

Na podlagi 6. člena Akta o preoblikovanju javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad" v Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Ur.l. RS, št. 51/09) in v skladu s Poslovnim in finančnim načrtom za leto 2010 Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, ki ga je Vlada Republike Slovenije sprejela na 82. redni seji dne 13. maja 2010, ter Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Ur.l. RS, št. 91/09; v nadaljevanju: Splošni pogoji poslovanja) Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: javni sklad) objavlja

Javni razpis štipendij za študij slovenskih državljanov v tujini za leto 2010

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je štipendiranje slovenskih državljanov za študij na tujih izobraževalnih institucijah za posamezno raven izobraževanja in pridobitev javno veljavnega spričevala, in sicer:

- za dodiplomski ali podiplomski študij na področju naravoslovja, tehnike ali medicine,
- za podiplomski študij na področju družboslovja ali humanistike.

Za uvrstitev smeri študija v področje izobraževanja se upošteva klasifikacija Statističnega urada Republike Slovenije KLASIUS-P (v nadaljevanju: KLASIUS-P), ki je javno objavljena na spletni strani SURS na naslednji povezavi: http://www.stat.si/doc/klasif/Klasius_P.pdf.

Štipendije za študij v tujini ni možno pridobiti za študijsko področje oziroma program s področja umetnosti in kulture. K umetnosti in kulturi se prišteva kategorija 2.1. *Umetnost* klasifikacije KLASIUS-P.

Štipendija se podeli za:

- **šolnino**; najvišji znesek odobrene letne štipendije za šolnino za posamezno študijsko leto po tem razpisu znaša 100% šolnine, vendar za posamezno študijsko leto ne več kot 19.000,00 EUR za študente naravoslovja, tehnike ali medicine, in ne več kot 10.000,00 EUR za študente družboslovja ali humanistike;
in
- **življenjske in študijske stroške** v višini 12.000,00 EUR za posamezno študijsko leto.

Za šolnino se šteje znesek, ki ga posameznik letno plača izobraževalni ustanovi za obiskovanje izobraževalnega programa. Šolnina ne vsebuje drugih obveznih ali neobveznih plačil izobraževalni ustanovi, kot na primer stroškov vpisa, študijske literature, članstva v organizacijah ali klubih, laboratorijskih prispevkov, zdravstvenega ali drugega zavarovanja in drugih stroškov.

Štipendistom s posebnimi potrebami se k štipendiji lahko dodeli dodatek v višini 2.000,00 EUR za posamezno študijsko leto. Za ugotavljanje tovrstnega statusa se uporabljajo določila Zakona o štipendiranju (Ur.l. RS, št. 59/07 (63/07 popr.), 40/09). Zakon o štipendiranju med drugim določa, da so štipendisti s posebnimi potrebami štipendisti s tistimi vrstami in stopnjami primanjkljajev, ovir oziroma motenj, kot jih določajo predpisi, ki urejajo področje usmerjanja otrok s posebnimi potrebami ali s predpisi, ki urejajo pravice otroka, ki potrebuje posebno nego ali varstvo ali s predpisi s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

Sredstva bodo podeljena za študijsko leto 2010/2011 oziroma 2010, če je študijsko leto enako koledarskemu. Pravica do štipendije se podeli od letnika, ki se začne v koledarskem letu 2010, dalje za posamezni študijski program. Kandidat se mora vpisati in s študijem v tujini v tem letniku tudi pričeti v koledarskem letu 2010.

Štipendiranje lahko traja največ toliko študijskih let, kolikor jih je predpisanih s programom, za katerega štipendiranje se kandidat prijavlja. Če se kandidat za štipendijo prijavlja za višji letnik programa, se trajanje štipendiranja skrajša za toliko let, kolikor jih je kandidat že zaključil do letnika, za katerega štipendiranje se prijavlja za študijsko leto 2010/2011 oziroma 2010.

Štipendije za študij v tujini ni možno pridobiti za skupne študijske programe (Joint Degree Program), torej študijske programe za pridobitev izobrazbe, ki jih visokošolski zavod sprejme in izvaja skupaj z enim ali več visokošolskimi zavodi, če ima katerikoli izmed sodelujočih zavodov sedež v Republiki Sloveniji.

2. Vrednost javnega razpisa

Vrednost tega razpisa je 3.000.000,00 EUR za vsa leta štipendiranja izbranih kandidatov od letnika, v katerega se bodo vpisali v koledarskem letu 2010 dalje do zaključka izobraževanja, v okviru posameznega študijskega programa na posamezni ravni izobraževanja.

3. Pogoji

Kandidat mora biti državljan Republike Slovenije in imeti stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka mora kandidat izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- je sprejet ali vpisan na dodiplomski ali podiplomski (magistrski ali doktorski) študij s področja naravoslovja, tehnike ali medicine ali podiplomski (magistrski ali doktorski) študij s področja družboslovja ali humanistike in ne gre za študij umetnosti ali kulture;
- študij iz prejšnje alineje poteka v okviru javno veljavnega (akreditiranega) študijskega programa na javno veljavni (akreditirani) tuji izobraževalni instituciji;
- bo na tem študiju pridobil uradno formalno javno veljavno raven izobrazbe, za katero bo prejel javno veljavno spričevalo;
- ne odhaja na študij v tujino preko programov akademskih izmenjav;
- oblika študija je redni študij;
- oblika študija ni študij na daljavo;
- bo v času študija prebival v državi študija oziroma v tujini;
- od začetka študijskega leta študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo upravičen do katere izmed štipendij iz zakona, ki ureja štipendiranje v Republiki Sloveniji;
- od začetka študijskega leta študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, za ta študij ne bo upravičen do štipendije ali drugih prejemkov za izobraževanje po drugih predpisih v Republiki Sloveniji;
- od začetka študijskega leta študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo v delovnem razmerju oziroma ne bo opravljal samostojne registrirane dejavnosti v Republiki Sloveniji ali v tujini;
- od začetka študijskega leta študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ali pristojnem organu v tujini;
- za isti študijski program kandidat z javnim skladom nima predhodno sklenjene pogodbe o štipendiranju po katerem izmed predhodnih razpisov.

Kandidatu pogoja iz prve alineje prejšnjega odstavka ni potrebno izpolnjevati, če je na tuji instituciji sprejet ali vpisan kot poskusni študent na doktorski študij, ki ustreza sledečim zahtevam:

- institucija ima predpisane obveznosti, ki jih mora opraviti kandidat za pridobitev statusa doktorskega študenta,
- institucija po prehodu študenta retroaktivno vpiše na doktorski študij.

Če se kandidat prijavlja za štipendijo za študij, pri katerem je možen samostojen zaključek prve ravni s spričevalom, ali prehod iz prve na drugo raven brez pridobitve javno veljavnega spričevala po zaključku prve ravni, se lahko prijavi za štipendijo samo za prvo raven, pri čemer bo moral to raven tudi uspešno zaključiti in pridobiti ustrezno spričevalo, ali za celoten program na obeh ravneh, pri čemer v prijavi navede obe ravni študija (npr. BA/MSci, MPhil/PhD), pri čemer kandidat, če mu je taka štipendija odobrena, študija ne sme zaključiti s prvo ravno. Za študij na področju družboslovja ali humanistike noben del dvostopenjskega študija ne sme potekati na dodiplomski ali njej primerljivi ravni. Kandidat, ki želi prvo raven uspešno zaključiti in pridobiti ustrezno spričevalo pred nadaljevanjem izobraževanja na višji ravni, se mora prijaviti le za prvo raven.

4. Dokumentacija

Kandidat mora oddati originalno in v celoti izpolnjeno ter **lastnoročno podpisano prijavnico** ter v celoti izpolnjeno in lastnoročno podpisano izjavo (statement) na predpisanem obrazcu, ki javnemu skladu omogoča poizvedovanje v zvezi s študijem pri izobraževalni ustanovi.

Izpolnjeni in podpisani prijavnici mora kandidat priložiti **dokazila o izpolnjevanju pogojev in izbirnih meril**:

- 4.1. uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije **o vpisu ali (pogojnem) sprejemu**, v katerem je naveden **polni naziv** študijskega programa, da gre za **redni študij, letnik** oz. leto študija, **študijsko leto** in **datum začetka** študija, za katerega velja potrdilo, in sicer:
 - 4.1.1. če je kandidat v program sprejet, ni pa še vpisan, predloži uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije, v katerem ta potrdi, da je kandidat v študijskem letu 2010/2011 v študijski program sprejet,
 - 4.1.2. če je kandidat v program pogojno sprejet, predloži uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije, v katerem ta potrdi, da je kandidat v študijski program pogojno sprejet v študijskem letu 2010/2011,
 - 4.1.3. če je kandidat že vpisan v program v študijskem letu 2010, če je študijsko leto enako koledarskemu, oziroma je vpisan v program v študijskem letu 2009/2010 in bo v študijskem letu 2010/2011 študij nadaljeval v višjem letniku istega študijskega programa, predloži uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije o vpisu v tekoče študijsko leto,
 - 4.1.4. kandidat, ki je sprejet ali vpisan kot poskusni študent v skladu z določili predzadnjega odstavka 3. točke tega razpisa, mora predložiti uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije o statusu poskusnega študenta, pri čemer morajo biti iz potrdila razvidne obveznosti, ki jih mora kandidat opraviti za prehod na doktorski študij, rok, v katerem mora te obveznosti opraviti ter potrditev, da bo študent po opravljenem prehodu vpisan retroaktivno na doktorski študij za čas trajanja statusa poskusnega študenta,
 - 4.1.5. kandidat, ki se prijavlja za štipendijo za obe ravni dvostopenjskega študija iz zadnjega odstavka prejšnje točke tega razpisa, mora predložiti uradno potrdilo tuje izobraževalne institucije o sprejemu ali vpisu na tak študij, iz katerega mora biti razvidno tudi trajanje posamezne ravni in obveznosti, ki jih mora kandidat izpolniti za prehod med obema ravnema, ter da kandidat študija ne bo zaključil po prvi ravni,
- 4.2. pisne **informacije o študijskem programu**, ki obsegajo informacije o poteku in trajanju študija, datumih posameznega študijskega leta ter datumu, do katerega mora študent izpolniti študijske obveznosti programa (zaključek izpitov, oddaja naloge, zagovor ali druge obveznosti, ki jih mora študent uspešno opraviti za pridobitev stopnje izobrazbe po tem programu), predmetnik z opisom temeljnih in obveznih predmetov za celotni študijski program ter vseh izbirnih predmetov, ki jih je kandidat že opravil oziroma jih namerava izbrati, za vsa študijska leta programa; v primeru raziskovalnega študija brez predmetov kandidat odda celoten prvi del dokumentacije, namesto predmetnika pa mora oddati povzetek odobrenega raziskovalnega dela,
- 4.3. uradno **potrdilo o višini letne šolnine**, ki se glasi na ime kandidata in ga izda tuja izobraževalna institucija, oziroma potrdilo, da kandidatu šolnine ni potrebno plačati,
- 4.4. **spričevalo** zadnje v celoti zaključene ravni izobraževanja,
- 4.5. uradno potrdilo izobraževalne institucije **o uspehu** in sicer:
 - 4.5.1. o vseh doseženih ocenah zadnjega zaključenega izobraževanja;
 - 4.5.2. o vseh doseženih ocenah zadnjega izobraževanja, na katerem je oziroma je bil kandidat vpisan, ki so pridobljene do 30.04.2010, če kandidat izobraževanja še ni zaključil, pri čemer morajo biti iz potrdila razvidni datumi, kdaj je ocene pridobil,
 - 4.5.3. o vseh doseženih ocenah v vseh do 30.04.2010 zaključenih letnikih srednješolskega izobraževanja (spričevala),
 - 4.5.4. o vseh doseženih ocenah zadnjega v celoti zaključenega izobraževanja, na katerem je pridobil vsaj 3 številčne ocene, če je kandidat na zadnjem izobraževanju, na katerem je ali je bil vpisan do 30.4.2010 pridobil manj kot 3 številčne ocene, o čemer mora prav tako predložiti potrdilo;
 - 4.5.5. vseh ocen zadnjega v celoti zaključenega izobraževanja, če je kandidat trenutno vpisan v drugo ali višje leto tega študija in študij ni ocenjevan z ocenami, o čemer prav tako predloži potrdilo.

- Upoštevale se bodo ocene, ki jih je kandidat pridobil do vključno 30.04.2010, pri čemer zahtevana potrdila iz točke 4.5. ne smejo biti izdana pred 30.04.2010, razen za tiste kandidate, ki so izobraževanje že zaključili oziroma bodo predložili srednješolska spričevala.
- 4.6. če je potrdilo o doseženih ocenah iz točke 4.5. tega odstavka izdala tuja izobraževalna institucija, mora kandidat oddati tudi uradno potrdilo te institucije o načinu ocenjevanja, na katerem ta navede vse možne ocene, vse pozitivne ocene in navede razpon posamezne ocene, če ta ni linearen,
 - 4.7. **izpis osebne bibliografije iz baze COBISS** kot dokazilo o objavljenih znanstvenih člankih ali aktivni udeležbi na znanstveni konferenci s predavanjem, objavi posterja ali druge oblike aktivne udeležbe, vpisane v COBISS najkasneje do 30.04.2010,
 - 4.8. **dokazila o sofinanciranju šolnine** s strani drugih pravnih oseb (pogodbo o sofinanciranju šolnine ali drug ustrezen dokument),
 - 4.9. če kandidat uveljavlja pravico do dodatka k štipendiji za posebne potrebe, mora priložiti tudi odločbo ali sklep, da je zaradi ovir, motenj ali primanjkljajev usmerjen v skladu s predpisi o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami oziroma je zanj priznan dodatek za nego otroka oziroma mu je priznana invalidnost oziroma telesna okvara. Odločbo ali sklep mora izdati ena izmed naslednjih institucij: Center za socialno delo, zavod za šolstvo, Zavod za zaposlovanje ali Zavod za invalidsko in pokojninsko zavarovanje.

Vsa dokazila iz prejšnjega odstavka razen dokazila iz točke 4.5. so lahko kopije, vendar si javni sklad pridržuje pravico zahtevati original, pri čemer elektronsko izdani dokumenti veljajo kot kopije.

Kandidat mora ob prijavi navesti natančen naziv institucije in programa študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, naknadne spremembe institucij in študijskih programov po preteku roka za oddajo prijave ne bodo upoštewane.

Oddanih originalov ali overjenih prepisov javni sklad ne vrača.

5. Merila za ocenjevanje prijav

Prijave se ocenjujejo po štirih kriterijih, najvišje možno skupno število točk je devetdeset (90).

5.1. Področje izobraževanja – 30 točk

Področje izobraževanja se točkuje kot sledi:

- naravoslovje, tehnika, medicina – 30 točk
- družboslovje, humanistika – 0 točk

K družboslovju oziroma humanistiki se prištevajo naslednje kategorije klasifikacije KLASIUS-P.

0 Splošne izobraževalne aktivnosti

1. Izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev

22. Humanistika

3. Družbene, poslovne, upravne in pravne vede

76. Socialno delo

81. Osebne storitve

86. Varovanje

K naravoslovju, tehniki oziroma medicini pa se uvrščajo naslednje kategorije klasifikacije KLASIUS-P:

4. Naravoslovje, matematika in računalništvo

5. Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo

6. Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo

72. Zdravstvo

84. Transportne storitve

85. Varstvo okolja

O uvrstitvi drugih in interdisciplinarnih študijskih programov v posamezno področje javni sklad odloči na podlagi predloženih dokazil iz točke 4.2. ter drugih javno dostopnih informacij o programu.

Pri interdisciplinarnih programih se za točkovanje upošteva najprej tisto področje, ki je v obsegu vseh obveznosti programa zastopano v največjem deležu glede na število kreditov, število ur ali število predmetov, po potrebi pa tudi namen študija, glede na področje dela po zaključenem izobraževanju,

za katerega program primarno izobražuje. Če so področja enakomerno zastopana, se upošteva tisto področje, ki je ugodnejše za kandidata.

5.2. Objave – 30 točk

Objava samostojnega znanstvenega prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma samostojni publikaciji se točkuje s 15 točkami, objava znanstvenega prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma samostojni publikaciji v soavtorstvu se točkuje z 10 točkami, vsaka aktivna udeležba na znanstveni konferenci (predavanje, objava posterja, objava v zborniku, ipd.) se točkuje s 3 točkami. Najvišje možno skupno število točk po tem merilu znaša 30 točk.

Za točkovanje se bodo upoštevale samo tiste objave, ki bodo do vključno 30.04.2010 vpisane v bazo COBISS in niso rezultat študijskih obveznosti kandidata, za katere bo kandidat v prijavi predložil izpis iz baze COBISS. Iz izpisa COBISS mora biti razvidno, da gre za znanstveni prispevek oziroma udeležbo na znanstveni konferenci oziroma mora biti prispevek kategoriziran kot znanstveni.

Če kandidat ob prijavi ne bo predložil ustreznega izpisa iz COBISS, se upošteva, da kandidat ne uveljavlja točk po tem merilu. Če kandidat predloži izpis iz COBISS in vpisani prispevki niso kategorizirani, se upošteva, da kandidat ne uveljavlja točk po tem merilu. Če bo kandidat predložil druga dokazila o dosežkih (fotokopije ali originali objav) brez izpisa iz COBISS, se upošteva, da te objave niso vnesene v COBISS in da kandidat ne uveljavlja točk po tem merilu.

5.3. Uspeh – 30 točk

Uspeh se točkuje kot sledi:

- povprečna ocena od vključno 6,0 do 7,0 – 0 točk,
- povprečna ocena od vključno 7,0 do 7,6 – 5 točk,
- povprečna ocena od vključno 7,6 do 8,0 – 10 točk,
- povprečna ocena od vključno 8,0 do 8,8 – 20 točk,
- povprečna ocena od vključno 8,8 do 9,5 – 25 točk, in
- povprečna ocena od vključno 9,5 do vključno 10 – 30 točk.

Za izračun povprečne ocene se enakovredno upoštevajo vse ocene potrjena iz 4.5 točke tega razpisa, razen če institucija izrecno ne navede drugače na potrdilu iz 4.6 točke tega razpisa. Povprečna ocena se izračuna na 4 decimalna mesta.

Pri ocenah, doseženih na institucijah v tujini, ter ocenah na srednješolski ravni v Sloveniji, se vsaka ocena najprej pretvori v slovenski visokošolski sistem ocenjevanja, na podlagi tako pretvorjenih ocen se izračuna povprečje, ki je podlaga za točkovanje.

6. Izbirni postopek in razmejitvena merila

Postopek javnega razpisa vodi posebna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor javnega sklada. Komisija postopek vodi v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, ter Splošnimi pogoji poslovanja. Vloge kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, bo komisija ocenila na podlagi meril, ki jih določa javni razpis, ter določila prednostni seznam teh kandidatov, kjer bo te kandidate razvrstila po vrstnem redu glede na prejeto višino točk, in sicer od kandidata z največ točkami do kandidata z najmanj točkami. Na prednostni seznam se lahko uvrstijo le kandidati, katerih vloge bodo točkovanje z vsaj 20 točkami.

Za štipendiranje bodo med kandidati, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega razpisa, izbrani tisti kandidati, katerih vloge bodo glede na merila javnega razpisa prejele višje število točk, pri čemer mora kandidat za pridobitev štipendije po tem razpisu doseči najmanj 20 točk.

V primeru, da ima več kandidatov isto število točk, ima prednost kandidat, ki se prijavlja za študij za področje naravoslovja, tehnike ali medicine, ki se vpisuje na višjo raven izobraževanja ali ki ima višjo povprečno študijsko oceno, ki je bila osnova za točkovanje po merilu uspeha. Vsako naslednje merilo se uporabi le, če po predhodnem merilu ni bilo možno razvrstiti kandidatov.

7. Odločanje in pogodbeno razmerje

Javni sklad vsem kandidatom izda odločbe o izidu javnega razpisa. Po dokončnosti odločbe ter predložitvi morebitnih z odločbo predvidenih dokazil s strani kandidata, javni sklad z izbranimi kandidati sklene pogodbo o štipendiranju. Nakazilo štipendije se lahko izvrši šele po sklenitvi pogodbe o štipendiranju.

Štipendist mora redno napredovati v višji letnik in študij zaključiti v pogodbenem roku. Po zaključenih študijskih obveznostih programa se mora štipendist zaposliti pri delodajalcu s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji ali se samozaposliti.

Štipendist mora biti zaposlen ali samozaposlen za polni delovni čas vsaj toliko let, kolikor študijskih let je prejemal štipendijo, pri čemer ni nujno, da je štipendist v celotnem navedenem obdobju v delovnem razmerju pri istem delodajalcu.

Če štipendist sklene delovno razmerje za čas, ki je krajši od polnega delovnega časa, se trajanje zaposlitve preračuna na polni delovni čas.

Podrobneje je štipendijsko razmerje določeno s pogodbo o štipendiranju ter Splošnimi pogoji poslovanja.

8. Dostopnost dokumentacije

Besedilo javnega razpisa, prijavnico, obrazec z izjavo (statement) in obrazec za pooblastilo kandidati dobijo na spletni strani www.sklad-kadri.si ter na naslovu Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22 (6. nadstropje), 1000 Ljubljana, v poslovnem času, in sicer v ponedeljek, torek in četrtek med 9. in 15. uro, v sredo med 9. in 16. uro ter v petek med 9. in 14. uro pri Doris Sattler, Špeli Sušec ali Sabini Mikuletič.

9. Pooblastilo

Kandidat, ki v času trajanja razpisnega postopka prebiva v tujini oz. bo odsoten najmanj 30 dni, mora pred odhodom javnemu skladu predložiti originalno pooblastilo osebi s prebivališčem v Republiki Sloveniji za zastopanje.

10. Rok in način oddaje prijav

Kandidati morajo prijavo in sicer v celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico skupaj z dokazili predložiti Javnemu skladu Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (**s pripisom: za 87. javni razpis**).

Rok za zbiranje prijav prične teči na dan objave tega razpisa v Uradnem listu RS in traja do izteka zadnjega dne roka za oddajo prijav, ki je **petek, 4. junij 2010**.

Prijava je vložena pravočasno, če jo javni sklad prejme, preden izteče rok za vložitev prijav. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko javni sklad prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

Prijavo je možno oddati osebno na naslovu javnega sklada v poslovnem času in sicer v ponedeljek, torek in četrtek med 9. in 15. uro, v sredo med 9. in 16. uro ter v petek med 9. in 14. uro.

Prijave, vložene po poteku prijavnega roka, bo javni sklad zavrgel.

Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisani prijavnici in vsebuje vse zahtevane priloge in podatke, ki jih določa ta razpis.

Kandidati, ki ne bodo oddali popolne prijave, bodo pozvani k dopolnitvi prijave. V primeru, da kandidati prijave ne bodo dopolnili v roku, določenem v zahtevi za dopolnitev prijave, bo javni sklad njihove prijave zavrgel.

Prijava je v skladu z določili 26. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Ur.l.RS, št. 14/07-UBP3, 126/07) takse prosta.

11. Dodatne informacije

Dodatne informacije so na voljo na spletni strani javnega sklada www.sklad-kadri.si v razdelku Aktualni razpisi, na spletnem forumu o 87. javnem razpisu na istih straneh, osebno ali telefonsko pa v času uradnih ur vsak delovni dan med 9. in 12. uro, ob sredah tudi med 14. in 16. uro, pri sledečih osebah:

- Doris Sattler, e-pošta: doris.sattler@sklad-kadri.si, tel. št. 01/434-58-92, ali
- Špela Sušec, e-pošta: spela.susec@sklad-kadri.si, tel. št. 01/434-10-86, ali
- Sabina Mikuletič, e-pošta: sabina.mikuletic@sklad-kadri.si, tel. št. 01/434-15-50.

Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Dunajska 22, 1000 Ljubljana

Tel. +386 (0)1 434-10-80

e-pošta: info@sklad-kadri.si

spletna stran: www.sklad-kadri.si