Sklad knjigovodstvo in analitično evidenco za dejavnost štipendije, ESI, mednarodna izterjava in delovanje izvaja v novem finančno-računovodskem programu BC.

Na dejavnosti jamstvenega in preživninskega sklada se podatki evidentirajo samo v glavno knjigo BC, analitični podatki se še vedno vodijo v programu Adrianet. Prav tako se dejavnost invalidskega sklada še naprej knjigovodsko vodi v obstoječem programu HW. Prenova in prenos tega dela poslovanja v BC se bosta izvajala skladno s časovnico celovite prenove informacijskega sistema sklada.

Sklad izplačila in prihodke iz naslova izterjave dolžnikov za pretekla izplačila štipendij iz koncesij izkazuje med odhodki in prihodki in ne več kot zmanjšanje oziroma povečanje namenskih sredstev v skupini kontov 940. Vračila izterjanih sredstev dolžnikov iz naslova prejetih štipendij se na podlagi poročanja o nepravilnostih na podlagi dogovora z ministrstvom od leta 2020 vračajo v proračun po tem, ko jih sklad izterja od dolžnikov, in ne takoj ob poročanju.

3.1.4 BILANCA STANJA IN POJASNILA

Preglednica 55: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 v EUR

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	834.500	662.517
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.160.477	2.029.808
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.679.411	1.504.463
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	975.395	807.967
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	625.135	670.795
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	3.174	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	168.833.639	162.677.608
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.725.484	3.501.762
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	62.806.751	55.320.520
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	99.388.735	98.238.961
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	4.912.669	5.616.365
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	169.668.139	163.340.125
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	566.915	744.488
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	106.671.024	105.495.734
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	36.307	118.502
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	213.100	218.975
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	49.494	184.687
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	5.809.760	5.198.928

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	435.063	130.513
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	100.109.670	99.638.486
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	17.630	5.643
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	62.997.115	57.844.391
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	13.909
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	62.162.615	57.181.874
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	3.174	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	831.326	648.608
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	169.668.139	163.340.125
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	566.915	744.488

Pojasnila posameznih postavk bilance stanja na dan 31. 12. 2021

I. AKTIVA:

169.668.139 EUR

A. Dolgoročna sredstva:

834.500 EUR

- Neopredmetena dolgoročna sredstva:

2.160.477 EUR

Neopredmetena dolgoročna sredstva so programska oprema, ki jo ima sklad za opravljanje svoje dejavnosti in delovanja ter se financirajo deloma iz proračuna Republike Slovenije in deloma iz evropskih sredstev. V letu 2021 je sklad nabavil programsko opremo v skladu s programom prenove informacijskega sistema na skladu.

- Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev:

1.679.411 EUR

Višina rednega popravka programske opreme je 78-odstotna.

- Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva:

975.395 EUR

Opredmetena osnovna sredstva so oprema, ki jo ima sklad za opravljanje svoje dejavnosti in delovanja ter je bila financirana deloma iz proračuna Republike Slovenije in deloma iz evropskih sredstev. Na podlagi letnega popisa sredstev je sklad iz knjigovodskih evidenc odpisal opremo v nabavni vrednosti 115.786,23 EUR zaradi okvare, neuporabnosti in zastarelosti. Odpisana vrednost opreme je bila 115.286,90 EUR, sedanja pa 499,33 EUR. Poročilo o letnem popisu je popisna komisija poslala oddelku za finance in računovodstvo ter direktorju sklada.

Nabave osnovnih sredstev so bile skladne s finančnim načrtom 2021 in DIIP ter so znašale 413.883 EUR.

- Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev:

625.135 EUR

Višina rednega popravka opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je 64-odstotna.

- Dolgoročne terjatve iz poslovanja:

3.174 EUR

do MDDSZ za izplačilo štipendij na podlagi pogodb s štipendisti.

B. Kratkoročna sredstva: 168.833.639 EUR

- Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah: 1.725.484 EUR

Denarna sredstva so sredstva sklada na vpogled na podračunih UJP. Za tekoče potrebe poslovanja je sklad vzdrževal primerno tekočo likvidnost. Konec leta 2021 je stanje sredstev na podračunu nižje kot konec leta 2020, ker je sklad sredstva vezal pri zakladnici EZR.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta: 62.806.751 EUR

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve iz različnih naslovov, ki jih ima sklad do uporabnikov proračuna države. Stanje terjatev je višje kot konec leta 2020 zaradi vezave sredstev pri zakladnici EZR.

Terjatve sklada do državne zakladnice za depozite EZR so skupno 60.412.991 EUR, od tega:

- invalidski sklad 39.317.475 EUR,
- jamstveni sklad 13.350.454 EUR,
- prežिवninski sklad 945.062 EUR,
- štípendijski sklad 6.800.000 EUR.

Sredstva pri zakladnici EZR so sredstva namenskega (registriranega) premoženja, presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let in sredstva za tekoče poslovanje dejavnosti v letu.

Terjatve sklada do MDDSZ so skupno 1.182.762 EUR, od tega za:

- delovanje – kadroviski načrt (plače in materialni stroški) 279.760 EUR,
- delovanje TP – programi ESI (plače in materialni stroški) 63.123 EUR,
- izplačila upravičencem za dejavnost štípendije 164.307 EUR,
- izplačila upravičencem za dejavnost ESI 550.407 EUR,
- delovanje projektne pisarne – programi ESI (plače in materialni stroški) 125.165 EUR.

Terjatve sklada do MIZŠ so skupno 672.685 EUR, od tega za:

- izplačila upravičencem za dejavnost ESI 660.169 EUR,
- delovanje projektne pisarne – program Internacionalizacija (plače in materialni stroški) 12.516 EUR.

Terjatve sklada do MGRT so skupno 99.492 EUR, od tega za:

- delovanje projektne pisarne – program KCDM (plače in materialni stroški) 9.974 EUR,
- izplačila upravičencem za program KCDM 89.518 EUR.

Terjatve štípendijski sklad do ESI v višini 438.821 EUR za založena sredstva štípendij iz programa ŠDP.

Sklad izplačilo štípendij izvaja iz sredstev sklada (namensko premoženje) in izstavi zahtevek za izplačilo iz proračuna Republike Slovenije za že realizirana izplačila upravičencem v preteklem mesecu, za sredstva dejavnosti ESI, KCDM in Internacionalizacija pa sklad najprej izstavi zahtevek ministrstvu in po prejemu sredstev le-ta nakaže upravičencem. Sklad za financiranje delovanja (plače, materialni stroški ter storitve) za področje kadroviskega načrta dobi sredstva od resornega ministrstva MDDSZ na podlagi zahtevka in ocene stroškov za tekoči mesec, medtem ko za delovanje ESI in drugih programov (Internationalizacija – financer MIZŠ in KCDM – financer MGRT) sklad najprej založi sredstva, ki jih nato na podlagi odobrenega zahtevka dobi povrnjena od ministrstev z zamikom tudi do dveh mesecev. Sklad se je zato v letu 2021 zadolžil pri zakladnici EZR v višini 100.000,00 EUR. Sredstva je skupaj z obrestmi v vrednosti 125,61 EUR vrnil konec leta 2021, ko je prejel sredstva na podlagi izdanih zahtevkov na dejavnosti ESI.

Terjatve do neposrednih PU so izterljive, razen v delu morebitno nepriznanih stroškov za delovanje na dejavnosti ESI.

- Druge kratkoročne terjatve:

99.388.735 EUR

so terjatve do:

- ZZS 10.881 EUR, refundacija bolezni za zaposlene,
- ZPIZ 1.271 EUR, refundacija plač za invalide,
- zaposlenih 3.393 EUR za vračilo šolnin,
- dolžnikov 99.373.190 EUR na dejavnostih sklada.

Odprte terjatve iz preteklih izplačil upravičencem na dejavnostih sklada so iz naslova neizpolnjevanja določil pogodb o financiranju štipendij oziroma ugotovljenih nepravilnosti na dejavnostih ESI, terjatev do podjetij v insolventnih postopkih za izplačila delavcem s strani sklada na jamstvenem skladu, vstopa v terjatev do preživninskih zavezancev na podlagi izplačil nadomestil preživetin upravičencem na preživninskem skladu in terjatev do zavezancev za prispevek za kvoto na invalidskem skladu.

Preglednica 56: Odprte terjatve sklada na dan 31. 12. 2021

Odprte terjatve	redne terjatve	sporne terjatve	obresti	stroški	skupaj	Delež rednih terjatev	Delež spornih terjatev	Delež obresti	Delež stroški	Delež od vseh terjatev
štipendijski sklad	2.275.622	1.098.012	350.558	12.992	3.737.183	60,9	29,4	9,4	0,3	3,8
ESI	70.103	0	797	0	70.901	98,9	0,0	0,0	0,0	0,1
jamstveni sklad	0	21.735.813	0	0	21.735.813	0,0	100,0	0,0	0,0	21,9
preživninski sklad	13.617.721	29.690.416	22.235.994	101.029	65.645.160	20,7	45,2	33,9	0,2	66,1
invalidski sklad	5.454.244	2.284.297	444.543	1.049	8.184.133	66,6	27,9	5,4	0,0	8,2
Skupaj	21.417.690	54.808.538	23.031.892	115.071	99.373.190	21,6	55,2	23,2	0,1	100,0

Iz preglednice je razvidno, da je 55,2 % terjatev sklada spornih (insolventni postopki, tožbe), 23,2 % terjatev so zamudne obresti, 0,1 % so terjatve za založene stroške izterjave. Najvišji delež od vseh terjatev sklada so terjatve na preživninskem skladu, in sicer 66,1 %. Natančneje so postopki izterjatve opisani v poslovnem delu poročila.

Preglednica 57: Odprte terjatve sklada na dan 31. 12. 2021 po starostni strukturi

ODPRTE TERJATVE	Saldo 31.12.2021	01.12.21 ..31.12.21	01.11.21 ..30.11.21	01.10.21 ..31.10.21	01.09.21 ..30.09.21	Pred 01.09.21
Štipendijski sklad	3.737.183	675.625	74.587	25.403	4.287	2.957.282
ESI	70.901	10.465	48	21.036	2.533	36.818
Jamstveni sklad	21.735.813	88.216	89.729	23.797	61.288	21.472.783
Invalidski sklad	8.184.133	4.130.694	92.495	419.404	300.395	3.241.145
SKUPAJ	33.728.030	4.905.000	256.858	489.641	368.503	27.708.028
Delež	100,00	14,54	0,76	1,45	1,09	82,15

*Opomba: V prikazu niso zajete terjatve na preživninskem skladu, ker se analitično še vedno vodijo v sistemu Adrianet, ki ne omogoča takega prikaza.

Iz preglednice je razvidno, da večino odprtih terjatev sestavljajo terjatve iz preteklih let oziroma terjatve v insolventnih postopkih.

Sklad je v letu 2021 odpisal oziroma razknjižil neizterljive terjatve v višini 4.313.165 EUR do dolžnikov po dejavnostih:

- jamstveni sklad: 2.987.605 EUR,
- preživninski sklad: 141.957 EUR,
- invalidski sklad: 783.865 EUR,
- štipendijski sklad: 399.194 EUR,
- ESI: 544 EUR.

- Neplačani odhodki: 4.912.669 EUR
 Neplačani odhodki se nanašajo na obveznosti za plače do zaposlenih 248.117 EUR, do dobaviteljev na delovanju 55.671 EUR, še ne izplačane transferje na preživninskem skladu 207 EUR (zaprt TRR upravičenca), obveznosti za spodbude na invalidskem skladu 5.783.352 EUR in terjatve do ministrstva za že izplačane štipendije 1.174.678 EUR.

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence: 566.915 EUR

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidence so evidentirani:

- limit poslovne kartice Abanka v višini 3.000 EUR,
- prejete menice v višini 48.070 EUR na dejavnosti ESI,
- terjatve v višini 515.845 EUR iz naslova mednarodne izterjave.

Sklad na podlagi Uredbe Sveta (ES) št. 4/2009, na podlagi Konvencije ZN o izterjavi preživnin v tujini in na podlagi Konvencije o mednarodni izterjavi preživnine otrok in drugih oblik družinskih preživnin izvaja mednarodno izterjavo dolžnikov iz naslova neplačanih preživnin v imenu in za račun upnikov.

Sklad na posebnih izvenbilančnih kontih evidentira tudi terjatve za založene stroške izterjave, ki jih plača iz delovanja in jih, ko so izterjani, prenakaže na podračun delovanja. Na posebnih kontih izkazuje tudi stroške izvršilnega postopka sklada, ki jih prav tako ob dospelju plačila prenakaže na podračun delovanja.

PASIVA: 169.668.139 EUR

C. Kratkoročne obveznosti: 106.671.024 EUR

- Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine: 36.307 EUR
 Znesek predstavlja obveznosti sklada za prejeta preplačila zavezancev za plačilo prispevka za kvoto na invalidskem skladu 30.573 EUR in na mednarodni izterjavi 5.734 EUR. Sklad je preplačila na invalidskem skladu vrnil na račune zavezancev za kvoto v januarju 2022 oziroma zaprl njihove morebitne novonastale obveznosti za prispevek za kvoto.
- Obveznosti do zaposlenih: 213.100 EUR
 Obveznosti do zaposlenih so obveznosti za obračunane plače za december 2021 v bruto znesku s pripadajočimi davki in prispevki iz plač, ki so bile izplačane januarja 2021.
- Obveznosti do dobaviteljev: 49.494 EUR
 Obveznosti do dobaviteljev so obveznosti do domačih dobaviteljev po prejetih računih v decembru 2021 in valuto v januarju 2022. Vsi računi so bili plačani v roku.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja: 5.809.760 EUR
 Druge kratkoročne obveznosti so obveznosti do upravičencev za spodbude na invalidskem skladu v višini 5.774.536 EUR, izplačane v januarju 2022, davki in prispevki na obračunane plače za zaposlene za december 2021 v višini 35.017 EUR, ki so bile poravnane v januarju 2022, obveznosti za izplačila nadomestila preživnine v višini 207 EUR zaradi zaprtega TRR računa upravičenca.

Sklad je v letu 2021 razknjižil 5.026 EUR obveznosti za spodbude zaradi prenehanja poslovanja upravičencev.

- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta: 435.063 EUR
 Obveznosti do dobaviteljev – proračunskih uporabnikov 6.177 EUR, obveznosti za izplačila subvencij na invalidskem skladu 8.816 EUR, obveznosti za vračilo v proračun Republike Slovenije za vračila dolžnikov iz

naslova prejetih štipendij 81.450 EUR, obveznosti za vračilo v proračun iz naslova ugotovljenih nepravilnosti na programih ESI v višini 103.967 EUR, obveznosti do upravičencev ESI 96.973 EUR in obveznosti za prenakazilo na podračun delovanja za projektne pisarne ESI 137.680 EUR.

- Neplačani prihodki: 100.109.670 EUR
Neplačani prihodki so neplačane terjatve na delovanju 346.276 EUR, jamstvenem skladu 21.735.813 EUR, preživninskem skladu 65.677.745 EUR, invalidskem skladu 8.184.132 EUR, štipendijskem skladu 3.703.579 EUR in na ESI 462.125 EUR.
- Vnaprej vračunani odhodki: 17.630 EUR
so neplačane terjatve do ZZS in ZPIZ v višini 13.660 EUR ter nakazilo v USD na podračun delovanja v višini 3.970 EUR za program EducationUSA, ki je bilo januarja 2022 prenakazano na podračun delovanja v EUR.

D. Lastni viri in dolgoročne obveznosti: 62.997.115 EUR

- Sklad namenskega premoženja: 62.162.615 EUR
Sklad namenskega premoženja so v sodnem registru registrirana sredstva ustanovitelja, vplačana za vzpostavitev dejavnosti sklada, in presežki prihodkov nad odhodki poslovanja sklada v posameznih letih.

Registrirano premoženje sklada na dan 31. decembra 2021 je 12.445.318 EUR, od tega:

- štipendijski sklad 6.721.228 EUR,
- jamstveni sklad 2.949.317 EUR,
- preživninski sklad 594.000 EUR,
- invalidski sklad 2.180.773 EUR (od tega je delež ZPIZ 760.098 EUR in delež ZRSZ 834.585 EUR).

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki iz poslovanja po denarnem toku je na dan 31. decembra 2021 izkazan v višini 49.717.297 EUR. Celotna vrednost namenskega premoženja se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 11 %.

Podrobnejše gibanje namenskega premoženja v letu 2021 je prikazano v spodnji preglednici.

Preglednica 58: Spremembe namenskega premoženja v letu 2021 v EUR

Stanje konta 940 na dan 31.12.2020	57.181.874
+ POVEČANJE PREMOŽENJA	5.141.971
- ZMANJŠANJE PREMOŽENJA	161.230
Stanje konta 940 na dan 31.12.2021	62.162.615
+ POVEČANJE PREMOŽENJA	5.141.971
Presežek prihodkov - invalidski sklad	4.646.604
Presežek prihodkov - štipendijski sklad	495.367
- ZMANJŠANJE PREMOŽENJA	161.230
Presežek odhodkov - delovanje	51.054
Presežek odhodkov - preživninski sklad	89.421
Presežek odhodkov - jamstveni sklad	20.755

- Dolgoročne obveznosti iz poslovanja: 3.174 EUR
za štipendije ŠDP, izplačane januarja 2022.
- Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva: 831.326 EUR
Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so osnovna sredstva po neodpisani vrednosti, ki jih ima sklad v upravljanju.

Preglednica 59: Stanje premoženja sklada po podračunih na dan 31. 12. 2021 v EUR

POSTAVKA	DELOVANJE SKLADA	JAMSTVENI SKLAD	PREŽIVNINSKI SKLAD	INVALIDSKI SKLAD	ŠTIPENDIJSKI SKLAD	SKUPAJ
Presežek odhodkov						0
Presežek prihodkov	11.781	10.406.568	351.586	37.978.845	829.616	49.578.396
Namensko premoženje		2.949.317	594.000	2.180.773	6.721.228	12.445.318
Presežek prihodkov NP		1.137	1.063	136.701		138.901
Obv. za neop. in opr. OS	831.326					831.326
SKUPAJ	843.107	13.357.022	946.649	40.296.319	7.550.844	62.993.941

E. Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leto 2021

Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP) ureja način in časovni okvir izvajanja načela srednjeročne uravnoteženosti prihodkov in izdatkov proračunov države brez zadolževanja.

Pravne podlage:

- Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP; Uradni list RS, št. 55/15 in 177/20 – popr.),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 13/18 – ZJF-H).

Po Zakonu o javnih financah (ZJF-H) se izračuna presežek po fiskalnem pravilu:

- presežek po denarnem toku je zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v 9.i členu ZJF-H,
- izračun presežka po fiskalnem pravilu so dolžni opraviti vsi proračunski uporabniki, v enotah S.13,
- če uporabnik ugotovi primanjkljaj po denarnem toku (presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka), ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

ZJF-H določa, da se upošteva presežek po denarnem toku kot osnova za izračunavanje presežka po fiskalnem pravilu.

Javni skladi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, razen za neplačane obveznosti iz odplačila glavnice dolga, ter za neporabljene donacije in neporabljena namenska sredstva.

Če javni sklad izračuna presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku, ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu, v nasprotnem primeru pa ga izračuna. Če izračuna negativni znesek po fiskalnem pravilu, na podkonto 940350 ne knjiži ničesar.

Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije je v letu 2021 po denarnem toku izkazal presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 4.980.741 EUR, skupaj kratkoročne obveznosti znašajo 6.543.724 EUR, kot neporabljena namenska sredstva pa se upoštevajo sredstva skladov iz preteklih let (jamstveni, preživninski, invalidski, študentski in sklad za delovanje). Ugotovljeni znesek, izračunan po fiskalnem pravilu, je negativen, na podkonto 940350 se ne knjiži nič.

Preglednica 60: Presežek prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu za leti 2020 in 2021 v EUR

	2020	2021
Presežek po denarnem toku	1.345.755	4.980.741
Kratkoročne obveznosti na dan 31. 12.	5.851.605	6.543.724
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	118.502	36.307
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	218.975	213.100
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	184.687	49.494
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	5.198.928	5.809.760
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	130.513	435.063
Kratkoročne časovne razmejitve		
Dolgoročne obveznosti na dan 31. 12.	43.390.801	44.736.556
Neporabljene donacije in neporabljena namenska sredstva (konto 9403)	43.390.801	44.736.556
Dolgoročne časovne razmejitve	0	0
Neporabljena sredstva za investicije	0	0
Presežek po fiskalnem pravilu	-47.896.651	-46.299.539

3.1.5 PREGLED STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Preglednica 61: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR

Ime	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1. 1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31. 12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	2.837.775	2.175.258	413.883	0	115.786	115.287	244.575	831.326	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	2.029.808	1.504.463	130.669	0	0	0	174.948	481.066	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	807.967	670.795	283.214	0	115.786	115.287	69.627	350.260	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1. 1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31. 12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.1.6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV IN POJASNILA

Preglednica 62: Izkaz prihodkov in odhodkov od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (102+153+166+176+192)	101	47.548.309	43.007.123
	TEKOČI PRIHODKI (103+140)	102	42.727.712	38.667.245
71	NEDAVČNI PRIHODKI (141+145+148+149+150)	140	42.727.712	38.667.245
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA (142+143+144)	141	1.362.744	1.175.120
7102	Prihodki od obresti	143	907.449	794.390
7103	Prihodki od premoženja	144	455.295	380.730
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI (151+152)	150	41.364.968	37.492.125
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	41.364.968	37.492.125
74	TRANSFERNI PRIHODKI (177+183)	176	4.820.597	4.339.878
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ (178+179+180+181+182)	177	3.389.910	2.641.319
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	3.389.910	2.641.319
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (184+185+186+187+188+189+190+191)	183	1.430.687	1.698.559
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	186	1.036.193	1.282.470
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	187	394.494	416.089
	II. SKUPAJ ODHODKI (222+266+295+907+921)	221	42.567.569	41.661.368
40	TEKOČI ODHODKI (223+231+237+248+254+260+932)	222	4.439.922	4.408.908
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM (224+225+226+227+228+229+230)	223	2.538.496	2.630.063
4000	Plače in dodatki	224	2.193.206	2.303.421
4001	Regres za letni dopust	225	104.561	103.006
4002	Povračila in nadomestila	226	115.757	167.652
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	93.848	46.400
4009	Drugi izdatki zaposlenim	230	31.124	9.584
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST (232+233+234+235+236)	231	406.697	420.799
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	198.399	206.238
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	162.779	167.049

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	2.967	3.293
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	2.294	2.352
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	40.258	41.867
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE (238+239+240+241+242+243+244+245+246+247)	237	1.494.603	1.358.046
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	187.106	174.638
4021	Posebni material in storitve	239	3.639	10.705
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	144.156	124.757
4023	Prevozni stroški in storitve	241	3.211	3.178
4024	Izdatki za službena potovanja	242	970	634
4025	Tekoče vzdrževanje	243	378.788	390.346
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	241.114	257.192
4027	Kazni in odškodnine	245	0	34
4029	Drugi operativni odhodki	247	535.619	396.562
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI (249+250+251+252+253+931)	248	126	0
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR	931	126	0
41	TEKOČI TRANSFERJI (267+271+281+282+290)	266	37.663.678	37.130.124
410	SUBVENCije (268+269+270)	267	33.619.894	32.137.830
4102	Subvencije zasebnim podjetjem in zasebnikom	270	33.619.894	32.137.830
411	TRANSFERJI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM (272+273+274+275+276+277+278+279+280)	271	4.043.784	4.881.369
4112	Transferji za zagotavljanje socialne varnosti	274	2.292.126	3.072.127
4115	Nadomestila plač	277	1.718.458	1.809.242
4117	Štipendije	279	33.2000	0
412	TRANSFERJI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	281	0	110.925
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (296)	295	463.969	122.336
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV (297+298+299+900+901+902+903+904+905+906)	296	463.969	122.336
4202	Nakup opreme	299	283.214	14.176
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	900	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	904	180.755	108.160
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (101-221)	927	4.980.740	1.345.755
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	97	109
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

Pojasnila posameznih postavk izkaza prihodkov in odhodkov v letu 2021

I. Prihodki: **47.548.309 EUR**

V letu 2021 je sklad realiziral prihodke v vrednosti 47.548.309 EUR, kar je za 10 % več kot leta 2020.

F. Nedavčni prihodki: **42.727.712 EUR**

so prihodki:

- na invalidskem skladu 38.266.497 EUR (od tega obresti 145.949 EUR), prispevek za kvoto,
- na jamstvenem skladu 1.697.703 EUR (od tega obresti 224.895 EUR), prihodki od subrogacij,
- na preživninskem skladu 2.202.705 EUR (od tega obresti 463.333 EUR), vračila dolžnikov – preživninskih zavezancev,
- na študentskem skladu 528.567 EUR (od tega obresti 73.272 EUR in stroškov 4.148 EUR), prihodki iz naslova vračil dolžnikov izplačanih študentskih iz koncesij,
- od vračil zaposlenih 10.847 EUR (šolnina, plača po sklepu sodišča),
- od založenih in izterjanih stroškov izterjave 12.569 EUR,
- od EducationUSA 8.824 EUR.

E. Transforni prihodki: **4.820.597 EUR**

Transforni prihodki so prihodki iz sredstev proračuna Republike Slovenije za delovanje sklada:

- MDDSZ – kadrovski načrt 2.899.540 EUR,
- MDDSZ – investicije – kadrovski načrt 437.027 EUR,
- MGRT – delovanje programa KCDM 33.472 EUR,
- MIZŠ – delovanje programa Internacionalizacija 19.871 EUR,
- MDDSZ – delovanje ESI 806.857 EUR,
- MIZŠ – delovanje ESI 229.336 EUR,
- MDDSZ – tehnična podpora ESI 394.494 EUR.

II. Odhodki: **42.567.569 EUR**

V letu 2021 je sklad realiziral odhodke v vrednosti 42.567.569 EUR, kar je za 2 odstotka več kot leta 2020.

G. Tekoči odhodki: **4.439.922 EUR**

so odhodki:

- za plače in druge izdatke zaposlenih 2.538.496 EUR,
- za prispevke delodajalcev za socialno varnost in dodatno pokojninsko zavarovanje 406.697 EUR,
- za izdatke za blago, storitve in druge stroške poslovanja 1.494.729 EUR.

Odhodki za plače, druge prejemke zaposlenih ter davke in prispevke v letu 2021 so bili realizirani 83-odstotno glede na načrt 2021 in 97-odstotno glede na realizacijo v letu 2020. Sklad ob danih izhodiščih načrtuje plače glede na polni kadrovski načrt in polno načrtovane zaposlitve na vseh drugih programih ESI, KCDM, Internacionalizacija. Stanje zaposlenih pa se med letom spreminja zaradi odpovedi pogodb o zaposlitvi, novih zaposlitev, bolniških odsotnosti in podobno.

V letu 2021 je bilo povprečno mesečno zaposlenih 98² javnih uslužbencev, v predhodnem letu 105. Pri obračunih in izplačilih plač so bile upoštevane vse zakonske obveznosti.

Izdatki za blago, storitve in druge stroške poslovanja v skupni vrednosti 1.494.729 EUR so bili za 10 % višji kot v preteklem letu.

Najbolj so se povečali izdatki za komunalne storitve in energijo (16 %) ter drugi operativni odhodki (35 %).

Izdatki za blago in storitve po vrstah:

- odhodki za pisarniški, splošni in posebni material 190.745 EUR (od tega pisarniški in material za čiščenje in dezinfekcijo 27.706 EUR, varovanje 4.876 EUR, tiskarske storitve 12.317 EUR, časopisi in strokovna literatura 5.305 EUR, prevajalske storitve in lektoriranje 4.470 EUR, oglaševalske storitve 2.554 EUR, računalniške storitve 9.690 EUR, računovodske in revizijske storitve 49.330 EUR, storitve Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje na jamstvenem skladu 23.522 EUR, varstvo pri delu 3.472 EUR, notranja pravila in varnostna politika 30.622 EUR, arhiviranje 6.499 EUR, drugo 10.382 EUR),
- komunalne storitve in komunikacije 144.156 EUR (poština 43.301 EUR, telefon in internet 39.498 EUR, čiščenje poslovnih prostorov 38.821 EUR, ogrevanje 12.177 EUR, električna 7.233 EUR, voda 2.197 EUR, drugo 929 EUR),
- prevozni stroški in storitve vzdrževanja ter zavarovanje vozil 3.211 EUR,
- izdatki za službena potovanja 970 EUR,
- tekoče vzdrževanje 378.788 EUR (vzdrževanje licenčne programske opreme 123.121 EUR, vzdrževanje nelicenčne programske opreme 96.493 EUR, vzdrževanje operativnega informacijskega okolja 119.643 EUR – najem in upravljanje strežnikov ter podpora uporabnikom, drugo vzdrževanje 39.531 EUR),
- poslovne najemnine 241.114 EUR,
- drugi operativni odhodki 535.619 EUR (študentsko delo 67.497 EUR zaradi kadrovske podhranjenosti, stroški izvedbe programov ESS 140.306 EUR, stroški odvetnikov 29.171 EUR, stroški izvedencev – cenilci, tolmači 25.216 EUR, stroški izvršiteljev 35.303 EUR, sodni stroški 12.519 EUR, drugi stroški izterjave 7.281 EUR, stroški plačilnega prometa 14.303 EUR, strokovno izobraževanje zaposlenih 10.490 EUR, storitve zunanjega izvajalca pri vodenju postopkov večjih javnih naročil 19.764 EUR, izdelava dokumentacije DIIP 4.343 EUR, izplačila na podlagi izgubljenih tožb 151.257 EUR, drugo 18.169 EUR),
- obresti za kratkoročno posojilo EZR 126 EUR (posojilo 100.000 EUR za delovanje sklada).

Pogodbe o sofinanciranju programov ESI določajo splošne pogoje za upravičenost stroškov, ki izhajajo iz pravičnega izvajanja EKP v Republiki Sloveniji in opredeljujejo upravičene stroške posameznih operacij. Vlagatelj ima pravico, da na sodišču izpodbija obvestilo o neizboru (pravica do pravnega sredstva). Zaradi dolgotrajnih sodnih postopkov je takšen vlagatelj za sredstva lahko oškodovan in v neenakem položaju kot vlagatelj, ki je že v prvotnem postopku ugotavljanja izpolnjevanja pogojev izpolnjeval vse pogoje in

² Dejansko število zaposlenih ob upoštevanju dejstva, da niso vsi zaposleni za polni delovni čas.

sredstva tudi prejel. Ker so postopki na sodiščih dolgotrajni, stroški za izvedbo aktivnosti programa, ki nastanejo vlagateljem, zapadejo v čas po zaključku obdobja upravičenosti, kot je to določeno z javnim razpisom. V takih primerih se izplačila upravičencem na podlagi sodbe sodišča izplačajo iz sredstev delovanja – kadrovski načrt.

H. Tekoči transferji: 37.663.678 EUR

- na invalidskem skladu 33.619.894 EUR (subvencije za zaposlovanje invalidnih oseb 12.395.855 EUR, nagrade za zaposlovanje invalidov nad predpisano kvoto 20.331.538 EUR, izplačila podpornih zaposlitev 194.940 EUR, prilagoditev delovnih mest 94.380 EUR, subvencioniranje nad 10 zaposlenih invalidov v zaposlitvenih centrih 514.080 EUR, izplačila na podlagi ZIMI 89.101 EUR),
- na prežिवninskem skladu 2.292.126 EUR, izplačila nadomestil preživnin,
- na jamstvenem skladu 1.718.458 EUR, izplačila nadomestila plač delavcem, ki so izgubili zaposlitev zaradi insolventnosti delodajalcev,
- na štipendijskem skladu 33.200 EUR, štipendije iz sredstev koncesij.

I. Investicijski odhodki: 463.969 EUR

Sklad je v letu 2021 investiral sredstva v nakup računalniške opreme (prenosniki in delovne postaje), ki se uporablja tudi za delo na domu, v višini 158.939 EUR, strežnikov v višini 118.304 EUR, tiskalnika za 508 EUR in mobilnih telefonov za 1.797 EUR. V programsko opremo je investiral 180.755 EUR, od tega za licenčno opremo 126.179 EUR in nelicenčno 54.576 EUR. Iz sredstev materialnih stroškov je sklad plačal tudi nakup pisarniškega pohištva v znesku 3.666 EUR.

Investicijski odhodki glede na vir financiranja:

- 437.028 EUR, proračun Republike Slovenije – MDDSZ – kadrovski načrt – investicije,
- 18.779 EUR, proračun Republike Slovenije – MDDSZ – dejavnost ESI,
- 4.496 EUR, proračun Republike Slovenije – MIZŠ – dejavnost ESI,
- 3.666 EUR, proračun Republike Slovenije – MDDSZ – kadrovski načrt – materialni stroški.

III. Presežek prihodkov nad odhodki:

Preglednica 63: Realizacija prihodkov in odhodkov za delovanje in dejavnost po programih z rezultati poslovanja v letu 2021 po denarnem toku v EUR

POSTAVKA	PRIHODKI	ODHODKI	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI
DELOVANJE SKLADA	4.852.837,74	4.903.891,58	0,00	51.053,84
DEJAVNOST ŠTIPENDIJE	528.566,88	33.200,00	495.366,88	
DEJAVNOST INVALIDI	38.266.497,27	33.619.893,58	4.646.603,69	
DEJAVNOST NADOMESTILA PREŽIVNIN	2.202.704,99	2.292.125,62		89.420,63
DEJAVNOST NADOMESTILA PLAČ - PRAVICE DELAVCEV	1.697.702,61	1.718.458,17	0,00	20.755,56
SKUPAJ	47.548.309,49	42.567.568,95	5.141.970,57	161.230,03
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI SKLAD			4.980.740,54	

Sklad je poslovno leto 2021 končal s presežkom prihodkov nad odhodki v skupni vrednosti 4.980.740,54 EUR, in sicer:

- **delovanje sklada:** presežek odhodkov nad prihodki v višini 51.053,84 EUR. Na kadrovskega načrtu je presežek prihodkov nad odhodki v višini 55.443,26 EUR, na programih ESI presežek odhodkov nad prihodki 93.380,31 EUR ter na programih MGRT in MIZŠ presežek odhodkov nad prihodki 13.116,79 EUR. Sklad iz sredstev kadrovskega načrta založi sredstva za delovanje na programih ESI, MGRT in MIZŠ. Zahtevki za delovanje se ministrstvom izstavijo na podlagi plačane realizacije delovanja na teh programih; sklad je presežek odhodkov nad prihodki pokrila iz sredstev presežka iz preteklih let in tekočega presežka na delovanju sklada kadrovskega načrta;
- **dejavnost štipendije:** presežek prihodkov nad odhodki v višini 495.366,88 EUR od izterjanih sredstev dolžnikov za izplačane štipendije sklada na podlagi prevzetih obveznosti iz osmih razpisov v preteklih letih, katerih vir financiranja so bile koncesije študentskih servisov, ki jih je sklad prejemal do uvedbe ZUJF;
- **dejavnost invalidski sklad:** presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.646.603,69 EUR iz naslova tekočih vplačil prispevka za kvoto, uspešne izterjave, in ker posamezni upravičenci ne pošljejo zahtevkov za izplačila vzpodbud v polnem obsegu. Presežek prihodkov so namenska sredstva, namenjena za izplačilo vzpodbud upravičencem;
- **dejavnost preživitinski sklad:** presežek odhodkov nad prihodki v višini 89.420,63 EUR. Sklad je v letu 2021 večino izplačil nadomestil preživitinskih financiral iz sredstev tekoče izterjave in presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. Sklad je presežek odhodkov nad prihodki pokrila s presežkom prihodkov iz preteklih let;
- **dejavnost jamstveni sklad:** presežek odhodkov nad prihodki v višini 20.755,56 EUR zaradi višjih izplačil nadomestil plač, kot je bilo prejetih subrogacij od dolžnikov – podjetij. Sklad je vsa izplačila upravičencem izplačal iz lastnih sredstev izterjave. Sklad je presežek odhodkov nad prihodki pokrila s presežkom prihodkov iz preteklih let.

3.1.7 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Preglednica 64: Izkaz računa financiranja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (352+358)	351	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE (353+354+355+356+357)	352	0	0
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	353	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	354	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	355	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	356	0	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	357	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI (359+360+361+362+363)	358	0	0
5010	Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah	359	0	0
5011	Najeti krediti pri tujih vladah	360	0	0
5012	Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah	361	0	0
5013	Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih	362	0	0
5014	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev	363	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (365+371)	364	0	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA (366+367+368+369+370)	365	0	0
5500	Odplačila kreditov Banki Slovenije	366	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	367	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	368	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	369	0	0
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	370	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO (372+373+374+375+376)	371	0	0
5510	Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam	372	0	0
5511	Odplačila dolga tujim vladam	373	0	0
5512	Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	374	0	0
5513	Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem	375	0	0
5514	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	376	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (351-364)	377	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (364-351)	378	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (928+348+377)-(928+349+378)	379	4.980.740	1.345.755
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (928+349+378)-(927+348+377)	380	0	0

3.1.8 PRIKAZ REALIZACIJE 2021 IN 2020 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM 2021 PO DEJAVNOSTIH SKLADA

Preglednica 65: Prikaz realizacije izvajanja dejavnosti v letu 2021 in 2020 ter načrt za 2021

Zap. št.	Vir	Realizacija 2020			Načrt 2021			Realizacija 2021			Delež prejemki in prihodki	IND prejemki in prihodki R20/N20 (7/4)	IND izdatki in odhodki R20/N20 (8/5)
		PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja	PREJEMKI IN PRIHODKI	IZDATKI IN ODHODKI	Rezultat poslovanja			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PRORAČUN RS	PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI		PREJEMKI	IZDATKI				
	MDDSZ - štipendije AD Futura PP 9642	1.003.127,98	771.535,92	231.592,06	1.265.663,61	1.265.663,61	0,00	1.012.574,25	1.051.280,96	-38.706,71	2	80	83
	MDDSZ - štipendije proračunski sklad PP 130132	4.072.416,57	3.880.909,17	191.507,40	5.890.851,91	5.890.851,91	0,00	5.877.282,98	5.814.443,59	62.839,39	9	100	99
	MDDSZ ESS	9.354.637,74	8.490.667,18	863.970,56	10.770.409,11	10.770.409,11	0,00	9.555.918,79	9.517.293,18	38.625,61	14	89	88
	MIZŠ ESS	7.050.008,23	7.050.008,23	0,00	4.474.190,95	4.474.190,95	0,00	4.367.180,61	4.401.718,52	-34.537,91	7	98	98
	MGRT - KCDM PP 160051	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	436.528,29	436.528,29	0,00	1	73	73
	MIZŠ - Int. PP 160170	896.520,00	896.520,00	0,00	972.775,00	972.775,00	0,00	937.515,00	935.315,00	2.200,00	1		
	MDDSZ nadomestila preživnin PP 4119	269.214,54	269.214,54	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	1.139.857,65	1.139.857,65	0,00	2	57	57
1	Proračun RS skupaj	22.645.925,06	21.358.855,04	1.287.070,02	25.973.890,58	25.973.890,58	0,00	23.326.857,57	23.296.437,19	30.420,38	35	90	90
	DEJAVNOST	PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI		PRIHODKI	ODHODKI				
	ŠTIPENDIJSKI SKLAD	384.870,36	110.924,56	273.945,80			0,00	528.566,88	33.200,00	495.366,88	1		
	JAMSTVENI SKLAD	1.602.350,92	1.809.242,21	-206.891,29	1.800.000,00	3.000.000,00	-1.200.000,00	1.697.702,61	1.718.458,17	-20.755,56	3	94	57
	PREŽIVNINSKI SKLAD	2.213.039,95	3.072.126,99	-859.087,04	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.202.704,99	2.292.125,62	-89.420,63	3	110	115
	INVALIDSKI SKLAD	34.388.142,49	32.137.830,33	2.250.312,16	35.100.000,00	32.370.000,00	2.730.000,00	38.266.497,27	33.619.893,58	4.646.603,69	58	109	104
2	Skupaj dejavnost	38.588.403,72	37.130.124,09	1.458.279,63	38.900.000,00	37.370.000,00	1.530.000,00	42.695.471,75	37.663.677,37	5.031.794,38	65	110	101
3	Skupaj 1+2	61.234.328,78	58.488.979,13	2.745.349,65	64.873.890,58	63.343.890,58	1.530.000,00	66.022.329,32	60.960.114,56	5.062.214,76		102	96
4	Mednarodna izterjava	146.660,46	146.660,46					144.975,52	144.975,52				
5	Skupaj promet	61.380.989,24	58.635.639,59	2.745.349,65	64.873.890,58	63.343.890,58	1.530.000,00	66.167.304,84	61.105.090,08	5.062.214,76	100	102	96

V letu 2021 je sklad načrtoval prejemke in prihodke za izvajanje programov v skupni vrednosti 64.873.891 EUR, izdatke in odhodke v vrednosti 63.343.891 EUR ter rezultat presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 1.530.000 EUR. Realiziral je 66.167.305 EUR prejemkov in prihodkov (2 % več od načrtovanega), 61.105.090 EUR izdatkov in odhodkov (4 % manj od načrtovanega), presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 5.031.795 EUR ter presežek denarnih sredstev po denarnem toku 5.062.215 EUR. Od skupne vrednosti je 35 % denarnih sredstev iz proračuna Republike Slovenije in 65 % sredstev iz naslova izvajanja dejavnosti študentskega, jamstvenega, preživalskega in invalidskega sklada.

Na področju financiranja dejavnosti iz proračuna Republike Slovenije je realizacija 90-odstotna, na področju dejavnosti študentskega, invalidskega, jamstvenega in preživalskega sklada, kjer se sklad financira iz pobiranja prispevka za kvoto in izterjave, pa realizacija presega načrtovano, na prihodkih za 10 % in odhodkih za 1 %.

Rezultat poslovanja pri financiranju iz proračuna po denarnem toku v višini 30.420 EUR pomeni, da so v znesku izkazana tudi sredstva, ki jih sklad na študentskih izplačilih izplača iz sredstev namenskega premoženja in na podlagi že realiziranih izplačil upravičencem oziroma ocene za december izstavi zahtevek MDDSZ, na dejavnostih ESI, MGRT in MIZŠ pa sklad najprej izstavi zahtevek, izplačila upravičencem pa se realizirajo po nakazilu sredstev s strani ministrstev.

Na dejavnosti jamstvenega sklada je izkazan presežek odhodkov nad prihodki v višini 20.756 EUR, ker je bil v letu 2021 manjši priliv iz naslova subrogacij, kot je sklad izplačal sredstva upravičencem. Subrogacije so iz naslova prilivov iz stečajnih postopkov podjetij. Zaradi nižjih izplačil upravičencem v zadnjih letih se tudi višina subrogacij v zadnjih letih posledično znižuje. Vsa sredstva upravičencem (1.718.458 EUR) so bila izplačana iz sredstev sklada. Sklad je presežek odhodkov nad prihodki pokrival iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Na dejavnosti preživalskega sklada je bil presežek odhodkov nad prihodki v višini 89.421 EUR, ki ga je sklad pokrival iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. Sklad je 67 % (2.292.126 EUR) izplačil upravičencem izplačal iz lastnih sredstev izterjave in 33 % (1.139.858 EUR) iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

Na dejavnosti invalidski sklad je realiziran presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.646.604 EUR. Presežek je višji od načrtovanega, ker sklad v letu 2021 ni izplačeval kriznega dodatka na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19, ki je bil predpisan v letu 2020, zaradi uspešnega pobiranja prispevka za kvoto in dejstva, da nekateri upravičenci ne uveljavljajo pravic do spodbud v polnem obsegu. Presežek na invalidskem skladu se lahko bistveno zniža, če se poveča število delodajalcev, ki bi uveljavljali izplačilo spodbud. Presežek prihodkov so namenska sredstva, namenjena za izplačilo spodbud delodajalcem v letu 2022.

Na dejavnosti študentski sklad so bile izplačane tudi študentske stipendije na podlagi prevzetih obveznosti iz osmih razpisov v preteklih letih, katerih vir financiranja so koncesije študentskih servisov, ki jih je sklad prejemal do uvedbe ZUJF, v višini 33.200 EUR. Sklad je izterjal 528.567 EUR iz tega naslova in izkazal presežek prihodkov nad odhodki v višini 495.367 EUR. Sredstva so namenjena za izplačilo študentskih stipendij iz prevzetih obveznosti iz naslova koncesij.

Sklad je na delu dejavnosti presejal realizacijo iz leta 2020, in sicer na delu financiranih iz proračuna Republike Slovenije za 3 % in na delu financiranih iz lastnih sredstev izterjave in pobranega prispevka za kvoto za 11 %.

Sklad je v letu 2021 v proračun Republike Slovenije vrnil 446.379 EUR sredstev iz naslova izterjave dolžnikov na študentskem skladu. Na dejavnosti ESI je sklad v proračun vrnil 114.038 EUR sredstev na podlagi poročanja o nepravilnostih prejemnikov sredstev.

3.1.9 PRIKAZ REALIZACIJE 2021 IN 2020 TER PRIMERJAVA S FINANČNIM NAČRTOM 2021 – DELOVANJE SKLADA

Preglednica 66: Prikaz realizacije delovanja sklada v letu 2021 in 2020 ter načrt za leto 2021

Konto	REALIZACIJA 2020	Načrt 2021				REALIZACIJA 2021				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 21/ real 20 sklad	Real 21/ načrt 21 sklad	Real 21/ načrt 21 KN
I. PRIHODKI												
1. Prihodki od obresti	6.459											
2. Drugi prihodki – EducationUSA, stroški izvršb in drugo	72.382	25.000	25.000			32.241	32.241			45	129	129
3. MDDSZ – Tehnična podpora/TP KS	416.089	406.303		406.303		394.494		394.494		95	97	
4. MDDSZ – Štipendije za deficitarne poklice/ŠDP	40.713	39.216		39.216		40.756		40.756		100	104	
5. MDDSZ – Kompetenčni centri za razvoj kadrov/KOC 3.0	193.164	259.877		259.877		248.545		248.545		129	96	
6. MDDSZ – Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile/ASI	419.743	488.035		488.035		454.312		454.312		108	93	
7. MDDSZ – Spodbujanje vključevanja oseb, ki so pred izgubo zaposlitve, v ukrepe na trgu dela/SPIN	70.194	88.372		88.372		63.245		63.245		90	72	
8. MDDSZ – Neformalno izobraževanje in usposabljanje za zaposlene/NIUZ												
9. MIZŠ – Povezava sistema poklic. in strok. izobraževanja s potrebami trga dela/PUD	142.703	172.809		172.809		148.945		148.945		104	86	
10. MIZŠ – Dvig izobrazbene ravni/DIR	192.232	20.885		20.885		20.885		20.885		11	100	
11. MIZŠ – Po kreativni poti do znanja/PKP	125.340	34.374		34.374		34.374		34.374		27	100	
12. MIZŠ – Študentski inovativni projekti za družbeno korist/ŠIPK	98.382	25.131		25.131		25.131		25.131		26	100	
13. MGRT – KCDM 2, 3/PP 200013	16.450	40.000			40.000	33.472			33.472	203	84	

Konto	REALIZACIJA 2020	Načrt 2021				REALIZACIJA 2021				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 21/ real 20 sklad	Real 21/ načrt 21 sklad	Real 21/ načrt 21 KN
14. MIZŠ – internacionalizacija izobraževanja/PP 160170	17.070	27.225			27.225	19.871			19.871	116	73	
15. Sredstva iz državnega proračuna za tekoče odhodke PP170076	2.517.799	3.153.803	3.153.803			2.899.540	2.899.540			115	92	92
16. Sredstva iz državnega proračuna za investicije PP170076	90.000	438.601	438.601			437.028	437.028			486	100	100
A. SKUPAJ PRIHODKI	4.418.720	5.219.631	3.617.404	1.535.002	67.225	4.852.838	3.368.808	1.430.687	53.343	110	93	93
I. TEKOČI ODHODKI	4.408.908	4.788.590	3.241.638	1.479.726	67.225	4.439.922	2.872.671	1.500.792	66.459	101	93	89
1. PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.671.929	3.102.178	1.781.735	1.272.919	47.524	2.578.754	1.586.467	945.123	47.164	97	83	89
1.1. Plače in dodatki	2.303.421	2.648.970	1.534.225	1.073.584	41.161	2.193.206	1.347.229	805.379	40.598	95	83	88
1.2. Regres za letni dopust	103.006	110.253	60.121	48.157	1.975	104.561	63.686	38.945	1.929	102	95	106
1.3. Povračila (prevoz in prehrana) + jubilejne nagrade + odpravnine	167.652	220.332	116.656	100.721	2.954	115.757	74.380	39.199	2.179	69	53	64
1.4. Sredstva za redno del. uspešnost – povečan obseg dela + nadure	46.400	68.500	40.000	28.000	500	93.848	63.441	29.160	1.247	202	137	159
1.5. Drugi izdatki zaposlenim	9.584	10.477	6.770	3.507	200	31.124	12.975	17.707	442	325	297	192
1.6. Premije kolekt. dodat. pokoj. zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	41.867	43.646	23.963	18.950	733	40.258	24.756	14.733	769	96	92	103
2. PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	378.932	431.558	247.215	177.617	6.726	366.439	223.785	135.816	6.837	97	85	91
2.1. Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje – 8,85 %	206.238	236.912	135.779	97.490	3.643	198.399	121.129	73.566	3.703	96	84	89
2.2. Prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,56 + 0,53 = 7,09 %	167.049	189.797	108.777	78.102	2.918	162.779	100.259	59.554	2.967	97	86	92
2.3. Prispevek za zaposlovanje – 0,06 %	3.293	1.910	1.126	661	123	2.967	983	1.858	125	90	155	87
2.4. Prispevek za starševsko varstvo – 0,1 %	2.352	2.939	1.534	1.364	41	2.294	1.414	839	42	98	78	92
3. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.358.046	1.254.854	1.212.688	29.190	12.976	1.494.604	1.062.293	419.852	12.458	110	119	88
3.1. Pisarniški in splošni material in storitve	185.343	185.094	179.094	5.000	1.000	190.746	165.749	24.008	989	103	103	93

Konto	REALIZACIJA 2020	Načrt 2021				REALIZACIJA 2021				IND		
	SKLAD	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	SKLAD	KN	ESI	Drugi programi	Real 21/ real 20 sklad	Real 21/ načrt 21 sklad	Real 21/ načrt 21 KN
3.2. Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	124.757	92.000	85.000	5.000	2.000	144.156	87.289	54.550	2.317	116	157	103
3.3. Prevozni stroški in storitve	3.178	4.050	4.000	50		3.211	3.211			101	79	80
3.4. Izdatki za službena potovanja	634	720	500	220		970	515	441	15	153	135	103
3.5. Tekoče vzdrževanje	390.346	312.500	305.000	5.000	2.500	378.788	273.485	101.152	4.151	97	121	90
3.6. Poslovne najemnine in zakupnine	257.192	163.500	155.000	5.000	3.500	241.114	145.522	91.273	4.319	94	147	94
3.7. Kazni in odškodnine	34									0		
3.8. Drugi operativni odhodki	396.562	496.990	484.094	8.920	3.976	535.619	386.522	148.429	668	135	108	80
4. OBRESTI						126	126					
II. INVESTICIJSKI ODHODKI	122.336	493.877	438.601	55.276	0	463.970	440.694	23.276	0	379	94	100
1. Nakup opreme	14.176	256.100	250.000	6.100		283.214	283.214			1.998	111	113
2. Nakup nematerialnega premoženja	108.160	237.777	188.601	49.176		180.755	157.480	23.276		167	76	83
B. SKUPAJ TEKOČI IN INVESTICIJSKI ODHODKI	4.531.244	5.282.466	3.680.239	1.535.002	67.225	4.903.892	3.313.365	1.524.067	66.459	108	93	90
C. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (A - B)	-112.525	-62.835	-62.835	0	0	-51.054	55.443	-93.380	-13.117			

Sklad je načrtovane odhodke realiziral v višini 93 % (na kadrovskem načrtu 90 %). Odhodki za plače so bili realizirani 83-odstotno (od tega na kadrovskem načrtu 89-odstotno), odhodki za blago in storitve so bili realizirani 19 % nad načrtom (od tega na kadrovskem načrtu 88-odstotno, na programih ESI pa nad načrtovanim).

Zaradi ukinitve nekaterih programov na ESI so se v spremembi PFN 2021 znižali načrtovani stroški za storitve in materialne stroške, vendar so bili realizirani in jih ni bilo mogoče uveljavljati za nazaj, poleg tega nekateri stroški v zahtevkih na programih ESI niso priznani s strani ministrstev, zato jih sklad plača iz sredstev delovanja na kadrovskem načrtu.

Investicije so bile realizirane 94-odstotno (na kadrovskem načrtu 100-odstotno, na programih ESI pa 42-odstotno).

Presežek odhodkov nad prihodki na delovanju sklada je bil 51.054 EUR, od tega je bil presežek prihodkov nad odhodki na kadrovskem načrtu 55.443 EUR, presežek odhodkov nad prihodki na programih ESI 93.380 EUR in na programih Internacionalizacija ter KCDM 13.117 EUR.

Presežek odhodkov je bil pokrit s presežkom prihodkov nad odhodki na delovanju iz preteklih let in s presežkom prihodkov nad odhodki na kadrovskem načrtu iz tekočega poslovanja v letu 2021. Sklad za delovanje iz kadrovskega načrta založi sredstva za delovanje na programih ESI, KCDM in Internacionalizacija ter jih nato na podlagi odobrenih zahtevkov dobi povrnjena od ministrstev.

3.1.10 SKLADNOST NALOŽB PROSTEGA NAMENSKEGA PREMOŽENJA S 26., 27. IN 28. ČLENOM ZJS-1

Zakon o javnih skladih (ZJS-1) v 26. in 27. členu opredeljuje, da sklad lahko prosto namensko premoženje (to je tisti del namenskega premoženja, ki v določenem obdobju ni potreben za zagotavljanje namena, zaradi katerega je bil sklad ustanovljen) nalaga pri upravljavcu sredstev enotnega zakladniškega računa brez omejitev oziroma pri drugih upravljavcih premoženja samo v določene oblike finančnih instrumentov z omejitvami.

ZJS-1 predpisuje, da ima lahko javni sklad naloženo prosto namensko premoženje pri poslovnih bankah največ v višini 40 % namenskega premoženja, pri čemer je pri posamezni banki naloženih največ 10 % sredstev.

Sklad je imel na dan 31. decembra 2021 naložena naslednja sredstva:

– kratkoročni depozit pri državni zakladnici	60.412.991 EUR.
--	-----------------

Sklad ni podeljeval kreditov po 28. členu ZJS-1.

3.1.11 SKLADNOST OBVEZNOSTI Z 29. IN 37. ČLENOM ZJS-1

Javni sklad lahko izdaja poročta v skladu z ZJS-1, pri čemer skupni obseg ne sme preseči trikratnika vrednosti kapitala in drugih dolgoročnih virov javnega sklada.

Sklad v letu 2021 ni izdajal poročtev na podlagi 29. člena ZJS-1.

Zakon opredeljuje, da se sme sklad zadolževati samo zaradi zagotavljanja sredstev za doseganje namena, zaradi katerega je bil ustanovljen, če je tako določeno v finančnem načrtu, ki ga je sprejel ustanovitelj, in je v skladu z ZJS-1 in drugimi predpisi, ki urejajo javne finance.

Skupni obseg zadolženosti ne sme presegati nobene od naslednjih omejitev:

- 10 % vrednosti namenskega premoženja, če so skupni prihodki sklada v preteklem letu manjši od kapitala javnega sklada, oziroma
- 10 % skupnih prihodkov javnega sklada v preteklem letu, če so skupni prihodki javnega sklada v preteklem poslovnem letu večji od namenskega premoženja javnega sklada.

Sklad se v letu 2021 ni zadolževal v nasprotju z drugim odstavkom 37. člena ZJS-1.

3.1.12 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Javni sklad ni evidentiral dogodkov po datumu izdelave bilance stanja, ki bi bistveno vplivali na poslovanje leta 2021.

4 IZJAVA POSLOVODSTVA

Direktor sklada je odgovoren za pripravo letnega poročila na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja, in izida poslovanja sklada za leto, končano 31. decembra 2021.

Direktor je odgovoren tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejetje in izvajanje ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Direktor izjavlja:

- da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, morebitne spremembe v računovodskih usmeritvah pa so ustrezno razkrite;
- da so bile računovodske ocene pripravljene pošteno in premišljeno ter skladno z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja;
- da so računovodski izkazi pripravljeni ob domnevi, da bo zavod nadaljeval poslovanje v prihodnosti v skladu z veljavno zakonodajo in slovenskimi računovodskimi standardi.

PODPIS LETNEGA POROČILA IN NJEGOVIH SESTAVNIH DELOV ZA LETO, KONČANO 31. decembra 2021

Direktor sklada sem seznanjen z vsebino vseh sestavnih delov letnega poročila za leto, končano 31. decembra 2021. Z njim se strinjam in to potrujem s svojim podpisom.

Franc Pristovšek
direktor
Jasna Čarman,
po pooblastilu št. 1000-4/2016-59

Ljubljana, 28. februar 2022



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Ustanovitelju Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS

Poročilo o računovodskih izkazih

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze **Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2021 in izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi **Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS** na dan 31. decembra 2021 v vseh pomembnih pogledih pošteno pripravljene v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi ter Zakonom o javnih skladih.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od javnega sklada in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila **Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

GM REVIZIJA, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Devčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.

Osnovni kapital 7.500,00 EUR;

Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja javnega sklada in njegovega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi, Zakonom o javnih skladih in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov javnega sklada odgovorno za oceno njegove sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство javni sklad likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov, ustanovitelj pa za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

GM REVIZIJA, d.o.o., Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana, Slovenija

Davčna številka – SI29769582; Matična številka – 7140304.
Osnovni kapital 7.500,00 EUR;
Družba je vpisana v Register revizijskih družb pod številko RD-A-103/16.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadosten in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol v javnem skladu;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost javnega sklada, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje javnega sklada kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Skladno z zahtevami Zakona o javnih skladih (ZJS) smo dolžni poročati o tem, ali javni sklad:

- zagotavlja skladnost naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom Zakona o javnih skladih (ZJS) in prevzetih obveznosti z 29. členom (poročila in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS,
- oblikuje rezervacije skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS ter
- izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Poslovodstvo javnega sklada je odgovorno za zagotavljanje skladnosti naložb premoženja s 26. (portfeljske investicije javnih skladov) in 28. členom Zakona o javnih skladih (ZJS) in prevzetih obveznosti z 29. členom (poročila in prevzemanje obveznosti v naslednjih letih) in 37. členom (zadolževanje) ZJS, za oblikovanje rezervacij skladno s 36. členom (rezervacije za kreditna tveganja) ZJS ter za izpolnjevanju pravil o obvladovanju kreditnih tveganj.

Naša odgovornost je preveriti ali sklad spoštuje in zagotavlja skladnost naložb premoženja in prevzete obveznosti, ali oblikuje rezervacije ter izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov, poročamo, da so naložbe in prevzete obveznosti javnega sklada skladne s 26. in 28. členom ZJS ter 29. in 37. členom ZJS ter da sklad izpolnjuje pravila o obvladovanju kreditnih tveganj.

GM revizija, d.o.o.



GM revizija, d.o.o.

Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

Ljubljana, 28. februar 2022

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na JAVNI ŠTIPENDIJSKI, RAZVOJNI, INVALIDSKI IN PREŽIVNINSKI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE *(naziv proračunskega uporabnika)*

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije *(naziv proračunskega uporabnika)*.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
 - Notranji nadzor poslovanja, ki se izvaja enkrat letno, v skladu z določili Zakona o javnih financah opravlja Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (SSNR). Za leto 2021 notranja revizija ni bila izvedena.
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:
 - Obrazec o oceni zanesljivosti delovanja notranjega nadzora v letu 2021 so izpolnili v vseh sektorjih in NOE; v Sektorju za izvajanje delavnosti (Oddelek za štipendije in programe Ad futura, Oddelek za pravice delavcev in otrok, Oddelek za vzpodbujanje zaposlovanje Invalidov, Oddelek za finance in računovodstvo ter Oddelek za projekte), v Sektorju za podporo dejavnosti (Glavna pisarna, Oddelek za pravne in kadrovske zadeve, Oddelek za izterjavo in Oddelek za koordinacijo kohezijske politike. Obrazec so izpolnili tudi zaposleni, ki so uvrščeni neposredno pod direktorja.
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Zunanji nadzor nad poslovanjem sklada se prav tako izvaja enkrat letno. Zunanji revizijski nadzor po izdelanem zaključnem računu za leto 2021 je februarja 2022 izvedla revizijska družba GM Revizija, d. o. o., Ljubljana, ki je o poslovanju v revidiranem obdobju izdala mnenje brez pridržka.

Inšpektorat RS za delo je s sklepom št. 06100-1042/2020-8 z dne 25. 8. 2021 ustavil postopek inšpekcijskega nadzora z dne 6. 5. 2020 s področja delovnih razmerij, predvsem glede sprejetih ukrepov v povezavi z razglašeno epidemijo, ker po pregledu s strani sklada predložene dokumentacije, uradna oseba ni ugotovila kršitev delovnopravne zakonodaje.

Januarja 2021 je bil uveden inšpekcijski nadzor Inšpektorata za javni sektor, ki je zajemal nadzor nad izvajanjem določb ZUP, procesnih določb Zakona o štipendiranju (ZŠtip-1) in Pravilnika o dodeljevanju

Zoisovih štipendij ter nad določbami Uredbe o upravnem poslovanju (UUP). Inšpekcijski postopek je bil ustavljen, brez izreka ukrepa.

20. 9. 2021 je Inšpektorat RS za delo opravil izredni inšpekcijski nadzor glede spoštovanja delovno pravne zakonodaje, predvsem spoštovanja ukrepov za varovanje dostojanstva delavca pri delu, ter inšpekcijski pregled s področja spoštovanja ukrepov ugotavljanja izvajanja varnosti in zdravja pri delu in izvajanja ukrepov preprečevanja širjenja koronavirusa. V času nadzora nepravilnosti v zvezi z obravnavano zadevo inšpekcijskega nadzora niso bile ugotovljene, zato inšpektorat ukrepov ni izrekel in je postopek inšpekcijskega nadzora ustavil. Tudi v primeru inšpekcijskega pregleda uradna oseba nepravilnosti ni ugotovila in zoper sklad ni izrekla nobenega ukrepa.

21. 9. 2021 je inšpekcijski nadzor na izvajanju določb ZVOP-1 in Splošne uredbe zaradi suma nezakonite obdelave osebnih podatkov kandidatov za razpisana delovna mesta zoper sklad uvedel Informacijski pooblaščenec. Na podlagi predloženih dokazil in izjave sklada je Informacijski pooblaščenec, ker v ravnanih zavezanca ni našel dokazov o nezakoniti obdelavi osebnih podatkov iz pogodb o zaposlitvi kandidatov na razpisana delovna mesta s prejšnjimi delodajalci, postopek inšpekcijskega nadzora ustavil.

Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil je decembra 2021 uvedla nadzor nad izvajanjem ZJN-3 v zvezi s postopkom javnega naročanja, ki se nanaša na nabavo računalniške aplikacije ISS EMA (Informacijskega sistema za povezavo z e-MA). Do konca leta 2021 nadzor še ni bil končan.

Leta 2021 je bilo izvedenih tudi osem nadzorov, ki so se nanašali na operacije ESf. Nepravilnost s finančnimi posledicami je bila ugotovljena na programu Sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja za dvig izobrazbene ravni in pridobivanje poklicnih kompetenc 2016-2022 (poročilo 060-12/2021-16). Sredstva v višini 7.713,00 EUR so bila vrnjena v proračun Republike Slovenije. Na ostalih programih ESS niso bile ugotovljene nepravilnosti. Revizija Računskega sodišča na programih Povezava sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja s potrebami trga dela, ki se je pričela v letu 2021, ob pripravi tega poročila še ni bila zaključena.

Na programu Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile – ASI smo v letu 2021 prejeli poročilo o izvedenem revizijskem pregledu upravičenih stroškov Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile (zadeva knjižena v EPP pod št. 060-5/2021). Iz poročila revizijske hiše Revidera d.o.o. je razvidno, da pri izboru in potrditvi operacije, izvajanju in upravičenosti izdatkov ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

V Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 88,44%

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 92,59%

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 91,49%

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 86,88%

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 79,22 %

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti): 78,95%

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja,

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Skupna služba za notranjo revizijo Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (SSNR)

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5022860000

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:
(dan XY, mesec XY in leto 20XY)

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....

V letu 2021 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

V prvi polovici leta 2021:

- nadaljevanje uvedbe enotne računovodsko finančne aplikacije ERP (izboljšava 1)
- nadaljevanje uvedbe aplikacij za dokumentarni sistem Krpan, ki postopoma nadomešča aplikaciji Lotus in EPP (izboljšava 2)
- Leta 2020 je bila izdelana strategija razvoja informacijskega sistema (interni dokument) in opravljen vrednostni predračun prenove. Strategija je bila v letu 2021 tudi potrjena. (izboljšava 3)

V drugi polovici leta 2021:

- popis procesov dela na skladu in priprava predlogov izboljšav, ki ga je pripravila za te namene imenovana delovna skupina sklada,
- priprava dokumenta - Celoviti ukrepi za delovanje sklada s časovnico izvajanja posamičnih ukrepov, s katerim je bil seznanjen nadzorni svet sklada,
- na področju programov, sofinanciranih iz ESS, je sprejet nov Pravilnik o izvajanju notranjih kontrol operacij ESS, na podlagi katerega je bila izvedena notranja kontrola nad projekti, financiranimi iz ESS,
- sprejem novega internega akta – Pravilnika o javnem naročanju, ki je usklajen z ZNJ-3,
- centraliziranje izvajanja postopkov javnega naročanja in redni nadzor nad pravilnostjo izvajanja posamičnega postopka.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V prvi polovici leta 2021:

Informacijski sistem jamstvenega in preživninskega sklada Adrianet je bil razvit 1998 kot delovodnik za podporo odločanja o pravicah na takratnem jamstvenem skladu. Zaradi zgradbe in tehnološke zastarelosti informacijskega sistema Adrianeta ni mogoče implementirati v okvir obstoječega informacijskega sistema jamstvenega in preživninskega sklada; Sklad je v prvi polovici leta 2021 proučil nerealizirana priporočila revizorjev informacijskega sistema z vidika današnjega stanja informacijskega sistema (aktualnost) in prepoznanih tveganj, jih ovrednotil z vidika pomembnosti povzročitve negativnega vpliva na poslovanje sklada (vsebinski in finančni vidik) in koristi njihove uresničitve ter zagotovi njihovo realizacijo. (tveganje 1, predvideni ukrepi). V začetku leta 2022 je pričel postopek popisa procesov na jamstvenem in preživninskem skladu, ki ga izvaja zunanji izvajalec, nakar se načrtuje izvedba nove celovite informacijske podpore.

V drugi polovici leta 2021:

-zamude pri uveljavljanju terjatev na štipendijskem in preživninskem skladu, zaradi česar prihaja do zastaranj in posledično do odpisov terjatev. V drugi polovici leta so bile odpravljene zamude pri vlaganju predlogov za izvršbo po pravnomočnih sodbah zoper zakonite zastopnike preživninskih upravičencev. Potrebno bo zagotoviti ustrezno kadrovske okrepitve na področju uveljavljanja terjatev sklada z dodatnimi zaposlitvami in v ta namen bo potrebno povečati število dovoljenih zaposlitev na kadrovskem načrtu (KN). Na MDDSZ sta bila posredovana dva predloga za povečanje zaposlitev na KN.

-neizvajanje izterjav na preživninskem skladu zoper dolžnike ki prebivajo ali imajo premoženje oziroma zaposlitev samo v tujini. V začetku leta 2022 se je pričelo uparjanje dolžnikov na preživninskem skladu z dolžniki s področja mednarodne izterjave preživilin, nakar bo pripravljen načrt za pripravo podlag za začetek uveljavljanja terjatev sklada v tujini.

-neustrezna sistemizacija, ki na posamičnih področjih ne zagotavlja zadostnega števila delovnih mest, deloma tudi zaradi sprememb zakonodaje. Obstoječa sistemizacija z opisi delovnih mest tudi ne pokriva vseh delovnih nalog na skladu. V začetku leta 2022 je v pripravi predlog sprememb internega akta – Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije, na podlagi katerih bo mogoče zagotavljati redno izvajanje procesov dela, če bodo s strani MDDSZ zagotovljene dodatne dovoljene zaposlitve na KN.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: Franc Pristovšek, direktor
po pooblastilu št. 1000-4/2015-59
Jasna Čarman*

JASNA Digitalno podpisal
ČARMAN JASNA ČARMAN
Datum: 2022.02.25
08:11:13 +0100

Podpis:.....

Datum podpisa predstojnika:

25.2.2022