



Obrazec Poročilo IUZ 2008 – 2010

**POROČILO O IZVEDENI AKTIVNOSTI  
IZOBRAŽEVANJA ali USPOSABLJANJA**

Javni razpis za sofinanciranje izobraževanja in usposabljanja zaposlenih za konkurenčnost in zaposljivost za obdobje 2008 – 2010 (Ur.l. RS 80/08)

Priloga zahtevka št: 1 2 3 4 (obkrožite ustrezno)

1. NAZIV IZVAJALCA:

2. ŠT. POGODBE:

3. NAZIV AKTIVNOSTI:

4. VRSTA AKTIVNOSTI (obkrožite ustrezno):

**I. IZOBRAŽEVANJE**

1. za pridobitev do vključno srednješolske javno veljavne formalne izobrazbe
2. za pridobitev dodiplomske javno veljavne formalne izobrazbe
3. za pridobitev podiplomske javno veljavne formalne izobrazbe
4. za pridobitev certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije

**II. USPOSABLJANJE**

5. NAZIV ZUNANJEGA IZVAJALCA:

6. TRAJANJE OD: DO:

7. ŠTEVILO UDELEŽENCEV:

**8. STROŠKI PROGRAMA**VREDNOST PROGRAMA, ki jo uveljavljate kot osnovo za izračun sofinanciranja (stroški programa brez DDV):  
**EUR****9. VPLIV NA HORIZONTALNE PRIORITETE (obkrožite ustrezno):**

Ali je program vključeval informacije oziroma usposabljanja s področja informacijsko - komunikacijske tehnologije?

- 1) nevtralen vpliv
- 2) pozitiven vpliv

Ali je program vključeval informacije oz. usposabljanja s področja trajnostnega razvoja?

- 1) nevtralen vpliv
- 2) pozitiven vpliv

V kolikor za posamezno aktivnost poleg stroškov programa uveljavljate tudi potne stroške, izpolnite tudi spodnje tabele. (Če je več udeležencev, za vsakega dodajte svojo tabelo, po potrebi dodajte tudi vrstice v tabelah<sup>1</sup>. V kolikor za program ne boste uveljavljali potnih stroškov, izpolnite, podpišite ter žigosajte samo stran 1, točko 10 s pripadajočimi tabelami lahko zbrisete.)

**10. POTNI STROŠKI udeleženca**  
 priloženi obrazci (potni nalog, obračun potnih stroškov) morajo biti izpolnjeni skladno z nacionalno zakonodajo

Ime in priimek udeleženca					
Datum	Št. potnega naloga	Vrednost kilometrine oz. javnega prevoza (EUR)	Vrednost dnevnice (EUR)	Ostali stroški (EUR)	Skupaj stroški (EUR)
<b>Skupaj</b>					

Ime in priimek udeleženca					
Datum	Št. potnega naloga	Vrednost kilometrine oz. javnega prevoza (EUR)	Vrednost dnevnice (EUR)	Ostali stroški (EUR)	Skupaj stroški (EUR)
<b>Skupaj</b>					

<b>Skupni potni stroški (EUR)</b>

Datum:

Ime, priimek ter podpis zakonitega zastopnika:

<sup>1</sup> Če želite, lahko isto tabelo pripravite v Excelovi različici in jo pripnete na mesto obstoječe, vendar mora biti vsebinsko in oblikovno identična.