**Kratka navodila za izpolnjevanje obrazcev za spremembe vključenih na projektih**

Pri spremembah ali zamenjavah je prijavitelj **dolžan upoštevati 8. člen pogodbe** **o sofinanciranju ter** **vse zahteve javnega razpisa** Po kreativni poti do znanja 2017 - 2020. Spremembe **ne smejo vplivati na besedilo projekta** oz. se le-ta lahko izvaja v najmanj istem obsegu kot je bilo navedeno v prijavi (vsebinska zasnova projekta z nameni in cilji, pridobljene kompetence, znanja in veščine, naloge vključenih v projektu, terminska zasnova projekta, predvideni rezultati in zaključki projekta).

**Postopek zaprošanja za spremembe vključenih na projektih**

Izpolnjen obrazec spremembe skupaj z dopisom – prošnjo (ki vključuje pošiljatelja, številko pogodbe, naziv projekta, predmet zamenjave oz. za kakšno zamenjavo gre in razlog zamenjave) in z vsemi potrebnimi dokazili pošljite na elektronski naslov: pkp@sklad-kadri.si.

Sklad lahko predlagane spremembe potrdi ali zavrne.

Spremembe je visokošolski zavod oziroma univerza, glede na 8. člen pogodbe o sofinanciranju, dolžan posredovati čim prej oziroma najpozneje v roku 8 dni od nastanka razloga za spremembo.

Opozorila pri obrazcu **za spremembo študenta/-ov:**

* Sprememba mora upoštevati pogoje in zahteve določene v 4.2 točki javnega razpisa in merila določena v 5.2 točki javnega razpisa.
* Sprememba mora biti skladna s 7. člen pogodbe o sofinanciranju, s katerim se visokošolski zavod zavezuje, da bo v projekt vključil tolikšno število študentov, kot ga je prijavil v vlogi za posamezni projekt in v času izvajanja projekta, v primeru odstopa študenta zaradi izgube statusa ali iz kakršnegakoli drugega upravičenega razloga zagotovil, da skupno število prijavljenih študentov ne bo nižje od 80 % načrtovane kvote študentov pri posameznem projektu oziroma najmanj 4 (štiri) študente, kot je določeno v javnem razpisu.
* Posebno opozorilo se nanaša na formalni pogoj, da so v projekt lahko vključeni študenti, ki so v obdobju trajanja projekta vpisani v javno veljavni študijski program v Republiki Sloveniji.
* Posebno opozorilo velja v zvezi z zagotavljanjem interdisciplinarnosti, v kolikor je projekt pri merilu 3 prejel točke, in sicer delovna skupina študentov mora zagotavljati prvotno v oddani vlogi prijavitelja v projektu sestavljeno interdisciplinarno skupino študentov.

Opozorila pri obrazcu **za spremembo delovnega mentorja:**

* Sprememba mora upoštevati pogoje in zahteve določene v 4.2 točki javnega razpisa in merila določena v 5.2 točki javnega razpisa.
* Posebno opozorilo v zvezi z menjavo delovnega mentorja se nanaša na formalne pogoje, in sicer: delovni mentor je moral biti na dan roka za oddajo vloge redno zaposlen pri partnerju ali zakonit zastopnik partnerja oz. prokurist, v primeru delovnega mentorja-2 pa lahko tudi posameznik, ki je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi in dokazuje sodelovanje z drugim partnerjem. Delovni mentor mora imeti najmanj izobrazbo 6. ravni (v skladu s SOK).

Opozorila pri obrazcu **za spremembo pedagoškega mentorja:**

* Sprememba mora upoštevati pogoje in zahteve določene v 4.2 točki javnega razpisa in merila določena v 5.2 točki javnega razpisa.
* Posebno opozorilo v zvezi z menjavo pedagoškega mentorja se nanaša
* na formalne pogoje, in sicer pedagoški mentor je moral biti na dan roka za oddajo vloge redno zaposlen na visokošolskem zavodu; pedagoški mentor je moral biti na dan roka za oddajo vloge izvoljen v naziv visokošolskega učitelja oziroma asistenta z doktoratom (fotokopija dokazila o imenovanju v naziv je obvezna priloga, dokazilo o pridobljenem znanstvenem naslovu doktor znanosti pa le v primeru asistenta in v kolikor to ni že razvidno iz dokazila o izvolitvi );
* na zagotavljanje najmanj takšnih zahtev, kot so jih izpolnjevali izstopljeni mentorji na podlagi oddane vloge prijavitelja in izdanega sklepa o izboru projektov, še posebej v kolikor je projekt prejel točke pri merilih 3.1.

Priloge: Obrazci sprememb vključenih

**Predlog za spremembo ŠTUDENTA/-OV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt:** |  |
| **Visokošolski zavod/fakulteta:** |  |
| **Univerza oz. samostojni visokošolski zavod:** |  |
| **Vrsta spremembe:** | *Primer: Zamenjava študenta, dodaten študent, zmanjšanje števila študentov ipd. (kratek opis sprememb/-e)* |
| **Vrsta spremembe****(npr. dodaten študent, stari študent – odstop, nov študent – zamenjava, popravek študijskega programa...)** | **Zaporedna številka študenta iz prijavne vloge** | **Ime in priimek študenta (če je določen)** | **Ime študijskega programa** | **Klasius-P koda[[1]](#footnote-1)** | **Bolonjska stopnja študija[[2]](#footnote-2)** | **Zavod, kjer je študent vpisan** | **Datum odstopa/datum zamenjave** |
| *PRIMER: Stari študent - odstop* | *1* | *Janez XX* | *Elektrotehnika* | *522* | *1.stopnja UNI* | *Fakulteta za elektrotehniko – UNI LJ* | *25.3.2018* |
| *PRIMER: Nov študent - zamenjava[[3]](#footnote-3)* | *1* | *Zdenka XY* | *Elektrotehnika* | *522* | *2. stopnja MAG* | *Fakulteta za elektrotehniko – UNI LJ* | *26.3.2018* |
| *PRIMER: isti študent – star študijski program* | *4* | *Rok XYZ* | *Aplikativna elektrotehnika* | *522* | *1.stopnja UNI* | *Fakulteta za elektrotehniko – UNI LJ* | *1.4.2017* |
| *PRIMER: isti študent – nov študijski program* | *4* | *Rok XYZ* | *Elektrotehnika* | *522* | *1.stopnja UNI* | *Fakulteta za elektrotehniko – UNI LJ* | *1.4.2017* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zaporedna številka študenta iz prijavne vloge** (za nove študente) | **Poklicno specifična kompetenca** | **Način pridobitve kompetenc** |
| *PRIMER:**1 (Zdenka XY)* | *BESEDILO* |  | *BESEDILO* |
|  |  |  |  |
| Sprememba ne vpliva na besedilo projekta v javnem razpisu oz. se le-ta lahko izvaja v najmanj istem obsegu kot je bilo navedeno v prijavi (vsebinska zasnova projekta z nameni in cilji, pridobljene kompetence, znanja in veščine, naloge vključenih v projektu, terminska zasnova projekta, predvideni rezultati in zaključki projekta). |

**Predloga za spremembo PEDAGOŠKIH MENTORJEV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt:** |  |
| **Visokošolski zavod/fakulteta:** |  |
| **Univerza oz. samostojni visokošolski zavod:** |  |
| **Vrsta spremembe:** | *Primer: Zamenjava mentorja, dodaten mentor, ipd. (kratek opis sprememb/-e)* | Datum spremembe: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta spremembe:** |  |
| **Ime in priimek starega pedagoškega mentorja[[4]](#footnote-4)** | **Ime in priimek novega/predlaganega pedagoškega mentorja**  | **Visokošolski****zavod, kjer je****nov PM zaposlen** | **EMŠO****(nov PM)** | **Ime študijskega****programa, iz****katerega prihaja****nov PM** | **Klasius-P[[5]](#footnote-5) koda** | **Vrsta****pridobljenega****naziva (nov PM)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Opis predvidenih nalog novega pedagoškega mentorja** |  | **Doprinos k projektu novega pedagoškega mentorja** |  |  |
| Sprememba ne vpliva na besedilo projekta v javnem razpisu oz. se le-ta lahko izvaja v najmanj istem obsegu kot je bilo navedeno v prijavi (vsebinska zasnova projekta z nameni in cilji, pridobljene kompetence, znanja in veščine, naloge vključenih v projektu, terminska zasnova projekta, predvideni rezultati in zaključki projekta). |

**Obvezna priloga:**

* fotokopija dokazila o izvolitvi v naziv visokošolskega učitelja (sklep oz. odločba oz. druga ustrezna listina).

**Priloga za asistente:**

* dokazilo o pridobljenem znanstvenem naslovu doktor znanosti **le** v primeru asistenta in v kolikor to ni že razvidno iz dokazila o izvolitvi.

**Predloga za spremembo DELOVNEGA MENTORJA 1. PARTNERJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt:** |  |
| **Visokošolski zavod/fakulteta:** |  |
| **Univerza oz. samostojni visokošolski zavod:** |  |
| **Vrsta in razlog spremembe:** | *Primer: Zamenjava mentorja, dodaten mentor, ipd. (kratek opis sprememb/-e)* | Datum spremembe: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek starega delovnega mentorja-1[[6]](#footnote-6)** | **Ime in priimek novega/predlaganega delovnega mentorja-1** | **EMŠO** | **Funkcija** | **Stopnja izobrazbe** |
|  |  |  |  |  |
| **Opis predvidenih nalog novega delovnega mentorja-1** |  | **Doprinos k projektu novega delovnega mentorja-1** |  |
| Sprememba ne vpliva na besedilo projekta v javnem razpisu oz. se le-ta lahko izvaja v najmanj istem obsegu kot je bilo navedeno v prijavi (vsebinska zasnova projekta z nameni in cilji, pridobljene kompetence, znanja in veščine, naloge vključenih v projektu, terminska zasnova projekta, predvideni rezultati in zaključki projekta). |

**Obvezna priloga:**

* fotokopija dokazila o izobrazbi (imeti mora najmanj izobrazbo 6. ravni v skladu s SOK)
* Obrazec št. 2: Izjava gospodarske družbe/samostojnega podjetnika posameznika oz. organizacije z gospodarskega ali družbenega področja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

**Priloga v primeru, da je gospodarska družba /samostojen podjetnik ustanovljen v letu 2016 oz. 2017:**

* Obrazec št. 3: Izjava prvega partnerja gospodarske družbe/samostojnega podjetnika posameznika glede velikosti.

**Predloga za spremembo DELOVNEGA MENTORJA 2. PARTNERJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt:** |  |
| **Visokošolski zavod/fakulteta:** |  |
| **Univerza oz. samostojni visokošolski zavod:** |  |
| **Vrsta in razlog spremembe:** | *Primer: Zamenjava mentorja, dodaten mentor, ipd. (kratek opis sprememb/-e)* | Datum spremembe: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek starega delovnega mentorja-2[[7]](#footnote-7)** | **Ime in priimek novega/predlaganega delovnega mentorja-2** | **EMŠO** | **Funkcija** | **Stopnja izobrazbe** |
|  |  |  |  |  |
| **Opis predvidenih nalog novega delovnega mentorja-2** |  | **Doprinos k projektu novega delovnega mentorja -2** |  |
| Sprememba ne vpliva na besedilo projekta v javnem razpisu oz. se le-ta lahko izvaja v najmanj istem obsegu kot je bilo navedeno v prijavi (vsebinska zasnova projekta z nameni in cilji, pridobljene kompetence, znanja in veščine, naloge vključenih v projektu, terminska zasnova projekta, predvideni rezultati in zaključki projekta). |

**Obvezna priloga:**

* fotokopija dokazila o izobrazbi (imeti mora najmanj izobrazbo 6. ravni v skladu s SOK)
* Obrazec št. 2: Izjava gospodarske družbe/samostojnega podjetnika posameznika oz. organizacije z gospodarskega ali družbenega področja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

**V kolikor gre za posameznika, ki je vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi:**

* Pogodba o zaposlitvi ali podjemna pogodba ali drug dvostranski akt, ki izkazuje medsebojno delovanje.
1. V kolikor je projekt pri merilu 3.1 prejel točke, mora delovna skupina študentov ostati sestavljena tako, da zadosti temu merilu. [↑](#footnote-ref-1)
2. V kolikor je projekt pri merilu 3.2 prejel točke, mora delovna skupina študentov ostati sestavljena tako, da zadosti temu merilu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Za zamenjavo se zaprosi, ko bo že izbran konkreten študent, torej zamenjava študent xx za Janez Novak oziroma Janez Novak za Miha Kovač in NE študent xx za študent xy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Če se sprememba nanaša na dodatno osebo in ne na zamenjavo, ta prostor pustite prazen. [↑](#footnote-ref-4)
5. V kolikor je projekt pri merilu 3.1 prejel točke, mora delovna skupina pedagoških mentorjev ostati sestavljena tako, da zadosti temu merilu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Če se sprememba nanaša na dodatno osebo in ne na zamenjavo, ta prostor pustite prazen. [↑](#footnote-ref-6)
7. Če se sprememba nanaša na dodatno osebo in ne na zamenjavo, ta prostor pustite prazen. [↑](#footnote-ref-7)