

2. sprememba, 20. 8. 2014	<p>Zaradi uveljavitve novele Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno se v preambuli spremeni citiranje omenjenega zakona: <i>namesto:</i> Uradni list RS, št. 12/07 - uradno prečiščeno besedilo, št. 29/10, 57/12 in 21/13 – ZUTD-A <i>se citiranje glasi:</i> Uradni list RS, št. 32/14</p> <p>V točki 6.1. Splošni pogoji za oddajo ponudb:</p> <p>se pogoj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jim po uveljavitvi sprememb in dopolnitev Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 57/12, v nadaljevanju: ZPDZC-C), torej od 28. 7. 2012 dalje, ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek po Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 12/07-uradno prečiščeno besedilo, 29/10, 57/12 in 21/13-ZUTD-A)¹; <p><i>spremeni tako, da se glasi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - jim ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno oziroma če jim je bila, je od pravnomočnosti odločbe preteklo več kot pet let (Uradni list RS, št. 32/14: v nadaljevanju ZPDZC-1)²; <p>V točki 12.1. »Viri sredstev financiranja in vrednost razpoložljivih sredstev v okviru 2. javnega povabila« se spremeni skupna vrednost razpoložljivih sredstev, ki se z 1.651.400,00 EUR poveča na 1.682.200,00 EUR.</p> <p>Hkrati se v isti točki spremenijo namenska sredstva kohezijske politike po proračunskih postavkah:</p> <p>na PP 6935 - EU udeležba je nova vrednost 1.429.870,00 EUR namesto 1.403.690,00 EUR in</p> <p>na PP 9405 – slovenska udeležba je nova vrednost 252.330,00 EUR namesto 247.710,00 EUR.</p> <p>V točki 12.2 »Podpora regionalnemu razvoju« se spremeni tabela razdelitev sredstev po posameznih slovenskih regijah.</p> <p>V skladu z drugim odstavkom te točke, ki pravi: V kolikor bodo sredstva za posamezno regijo ostajala neizkoriščena, lahko</p>	<p>str. 1</p> <p>str. 3</p> <p>str. 10</p> <p>str. 10 /11</p>
------------------------------	--	---

¹ Dne 28. 7. 2012 je stopil v veljavo ZPDZC-C, ki z novo določbo pravne osebe in podjetnike, ki jim je bila pravnomočno izrečena globa za prekršek po ZPDZC, za obdobje dveh let izključuje iz upravičenosti do javnih sredstev, dodeljenih na podlagi javnega razpisa ali javnega povabila, namenjenega programom zaposlovanja in usposabljanja, ki predstavljajo državno pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«. Pri ugotavljanju izpolnjevanja tega pogoja se torej upoštevajo pravnomočne odločbe od 28. 7. 2012 dalje oziroma tiste odločbe, ki so postale pravnomočne po tem datumu in od pravnomočnosti le teh še nista potekli dve leti.

² Prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1 je zaposlitev tujca ali osebe brez državljanstva v nasprotju s predpisi o zaposlovanju tujcev.

sklad sredstva prerazporedi na drugo regijo, se obenem prerazporedi tudi sredstva iz Jugovzhodne in Zasavske regije. Sredstva se na ostale regije prerazporedijo glede na delež brezposelnih mladih od 15 do 29 leta po posamezni regiji.

Razdelitev sredstev pred in po spremembi:

REGIJA	Razpoložljiva sredstva na regijo v EUR pred spremembo	Razpoložljiva sredstva na regijo v EUR po spremembi
Pomurska	126.000,00	131.716,00
Podravska	289.800,00	307.956,00
Koroška	63.000,00	69.000,00
Savinjska	252.000,00	270.137,25
Zasavska	50.400,00	25.190,00
Spodnjeposavska	63.000,00	69.200,00
Jugovzhodna Slovenija	144.900,00	94.290,00
Osrednjeslovenska	347.300,00	375.700,38
Gorenjska	126.000,00	131.856,00
Notranjsko-kraška	37.800,00	43.894,37
Goriška	81.900,00	87.880,00
Obalno-kraška	69.300,00	75.380,00
SKUPAJ	1.651.400,00	1.682.200,00

1.sprememba,
4. 7. 2014

V točki 12.1. »Viri sredstev financiranja in vrednost razpoložljivih sredstev v okviru 2. javnega povabila« se spremeni skupna vrednost razpoložljivih sredstev, ki se z 1.436.400,00 EUR poveča na 1.651.400,00 EUR.

Hkrati se v isti točki spremenijo namenska sredstva kohezijske politike po proračunskih postavkah:

na PP 6935 - EU udeležba je nova vrednost 1.403.690,00 EUR namesto 1.220.940,00 EUR in

na PP 9405 – slovenska udeležba je nova vrednost 247.710,00 EUR namesto 215.460,00 EUR

V točki 12.2 »Podpora regionalnemu razvoju« se spremeni

str. 10

str. 10 /

tabela razdelitev sredstev po posameznih slovenskih regijah.

11

Razdelitev sredstev pred in po spremembi:

REGIJA	Razpoložljiva sredstva na regijo v EUR pred spremembo	Razpoložljiva sredstva na regijo v EUR po spremembi
Pomurska	107.100,00	126.000,00
Podravska	252.000,00	289.800,00
Koroška	56.700,00	63.000,00
Savinjska	220.500,00	252.000,00
Zasavska	44.100,00	50.400,00
Spodnjeposavska	56.700,00	63.000,00
Jugovzhodna Slovenija	126.000,00	144.900,00
Osrednjeslovenska	302.400,00	347.300,00
Gorenjska	107.100,00	126.000,00
Notranjsko-kraška	31.500,00	37.800,00
Goriška	69.300,00	81.900,00
Obalno-kraška	63.000,00	69.300,00
SKUPAJ	1.436.400,00	1.651.400,00

Na podlagi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (OJ L210/2006), z vsemi spremembami, Uredbe (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999 (OJ L210/2006), z vsemi spremembami, Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (OJ L371/2006), z vsemi spremembami, Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L352, v nadaljevanju: Uredba št. 1407/2013/EU), Uredbe o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis" (Uradni list RS, št. 61/04 in 22/07), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007 – 2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13, v nadaljevanju: Uredba), Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13-ZIUPDSDV, 63/13, 100/13 in 17/14 - ZUOPŽ), Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 12/07 - uradno prečiščeno besedilo, št. 29/10, 57/12 in 21/13 – ZUTD-A), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo), Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo in 117/06 - ZDavP-2), Pravilnika o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Uradni list RS, št. 20/12 in 28/14), Smernic za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2012-2015 (sprejetih na 162. redni seji Vlade RS, 8. 12. 2011), Načrta za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leti 2013 in 2014 (sprejetega na 53. redni seji Vlade RS, 7. 3. 2013), z vsemi spremembami, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo (14/13 popr.), 110/11 – ZDIU12, 46/13 - ZIPRS 1314-A, 101/13 - ZIPRS1415 in 101/13)), Sprememb Proračuna Republike Slovenije za leto 2014 (Uradni list RS, št. 102/2013), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 - ZRTVS-1A, 25/14 - ZSDH-1 in 38/14), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), priglašene sheme pomoči po pravilu de minimis »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja« št. prigrasitve: M001-5022860-2014, z vsemi spremembami, Kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja (objavljenega na: <http://www.mdds.gov.si>), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije za leto 2013, ki ga je sprejela Vlada RS dne 9. 7. 2013, Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 (potrjen s strani Evropske komisije, z dne 21. 11. 2007, št. potrditve CCI 2007 SI 051 PO 001), Odločbe št. OP RČV/1/2/11-0-MDDSZ (št. dokumenta: 3032-2/2013-SVLR/104) o dodelitvi sredstev za program »Mentorstvo za mlade«, z dne 7. 10. 2013, z vsemi spremembami in Pogodbe št. 2611-13-038111 o sofinanciranju operacije »Mentorstvo za mlade« (ISARR koda: OP13.2.1.3.11.0001) v okviru 1. razvojne prioritete »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti« in 1.2 prednostne usmeritve »Usposabljanje in izobraževanje za konkurenčnost in zaposljivost« Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 z dne 17. 10. 2013, z vsemi aneksi

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana objavlja

2. JAVNO POVABILO ZA ZBIRANJE PONUDB V OKVIRU PROGRAMA »MENTORSTVO ZA MLADE«

1. Naziv in sedež naročnika

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
(v nadaljevanju: sklad)

2. Namen javnega povabila

Namen javnega povabila je spodbujanje prenosa znanj in izkušenj na novozaposlene mlade in medgeneracijskega sodelovanja. Z javnim povabilom želimo mladim omogočiti pridobitev praktičnih delovnih izkušenj na delovnem mestu ob pomoči usposobljenih mentorjev in s tem povečati njihovo konkurenčnost ter zaposljivost.

3. Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je sofinanciranje upravičenih stroškov izvajanja mentorstva. Upravičeni stroški so vezani na stroške mentorja, ki izvajajo mentorstvo za mlade iz ciljne skupine, ki jih delodajalec zaposli s pomočjo subvencije za zaposlitev za polni delovni čas za obdobje 12 mesecev.

Program »Mentorstvo za mlade« se izvaja v okviru 1. razvojne prioritete »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti«, 1.2 prednostne usmeritve »Usposabljanje in izobraževanje za konkurenčnost in zaposljivost« Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013.

4. Ciljna skupina

Ciljne skupine javnega povabila so:

- zaposleni pri izbranih delodajalcih, ki bodo izvedli program mentorstva in
- iskalci zaposlitve do 30 let.

Naročnik si pridržuje pravico, da tekom trajanja javnega povabila spremeni ciljno skupino, o čemer bo obvestil javnost na spletnih straneh sklada www.sklad-kadri.si.

5. Cilji javnega povabila:

V izvajanje programa vključiti:

- 160 mentorjev zaposlenih pri delodajalcih;
- 127 zaposlenih v usposabljanja za mentorje;
- 228 mladih, iskalcev zaposlitve, od tega 114 žensk;
- ohraniti vsaj 30 % zaposlitev po zaključku programa mentorstva.

6. Pogoji za oddajo ponudbe na javno povabilo

6.1 Splošni pogoji za oddajo ponudb:

- so pravne osebe zasebnega prava ali so osebe, ki samostojno opravljajo poklicno dejavnost ali samostojni podjetniki in so na dan oddaje ponudbe registrirani za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji in v Republiki Sloveniji tudi opravljajo registrirano dejavnost;
- niso v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku, v likvidacijskem postopku oziroma v postopku prenehanja samostojne dejavnosti;
- jim ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno oziroma če jim je bila, je od pravnomočnosti odločbe preteklo več kot pet let (Uradni list RS, št. 32/14: v nadaljevanju ZPDZC-1)³;
- imajo poravnane vse zapadle davke, prispevke in druge obvezne dajatve, skladno z nacionalno zakonodajo, zapadle do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo ponudbe na javno povabilo;
- niso kršili določil sklenjenih pogodb v okviru programov, sofinanciranih iz Evropskega socialnega sklada;
- niso:
 - podjetja, ki poslujejo v sektorjih ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti, predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi v primerih, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
 - sobodajalci in osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, in njihovi zaposleni.
- zagotavljajo, da za iste upravičene stroške niso in ne bodo prejeli sredstev iz drugih javnih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja) in da upoštevajo pravila, ki urejajo področje kumulacije državnih pomoči;
- imajo sposobnost vnaprejšnjega financiranja ter sposobnost zagotavljanja tehničnih zmogljivosti za izvedbo mentorstva;
- niso v zadnjih 12 mesecih oziroma od ustanovitve, če je ta čas krajši od 12 mesecev⁴, pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo zmanjševali števila zaposlenih, razen iz dopustnih razlogov oziroma so zaposlene osebe, katerim je prenehalo delovne razmerje iz drugih razlogov, nadomestili z novimi zaposlitvami.

Za dopustne razloge zmanjšanja števila zaposlenih v zadnjih dvanajstih mesecih oziroma od ustanovitve, se štejejo:

- prostovoljni odhodi delavcev, (npr. sporazumna razveljavitev pogodbe o zaposlitvi, redna odpoved pogodbe o zaposlitvi s strani delavca, iztek pogodbe za določen čas zaradi vrnitve delavcev, katere se je nadomeščalo s pogodbo o zaposlitvi za določen čas)
- iztek pogodb za določen čas zaradi prenehanje potrebe po delu, v primeru, da za te zaposlitve ni bila dodeljena subvencija za zaposlitev⁵,
- nezmožnost opravljanja dela (npr. redna odpoved pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca zaradi nezmožnosti opravljanja dela zaradi invalidnosti ali iz razloga nesposobnosti – tj. npr. nedoseganja pričakovanih rezultatov dela ali neizpolnjevanja zahtevanih pogojev za opravljanje dela),
- neuspešno opravljeno poskusno delo,

³ Prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1 je zaposlitev tujca ali osebe brez državljanstva v nasprotju s predpisi o zaposlovanju tujcev.

⁴ V primeru, da delodajalec na zadnji dan meseca pred vložitvijo ponudbe še ni posloval polnih 12 mesecev, se upoštevajo dejanski meseci poslovanja.

⁵ Prejemnike subvencij za zaposlitev bo sklad preveril v uradni evidenci Zavoda RS za zaposlovanje (preverjali bomo prejete subvencije za zaposlitev v letih 2012, 2013 in 2014).

- prostovoljno skrajšanje delovnega časa,
- starostna upokojitev,
- smrt in
- odpovedi iz krivdnih razlogov na strani delavca.

Ponudniki lahko zaradi hitrejše obravnave ponudb priložijo potrdilo pristojnega davčnega urada o poravnanih davkih ter prispevkih in drugih dajatvah, zapadlih do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo ponudbe na javno povabilo.

Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od dneva podpisa izjave o izpolnjevanju pogojev javnega povabila in mora izkazati, da so na zadnji dan meseca pred vložitvijo ponudbe poravnani vsi davki in prispevki. Sklad v primeru predložitve potrdila ne bo izvedel dodatnega preverjanja izpolnjevanja pogojev, sicer pa bo sklad potrdila pridobil pri Davčni upravi Republike Slovenije.

Sklad bo podatke, ki jih bodo ponudniki navedli v ponudbi, preverjal po uradni dolžnosti v uradnih evidencah.

Izpolnjevanje pogojev ponudniki potrdijo z izjavo, ki je del prijavnega obrazca. Vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi ponudbi je po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje, v primeru morebitno sklenjene pogodbe o sofinanciranju pa je lahko osnova za prekinitev le-te. Če se izkaže, da je ponudnik posredoval lažne, napačne ali netočne podatke v zvezi z izvajanjem aktivnosti po pogodbi o sofinanciranju ali zamolčal podatke, ki bi kakorkoli vplivali na oceno njegove ponudbe, je to lahko razlog za prekinitev pogodbe o sofinanciranju. Ponudniku se lahko (če je ponudnik pravna oseba pa tudi odgovornim osebam v tej družbi) onemogoči sodelovanje na javnih razpisih sklada za obdobje 5 let. V primeru, da je prejel sredstva, mora le-ta vrniti v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do vračila.

6.2 Dodatni pogoji za oddajo ponudb:

- Delodajalcem se sofinancira izvajanje mentorstva za novozaposleno mlado osebo, katere zaposlitev bo trajala neprekinjeno najmanj 12 mesecev;
- Delodajalci z do vključno 10 zaposlenimi⁶ za polni delovni čas lahko pridobijo sredstva za enega novozaposlenega;
- Delodajalci z od 11 do vključno 20 zaposlenimi za polni delovni čas lahko pridobijo sredstva za največ dva novozaposlena;
- Delodajalci z vsaj 21 zaposlenimi za polni delovni čas lahko pridobijo sredstva za največ tri novozaposlene;
- Delodajalci lahko oddajo več ponudb na javno povabilo;
- Delodajalci, ki so bili izbrani v okviru Javnega povabila za zbiranje ponudb v okviru programa "Mentorstvo za mlade", ki je bilo objavljeno na spletni strani sklada dne 15. 11. 2013, lahko ponovno kandidirajo in pridobijo sredstva v okviru tega javnega povabila, vendar morajo upoštevati, da lahko isti mentor hkrati izvaja mentorstvo za največ dva novozaposlena;
- Izbrani ponudniki morajo vsakemu novozaposlenemu dodeliti mentorja, ki novozaposlenega spremlja v času trajanja mentorstva.
- Delodajalci v ponudbi navedejo število oseb, ki jih nameravajo zaposliti in poimensko njihove mentorje;
- Delodajalci morajo v roku 90 dni od podpisa pogodbe o sofinanciranju s skladom, vendar ne kasneje kot s 1. 1. 2015 zaposliti in pričeti z mentorstvom;

⁶ Navedba zahtevanega števila zaposlenih vključuje tudi samostojnega podjetnika, osebo, ki samostojno opravlja poklicno dejavnost in poslovodno osebo zaposleno na podlagi pogodbe o poslovođenju. Število zaposlenih bo sklad preveril v uradni evidenci ZZS, upošteva se število zaposlenih na zadnji dan meseca pred vložitvijo ponudbe.

- Za novozaposlene štejejo mladi, stari do vključno 30 let, ki z delodajalcem, ki oddaja ponudbo, še niso imeli sklenjene pogodbe o zaposlitvi⁷;
- Novozaposlena oseba mora pred nastopom zaposlitve zaključiti javno veljavni izobraževalni program, s katerim je pridobila javno veljavno stopnjo izobrazbe, ki se zahteva za zaposlitev na delovnem mestu.

6.3 Pogoji za mentorja:

- je pri delodajalcu, ki je oddal ponudbo za izvajanje mentorstva, na dan oddaje ponudbe zaposlen, je samozaposlen, samostojno opravlja poklicno dejavnost ali je zaposlen na podlagi pogodbe o poslovanju⁸;
- ima vsaj srednjo poklicno izobrazbo in vsaj 10 let delovnih izkušenj na enakem ali podobnem delovnem mestu, za katerega se bo uvajalo novozaposleno osebo;
- je lahko hkrati mentor največ dvema novozaposlenima;
- je ob začetku izvajanja mentorstva ustrezno usposobljen:
 - o za mentorje, ki so opravili usposabljanje velja, da je moralo usposabljanje vključevati pedagoško andragoške vsebine in druga znanja ter veščine, potrebne za kvalitetno pripravo in izvedbo mentorstva (npr: Usposabljanja za mentorje praktičnega usposabljanja z delom za dijake in študente, ki ga izvajajo izvajalci, izbrani v okviru javnega razpisa MIZŠ, Train the Trainer programi ipd.). Mentorji so morali pridobiti temeljna znanja in spretnosti, ki so pomembne za načrtovanje, izvajanje in vrednotenje mentorstva mladih pri uvajanju v organizacijo in delovni proces (znanja, ki jih mora mentor imeti, so natančneje opredeljena v programu za usposabljanje mentorjev, objavljenem na spletni strani sklada). Ustreznost opravljenega pedagoško andragoškega usposabljanja mentorja bo presojala strokovna komisija sklada. ALI
 - o mentorji, ki še niso uspešno zaključili katerega izmed priznanih pedagoško andragoških usposabljanj mentorjev, bodo morali opraviti usposabljanje, ki ga bo organiziral sklad. Udeležba na tem usposabljanju bo za mentorje brezplačna.

7. Izvajanje in sofinanciranje mentorstva

Izbranim ponudnikom **se bo sofinanciralo šestmesečno izvajanje mentorstva** za ciljno skupino mladih, iskalcev zaposlitve do 30 let, ki jih bodo ti zaposlili **s pomočjo subvencije za zaposlitev za polni delovni čas za obdobje 12 mesecev**. Izvajanje mentorstva lahko sovпада z možnostjo opravljanja plačanega pripravništva v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

Mentorstvo se mora izvajati torej vsaj 6 mesecev, praviloma prvih 6 mesecev zaposlitve, po 30 ur mesečno. Za izvajanje mentorstva bodo izbrani ponudniki pripravili ali posodobili **program mentorskega dela** in ga predložili skladu v presojo ob začetku izvajanja mentorstva. Po potrebi ga bodo popravili / dopolnili.

Program mentorskega dela mora vsebovati vsaj naslednje vsebine:

- splošni del: predstavitev podjetja, predstavitev splošne organizacije podjetja in načina dela v podjetju;
- posebni del: opis metod dela za uvajanje novozaposlenega v delovni proces, opis del in nalog delovnega mesta, potrebna znanja za samostojno opravljanje del in nalog in natančen delovni načrt uvajanja novozaposlenega s terminskim planom.

⁷ Izpolnjevanje pogoja bo sklad preveril v uradni evidenci ZZS pred izplačilom zahtevka.

⁸ Oseba, ki je zaposlena na podlagi pogodbe o poslovanju mora biti zavarovana po zavarovalni podlagi 040.

Obdobje izvajanja aktivnosti za delodajalce (zaposlitev in mentorstvo) je **od sklenitve pogodbe s skladom** do najkasneje 31. 12. 2015. Izbrani ponudniki morajo z aktivnostmi pričeti v 90 dneh od sklenitve pogodbe o sofinanciranju s skladom, vendar najkasneje s 1. 1. 2015.

8. Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«

Dodeljena sredstva za izvajanje mentorstva predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja« št. priglasitve: M001-5022860-2014, z vsemi spremembami.

Skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju po pravilu »de minimis« ne sme preseči 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v kateremkoli obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

V okviru obravnave ponudb delodajalcev bo sklad preveril pogoje za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis«. To bo storil na podlagi pisne izjave delodajalca, ki bo del ponudbe in ostalih podatkov iz ponudbe. Višino vseh prejetih pomoči po pravilu »de minimis« za potencialne prejemnike ter za podjetja, ki so z njimi lastniško povezana, na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, bo sklad preveril pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči Ministrstva za finance.

V primeru, da sklad ugotovi, da bo z dodelitvijo pomoči na podlagi tega javnega povabila skupna vrednost pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, presegala 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v kateremkoli obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije, delodajalcu pomoči po pravilu »de minimis« ne bo dodelil.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000,00 oz 100.000,00 EUR).

9. Oddaja ponudbe – vsebina ponudbe, rok za oddajo in način predložitve ponudbe

Popolna ponudba vsebuje pravilno izpolnjen Prijavni obrazec, ki se nahaja na spletni strani sklada, izjavo mentorja o sodelovanju, kopijo dokazila o izobrazbi mentorja, v primeru opravljenega pedagoško andragoškega usposabljanja za mentorje kopijo dokazila glede tega usposabljanja. Prijavni obrazec mora biti opremljen s podpisom zakonitega zastopnika povsod, kjer je to predvideno. Žig je obvezen, če ponudnik z njim posluje. Če ponudnik z žigom ne posluje, na mesta, določena za žig, navede: "Ne poslujemo z žigom." Prijavni obrazec je obvezen element oddaje ponudbe in se mora oddati v pisni obliki. Zaradi hitrejše obravnave ponudb ponudnike prosimo, da oddajo prijavni obrazec tudi po e – pošti.

Ponudbo lahko ponudnik odda osebno ali pošlje priporočeno po pošti na naslov: Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Če je ponudba poslana priporočeno po pošti, se za dan prejema šteje dan oddaje na pošto. Če ponudba ni poslana priporočeno, se za dan prejema šteje dan, ko sklad prejme ponudbo. Ponudbe se lahko oddajo tudi osebno v glavni pisarni sklada.

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici, označeni z nazivom in naslovom ponudnika ter z vidno oznako: »NE ODPIRAJ – PONUDBA NA 2. JP MENTORSTVO ZA MLADE«. Ovojnica, oddana priporočeno, mora imeti žig, ki dokazuje datum, uro in minuto oddaje.

Neustrezno označene ponudbe in ponudbe, ki bodo prispale v odprti ovojnici, ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene ter vrnjene vlagatelju.

Ponudbo lahko ponudniki vložijo od 16. 5. 2014 do razdelitve razpoložljivih sredstev oz. najkasneje do 30. 9. 2014. Ponudbe, ki bodo vložene pred rokom za oddajo ponudb, bodo zavržene.

Informacijo o morebitnem predčasnem zaprtju javnega povabila bo sklad objavil na spletnih straneh sklada.

10. Merila oziroma kriteriji za izbor ponudb

Popolne, pravilno označene ter pravočasno prispale ponudbe, ki bodo izpolnjevale pogoje iz 6. točke tega javnega povabila bodo ocenjene po merilih:

a) Osnovno merilo za izbor:	
Prijavljena vsebina prispeva k prenosu znanj in izkušenj na novozaposlene mlade in k povečanju njihovih zaposlitvenih možnosti ter prispeva k večji konkurenčnosti tako delodajalcev kot njihovih zaposlenih.	DA/NE

Ponudbe, ki ne bodo ovrednotene z DA pri zgoraj navedenem osnovnem merilu za izbor, bodo zavržene.

V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpisanih sredstev pred zaprtjem povabila, se pri ocenjevanju upoštevajo še:

b) Dodatni merili za izbor	Največje število točk
1. Velikost ponudnika, pri čemer bodo imela prednost mikro in mala podjetja pred srednjimi in velikimi podjetji. ⁹	
Mikro ali malo podjetje	10
Srednje	5
Veliko podjetje	0
2. Vključeni so tudi mentorji, ki bodo najkasneje na dan oddaje ponudbe stari vsaj 50 let.	
za mentorje stare vsaj 50 let	10
za mentorje stare več kot 50 let se lahko za vsako nadaljnje leto pridobi 1 dodatna točka (npr. za mentorja starega 51 let 1 točka, 52 let 2 točki itd.) do največ 10 dodatnih točk	10
za mentorje, ki so mlajši od 50 let	0
Največje možno število dodatnih točk	30

11. Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in izbor ponudnikov

Za odpiranje ponudb bo imenovana strokovna komisija, ki jo bo imenoval predstojnik sklada. Odpiranja bodo javna, razen v primeru prevelikega števila ponudb, o čemer odloči strokovna komisija. O tej odločitvi se javnost obvesti najkasneje en delovni dan pred predvidenim datumom odpiranja, na spletnih straneh sklada.

Odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih sklada, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Odpiranje ponudb se bo pričelo 21. 5. 2014 in bo potekalo do ocene vseh oddanih ponudb oziroma do porabe razpoložljivih sredstev. Odpiranje bo praviloma vsako sredo ob 10. uri.

Strokovna komisija obravnava ponudbe po vrstnem redu njihovega prispetja do porabe razpoložljivih sredstev oziroma najkasneje do roka, do katerega je odprto javno povabilo.

Na odpiranju ponudb strokovna komisija ugotavlja formalno popolnost ponudb v skladu z 9. točko tega javnega povabila. Ponudnik, čigar ponudba je formalno nepopolna ali nerazumljiva, bo v 8 dneh od odpiranja pisno pozvan k dopolnitvi ponudbe. Če ponudnik ponudbe ne dopolni v skladu s pozivom za dopolnitev, bo ta zavržena. Rok za dopolnitev ponudbe bo 8 dni.

Če bo ponudnik pomanjkljivosti odpravil v roku, bo strokovna komisija štela (glede vrstnega reda oddaje), da je bila ponudba vložena takrat, ko je bila oddana dopolnitev ponudbe, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene.

Ponudnik v dopolnitvi ponudbe ne sme spreminjati:

- višine zaprosenih sredstev;
- dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta ponudbe;
- elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je sklad prejel v okviru tega javnega povabila.

Ponudnik sme le ob pisnem soglasju sklada popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati.

⁹ Velikost ponudnika bo sklad preveril v uradni evidenci AJPES (pri ponudnikih, ki niso registrirani po ZGD, se bo upoštevalo samo merilo število zaposlenih).

Ponudbe, ki jih ponudniki ne bodo dopolnili skladno s pozivom za dopolnitev, bo strokovna komisija dodatno presodila, kot sledi:

- če bo neustrezna dopolnitev ponudbe pomenila, da je ponudba kljub dopolnitvi formalno nepopolna in posledično ponudbe ni možno uvrstiti v postopek ocenjevanja, bo takšna ponudba zavržena;
- v kolikor bo ponudnik spreminjal višino zaprošenih sredstev, bo ponudba uvrščena v postopek ocenjevanja, pri čemer bo upoštevana prvotna višina zaprošenih sredstev;
- v kolikor bo ponudnik spreminjal del ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta ponudbe ali elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na preostale ponudbe, bo ponudba uvrščena v postopek ocenjevanja, pri čemer te dopolnitve pri ocenjevanju ne bodo upoštevane.

Sklad bo ponudnika v primeru nejasnosti ponudbe pozval k dodatnim pojasnilom.

Izbrane bodo ponudbe, za katere bo strokovna komisija ugotovila, da izpolnjujejo vse pogoje javnega povabila in bodo skladne z osnovnim merilom, navedenim v 10. točki povabila, do porabe celotnih razpisanih sredstev.

V primeru, da razpoložljiva finančna sredstva pred predvidenim zaprtjem povabila ne omogočajo sprejetja vseh ustreznih prispelih ponudb, se obravnavajo in sprejmejo ponudbe:

- po vrstnem redu glede na datum in čas njihove oddaje, v kolikor je bila oddana priporočeno, v nasprotnem primeru se upošteva datum in čas prispetja vloge, nato
- po vrstnem redu glede na število točk pri dodatnih merilih, navedenih v točki 10. b povabila.

V primeru, da bo število točk pri posameznih ponudnikih tudi po izvedbi zgornjih ocenjevalnih in razvrstitvenih postopkov še vedno enako, bo sklad o izbiri ponudb odločil z žrebom, katerega postopek bo objavljen na spletni strani sklada vsaj en dan pred izvedbo.

V primeru, da delodajalec odda ponudbo, ki predvideva vključitev večjega števila novozaposlenih, kot je preostalih sredstev, se lahko njegovo ponudbo sprejme delno, in sicer sklad sorazmerno zmanjša višino zaprošenih sredstev.

Na predlog strokovne komisije, ki ponudbe obravnava na podlagi izpolnjevanja objavljenih pogojev in meril, bo o dodelitvi sredstev odločil predstojnik sklada. Vsi izbrani ponudniki bodo o izboru obveščeni z obvestilom glede dodelitve sredstev in pozvani k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik v 8 dneh od izdaje obvestila oz. poziva na podpis pogodbe ne odzove¹⁰, velja, da je umaknil ponudbo za pridobitev sredstev.

Sklad **v 60 dneh od odprtja ponudbe** obvesti ponudnika o odločitvi v zvezi z izidom popolne ponudbe. Zoper odločitev sklada je dopusten upravni spor. Tožba se vloži pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od vročitve sklepa in sicer neposredno pisno na sodišču ali pa se mu pošlje po pošti. Šteje se, da je tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

Rezultati javnega povabila so informacije javnega značaja. Podatki o izbranih ponudnikih (ime subjekta) in višini sofinanciranja bodo objavljeni na spletnih straneh sklada.

Sklad bo z delodajalcem, izbranim na javnem povabilu sklenil pogodbo (vzorec pogodbe je del dokumentacije javnega povabila).

¹⁰ Kot odziv ponudnika šteje tudi e-pošta, telefonski klic ipd.

V primeru razdelitve sredstev pred potekom predvidenega končnega roka za predložitev ponudb (30. 9. 2014), bo sklad na svoji spletni strani objavil zaključek javnega povabila.

Ponudbe, prispele po izteku javnega povabila (zaključek ali zaprtje), se štejejo za neizbrane in bodo vrnjene ponudnikom.

Če po objavi zaključka javnega povabila zaradi porabe sredstev ponudnik, katerega ponudba je bila sprejeta, odstopi od sklenitve pogodbe, lahko sklad z nadomestnim obvestilom naknadno sprejme popolno ponudbo tistega ponudnika, ki:

- je bila odprta na datum, na katerem je bilo ugotovljeno, da razpoložljiva sredstva javnega povabila ne omogočajo sprejetja vseh prispelih ponudb,
- je izpolnjevala vse pogoje javnega povabila in je bila po vrstnem redu prva med ponudbami, ki zaradi pomanjkanja sredstev niso bile izbrane oziroma prva sledeča, če je zaradi odstopa sproščenih več sredstev in če zaradi odstopa od pogodbe sproščena sredstva zadostujejo za njeno izbiro.

12. Višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo javnega povabila

12.1 Viri sredstev financiranja in vrednost razpoložljivih sredstev v okviru javnega povabila

Skupna vrednost razpoložljivih sredstev za javno povabilo je 1.694.800,00 EUR. Razpisana sredstva se zagotavljajo v okviru proračuna Republike Slovenije – namenska sredstva kohezijske politike, in sicer s proračunskih postavk: PP 6935 – usposabljanje in izobraževanje za konkurenčnost in zaposljivost ESS – 07-13 - EU udeležba (85,00 % oz. 1.440.580,00 EUR) in PP 9405– usposabljanje in izobraževanje za konkurenčnost in zaposljivost ESS – 07-13 – slovenska udeležba (15,00 % oz. 254.220,00 EUR).

Namenska sredstva EU predstavljajo 85 % celotnih upravičenih javnih izdatkov za upravičene stroške programa. Namenska sredstva slovenske udeležbe predstavljajo 15 % celotnih upravičenih javnih izdatkov za upravičene stroške programa.

Javno povabilo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javno povabilo se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, v okviru 1. razvojne prioritete »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti«, 1.2 prednostne usmeritve »Usposabljanje in izobraževanje za konkurenčnost in zaposljivost«.

12.2 Podpora regionalnemu razvoju

Javno povabilo upošteva tudi vidik regionalnega razvoja, zato se skupna razpoložljiva sredstva v javnem povabilu razdelijo po kvotah glede na posamezne regije.¹¹

REGIJA	Razpoložljiva sredstva na regijo v EUR
Pomurska	131.816,00
Podravska	307.956,00

¹¹ Pri določitvi kvote je upoštevan delež brezposelnih mladih v posamezni statistični regiji od vseh brezposelnih mladih od 15 do 29 leta v Sloveniji v 2013 (Vir: Statistični urad Republike Slovenije).

Koroška	69.000,00
Savinjska	270.137,25
Zasavska	25.190,00
Spodnjeposavska	69.100,00
Jugovzhodna Slovenija	94.290,00
Osrednjeslovenska	388.300,38
Gorenjska	131.856,00
Notranjsko-kraška	43.894,37
Goriška	87.880,00
Obalno-kraška	75.380,00
SKUPAJ	1.694.800,00

V kolikor bodo sredstva za posamezno regijo ostajala neizkoriščena, lahko sklad sredstva prerazporedi na drugo regijo. O prerazporeditvi sredstev bo sklad potencialne ponudnike obvestil na svoji spletni strani.

13. Upravičeni stroški in dokazila

13.1 Upravičeni stroški na novozaposleno osebo in dokazila za te stroške so:

Upravičeni stroški javnega povabila na enega novozaposlenega so naslednji:

- subvencija za zaposlitev vključene mlade osebe iz ciljne skupine za polni delovni čas za obdobje 12 mesecev,
- strošek predhodnega zdravniškega pregleda in
- standardni strošek na enoto - strošek mentorja na mesec (delodajalcem se strošek mentorja na mesec povrne, če praviloma v prvih šestih mesecih zaposlitve izvajanju mentorstva namenijo najmanj 30 ur na mesec).

Višina posameznih stroškov in dokazila:

- a) subvencija za zaposlitev za polni delovni čas za obdobje 12 mesecev v višini 5.000 EUR:
Dokazilo:
 - o pogodba o zaposlitvi za novozaposlenega.
- b) strošek zdravniškega pregleda v višini do največ 100 EUR:
Dokazila:
 - o zdravniško spričevalo,
 - o račun in dokazilo o plačilu računa za zdravniški pregled.
- c) standardni strošek na enoto- strošek mentorja na mesec:
 - o za obdobje 6 mesecev izvajanja mentorstva v višini 1.200 EUR oziroma 200 EUR na mesec.
 Dokazila:
 - o sklep o določitvi mentorja,

- o poročilo o izvajanju mentorstva za novozaposlenega z evidenco ur za mentorja, iz katerega je razvidno skupno število ur mentorstva.

13.2 Način dodeljevanja sredstev:

Posameznim izbranim ponudnikom se bodo sredstva dodelila na podlagi dveh zahtevkov za sofinanciranje:

- ob zaposlitvi osebe in opravljenem zdravniškem pregledu: subvencija za zaposlitev in strošek zdravniškega pregleda;
- po 6 mesecih izvajanja mentorstva: strošek mentorja na mesec.

Za izplačilo sredstev mora izbrani ponudnik na sklad poslati zahtevek v skladu z veljavnimi Navodili za poročanje, ki bodo objavljena na spletni strani sklada.

14. Pristojnosti in odgovornosti delodajalca

Pristojnosti in odgovornosti delodajalca so opredeljene v Pogodbi o sofinanciranju izvajanja mentorstva (vzorec pogodbe je del dokumentacije javnega povabila).

Delodajalec ima naslednje odgovornosti:

- da izvaja mentorstvo ter izvede novo zaposlitev v skladu s ponudbo, predloženo na javno povabilo, obvestilom o izboru ponudbe in v skladu s pravili javnega povabila;
- da pripravi oziroma posodobi program mentorskega dela za vsako novozaposleno osebo in ga ob začetku izvajanja mentorstva uskladi s skladom;
- da izvaja mentorstvo v skladu s programom mentorskega dela;
- da novozaposleni osebi dodeli usposobljenega mentorja oziroma v primeru, ko izvajalec nima usposobljenega mentorja, omogoči mentorju v 90 dneh od sklenitve pogodbe s skladom udeležbo na usposabljanju, ki ga bo organiziral sklad;
- da novozaposlenim osebam zagotovi vse pravice v skladu s pogodbo o zaposlitvi in veljavnimi predpisi s področja delovnopravne, davčne in plačne zakonodaje;
- da sklad najkasneje v roku osem (8) dni pisno obvesti, če bi prišlo do prenehanja pogodbe o zaposlitvi pred časom, dogovorjenim s to pogodbo in posreduje kopijo odpovedi pogodbe o zaposlitvi, prav tako sklad obvesti o vseh spremembah podatkov o mentorjih in novozaposlenih, ki vplivajo na izvajanje pogodbe;
- da odgovarja za izvedbo projekta in porabo sredstev;
- da zagotavlja podatke o udeležencih v skladu z razčlenitvijo, podano v prilogi XXIII Uredbe 1828/2006/ES;
- da vodi ločen knjigovodski sistem in zagotovi ustrezno revizijsko sled za izvajanje projekta;
- da v skladu z uredbami Evropske unije, v skladu z Navodili OU za informiranje in obveščanje javnosti, in z navodili za poročanje, novozaposlene, mentorje in javnost, informira in obvešča o tem, da je izvajanje mentorstva sofinancirano iz ESS;
- da zagotavlja ločeno hrambo dokumentacije v zvezi s projektom 10 let po zadnjem prejetem plačilu;
- da pri izvajanju programa spoštuje vsebine Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, predvsem v zvezi z upoštevanjem horizontalnih smernic dokumenta glede enakosti možnosti med spoloma in trajnostnega razvoja;
- da zagotavlja skladu, Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: ministrstvu), organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim slovenskim organom in pristojnim organom EU informacije o poteku projekta, doseganju ciljev in rezultatov ter da vodi evidenco o morebitnih prihodkih na projektu;

- da zagotavlja skladu, ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim slovenskim organom in pristojnim organom EU dostopnost dokumentacije o projektu;
- da obvešča sklad o spremembah projekta in jamči, da v roku 5 let po zaključku ne bo prišlo do bistvenih sprememb na projektu v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES;
- da v primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev, nespoštovanja pogodbenih določil ali dvojnega financiranja projekta s strani drugih javnih virov vrne vsa prejeta sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonitimi obrestmi.

15. Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija javnega povabila vsebuje:

- besedilo javnega povabila,
- prijavni obrazec,
- izjavo mentorja,
- vzorec pogodbe in
- navodila za ponudnike.

Dokumentacija je na voljo na spletnih straneh sklada (<http://www.sklad-kadri.si>) v rubriki Razpisi in objave, aktualni razpisi. Mogoče jo je dvigniti tudi osebno v vložišču sklada v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 9. ure do 12. ure ter v sredo tudi od 14. ure do 16. ure.

16. Dodatne informacije

Dodatne informacije glede javnega povabila lahko dobite pri Nataši Florjančič od ponedeljka do petka od 9. do 12. ure, v sredo tudi od 14. do 16. ure (tel. 01/43 41 555).

Dodatna pojasnila lahko zahtevate tudi po e-pošti na naslov: mentorstvo@sklad-kadri.si. Odgovori na pogosta vprašanja bodo objavljeni najkasneje v petih delovnih dneh od prejema vprašanja na spletni strani sklada.

17. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Izvajalec je dolžan skladu zaradi nadzora porabe sredstev vsak čas omogočiti dostop do finančnih rezultatov projekta in do dokumentacije, povezane s projektom, ter vpogled vanjo, vključno s preverjanji na kraju samem.

Izvajalec je dolžan skladu omogočiti preverjanje dejanskega izvajanja programa brez predhodne najave. Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje izbranega projekta, ali na kraju samem omogočil vpogled v računalniške programe, v listine in v postopke v zvezi z izvajanjem projekta in za nadzor, za poročanje in za spremljanje projekta zagotovil vse zahtevane podatke.

Izvajalec in sklad se zavezujeta, da bosta vse podatke, s katerimi se bosta seznanila med izvajanjem projekta in pogodbenih obveznosti, vzajemno varovala kot poslovno skrivnost in da bosta te podatke uporabljala le za namene tega javnega povabila in za izvajanje pogodbe.

Izvajalec je dolžan vključiti v pogodbo o zaposlitvi z novozaposleno osebo tudi določilo (ali pa od nje pridobiti posebno izjavo), s katero novozaposlena oseba dovoljuje skladu, pridobitev

potrebnih podatkov o izpolnjevanju pogojev javnega povabila (podatki iz evidence ZZZS, ipd.).

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo (npr. Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o gospodarskih družbah) v povezavi s 37. členom Uredbe (ES) št. 1828/2006.

Izvajalec se s predložitvijo ponudbe na javno povabilo strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o projektu in o prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Ponudnik dovoljuje skladu, da za potrebe komunikacije s ponudniki (npr. izvedbe ankete o zadovoljstvu uporabnikov storitev sklada) uporabi kontaktne elektronske naslove, navedene v ponudbi.

18. Protikorupcijsko določilo

Naročnik/sklad bo izločil iz postopka izbire ponudnika, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

19. Mehanizmi nadzora

Za zagotavljanje popolnosti nadzora in resničnosti podatkov, posredovanih s strani ponudnikov, lahko tehnično, administrativno in finančno kontrolo instrumenta ali dokumentov izvajajo institucije Republike Slovenije in Evropske komisije, ki so pristojne za izvrševanje nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev Republike Slovenije in sredstev ESS, nad pravilnostjo postopkov izvajanja ter učinkovitostjo. Ponudnik se s podpisom pogodbe o dodelitvi sredstev zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje programa mentorstva; ali na kraju samem omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem ter za potrebe nadzora, poročanja in spremljanja zagotovil vse zahtevane podatke. Sklad v izjemnih primerih lahko opravi tudi nenajavljen pregled na kraju samem, kar bo izvajalec, v primeru odobritve sofinanciranja, dolžan omogočiti.

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije