

V skladu s 7. in 54. členom Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16 in 61/17 – ZUPŠ; v nadaljevanju: ZŠtip-1), Pravilnikom o dodeljevanju štipendije Ad futura (Uradni list RS, št. 76/14; v nadaljevanju: Pravilnik) ter Javnim razpisom štipendij Ad futura za študij v tujini za leto 2017 (objavljen na spletni strani javnega sklada 22. 12. 2016; v nadaljevanju: 220. javni razpis) ter odločbo o dodelitvi štipendije št. 11010-«zapšt»/2017-x z dne «datum_izdaje_odločbe» (v nadaljevanju: odločba)

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, Dunajska 21, Ljubljana, davčna številka 86279670, ki ga zastopa direktorica Irena Kuntarič Hribar«, (v nadaljevanju: sklad)

in

«Ime» «Priimek», EMŠO: «EMŠO», naslov stalnega prebivališča «S_ulica», «Spošta» «Skraj», (v nadaljevanju: štipendist), številka transakcijskega računa: SI56 _____

skleneta

Pogodbo o štipendiranju št. 11010-«zapšt»/2017

1. člen (uvodna določba)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je štipendist z dokončno odločbo sklada št. 11010-«zapšt»/2017-X z dne «datum izdaje odločbe» (v nadaljevanju: odločba) pridobil pravico do štipendije za «trajanje_v_letih»-letni redni «stopnja_študija» študij po izobraževalnem programu «Program_v_izvirniku» na «Univerza», «Fakulteta», «država», od študijskega leta 2017/2018, ki se začne «M_1_dan_štipendiranja» in v katerem je vpisan v «letnik_v_1718». Letnik, dalje, za skupno največ «št_let_štipendiranja» študijskih let.

2. člen (izobraževanje v tujini in njegov zaključek)

Štipendist mora «trajanje_v_letih»-letni redni «stopnja_študija» študij po izobraževalnem programu «Program_v_izvirniku» na «Univerza», «Fakulteta», «država» zaključiti najkasneje do «**odobren_datum_zaključka**» in pridobiti ustrezni strokovni oziroma znanstveni naziv ter se po zaključku izobraževalnega programa, da bi dosegel namen iz 3. člena zaposliti v Republiki Sloveniji skladno z 13. členom oziroma 14. členom te pogodbe.

Zaključek izobraževanja skladno z določili 14. alineje 3. člena ZŠtip-1 pomeni zaključek izobraževalnega programa na izobraževalni ustanovi s pridobitvijo višje ravni izobrazbe od že pridobljene, zato se izraza zaključek izobraževalnega programa in zaključek izobraževanja v tej pogodbi uporabljata kot sinonima.

Štipendist izkazuje zaključek izobraževalnega programa oziroma izobraževanja iz prvega odstavka tega člena z uradnim potrdilom izobraževalne ustanove, iz katerega je razvidno, da je zaključil izobraževanje in pridobil ustrezni strokovni oziroma znanstveni naziv (npr. diploma).

Štipendist mora dokazilo o zaključku izobraževanja predložiti v 8 dneh od prejema, vendar najkasneje v 90 dneh po poteku roka za zaključek izobraževanja.

3. člen (namen)

Namen štipendiranja je skladno z določili 220. javnega razpisa pridobitev višje ravni izobrazbe v tujini ter po zaključenem izobraževanju zaposlitev štipendista v Republiki Sloveniji na način opredeljen v 13. oziroma 14. členu te pogodbe, da bi tako prispeval h gospodarskemu in tehnološkemu razvoju Republike Slovenije.

4. člen (višina štipendije)

Štipendijo je štipendist pridobil za šolnino v višini nepokritega deleža šolnine, vendar največ do skupne letne višine 15.000,00 EUR, in za življenjske stroške v višini («Mesečna štipendija za državo» EUR mesečno) EUR za posamezno študijsko leto izobraževalnega programa iz 2. člena te pogodbe.

V študijskem letu 2017/2018 je štipendist upravičen do štipendije, pri čemer se le-ta zmanjša za višino sofinanciranja s strani «štipenditor» in sicer najmanj v višini «višina sofinanciranja ki se odšteva za» «valuta1», poleg tega pa se lahko štipendija še dodatno zniža tudi za višino katerihkoli drugih sredstev, ki jih štipendist prejema ali pridobi tekom študijskega leta za enak ali primeljav namen. OPCIJSKA

V naslednjih študijskih letih se štipendistu štipendija, če je do nje upravičen, zmanjša za dejansko višino pridobljenih drugih dovoljenih sredstev v skladu s 5. členom te pogodbe.

Za šolnino šteje samo znesek, ki ga posameznik letno plača izobraževalni ustanovi za obiskovanje izobraževalnega programa. Šolnina ne vsebuje drugih obveznih ali neobveznih plačil izobraževalni ustanovi, kot na primer stroškov vpisa, študijske literature, članstva v organizacijah ali klubih, laboratorijskih prispevkov, zdravstvenega ali drugega zavarovanja in oziroma drugih stroškov in prispevkov.

5. člen (prejemanje drugih dovoljenih sredstev)

Druga sredstva, ki jih štipendist prejema ali pridobi za enak ali primerljiv namen (neposredno ali v obliki plačila stroškov) v času trajanja izobraževalnega programa, vplivajo na višino dodeljene štipendije iz prejšnjega člena. Ta sredstva se najprej odštevajo od višine dodeljene štipendije za šolnino, če presegajo višino šolnine pa tudi od višine dodeljene štipendije za življenjske stroške.

Druga sredstva, ki so bila štipendistu dodeljena za točno določen namen, lahko vplivajo na znižanje višine štipendije samo za namen, za katerega so bila štipendistu dodeljena.

Štipendist mora sklad obvestiti in predložiti dokazila o pridobitvi drugih sredstev najkasneje v 8 dneh, ko je za pridobitev drugih sredstev izvedel.

O spremembi višine štipendije se na podlagi štipendistovega obvestila o prejemanju drugih sredstev in predloženih dokazilih o drugih sredstvih sklenu aneks k pogodbi.

6. člen (izplačilo štipendije)

Sklad praviloma nakaže:

- štipendijo za šolnino neposredno na poslovni račun izobraževalne ustanove na podlagi izstavljenega računa, v katerem je navedeno osebno ime štipendista in se glasi na štipendista ali na sklad;
- štipendijo za življenjske stroške v enkratnem znesku na transakcijski račun štipendista, odprt pri banki v Republiki Sloveniji.

Sklad izvrši plačilo štipendije za šolnino praviloma v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa izobraževalne ustanove, plačilo štipendije za življenjske stroške za tekoče študijsko leto pa praviloma v 30 dneh od sklenitve te pogodbe.

Štipendistu, ki predloži dokazilo o vpisu le za del študijskega leta (npr. posamezen semester), se izplača prvi sorazmeren del štipendije za življenjske stroške v roku iz prejšnjega odstavka, ostali sorazmerni deli štipendije za življenjske stroške pa praviloma v 30 dneh od prejema potrdila o vpisu v vsak naslednji del študijskega leta oziroma drugega ustreznega dokazila, ki ga izda pristojna izobraževalna ustanova.

7. člen (nadaljnje prejemanje štipendije)

Izplačevanje dodeljene štipendije je možno le za posamezno študijsko leto.

Štipendist mora skladu za nadaljnje prejemanje štipendije za izobraževalni program iz 2. člena te pogodbe vsako študijsko leto izkazati vpis v višji letnik.

Štipendist mora skladu potrdilo o vpisu v višji letnik izobraževalnega programa iz 2. člena te pogodbe predložiti v 15 dneh od prejema potrdila o vpisu, vendar najkasneje v 30 dneh od začetka posameznega študijskega leta oziroma semestra.

Če štipendist potrdila o vpisu ne predloži v roku iz 3. odstavka tega člena, štipendijsko razmerje za tekoče študijsko leto skladno z 10. členom iz te pogodbe miruje, štipendija pa se ne izplačuje.

8. člen (povračilo šolnine)

Če je štipendist šolnino za študijsko leto, za katero uveljavlja štipendijo, delno ali v celoti plačal sam, mu sklad na podlagi popolnega zahtevka za povračilo na njegov bančni račun, odprt v Republiki Sloveniji povrne znesek plačane šolnine. Ta zahtevek mora vsebovati:

- račun ali drugo ustrezno dokazilo, ki ga izda izobraževalna ustanova in se glasi na osebno ime štipendista ali na sklad
- originalno potrdilo o izvršenem plačilu, iz katerega je razviden namen nakazila, kdo je nakazal šolnino, kdaj, koliko in komu je bilo nakazano, pri čemer lahko šolnino nakaže samo fizična oseba, ki nima registrirane dejavnosti.

Če je štipendist šolnino plačal v tuji valuti, se mu znesek plačane šolnine povrne v evrih, pri čemer se znesek preračuna po referenčnem tečaju Banke Slovenije na dan odobritve povračila plačane šolnine.

Sklad izvrši plačilo iz prvega odstavka tega člena praviloma v roku 30 dni od vložitve popolnega zahtevka za povračilo plačane šolnine.

Če je štipendist sam plačal le del šolnine, začne rok iz prejšnjega odstavka teči od dne, ko sklad izvrši plačilo razlike do celotne šolnine na poslovni račun izobraževalne ustanove.

9. člen (obveznosti štipendista)

Štipendist se zavezuje, da:

- bo v celoti in redno izpolnjeval vse svoje študijske obveznosti, ki mu zagotavljajo napredovanje v višji letnik, če je ta predviden z izobraževalnim programom, ter o tem pravočasno predložil potrdilo;
- bo uspešno zaključil izobraževanje in pridobil ustrezni strokovni oziroma znanstveni naziv v roku iz 2. člena te pogodbe ter o tem pravočasno predložil potrdilo;
- bo sklad v roku 8 dni pisno obveščal o vsaki spremembi stanja (kot so npr. spremembe v študijskem sistemu, spremembe izobraževalnega programa ali izobraževalne ustanove, prekinitev izobraževanja, okoliščine, zaradi katerih štipendist ne izpolnjuje pogojev za pridobitev štipendije po 220. javnem razpisu, pridobitev drugih virov financiranja, dolgotrajna bolezen, sprememba bivališča, pooblašcene osebe, bančnega računa in drugo) v zvezi s štipendijskim razmerjem in obveznostmi po tej pogodbi, ki vpliva oziroma bi utegnila vplivati na izvrševanje te pogodbe;
- bo sklad v času izobraževanja iz 2. člena in izpolnjevanja pogodbenih obveznosti iz 13. oziroma 14. člena te pogodbe v roku 30 dni pisno obveščal o vseh spremembah glede delovnega razmerja, samozaposlitve,

- statusa poslovodne osebe gospodarske družbe ali direktorja zasebnega zavoda ali vpisa v evidenco brezposelnih oseb v Republiki Sloveniji ali tujini;
- brez predhodnega soglasja sklada ne bo spreminjal izobraževalne ustanove, izobraževalnega programa, smeri ali ravni izobraževalnega programa;
 - bo točno in ažurno sporočal vse kontaktne podatke ter druge informacije, ki so potrebno za izvrševanje obveznosti in pravic sklada in štipendista;
 - bo na zahtevo sklada predložil dodatna dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev in obveznosti, ki jih določa ta pogodba;
 - bo na zahtevo sklada posredoval vse podatke, o katerih pooblaščen organi in organizacije ne vodijo zbirke podatkov;
 - se bo včlanil v spletni klub sklada in v njem aktivno sodeloval;
 - se bo redno odzival na spletne ankete sklada o študijskih izkušnjah v tujini;
 - se bo na lastno pobudo ali na pobudo sklada aktivno udeleževal dogodkov sklada (okrogle mize, konference, predstavitve ipd.) oziroma se na drug ustrezen način (spletne konference, pisni prispevki in druge primerljive aktivnosti) odzival na pobude sklada za sodelovanje pri promocijskih aktivnostih;
 - bo sklad navajal v vseh študijskih nalogah, ob vseh javnih priložnostih, ter v vseh strokovnih ali znanstvenih delih študija, za katerega je štipendiran;
 - spoštoval vsa ostala določila te pogodbe.

10. člen (mirovanje štipendijskega razmerja)

Štipendijsko razmerje miruje, štipendija pa se štipendistu ne izplačuje, če:

- ponavlja isti letnik ali ne izpolnjuje pogojev za vpis v višji letnik istega izobraževalnega programa na isti ravni izobraževanja, za katerega je pridobil štipendijo po 2. členu te pogodbe,
- izgubi status študenta in mu je dovoljeno opravljanje študijskih obveznosti,
- štipendist ne predloži potrdila o vpisu (oziroma drugega ustreznega dokazila v izvirniku) v višji letnik izobraževalnega programa določenega v 2. členu te pogodbe v 15 dneh od prejema, vendar najkasneje v 30 dneh od začetka študijskega leta oziroma semestra, na katerega se to potrdilo nanaša,
- štipendist, ki prejema štipendijo, ni izpolnil pogojev za vpis v višji letnik izobraževalnega programa iz 2. člena te pogodbe zaradi opravičljivih razlogov iz 4. odstavka tega člena pogodbe,
- štipendist, ki po predhodnem pisnem soglasju sklada spremeni izobraževalni program, opravlja letnike, za katere je že prejemal štipendijo,
- štipendist iz razlogov na strani izobraževalne ustanove ni mogel nadaljevati ali zaključiti izobraževanja in pridobiti javno veljavne listine o zaključku izobraževanja oziroma diplome,
- štipendist prostovoljno služi vojaški rok v Slovenski vojski.

Štipendijsko razmerje iz prejšnjega odstavka miruje toliko časa, kolikor trajajo razlogi za mirovanje, vendar skupno ne več kot tri študijska leta in ne več kot eno leto v nepretrganem trajanju na posamezni ravni izobraževanja, za katerega je štipendist z odločbo pridobil pravico do štipendije.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko mirovanje:

- iz druge in pete alineje prvega odstavka tega člena traja največ eno leto,
- v primeru, ko štipendist ne izpolni pogojev za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja zaradi opravičljivih razlogov, ki so navedeni v naslednjem odstavku tega člena, traja nepretrgoma toliko časa, kolikor trajajo razlogi, vendar v skupnem trajanju ne več kot tri študijska leta na posamezni ravni izobraževanja, za katerega je štipendist z odločbo pridobil pravico do štipendije.

Za opravičljive razloge se šteje, če štipendist ponavlja letnik zaradi:

- starševstva, pri čemer lahko starševstvo uveljavlja tisti od staršev, ki prejema starševski dodatek po zakonu, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke,
- opravičljivih zdravstvenih razlogov, kamor šteje bolezen ali poškodba v trajanju skupaj najmanj štiri mesece v študijskem letu, v katerem je štipendist prejemal štipendijo, ki je vplivala na zmanjšanje učnih

ali študijskih sposobnosti štipendista v tolikšni meri, da zaradi tega ni mogel izpolniti študijskih obveznosti,

- neizpolnjene študijske obveznosti zaradi višje sile,
- izjemnih družinskih in socialnih okoliščin, ki so podane v tolikšni meri, da so vplivale na zmanjšanje učnih ali študijskih sposobnosti štipendista tako, da zaradi tega ni mogoče izpolniti študijskih obveznosti, kamor štejejo:
 - a) smrt starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, ali brata oziroma sestre štipendista,
 - b) nastanek najmanj 80% invalidnosti ali težko ozdravljive bolezni starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, brata oziroma sestre štipendista, brezposelnosti ali izguba zaposlitve obeh staršev ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu ali vzgoji,
 - c) začasna nezmožnost starša ali osebe, pri kateri je štipendist v varstvu in vzgoji, za delo zaradi bolezni ali poškodbe, ki je trajala neprekinjeno najmanj štiri mesece.

Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi, če štipendist ne zaključi obveznosti z izobraževalnim programom predpisanega zadnjega letnika izobraževanja in ne pridobi javno veljavnega spričevala v roku, določenem s to pogodbo. Uporaba določb o mirovanju je izključena, če so izpolnjeni pogoji za prenehanje štipendijskega razmerja po 16. členu te pogodbe.

O mirovanju štipendijskega razmerja po tem členu se na podlagi vložene prošnje štipendista in morebitnih dokazil sklene aneks k tej pogodbi.

11. člen

(prošnja za mirovanje štipendijskega razmerja)

Štipendist, ki želi uveljavljati mirovanje štipendije za izobraževanje skladno z 10. členom te pogodbe, skladu predloži v roku 8 dni od nastanka razloga ali v 8 dneh od dneva, ko je za spremembo izvedel pisno vlogo za mirovanje, ki mora vsebovati:

- razloge za mirovanje,
- obdobje trajanja mirovanja, za katerega zaproša,
- dokazila o razlogih za mirovanje.

Dokazila o razlogih za mirovanje, s katerimi štipendist izkazuje razloge za mirovanje so zlasti:

- listina, izdana s strani izobraževalne ustanove, iz katerega izhajajo razlogi na strani izobraževalne ustanove, če štipendist uveljavlja mirovanje iz razlogov na strani izobraževalne ustanove,
- listina, izdana s strani pristojnega organa, iz katerega je razvidno, da štipendist prejema starševski dodatek, če štipendist uveljavlja starševstvo,
- mnenje lečečega zdravnika specialista, če štipendist uveljavlja opravičljive zdravstvene razloge,
- dokazila pristojnega organa, ki izkazujejo obstoj izjemnih družinskih in socialnih okoliščin, če štipendist uveljavlja mirovanje iz teh razlogov,
- druga ustrezna dokazila pristojnih organov, ki potrjujejo navedbe štipendista o razlogih za mirovanje.

Če sklad soglašajo z mirovanjem, se sklene dodatek k pogodbi, v katerem se opredeli razlog, zaradi katerega je bilo mirovanje odobreno in obdobje mirovanja štipendijskega razmerja.

12. člen

(sprememba izobraževalnega programa)

OPCIJSKO

Štipendist mora pred spremembo izobraževalnega programa pridobiti predhodno pisno soglasje sklada, tako da vloži prošnjo za soglasje k spremembi izobraževalnega programa, ki ji predloži potrdilo izobraževalne institucije o sprejemu na nov program, ki vključuje vse podatke, ki jih so bili zahtevani v 220. javnem razpisu: se glasi na ime štipendista, je razviden polni naziv izobraževalnega programa, trajanje izobraževalnega programa, letnik, v katerega je štipendist sprejet, študijsko leto, višina letne šolnine in oblika študija. K

prošnji za spremembo izobraževalnega programa mora štipendist predložiti tudi potrdilo o zaključku predhodnega letnika programa, če štipendist s takšnim potrdilom ob vlogi že razpolaga, drugače tovrstno potrdilo predloži skladu najkasneje v roku 8 dni od prejema.

Sklad lahko poda pisno soglasje k spremembi izobraževalnega programa, če nov izobraževalni program izpolnjuje vse v 220. javnem razpisu določene pogoje. V pisnem soglasju sklad navede tudi posledice spremembe izobraževalnega programa. Podano soglasje sklada štipendista ne zavezuje k dejanski spremembi programa.

Če štipendist po prejetem soglasju spremeni program, o tem najkasneje v roku 8 dni od nastanka spremembe oziroma, ko je štipendist zanj izvedel obvesti sklad, ki štipendistu izda aneks k tej pogodbi. Štipendist mora obvestilu o spremembi izobraževalnega programa predložiti potrdilo o vpisu na nov izobraževalni program.

V primeru spremembe izobraževalnega programa (po predhodnem pisnem soglasju sklada) se lahko višina štipendije spremeni glede na dejansko šolnino oziroma življenjske stroške, skladno s Tabelo 1 - Pregled višine štipendije za življenjske stroške glede na državo oziroma kraj študija 220. javnega razpisa, vendar največ do višine sredstev, ki so bila štipendistu odobrena po odločbi.

13. člen

(sklenitev delovnega razmerja štipendista in trajanje delovnega razmerja)

Štipendist mora po zaključku izobraževanja iz 2. člena te pogodbe in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva, skleniti delovno razmerje z delodajalcem s sedežem v Republiki Sloveniji, pri čemer ni nujno, da je štipendist v celotnem obdobju v delovnem razmerju pri istem delodajalcu v Republiki Sloveniji.

Delovno razmerje štipendista pri delodajalcu s sedežem v Republiki Sloveniji s polnim delovnim časom (40 ur/teden) mora trajati vsaj toliko let, kolikor študijskih let je trajalo prejemanje štipendije, pri čemer šteje, da je štipendija za eno študijsko leto dvanajstmesečna štipendija.

Štipendist mora izpolniti obveznost zaposlitve iz 1. odstavka tega člena v trajanju iz 2. odstavka tega člena izpolniti:

OPCIJSKO

- če je štipendijo prejemal za dodiplomski študij po točki A javnega razpisa:

- a) v 10 letih od dne zaključka izobraževanja in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva iz 2. člena te pogodbe, če je štipendijo za ta študij prejemal do vključno tri študijska leta (do vključno 36 mesecev);
- b) v 15 letih od dne zaključka izobraževanja in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva iz 2. člena te pogodbe, če je štipendijo za ta študij prejemal več kot tri študijska leta (več kot 36 mesecev);

- če je štipendijo prejemal za podiplomski študij po točki B javnega razpisa:

- a) v 5 letih od dne zaključka izobraževanja in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva iz 2. člena te pogodbe, če je štipendijo za ta študij prejemal največ eno študijsko leto (do vključno 12 mesecev);
- b) v 10 letih od dne zaključka izobraževanja in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva iz 2. člena te pogodbe, če je štipendijo za ta študij prejemal več kot eno in največ tri študijska leta (več kot 12 in največ do vključno 36 mesecev);
- c) v 15 letih od dne zaključka izobraževanja in pridobitvi strokovnega ali znanstvenega naziva iz 2. člena te pogodbe, če je štipendijo za ta študij prejemal več kot tri študijska leta (več kot 36 mesecev).

Obveznost zaposlitve je izpolnjena pravočasno in v celoti, če jo štipendist izpolni v celotnem trajanju in znotraj obdobja, kot je določeno v tem členu. Štipendist lahko obveznost zaposlitve izpolnjuje tudi s

sklenitvijo delovnega razmerja z delovnim časom, ki je krajši od polnega. V tem primeru se trajanje delovnega razmerja preračuna na polni delovni čas, pri čemer dopolnilno delo, na način kot je definirano v Zakonu, ki ureja delovna razmerja ne šteje v izpolnjevanje obveznosti po tem členu.

Štipendist izkaže izpolnjevanje obveznosti iz tega člena s predložitvijo naslednjih listin:

- pogodbo o zaposlitvi z delodajalcem s sedežem v Republiki Sloveniji, iz katere je razviden vsaj datum nastopa dela, trajanje pogodbe o zaposlitvi ter število ur delovne obveznosti;
- kopijo potrdila o prijavi štipendista s strani delodajalca s sedežem v Republiki Sloveniji v obvezna socialna zavarovanja, ki mora biti potrjena s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS),

Štipendist mora dokazila iz prejšnjega odstavka predložiti najkasneje v 8 dneh od prijave v obvezna socialna zavarovanja.

Štipendist je dolžan sklad ves čas obveščati o kakršnihkoli spremembah glede izpolnjevanja obveznosti zaposlitve iz tega člena, ki vplivajo oziroma bi lahko vplivale na izvrševanje pravic in obveznosti po tej pogodbi v 8 dneh od njihovega nastanka (začetek ali prenehanje zaposlitve, sprememba obsega tedenske delovne obveznosti, zaposlitev pri drugem delodajalcu idr.).

Čas prijave v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje se ne šteje v obdobje izpolnjevanja obveznosti iz drugega odstavka tega člena.

14. člen (samozaposlitev)

Štipendist je izpolnil svojo obveznost iz prejšnjega člena, če se pod pogoji, določenimi v prejšnjem členu samozaposli za polni delovni čas (40 ur/teden) v Republiki Sloveniji in vključi v zavarovanje za polni zavarovalni čas in dejavnost opravlja kot edini poklic.

Štipendist je lahko ne glede na prejšnji odstavek zavarovan za krajši delovni čas od polnega, pod pogojem, da to zavarovanje skupaj z zavarovanjem iz zaposlitve iz prejšnjega člena predstavlja zavarovanje za polni delovni čas (40 ur/teden).

Štipendist izkaže začetek izpolnjevanja obveznosti iz 1. odstavka tega člena s predložitvijo naslednjih dokumentov:

- sklepa o vpisu v Poslovni register Slovenije;
- kopije prijave v pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za starševsko varstvo in zavarovanje za primer brezposelnosti Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije (v nadaljevanju: ZZS), iz katerega morajo biti razviden delovni oziroma zavarovalni čas.

Štipendist izkaže izpolnjevanje obveznosti iz 2. odstavka tega člena s predložitvijo naslednjih dokumentov:

- sklepa o vpisu v Poslovni register Slovenije;
- kopije s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenija potrjene prijave v pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za starševsko varstvo in zavarovanje za primer brezposelnosti, iz katerega morajo biti razviden delovni oziroma zavarovalni čas;
- pogodbo o zaposlitvi delodajalca s sedežem v Republiki Sloveniji, iz katere je razviden datum nastopa dela, trajanje pogodbe o zaposlitvi ter število ur delovne obveznosti;
- kopijo potrdila o prijavi štipendista s strani delodajalca s sedežem v Republiki Sloveniji v obvezna socialna zavarovanja, iz katerega so razvidne zavarovalne ure.

Štipendist mora izkazati, da je kot samostojni podjetnik dejansko posloval in ustvarjal prihodke iz poslovanja. Opravljanje dejavnosti kot postranski poklic (tako imenovani »popoldanski s.p.« oziroma »dopolnilni s.p.«) ne šteje kot izpolnjevanje samozaposlitve obveznosti po tem členu.

15. člen
(preverjanje deleža izpolnjene obveznosti zaposlitve oziroma samozaposlitve)

Sklad na podlagi izpisa obdobja obveznih zavarovanj v Republiki Sloveniji štipendista, ki ga izda ZZSZ (iz katerega je razvidno trajanje oziroma pričetek ter konec obveznega zavarovanja, v katera je bil štipendist vključen v Republiki Sloveniji, vrsta podlage zavarovanja ter zavarovalne ure), glede na zavarovalne ure odloči, v kakšnem deležu oz. ali je štipendist izpolnil obveznost iz 13. oziroma 14. člena te pogodbe.

Sklad izpis iz prejšnjega odstavka pridobi kadarkoli v času do izdaje potrdila iz 22. člena te pogodbe.

Sklad lahko kadarkoli v času trajanja te pogodbe pridobi podatke o vključitvi v obvezna socialna zavarovanja štipendista v tujini, štipendist pa s podpisom te pogodbe nepreklicno soglaša in sklad pooblašča, da v njegovem imenu pri pristojnem zavodu pridobi podatke iz tega člena.

16. člen
(obvezne aktivnosti štipendista v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti iz 13. in 14. člena pogodbe)

Štipendist je dolžan v 90 dneh po zaključku izobraževanja skladu predložiti zaposlitveni načrt, ki je del razpisne dokumentacije, objavljene na spletni strani sklada pod 220. Javnim razpisom.

Za predložitev zgoraj navedene dokumentacije v navedenih rokih je odgovoren tudi pooblaščenec, v kolikor ga štipendist ima.

17. člen
(obveščanje štipendista)

Štipendist, skladno z 2. in 9. členom pogodbe, obvesti sklad o zaključku obveznosti izobraževanja, na podlagi katerega je štipendist dolžan skleniti aneks k tej pogodbi iz naslova zaključka obveznosti izobraževanja štipendista.

Za predložitev zgoraj navedene dokumentacije in sklenitve aneksa je odgovoren tudi pooblaščenec, v kolikor ga štipendist ima.

18. člen
(prenehanje štipendijskega razmerja)

Štipendijsko razmerje preneha, sklad pa zahteva vračilo štipendije, če štipendist:

- ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev štipendije po 220. javnem razpisu in ZŠtip-1;
- prekine izobraževanje ali ne zaključi izobraževalnega programa oziroma izobraževanja, za katerega je prejemal štipendijo v roku iz 2. člena te pogodbe;
- se izpiše iz izobraževalnega programa, za katerega je pridobil štipendijo;
- štipendijo pridobi na podlagi posredovanih neresničnih podatkov;
- ne izkaže izpolnjevanja pogojev za nadaljevanje izobraževanja in vpisa v višji letnik in niti ne izpolnjuje pogojev za mirovanje štipendijskega razmerja skladno z 10. in 11. členom te pogodbe;
- ne izkaže zaključka izobraževanja v skladu z 2. členom te pogodbe niti ne izpolnjuje pogojev za mirovanje štipendijskega razmerja skladno z 10. in 11. členom te pogodbe;
- spremeni izobraževalni program, smer, raven, obliko izobraževanja ali izobraževalno ustanovo brez predhodnega pisnega soglasja sklada;
- po mirovanju štipendijskega razmerja ne predloži ustreznih dokazil za nadaljnje prejemanje štipendije najkasneje zadnji dan mirovanja oziroma iz predloženih dokazil izhaja, da ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje prejemanje štipendije;
- v kateri koli vlogi navaja napačne, neresnične ali zavajajoče podatke;
- prejema ali dodatno pridobi državno ali Zoisovo štipendijo;
- v obdobju študija do zaključka izobraževanja opravlja študijsko mobilnost v Republiki Sloveniji;

- sklene delovno razmerje, se samozaposli ali pridobi status brezposelne osebe, status poslovodne osebe gospodarske družbe ali direktorja zasebnega zavoda v Republiki Sloveniji ali v tujini pred zaključkom obveznosti izobraževalnega programa kot ga opredeljuje 15. alineja 3. člena ZŠtip-1;
- po zaključku izobraževanja in pridobitvi ustreznega strokovnega ali znanstvenega naziva v roku ne izpolni obveznosti zaposlitve določene z 13. oziroma 14. členom te pogodbe do konca obdobja iz 3. odstavka 13. člena te pogodbe;
- po zaključku izobraževanja in pridobitvi ustreznega strokovnega ali znanstvenega naziva ne izpolni celotne obveznosti zaposlitve iz 13. oziroma 14. člena te pogodbe do konca obdobja iz 3. odstavka 13. člena te pogodbe;
- odpove štipendijsko razmerje.

Štipendijsko razmerje po tej pogodbi lahko preneha tudi, če štipendist krši druga določila te pogodbe, ZŠtip-1, Pravilnika ali 220. javnega razpisa.

19. člen (vračilo štipendije)

V primerih prenehanja štipendijskega razmerja je štipendist dolžan vrniti štipendijo v vrednosti, preračunani skladno z gibanjem indeksa cen življenjskih potrebščin pri Statističnem uradu RS, razen v primeru iz četrte alineje 16. člena, ko je štipendist dolžan vrniti štipendijo skupaj s pogodbenimi obrestmi, pri čemer je obrestna mera za izračun pogodbenih obresti enaka zamudnim obrestim. Znesek za vračilo iz prejšnjega odstavka se preračuna od dneva izplačila posameznega zneska štipendije do dneva izdaje zahtevka za vračilo. Rok za vračilo je 30 dni od prejema zahtevka za vračilo.

Če štipendist ne vrne dolgovanega zneska v roku iz drugega odstavka tega člena, je dolžan poleg navedenega zneska plačati tudi zakonske zamudne obresti od dneva zapadlosti vračila dolgovanega zneska do dneva vračila.

Če štipendist delovno razmerje sklene za obdobje, krajše od tistega, ki ga določa pogodba o štipendiranju, je štipendist dolžan vrniti vrednost štipendije v sorazmernem deležu, ki ustreza obdobju, ko ni bil zaposlen, preračunanem skladno z gibanjem indeksa cen življenjskih potrebščin.

20. člen (odlog vračila ali obročno vračanje)

Sklad lahko štipendistu dovoli odlog vračila ali obročno vračanje štipendije skladno z ZŠtip-1 in Pravilnikom.

21. člen (dovoljenje za pridobivanje in obdelavo podatkov)

Od prvega dne štipendiranja, kot je določen v prvem odstavku 1. člena te pogodbe, do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti in izdaje potrdila iz 24. člena te pogodbe štipendist izrecno dovoljuje skladu:

- obdelavo svojih osebnih podatkov za namen izvajanja štipendijskega razmerja;
- poizvedbe in izmenjavo informacij z izobraževalnimi ustanovami, na katerih se izobražuje v času štipendiranja;
- poizvedbo in izmenjavo vseh za izvajanje te pogodbe potrebnih podatkov iz evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje;
- poizvedbo in izmenjavo njegovih osebnih podatkov pri upravljavcih osebnih podatkov v zvezi z izvrševanjem njegovih pravic in obveznosti po tej pogodbi v Republiki Sloveniji in v tujini;
- poizvedbo in izmenjavo njegovih osebnih podatkov vključno s podatki pri pristojnem davčnem organu Republike Slovenije.

Ob pridobivanju podatkov iz tega člena sklad štipendista ni dolžan predhodno seznaniti.

22. člen
(pravni akti)

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, ZŠtip-1 in Pravilnikom, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, 32/04 – OROZ195, 28/06 – odl. US, NPB1, 40/07, NPB2, 97/07 – UPB1, NPB3, 64/16 – odl. US in NPB4).

23. člen
(spremembe pogodbe)

O morebitnih spremembah te pogodbe se pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi v pisni obliki.

24. člen
(iztek štipendijskega razmerja)

Ta pogodba preneha veljati, ko obe pogodbeni stranki izpolnita pogodbene obveznosti, o čemer sklad štipendistu izda potrdilo.

25. člen
(pristojnost v sporih)

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če sporazuma ne bosta dosegli, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen
(veljavnost pogodbe)

Ta pogodba se podpiše v treh enakih izvodih, od katerih prejme enega štipendist in dva sklad, ter začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Sklad:

Irena Kuntarič Hribar
direktorica

v Ljubljani, dne _____

Štipendist:

«Ime» «Priimek»

v/na _____, dne _____